



Comune di Abano Terme

Provincia di Padova

Originale

Delibera N. 11
del 15/01/2026

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.3 “COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA”, PARTE DEL SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 “SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO” – AVVISO PUBBLICO “RISORSE IN COMUNE”. ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemilaventisei addì quindici del mese di gennaio alle ore 14:30 presso la Sede Comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Cognome e Nome	Presente
1. BARBIERATO FEDERICO - Sindaco	Sì
2. POZZA FRANCESCO - Vice Sindaco	Sì
3. BERTO ERMANN0 - Assessore	Sì
4. BANO GIAN PIETRO - Assessore	Sì
5. GALLOCCHIO VIRGINIA - Assessore	Sì
6. ALLOCCA MICHELA - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 6
	Totale Assenti: 0

Assiste alla seduta il SEGRETARIO GENERALE, Dott. BRINDISI FULVIO .

Il Sig. BARBIERATO FEDERICO, nella sua qualità di Sindaco presiede la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, ha emanato un avviso pubblico denominato “Risorse in Comune”, finanziato dall’Unione Europea nell’ambito dell’iniziativa “NextGenerationEU”;
- l’avviso si inquadra all’interno della missione 1, componente 1, del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), nell’ambito dell’investimento 2.3, “Competenze e capacità amministrativa”, parte del sub-investimento 2.3.2 “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro”;
- il sub-investimento in parola ha l’obiettivo, tra gli altri, di supportare e accompagnare le Amministrazioni nel processo di adeguamento degli assetti organizzativi e di rafforzamento della capacità amministrativa, attraverso lo sviluppo delle capacità di pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro, nonché per promuovere la trasformazione amministrativa, organizzativa e digitale in corso;

Dato atto che:

- L’iniziativa, nell’ambito della Linea progettuale “Sviluppo di modelli organizzativi per il rafforzamento della capacità amministrativa delle comunità territoriali”, approvata definitivamente con decreto del Capo Dipartimento della funzione pubblica n. ID 60935751 del 5 settembre 2025, affinché i Comuni possano essere percepiti come efficienti, attrattivi e pronti a rispondere prontamente alle sfide del contesto socioeconomico attuale, si sviluppa su tre direttrici progettuali principali:
 - a) Riqualficazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro: per creare spazi che supportino la varietà di attività svolte quotidianamente negli uffici pubblici, facilitandone la gestione dei compiti e superando la concezione tradizionale dell’ufficio come spazio statico, promuovendo, invece, la realizzazione di ambienti dinamici, flessibili e funzionali, idonei a rispondere alle diverse esigenze operative;
 - b) Sviluppo digitale e nuove tecnologie: per potenziare l’efficienza informatica attraverso risorse hardware e software, facilitando la comunicazione tra i membri dei team di lavoro, e per promuovere metodi innovativi per la gestione delle informazioni, trasformando il modo in cui le organizzazioni gestiscono i propri asset;
 - c) Valorizzazione del capitale umano: attraverso il miglioramento dell’esperienza lavorativa, favorendo l’adozione di modelli organizzativi flessibili e dinamici, che consentano ai dipendenti, attraverso la messa a disposizione di strumenti tecnologici adeguati, di lavorare anche al di fuori dell’ufficio tradizionalmente inteso, garantendo, contestualmente, continuità operativa e sicurezza dei dati;

Atteso che, nell’ambito delle direttrici progettuali, sono state individuate, le seguenti 9 categorie merceologiche:

- a) riqualficazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro:
 - arredi per ufficio e complementi d’arredo;
 - dispositivi e sistemi di comunicazione;
 - fotografia, ottica, audio e video.
- b) sviluppo digitale e nuove tecnologie:
 - licenze software-Mepa beni;

- macchine per ufficio;
 - firma elettronica qualificata;
 - servizi di print management, digitalizzazione e gestione documentale-Mepa;
 - licenze software-Mepa Servizi.
- c) valorizzazione del capitale umano:
- PC, periferiche e accessori – Mepa Beni.

