Comune di Abano Terme

Provincia di Padova

ORIGINALE

Delibera N. **49**
del **03/04/2023**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2022.

L'anno duemilaventitre addì tre del mese di Aprile alle ore 21:45 presso il Teatro Polivalente di via Donati si è riunita la Giunta Comunale.

NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI	COLLEG.
BARBIERATO FEDERICO	Sindaco	X		
POZZA FRANCESCO	Vice Sindaco	X		
BERTO ERMANNO	Assessore	X		
BANO GIAN PIETRO	Assessore	X		
GALLOCCHIO VIRGINIA	Assessore	X		
ALLOCCA MICHELA	Assessore	X		

Assiste alla seduta il Dott. Fulvio Brindisi, Segretario Generale.

Il Sig. Federico Barbierato, nella sua qualità di Sindaco presiede la seduta.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NR. 49 DEL 03/04/2023

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- ✓ il comma 1, articolo unico del Decreto del Ministero dell'Interno 13 dicembre 2022 (G.U. Serie generale n. 295 del 19.12.2022) ha differito al 31 marzo 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali e il successivo comma 2 riporta "*Ai sensi dell'art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data di cui al comma 1*";
- ✓ il comma 775, articolo 1, della legge 29 dicembre 2022, n. 197 recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025" (G.U. Serie generale n. 303 del 29 dicembre 2022) prevede che "*In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023*";
- ✓ l'Ente, a far data dal 1° gennaio 2023, opera in esercizio provvisorio.

Richiamati: i seguenti atti della Giunta Comunale, esecutivi a noma di legge:

- ✓ n. 206 del 29.12.2022 di approvazione del "Piano esecutivo di gestione provvisorio 2023" e di assegnazione degli obiettivi ai Dirigenti e ai Responsabili di Area;
- ✓ n. 42 del 16.03.2023 di adozione dello schema di Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2023-2025;
- ✓ n. 43 del 16.03.2023 ad oggetto "Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi ai fini della formazione del rendiconto di gestione 2022", nel rispetto di quanto previsto dall'art. 228-comma 3 del D.lgs. n. 267/2000, con il quale si è proceduto alla verifica delle ragioni del mantenimento dei residui a bilancio - sul quale il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente ha espresso parere favorevole con verbale n. 45-2023 in data 15 marzo 2023 - e recepiti gli effetti contabili dei seguenti provvedimenti amministrativi effettuati prima dell'approvazione del rendiconto:
  - provvedimento dirigenziale del Settore Servizi Finanziari e alla Persona/Servizio ragioneria n. 1469 del 28.12.2022 ad oggetto "Variazione di esigibilità al bilancio di previsione 2022-2024 fra gli stanziamenti riguardanti il Fondo pluriennale vincolato (FPV) e gli stanziamenti correlati ai sensi dell'art. 175, co. 5-quater del D.lgs. n. 267/2000" sul quale il Collegio dei Revisori dei Conti si è espresso favorevolmente con parere n. 39-2022 in data 27.12.2022;
  - deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 19.01.2023 ad oggetto "Riaccertamento parziale dei residui ai sensi del paragrafo 9.1 dell'Allegato 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i." concernente un'opera pubblica non rientrata nella predetta Variazione di esigibilità che va ad incrementare il Fondo pluriennale vincolato di spesa in conto capitale dell'esercizio 2023 sulla cui proposta il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole n. 40-2023 in data 19.01.2023.

e i seguenti atti del Consiglio Comunale, esecutivi a noma di legge:

- ✓ n. 8 del 21.02.2022 di approvazione del Documento unico di programmazione e del Bilancio di previsione finanziario triennio 2022-2024 (cfr. Verbale del Collegio dei Revisori n. 7 del 21 gennaio 2022) quale ultimo bilancio approvato;
- ✓ n. 23 del 26.04.2022 ad oggetto "Variazione di bilancio n. 2-2022 con applicazione dell'avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. 175 del T.U.E.L. (D.lgs. n. 267/2000) con il quale è stato applicato avanzo di amministrazione accantonato, vincolato e libero, rispettivamente per € 2.832,60=, € 20.766,03= ed € 275.123,66= - atto sul quale si è espresso favorevolmente il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente con proprio parere n. 20/2022 in data 19 aprile 2022;
- ✓ n. 38 del 14.07.2022 ad oggetto "Assestamento generale e verifica della permanenza degli equilibri generali di bilancio (ai sensi degli articoli 175, comma 8 e 193, comma 2, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) e variazione di bilancio n. 3-2022-esame e approvazione" con il quale è stato deliberato l'Assestamento generale di bilancio dando atto del permanere degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2022 e applicato, tra l'altro, avanzo di amministrazione accantonato, vincolato, per investimenti e libero, rispettivamente per € 70.662,64=, € 1.664,79=, € 720.000,00= ed € 200.000,00= - atto sul quale si è espresso favorevolmente il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente con proprio parere n. 23/2022 in data 8 luglio 2022;
- ✓ n. 49 del 27.09.2022 ad oggetto "Variazione di bilancio n. 6-2022" con il quale è stato applicato avanzo di amministrazione accantonato, vincolato e libero, rispettivamente per € 8.244,00=, € 295.000,00= ed € 350.000,00= - atto sul quale si è espresso favorevolmente il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente con proprio parere n. 30/2022 in data 19 settembre 2022;
- ✓ n. 52 del 27.10.2022 ad oggetto "Variazione di bilancio n. 7-2022" con il quale è stato applicato avanzo di amministrazione vincolato per € 132.000,00= - atto sul quale si è espresso favorevolmente il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente con proprio parere n. 31/2022 in data 20 ottobre 2022;
- ✓ n. 56 del 29.11.2022 ad oggetto "Variazione di bilancio n. 8-2022" con il quale è stato applicato avanzo di amministrazione vincolato e libero, rispettivamente per € 573.489,42= ed € 200.000,00= - atto sul quale si è espresso favorevolmente il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente con proprio parere n. 33/2022 in data 22 novembre 2022.