Considerato che l’iniziativa mira a rafforzare concretamente la capacità amministrativa delle amministrazioni locali, sostenendo il processo di trasformazione organizzativa e digitale e migliorando l’efficienza complessiva dei servizi pubblici;

Preso atto che:

- si è conclusa il 10 dicembre 2025 la Fase 1 di acquisizione delle adesioni all’Avviso “Risorse in Comune” con cui 1.853 Comuni hanno presentato domanda di partecipazione;
- il 30 dicembre 2025 è stato pubblicato il [Decreto di ammissione al finanziamento](#) che elenca, nell’ [allegato](#), i Comuni beneficiari del finanziamento, unitamente all’importo attribuito, in coerenza con i criteri previsti dall’Avviso;
- il Comune di Abano Terme risulta tra i comuni ammessi al suddetto finanziamento per un importo pari a 100.756,39€;
- ai fini dell’ammissione definitiva al finanziamento, ai sensi dell’articolo 10, comma 4, dell’Avviso, i Comuni elencati nell’Allegato n. 1 al Decreto di ammissione al finanziamento, dovranno provvedere, entro le ore 23:59 del 23 gennaio 2026, all’acquisizione del CUP relativo all’intervento e associato al CUP template n. 2510006 del Subinvestimento 2.3.2, attraverso l’applicativo “Sistema CUP” del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica (DIPE), e alla sua comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica per il tramite dell’Area dedicata nella Piattaforma Lavoro Pubblico;
- decorso tale termine, il Dipartimento della funzione pubblica, con apposito Decreto, pubblicherà l’elenco definitivo dei Comuni ammessi al finanziamento, i quali potranno procedere con le successive fasi di acquisto;

Atteso che il Comune di Abano Terme, in qualità di Soggetto attuatore, potrà procedere all’acquisto dei beni e servizi, tra quelli elencati nell’Allegato 2 “Schede tecniche di catalogo relative ai beni e servizi” e sintetizzati nell’Allegato 3 “Mappatura dei principali fabbisogni di acquisto”, individuando, preferibilmente, almeno una categoria merceologica per ciascuna delle tre direttrici individuate nell’articolo 7 del suddetto Avviso, tramite il portale Acquistinretepa nell’arco temporale intercorrente tra il 20 gennaio e il 20 febbraio 2026;

Evidenziato che l’Amministrazione Comunale del Comune di Abano Terme intende avvalersi delle risorse messe a disposizione dal sopraindicato avviso, laddove ne sussistano i presupposti di fattibilità tecnica ed amministrativa per il completamento delle attività nei tempi e modi previsti dall’Avviso;

Richiamato il quadro normativo di riferimento di cui all’art. 2 dell’Avviso, ed in particolare:

- il Regolamento (UE) 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- la Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU, nell’ambito dell’Investimento 2.3 “Competenze e capacità amministrativa” – Sub-investimento 2.3.2 “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro”;
- il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, coordinato con la legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, recante: «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime

- misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro »;
- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
 - il Decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;
 - l’Avviso, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU, nell’ambito dell’Investimento 2.3 “Competenze e capacità amministrativa” – Subinvestimento 2.3.2 “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro”);

Ritenuto di individuare, alla luce delle competenze giuridico-amministrative e gestionali, come RUP il Dott. Fulvio Brindisi, nella sua qualità di:

- Segretario Generale garante della regolarità amministrativa dell’Ente (prot. 34634/2017);
- Dirigente del I Settore Servizi Amministrativi (prot. 37783/2022);
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (Decreto Sindacale prot. n. 39564 del 24/10/2022);
- Responsabile comunale per la Transizione Digitale (prot. n. 6197 del 13/02/2023);
- Responsabile della gestione documentale e della conservazione dei documenti informatici (prot. n. 23109 del 19/06/2025);
- Responsabile per il “Portale Lavoro Pubblico” e delega alla sottoscrizione della domanda di partecipazione all’Avviso Pubblico “Risorse in Comune”, nonché di ogni ulteriore atto connesso o consequenziale (prot. n. 42781/2025);