Visti:

- ✓ l'art. 36 del D.lgs. n. 118/2011, così come modificato dall'art. 9 del D.L. n. 102/2013, che ha introdotto l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- ✓ il Decreto legislativo n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", così come integrato dal Decreto legislativo n. 126/2014;
- ✓ i principi contabili applicati concernenti la programmazione Allegato 4/1, la contabilità finanziaria Allegato 4/2, la contabilità economico patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria Allegato 4/3 e il bilancio consolidato Allegato 4/4 modificati, da ultimo, con D.M. 1° settembre 2021;

Considerato che in base all'art. 151-comma 6 del D.lgs. n. 267/2000 al rendiconto è allegata una relazione illustrativa dell'Organo esecutivo (Giunta) che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118.

Preso atto che con provvedimento dirigenziale del II° Settore Servizi Finanziari e alla Persona/Servizio ragioneria n. 45 del 23.01.2023 ad oggetto "Conto della gestione dell'economo e degli agenti contabili interni del Comune di Abano Terme - esercizio 2022 relativi alla cassa economale e riscossioni varie - Dichiarazione di parificazione dei conti", è stata dichiarata la formale parificazione dei conti di gestione degli Agenti contabili.

Esaminato il "Conto del Tesoriere 2022" presentato in data 27.01.2023 dall'Istituto di credito Intesa S. Paolo S.p.A. - affidatario del Servizio di Tesoreria dal 01.09.2019 al 31.12.2022 e, a seguito di gara telematica a procedura aperta, titolare del servizio a far data dal 01.01.2023 e fino al 31.12.2025, rinnovabile per ulteriori tre anni - assunto al protocollo dell'Ente con il n. 0003934 e richiamato il provvedimento dirigenziale del II° Settore Servizi Finanziari e alla Persona/Servizio ragioneria n. 83 del 02.02.2023 ad oggetto "Conto del tesoriere 2022 - Dichiarazione di parificazione".

Ritenuto, quindi, di procedere all'approvazione della Relazione illustrativa dell'Organo esecutivo al Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2022 - che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi e alle spese sostenute al fine di soddisfare le disposizioni legislative di cui sopra e per consentire un'idonea valutazione della realizzazione di quanto programmato in sede previsionale - e dello "schema di rendiconto", dando atto delle risultanze contabili conseguenti alla gestione sintetizzate, quale parte integrante, nella presente deliberazione.

Dato atto della formulazione aggiornata dell'art. 242 del TUEL "Individuazione degli enti locali strutturalmente deficitari e relativi controlli":
((1. Sono da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie gli enti locali che presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, rilevabili da un'apposita tabella, da allegare al rendiconto della gestione, contenente parametri obiettivi dei quali almeno la metà' presentino valori deficitari. Il rendiconto della gestione è quello relativo al penultimo esercizio precedente quello di riferimento.)) ((58))
((2. Con decreto del Ministro dell'interno di natura non regolamentare, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono fissati i parametri obiettivi, nonché le modalità per la compilazione della tabella di cui al comma 1. Fino alla fissazione di nuovi parametri si applicano quelli vigenti nell'anno precedente.)) ((58)).

e considerato che l'Ente, nel rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2022, rispetta i parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale 2019-2021 pubblicati con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze 28 dicembre 2018, che hanno trovato applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto dell'esercizio finanziario 2018 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020, vigenti per il rendiconto di gestione 2022.

Rilevato che l'esercizio finanziario 2022 si chiude con un risultato di amministrazione di **€ 9.311.589,99=**.

Dato atto altresì che prima dell'approvazione del rendiconto di gestione, da parte dell'Organo consiliare, verrà acquisito il previsto parere dell'Organo di revisione economico-finanziaria dell'Ente (lettera d-comma 1 art. 239 del TUEL-D.lgs. n. 267/00).

Richiamato il decreto del Sindaco protocollo n. 36723-2022 del 03.10.2022, di "Assegnazione delle funzioni dirigenziali del 2° Settore, relativamente ai Servizi Risorse Umane e Ciclo della Performance, Ragioneria, Economato, Tributi, Servizi educativi, Servizi sociali, Sport,

Biblioteca, Musei e Manifestazioni, Termalismo, Associazioni" e dell'incarico di Vice Segretario generale del Comune di Abano Terme alla dott.ssa Rossella Menin, a far data dal 1° ottobre 2022 con durata pari a quella del mandato del Sindaco, cessando pertanto automaticamente al cessare dello stesso per qualsiasi circostanza.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267, in allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Richiamato l'articolo 48 del TUEL - D. lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni.