Richiamati i seguenti provvedimenti sindacali di nomina:

- prot. n. 37783/2022 con decorrenza dal 01/10/2022 con il quale ha provveduto ad assegnare al Segretario Generale, Dott. Fulvio Brindisi le funzioni dirigenziali relative al 1° settore “Servizi Amministrativi” ai sensi dell’art. 16 ter del Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (DGC n. 84 del 15/06/2021);
- prot. n. 36723-2022 del 03.10.2022, di “Assegnazione delle funzioni dirigenziali del 2° Settore, relativamente ai Servizi Risorse Umane e Ciclo della Performance, Ragioneria, Economato, Tributi, Servizi educativi, Servizi sociali, Sport, Biblioteca, Musei e Manifestazioni, Termalismo, Associazioni” e dell’incarico di Vice Segretario generale del Comune di Abano Terme alla dott.ssa Rossella Menin, a far data dal 1° ottobre 2022 con durata pari a quella del mandato del Sindaco, cessando pertanto automaticamente al cessare dello stesso per qualsiasi circostanza;

Richiamate le deliberazioni:

- di Consiglio comunale n. 43 del 23.12.2025 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- di Consiglio comunale n. 44 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria triennio 2026-2028;
- di Giunta comunale n. 219 del 23.12.2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario in termini di competenza per il triennio 2026-2028 e in termini di cassa per l’esercizio finanziario 2026;
- di Giunta comunale n. 18 del 13.02.2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, art. 6 D.L. n. 80/2021;
- di Giunta comunale n. 102 del 08.08.2024 di adozione del nuovo Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Abano Terme, pubblicato nel sito

istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 6-bis della L. 241/1990, i responsabili dei servizi coinvolti, i firmatari degli atti istruttori nonché i soggetti intervenuti nel procedimento, non hanno evidenziato alcuna situazione di conflitto di interessi, diretto o indiretto, anche potenziale, in relazione al presente atto;
- gli amministratori non si trovano nella situazione di conflitto d'interesse di cui all'articolo 78, comma 2, del D.Lgs. del 18 agosto 2000 n. 267;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano, mediante due separate votazioni, di cui una in merito all'atto e l'altra per conferire allo stesso l'immediata eseguibilità:

DELIBERA

1. DI ASSUMERE le premesse quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente atto deliberativo;
2. DI DARE ATTO che il Comune di Abano Terme intende avvalersi delle risorse, laddove ne sussistano i presupposti di fattibilità tecnica ed amministrativa per il completamento delle attività nei tempi e modi previsti dall'Avviso, a valere sul Piano nazionale di Ripresa che si inquadra all'interno della missione 1, componente 1, nell'ambito dell'investimento 2.3, "Competenze e capacità amministrativa", parte del sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro";
3. DI DARE ATTO ai fini dell'ammissione definitiva al finanziamento il Comune di Abano Terme provvederà all'acquisizione del CUP relativo all'intervento e associato al CUP template n. 2510006 del Subinvestimento 2.3.2, attraverso l'applicativo "Sistema CUP" del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica (DIPE), e procederà alla sua comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica per il tramite dell'Area dedicata nella Piattaforma Lavoro Pubblico;
4. DI INDIVIDUARE quale RUP, il Responsabile comunale per la Transizione Digitale Dott. Fulvio Brindisi, nella sua qualità di Segretario Generale garante della regolarità amministrativa dell'Ente, Dirigente del I Settore Servizi Amministrativi, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché Responsabile per il "Portale Lavoro Pubblico";
5. DI DARE ATTO che, la previsione di entrata e di spesa, è stata iscritta su appositi capitoli del Bilancio di previsione 2026/2028;
6. DI DARE ATTO che in caso di ammissione definitiva al finanziamento, in qualità di Soggetto attuatore, il Comune di Abano Terme, procederà all'acquisto dei beni e servizi, tra quelli elencati nell'Allegato 2 "Schede tecniche di catalogo relative ai beni e servizi" e sintetizzati nell'Allegato 3 "Mappatura dei principali fabbisogni di acquisto", individuando, preferibilmente, almeno una categoria merceologica per ciascuna delle tre direttrici individuate nell'articolo 7 del suddetto Avviso, tramite il portale Acquistinretepa nell'arco temporale intercorrente tra il 20 gennaio e il 20 febbraio 2026.