Visti:

- ✓ il D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i.;
- ✓ il nuovo Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con delibera consiliare n. 60 del 30.12.2022, che stabilisce la procedura e i tempi per la formazione e approvazione del rendiconto di gestione;
- ✓ lo Statuto comunale.

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese per alzata di mano, mediante due separate votazioni, di cui una in merito all'atto e l'altra per conferire allo stesso l'immediata eseguibilità, essendo l'atto propedeutico all'approvazione del rendiconto di gestione 2022 da parte del Consiglio comunale

DELIBERA

1. di approvare i seguenti allegati relativi al rendiconto di gestione 2022, parte integrante e sostanziale del presente atto:
   - ✓ Relazione illustrativa sulla gestione dell'Organo esecutivo (**Allegato 1**);
   - ✓ Schema di rendiconto di gestione (**Allegato 2**);
   - ✓ Prospetto dei dati SIOPE (**Allegato 3**);
   - ✓ Indirizzi internet dell'ente (**Allegato 4**);
   - ✓ Parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale per il triennio 2019-2021, di cui al D.M. del Ministero dell'Interno Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze 28 dicembre 2018 e all'articolo n. 242 del TUEL "Individuazione degli enti locali strutturalmente deficitari e relativi controlli" nella formulazione aggiornata di cui alle premesse, vigenti per il rendiconto di gestione 2022: (**Allegato 5**);
   - ✓ Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio (**Allegato 6**);
   - ✓ Prospetto spese di rappresentanza sostenute dagli Organi di governo (**Allegato 7**);
   - ✓ Prospetto del rispetto del limite dell'indebitamento art. 204 TUEL (**Allegato 8**);
   - ✓ Indicatore dei tempi medi di pagamento e prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.lgs. n. 231-2002 (**Allegato 9**);
   - ✓ Nota informativa reciproci crediti-debiti art. 11/comma 6 lettera J) D.lgs. n. 118/2011 (**Allegato 10**);
   - ✓ Relazione consuntiva per l'anno 2022 - DPCM 1/07/2021 "Obiettivi di servizio e modalità di monitoraggio per definire il livello dei servizi offerti e l'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali" (**Allegato 11**);
   - ✓ Altri allegati (**Allegato 12**);

2. di dare atto delle risultanze finanziarie del Rendiconto di gestione esercizio finanziario 2022 (Conto del Bilancio) di seguito sintetizzate:

CITTA' DI ABANO TERME				
PROVINCIA DI PADOVA				
CONTO DEL BILANCIO 2022				
				Allegato a) - Risultato di amministrazione
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE				
		GESTIONE		
		Residui	Competenza	TOTALE
Fondo cassa al 1° Gennaio				9.162.344,24
RISCOSSIONI	(+)	3.673.825,99	24.305.085,11	27.978.911,10
PAGAMENTI	(-)	5.309.981,24	22.430.691,88	27.740.673,12
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			9.400.582,22
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			9.400.582,22
RESIDUI ATTIVI	(+)	7.522.301,70	5.382.727,79	12.905.029,49
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.486.391,09	7.726.429,11	9.212.820,20
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			310.380,98
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			3.470.820,54
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022(A) (2)	(=)			**9.311.589,99**
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022				
Parte accantonata				
Fondo crediti di dubbia esigibilità				5.965.349,94
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contezioso				200.000,00
Altri accantonamenti				36.036,00
Totale parte accantonata (B)				**6.201.385,94**
Parte vincolata				
Vincoli derivanti dalla legge				82.797,74
Vincoli derivanti da Trasferimenti				516.324,93
Vincoli derivanti da finanziamenti				323.323,02
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				151.585,86
Altri vincoli				0,00
Totale parte vincolata (C)				**1.074.031,55**
Parte destinata agli investimenti				
Totale parte destinata agli investimenti (D)				**148.509,13**
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)				**1.887.663,37**
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo (5)				

3. di prendere atto della parte accantonata e della parte vincolata del risultato di amministrazione 2022, unitamente alla parte destinata agli investimenti e alla parte disponibile, come meglio dettagliato nel quadro di sintesi di cui al precedente punto 2;
4. di pubblicare il presente atto, completo degli allegati, nel sito istituzionale dell'ente Sezione Amministrazione trasparente - Bilanci - Bilancio preventivo consuntivo (e consolidato).

DOPO DI CHE DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. n. 267/00, riconoscendone l'urgenza per la sua propedeuticità e per l'improcrastinabilità della data di approvazione del rendiconto di gestione 2022 da parte dell'Organo consiliare, stabilita dal comma 2 dell'articolo 227 del "Testo Unico degli Enti locali" D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "...Il rendiconto della gestione è deliberato entro il **30 aprile dell'anno successivo** dall'Organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'Organo di revisione…".