DOPO DI CHE DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo del 18/8/2000, n. 267, stante l'urgenza derivante dalla

necessità di procedere entro i termini previsti all'acquisizione del CUP template n. 2510006 del Subinvestimento 2.3.2, attraverso l'applicativo "Sistema CUP" del Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica (DIPE), e procedere alla sua comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica per il tramite dell'Area dedicata nella Piattaforma Lavoro Pubblico ai fini dell'ammissione definitiva al finanziamento.

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
BARBIERATO FEDERICO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. BRINDISI FULVIO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CAP. 35031 - Piazza Caduti, 1 - Tel. 049/8245111 - Fax 049/8600499

Proposta di Deliberazione Giunta Comunale

OGGETTO: PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.3 “COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA”, PARTE DEL SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 “SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO” – AVVISO PUBBLICO “RISORSE IN COMUNE”. ATTO DI INDIRIZZO

Ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo 18 agosto 2000, n° 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, sulla proposta di deliberazione in oggetto si esprime

PARERE FAVOREVOLE

- in ordine alla regolarità tecnica;

Data, 15/01/2026

IL DIRIGENTE
BRINDISI FULVIO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CAP. 35031 - Piazza Caduti, 1 - Tel. 049/8245111 - Fax 049/8600499

Proposta di Deliberazione Giunta Comunale

OGGETTO: PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.3 “COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA”, PARTE DEL SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 “SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO” – AVVISO PUBBLICO “RISORSE IN COMUNE”. ATTO DI INDIRIZZO

- in ordine alla regolarità contabile, attestando altresì la copertura finanziaria della relativa spesa;

PARERE FAVOREVOLE

Data, 15/01/2026

IL DIRIGENTE
MENIN ROSSELLA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



CITTA' DI ABANO TERME

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 11 DEL 15/01/2026

OGGETTO: PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.3 “COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA”, PARTE DEL SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 “SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO” – AVVISO PUBBLICO “RISORSE IN COMUNE”. ATTO DI INDIRIZZO

Si certifica che copia dell'atto viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale del Comune dal **23/01/2026** e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi fino al **07/02/2026** come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge 69/2009.

Abano Terme, li 23/01/2026

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Firmato digitalmente
MANTOVANI MONICA



CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 11 DEL 15/01/2026

OGGETTO: PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.3
“COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA”, PARTE DEL SUB-INVESTIMENTO
2.3.2 “SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E
FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO” – AVVISO PUBBLICO
“RISORSE IN COMUNE”. ATTO DI INDIRIZZO

DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 18/02/2026

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio digitale del Comune ed è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, c. 3 del D.Lgs. 267/2000 in quanto trascorso il decimo giorno dalla pubblicazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

Firmato digitalmente
Dott. BRINDISI FULVIO



CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

AVVENUTA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 11 DEL 15/01/2026

**OGGETTO: PNRR – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 2.3
“COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA”, PARTE DEL SUB-
INVESTIMENTO 2.3.2 “SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE,
ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO” –
AVVISO PUBBLICO “RISORSE IN COMUNE”. ATTO DI INDIRIZZO**

Si certifica che copia dell'atto è stata pubblicata per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio digitale del Comune, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 della Legge 69/2009

dal 23/01/2026 al 07/02/2026 - Numero registro 114

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Firmato digitalmente
GAROFOLIN FRANCESCO