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 1

Relazione sulla gestione 2022

(CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022)



COMUNE DI
ABANO TERME

RELAZIONE SULLA GESTIONE 2022

(Relazione al rendiconto)



INDICE

Contenuto e logica espositiva 1
Rispetto del contenuto obbligatorio - parte 1 3
Rispetto del contenuto obbligatorio - parte 2 7

Risultati finanziari d'esercizio
Programmazione ed equilibri finali di bilancio 11
Risultato di amministrazione 12
Risultato di gestione 13
Risultato di cassa 14

Situazione contabile a rendiconto
Gestione delle entrate di competenza 15
Gestione delle uscite di competenza 16
Finanziamento del bilancio corrente 17
Finanziamento del bilancio investimenti 18
Ricorso al fpv e all'avanzo di esercizi precedenti 19
Formazione di nuovi residui 20
Smaltimento di residui precedenti 21
Scostamento dalle previsioni iniziali 22

Gestione delle entrate per tipologia
Entrate tributarie 23
Trasferimenti correnti 24
Entrate extratributarie 25
Entrate in conto capitale 26
Riduzione di attività finanziarie 27
Accensione di prestiti 28
Anticipazioni 29

Gestione della spesa per missione
Previsioni finali delle spese per missione 30
Previsioni finali per funzionamento e investimento 31
Impegni finali delle spese per missione 32
Impegni per funzionamento e investimento 33
Pagamenti finali delle spese per missione 34
Pagamenti per funzionamento e investimento 35
Stato di realizzazione delle spese per missione 36
Grado di ultimazione delle missioni 37

Stato di attuazione delle singole missioni
Servizi generali e istituzionali 38
Ordine pubblico e sicurezza 39
Istruzione e diritto allo studio 40
Valorizzazione beni e attiv. culturali 41
Politica giovanile, sport e tempo libero 42

Turismo 43
Assetto territorio, edilizia abitativa 44
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente 45
Trasporti e diritto alla mobilità 46
Soccorso civile 47
Politica sociale e famiglia 48
Sviluppo economico e competitività 49
Lavoro e formazione professionale 50
Fondi e accantonamenti 51
Debito pubblico 52
Anticipazioni finanziarie 53

Risultati economici e patrimoniali d'esercizio
Conto del patrimonio 54
Conto economico 55
Ricavi e costi della gestione caratteristica 56
Ricavi e costi della gestione finanziaria 57
Ricavi e costi della gestione straordinaria 58

Contenuto e logica espositiva

Relazione sulla gestione e volontà del legislatore



Il contenuto della relazione sulla gestione ha una valenza di carattere generale. La volontà espressa dal legislatore è chiara e tende a mantenere un costante rapporto dialettico tra il consiglio comunale e la giunta, favorendo così un riscontro sul grado di realizzazione dei programmi originariamente previsti ed espressi, a livello contabile, dall'aggregato che li contiene per omogeneità di funzione, e cioè la Missione. Allo stesso tempo, il consiglio verifica che l'attività di gestione non si sia estesa fino ad alterare il normale equilibrio delle finanze comunali. L'attività di spesa, infatti, non può prescindere dalla reale disponibilità di risorse. In questo contesto si inserisce l'importante norma che prevede l'esposizione al principale organo collegiale di un vero e proprio bilancio di fine esercizio. La possibilità di valutare l'esito finale dell'originaria attività di programmazione non è solo concessa dall'ordinamento degli enti locali, ma anzi, è incentivata.

Consuntivo e risultati finanziari



La prima parte della relazione, denominata "*Programmazione ed equilibri finali di bilancio*", ha lo scopo di verificare, ad esercizio ormai chiuso, il mantenimento dell'equilibrio nella programmazione, e cioè la corrispondenza tra stanziamenti definitivi di competenza in entrata (risorse previste) con il fabbisogno stimato in spesa (impieghi programmati), dando maggiore risalto ai due principali aggregati di bilancio, e cioè il comparto corrente e gli investimenti. Gli argomenti della sezione individuano poi i risultati conseguiti a rendiconto, con il risultato complessivo di amministrazione (competenza e residui) e il saldo della gestione, ossia il risultato ottenuto nel versante della sola competenza. L'ultimo argomento trattato estende l'osservazione sui movimenti di cassa, dove le riscossioni ed i pagamenti effettuati nell'esercizio hanno contribuito, insieme all'eventuale giacenza iniziale di cassa, a formare il saldo conclusivo di tesoreria.

Contabilità finanziaria e rendiconto



La terza parte del documento, denominata "*Situazione contabile a rendiconto*", approfondisce l'analisi già sviluppata nel punto precedente per osservare l'andamento delle entrate e delle uscite di competenza. Sono inoltre sviluppate delle tematiche di particolare interesse, come il finanziamento del bilancio di parte corrente e di quello in conto capitale risultante a rendiconto, il ricorso a mezzi finanziari provenienti da esercizi precedenti, come l'avanzo e il fondo pluriennale vincolato, e la dinamica nella gestione dei residui. Riguardo a quest'ultimo aspetto, sarà monitorato sia l'andamento dei vecchi residui, con il relativo tasso di smaltimento, che la formazione di nuovi residui provenienti dalla competenza. L'ultimo aspetto sviluppato in questa sezione della relazione riguarderà lo scostamento dalle previsioni iniziali, visto come un indice del grado di attendibilità delle previsioni di entrata e di uscita ipotizzate nella frase di programmazione (DUP).

Andamento delle entrate



La sezione denominata "*Gestione delle entrate per tipologia*" sviluppa le tematiche relative ai soli movimenti delle entrate, dove le previsioni finali (stanziamenti) sono accostati ai corrispondenti accertamenti (crediti) e movimenti di cassa (riscossioni). Le informazioni contabili abbracciano ciascun titolo di entrata con le diverse tipologie che lo compongono. Sono prese in considerazione, pertanto, le entrate di natura tributaria, i trasferimenti in conto gestione, le entrate extra tributarie, le riduzioni di attività finanziarie, le accensioni di prestiti , le anticipazioni di cassa e, infine, i servizi per conto di terzi. Particolare attenzione merita l'osservazione del grado di accertamento e del tasso di riscossione, visti come la percentuale della previsione di entrata che si è tradotta in credito, o del credito stesso in incasso. Lo scostamento tra la previsione ed il rispettivo accertamento indica, infine, quanto della previsione di bilancio non si sia effettivamente realizzata.

Gestione della spesa per missione

In questa sezione del documento, denominata "*Gestione della spesa per missione*", l'attenzione si concentra sul solo versante delle uscite e, in modo specifico, sulla struttura del bilancio composto da missioni poi articolate, ma solo a livello più operativo, in singoli programmi. Viene quindi offerto un quadro d'insieme sui dati contabili della spesa per missione, dando quindi un adeguato risalto allo scostamento che si è verificato tra le previsioni finali e la spesa effettivamente impegnata. In questa prospettiva, si rende così disponibile un quadro attendibile di informazioni sullo stato di realizzazione dei procedimenti di spesa attivati dall'apparato tecnico. L'osservazione si sposta, infine, sul grado di ultimazione dei pagamenti, visti come un indicatore sull'avvenuto completamento dell'intervento previsto. Il tutto, in un'ottica che legge questi fenomeni solo nel loro insieme (elenco delle missioni) mentre l'analisi di dettaglio è sviluppata in un'altra sezione.



Stato di attuazione delle singole missioni

La relazione al rendiconto, nella sezione denominata "*Stato di attuazione delle singole missioni*", abbandona la visione d'insieme e pone invece lo sguardo sulle singole missioni, analizzandone lo stato di realizzazione e il grado di ultimazione, oltre che la loro composizione contabile. Di ogni missione è posta in evidenza sia la componente finanziaria della spesa corrente che quella di parte investimento, fornendo una chiave di lettura dello stato di avanzamento della missione articolata in programmi che non è più, come nel punto precedente, a carattere cumulativo. In questa ottica, è posto in risalto l'andamento della gestione (uscite di parte corrente) separandola dalla componente degli investimenti (uscite in C/capitale). I due comparti, infatti, hanno tempi di realizzazione e regole completamente diverse, tali da rendere poco significativa la visione cumulativa. Per ciascuna di esse è individuata anche la composizione contabile.



Risultati economici e patrimoniali d'esercizio

La contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, è affiancato da un'ulteriore contabilità di supporto. La contabilità economico patrimoniale, infatti, ha lo scopo di rilevare i costi (oneri) ed i ricavi (proventi) derivanti dalle transazioni poste in essere dalla pubblica amministrazione. L'ultima sezione della relazione, denominata "*Risultati economici e patrimoniali d'esercizio*", estende quindi l'attenzione su taluni aspetti che riguardano proprio la lettura economica dei fatti di gestione manifestati nell'esercizio e che hanno comportato, tramite la formazione di costi e ricavi, una modifica sostanziale nella composizione del patrimonio comunale. La variazione di ricchezza, prodotta dalla differenza tra ricavi e costi delle gestioni caratteristica, finanziaria o straordinaria, quindi, ha generato una differenza nel patrimonio netto degna di approfondimento.



Rispetto del contenuto obbligatorio - Parte 1

Norme di riferimento
Il contenuto obbligatorio della Relazione sulla gestione è previsto da un sistema articolato di provvedimenti, e precisamente: il Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00); l'Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11); i Principi generali o postulati (allegato n.1 al D.Lgs.118/11); il Principio contabile applicato sulla programmazione (allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla contabilità finanziaria (allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011); il Principio contabile applicato sulla contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs.118/2011). Questa documento rispetta fedelmente le prescrizioni previste da queste norme.
Di seguito, partendo dalle prime due norme richiamate, riporteremo gli obblighi normativi (riferimento e contenuto) con le corrispondenti considerazioni dell'ente.



Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00)

[D.Lgs.267/00, art.231/1] ***Relazione*** *sulla gestione (richiamo normativo).* La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.
Considerazioni *dell'ente*. Questa relazione è strutturata in modo da garantire una visione d'insieme delle principali operazioni economiche e finanziarie che hanno interessato l'esercizio, compresi gli eventuali fenomeni degni di rilievo maturati dopo il 31/12. Gli argomenti trattati nella Relazione, con annessa eventuale Nota integrativa, rispettano le previsioni di legge richiamate dalla Armonizzazione contabile ed annessi Principi contabili.

Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11)

[D.Lgs.118/11, art.11/6a] ***Criteri valutazione*** *(richiamo normativo)*. La relazione illustra (..) i criteri di valutazione utilizzati (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1a).
Considerazioni *dell'ente*. Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili ufficiali che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:
- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio n.1 - Annualità);
- il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio n.2 - Unità);
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma contabile, sono state ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del principio n.3 - Universalità);
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio n.4 - Integrità).

[D.Lgs.118/11, art.11/6b] ***Principali voci*** *contabili (richiamo normativo)*. La relazione illustra (..) le principali voci del conto del bilancio (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1b).
Considerazioni *dell'ente*. Questa relazione, nel suo interno, riporta i prospetti riepilogativi di tutti i principali aggregati di bilancio relativi alla gestione delle entrate, suddivise in Tipologie, ed a quelle delle uscite, raggruppate in Missioni.

[D.Lgs.118/11, art.11/6c] ***Principali variazioni*** *(richiamo normativo)*. La relazione illustra (..) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi

di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio precedente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1c).
***Considerazioni** dell'ente*. Durante la gestione sono state rispettati i vincoli di contenuto, competenza deliberativa e tempistica riguardanti le norme di flessibilità di bilancio (vedi quanto riportato nel successivo punto "Principi generali o postulati - Principio generale n.7"). In termini finanziari, le variazioni di bilancio hanno comportato la modifica degli stanziamenti iniziali (Bilancio di previsione) fino ad assumere la configurazione definitiva. Questa relazione, nell'argomento "Scostamento dalle previsioni iniziali", riporta la dimensione di queste variazioni sulle entrate ed uscite indicandone lo scostamento in termini numerici ed anche percentuali.

[D.Lgs.118/11, art.11/6d] **Quote del risultato** di amministrazione (prescrizione normativa). La relazione illustra (..) l'elenco delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1d).
***Considerazioni** dell'ente*. Il risultato di amministrazione è stato calcolato e poi scomposto nelle singole componenti (fondi accantonati, vincolati, destinati agli investimenti, non vincolati), e questo al fine di conservare l'eventuale vincolo di destinazione dei singoli elementi costituenti. Questa relazione, nell'argomento "Risultato di amministrazione complessivo", riporta l'elenco delle principali voci di scomposizione del risultato.
Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6e] ***Residui in sofferenza** (richiamo normativo).* La relazione illustra (..) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1e).
***Considerazioni** dell'ente*. La chiusura del rendiconto è stata preceduta dalla ricognizione dei residui attivi relativi ad esercizi pregressi (riaccertamento ordinario) per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria ed il permanere nel tempo della posizione creditoria. La ricognizione dei residui attivi ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. L'eventuale presenza a rendiconto di situazioni attive di sofferenza, anche relativa ad eventuali residui attivi di anzianità superiore al quinquennio, è pertanto contabilmente giustificata.
Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6f] **Anticipazione** tesoreria *(richiamo normativo)*. La relazione illustra (..) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1f).
***Considerazioni** dell'ente*. Per quanto riguarda il ricorso all'eventuale anticipazione di tesoreria, l'ente persegue un comportamento operativo teso ad evitare, o quanto meno a contenere, l'esposizione a breve verso il sistema bancario per non appesantire il bilancio con un'eccessiva spesa per interessi passivi.
Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6g] **Diritti reali** godimento *(richiamo normativo)*. La relazione richiama (..) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione.
***Considerazioni** dell'ente*. Riguardo ai diritti reali di godimento, e cioè diritti che l'uomo può esercitare sui beni suscettibili che si trovano nella sua sfera di controllo o di esercizio (diritto di superficie, enfitèusi, usufrutto, uso, abitazione e servitù prediali), non ci sono particolari situazioni degne di nota rispetto quanto eventualmente segnalato in allegato al conto del patrimonio dell'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1g).
Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6h] ***Organismi strumentali** (richiamo normativo).* La relazione riprende (..) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1h)..
***Considerazioni** dell'ente*. Le aziende speciali, e più in generale gli organi strumentali intimamente collegati all'ente che le ha costituite, sono soggetti a limiti stringenti riguardo al possibile svolgimento dell'attività al di fuori del territorio di appartenenza. Al pari delle

partecipazioni in società, la costituzione di un'entità giuridica strumentale vincola l'ente per un periodo non breve, portando con se sia vantaggi che problemi di sostenibilità nel tempo. Per quanto riguarda questo specifico esercizio, non ci sono state modifiche alla situazione preesistente degne di nota.
Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6i] ***Partecipazioni*** *(richiamo normativo).* La relazione riprende (..) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1i).

. ***Considerazioni*** *dell'ente.* La legge attribuisce all'ente la facoltà di gestire i servizi pubblici locali anche per mezzo di società private,direttamente costituite o partecipate, ed indica così un modulo alternativo di gestione rispetto alla classica azienda speciale
Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6j] ***Crediti/debiti incrociati*** *(richiamo normativo).* La relazione descrive (..) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1j).
Considerazioni *dell'ente*. La verifica sulla corrispondenza delle eventuali posizioni patrimoniali incrociate è effettuata in sede di predisposizione del bilancio consolidato, se obbligatorio. Il riscontro generico sulle poste finanziarie dell'ente non ha rilevato, comunque, particolari situazioni di questa natura.
Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6k] ***Strumenti derivati*** *(richiamo normativo).* La relazione descrive (..) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1k).
Considerazioni *dell'ente*. Per "strumenti derivati" si intendono i prodotti offerti dal mercato creditizio il cui valore dipende dall'andamento di un'attività sottostante che può essere di natura finanziaria, come ad esempio i titoli azionari, i tassi di interesse o l'andamento dei cambi, oppure di natura reale, come nel caso di oro, petrolio, e così via.
Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6l] ***Garanzie prestate*** *(richiamo normativo).* La relazione descrive (..) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1l).
Considerazioni *dell'ente*. L'amministrazione può legittimamente concedere delle garanzie principali o sussidiarie a favore di altri soggetti e sottoscrivere i rispettivi documenti che vincolano l'ente nel tempo. Dal punto di vista prettamente patrimoniale, il valore complessivo delle garanzie prestate è riportato tra i conti d'ordine della contabilità economica mentre la concessione della singola garanzia non richiede, di regola, alcuna specifica registrazione finanziaria, né è soggetta a particolari restrizioni.
Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6m] ***Patrimonio immobiliare*** *(richiamo normativo).* La relazione richiama (..) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1m).
Considerazioni *dell'ente*. Il patrimonio immobiliare, come aggregato autonomo delle immobilizzazioni materiali del conto patrimoniale, è composto dai terreni, fabbricati, infrastrutture, impianti e macchinari ed altre voci simili. Il valore complessivo è riportato nell'argomento "Conto del patrimonio" di questa relazione mentre l'elenco dettagliato dei singoli cespiti è invece contenuto nell'inventario dei beni, a cui si rinvia.

[D.Lgs.118/11, art.11/6n] ***Nota integrativa*** *(richiamo normativo).* La relazione riprende (..) gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1n).
Considerazioni *dell'ente*. Questo documento ufficiale si compone della Relazione sulla gestione, propriamente detta ed integrata, qualora se ne ravveda la necessità o l'opportunità, dalla corrispondente Nota integrativa dal contenuto prettamente tecnico. Mentre le informazioni di rendiconto riconducibili alle scelte originariamente disposte con il

DUP sono presenti nella Relazione sulla gestione, le informazioni riconducibili a competenze di natura solo tecnica possono invece essere riportate nella Nota integrativa al rendiconto. In questo ultimo caso, il contenuto della Nota integrativa diventa parte integrante della Relazione sulla gestione, propriamente detta.
Se ritenuto necessario, pertanto, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa.

[D.Lgs.118/11, art.11/6o] ***Risultati gestione*** *(richiamo normativo).* La relazione riporta (..) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1o).
Considerazioni *dell'ente*. Questa relazione, nelle sezioni denominate rispettivamente "Risultati finanziari d'esercizio" e "Situazione contabile a rendiconto", descrive ogni elemento di natura finanziaria ritenuto necessario o utile per la corretta interpretazione di questo rendiconto d'esercizio.

Rispetto del contenuto obbligatorio - Parte 2

Norme di riferimento
Il contenuto obbligatorio della Relazione sulla gestione è previsto da un sistema articolato di provvedimenti, e precisamente: il Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00); l'Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11); i Principi generali o postulati (allegato n.1 al D.Lgs.118/11); il Principio contabile applicato sulla programmazione (allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla contabilità finanziaria (allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011); il Principio contabile applicato sulla contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs.118/2011). Questa documento rispetta fedelmente le prescrizioni previste da queste norme.
Di seguito, riporteremo gli obblighi previsti dai principi contabili (riferimento e contenuto) con le corrispondenti considerazioni dell'ente.



Principi generali o postulati

[Principio generale n.7]

Flessibilità *(previsione normativa).* È necessario che nella relazione illustrativa delle risultanze di esercizio si dia adeguata informazione sul numero, sull'entità e sulle ragioni che hanno portato a variazioni di bilancio in applicazione del principio e altresì sull'utilizzo degli strumenti ordinari di flessibilità previsti nel bilancio di previsione.
Considerazioni *dell'ente.* Durante la gestione sono stati rispettati i vincoli di contenuto, competenza deliberativa e tempistica riguardanti le norme di flessibilità di bilancio. In particolare, sono stati osservati i seguenti richiami di legge:
- il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento (D.Lgs. 267/00, art.175/1);
- le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis (variazioni di competenza dell'organo esecutivo) e 5-quater (variazioni di competenza del responsabile finanziario) (D.Lgs. 267/00, art.175/2);
- le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni che possono essere deliberate sino al 31 dicembre (istituzione di tipologie di entrata a destinazione vincolata e il correlato programma di spesa; istituzione di tipologie di entrata senza vincolo di destinazione, con stanziamento pari a zero, a seguito di accertamento e riscossione di entrate non previste in bilancio; utilizzo delle quote del risultato di amministrazione vincolato ed accantonato per le finalità per le quali sono stati previsti; reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte e, se necessario, delle spese correlate; variazioni delle dotazioni di cassa; variazioni di competenza del responsabile finanziario; variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente) (D.Lgs. 267/00, art.175/3);
- mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio (D.Lgs. 267/00, art.175/8);
- i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno (D.Lgs. 267/00, art.176/1).

Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio

[PaPR, 13.10.1]

Relazione *sulla gestione*. La Relazione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio. Contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ed illustra (..omissis).
Considerazioni *dell'ente.* Il principio contabile riproduce esattamente quanto già previsto dall'omonimo articolo del decreto legislativo sull'armonizzazione contabile ed a cui, pertanto, si rimanda (vedi più sopra le considerazioni dell'ente sull'avvenuto rispetto delle identiche prescrizioni richiamate dal D.Lgs.118/11, art.11/6).

[PaPR, 13.10.2]

Quote vincolate*, accantonate e destinate del risultato*. La relazione riepiloga e illustra gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio e gli elenchi analitici delle quote vincolate, accantonate e destinate agli

investimenti che compongono il risultato di amministrazione descrivendo, con riferimento alle componenti, più rilevanti:
a) la gestione delle entrate vincolate e destinate agli investimenti provenienti dagli esercizi precedenti, confluite nel risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio oggetto di rendiconto: l'importo applicato al bilancio, le spese impegnate e pagate nel corso dell'esercizio di riferimento finanziate da tali risorse, la cancellazione dei residui, il loro importo alla fine dell'esercizio e le cause che non hanno ancora consentito di spenderle;
b) le riduzioni dei fondi provenienti dagli esercizi precedenti, distinguendo gli utilizzi effettuati nel rispetto delle finalità e le riduzioni determinate dal venire meno dei rischi e delle passività potenziali per i quali erano stati accantonati;
c) la formazione di nuove economie di spesa, finanziate da entrate vincolate e destinate agli investimenti ed accertate nel corso dell'esercizio; il loro importo e le cause che hanno determinato le economie di spesa;
d) le motivazioni della costituzione di nuovi e maggiori accantonamenti finanziati da entrate accertate nel corso dell'esercizio, indicando, per quelli effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, se tali accantonamenti hanno determinato un incremento del disavanzo di amministrazione e le cause che non hanno consentito di effettuarli nel bilancio.
***Considerazioni** dell'ente.* L'ente, se ne ricorrevano i presupposti e comunque in modo unitario con gli altri prospetti obbligatori di rendiconto, ha predisposto gli allegati denominati a/1, a/2 ed a/3 che riportano in modo esauriente le informazioni richieste, e precisamente:
- Allegato a/1 (elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione finale). Individua, in modo separato: a) le risorse accantonate all'inizio esercizio; b) quelle accantonate applicate in entrata al bilancio (utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione); c) le risorse accantonate stanziate nella parte spesa del bilancio; d) gli ulteriori accantonamenti effettuati in sede di rendiconto ed i corrispondenti utilizzi; e) la consistenza finale degli accantonamenti effettuati in sede di rendiconto.
- Allegato a/2 (elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione). Individua, in modo separato: a) le risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto; b) le risorse vincolate applicate al bilancio; c) entrate vincolate accertate nell'esercizio; d) gli impegni finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione; e) il FPV a rendiconto finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione; f) la cancellazione di residui attivi vincolati, l'eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione e la cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (gestione dei residui); g) la cancellazione di impegni finanziati da FPV dopo l'approvazione del rendiconto precedente e non reimpegnati nell'esercizio; h) le risorse vincolate a rendiconto; i) le risorse vincolate nel risultato di amministrazione.
- Allegato a/3 (elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione) . Individua, in modo separato: a) le risorse destinate agli investimenti nel bilancio iniziale; b) le entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio; c) gli impegni dell'esercizio finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione; d) il FPV a rendiconto finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione ;e) la cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti, l'eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione e la cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (gestione dei residui); f) le risorse destinate agli investimenti a rendiconto.

[PaPR, 13.10.2 (segue)]

***Accantonamenti** nel risultato di amministrazione.* Infine la relazione da atto della congruità di tutti gli accantonamenti nel risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce e le motivazioni delle eventuali differenze rispetto agli accantonamenti minimi obbligatori previsti dai principi contabili.
***Considerazioni** dell'ente.* La quota accantonata del risultato di amministrazione è costituita dall'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e dagli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi). In presenza di crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, è stato quindi effettuato, nei limiti di legge, un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. L'accantonamento complessivo è stato invece ridotto in presenza di un credito, già oggetto di accantonamento, successivamente dichiarato inesigibile ed eliminato dai residui attivi. In presenza di un'obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento, come l'esito del giudizio o del ricorso pendente, l'ente ha invece valutato se procedere ad accantonare in un fondo rischi le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese e destinate, a fine esercizio, ad incrementare la quota del risultato destinata a coprire le eventuali spese della sentenza definitiva.

[PaPR, 13.10.3]

***Ripiano disavanzi** pregressi.* La relazione analizza, se l'ente si trova in questa particolare situazione, la quota di disavanzo ripianata nel corso dell'esercizio distinguendo il disavanzo riferibile al riaccertamento straordinario da quello derivante dalla gestione.

***Considerazioni** dell'ente.* Non ci sono considerazioni da fare sull'argomento in questione, dato che tutti i dati relativi al risultato di amministrazione sono già riportati nel corrispondente prospetto obbligatorio allegato al rendiconto di gestione.

Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria

[PaCF, 3.7.5]

***Quota avanzo** costituito da stima di residui attivi da tributi.* La componente dell'avanzo costituita da residui attivi *(..di entrate tributarie)* accertati sulla base di stime è evidenziata nella rappresentazione dell'avanzo di amministrazione.
***Considerazioni** dell'ente.* L'ente, in presenza di residui attivi originati da accertamenti effettuati con criteri di stima, sempre relativi a casistiche espressamente autorizzate dalla legge o dai principi contabili, ha periodicamente effettuato la verifica sul grado di realizzazione di tali residui attivi e provvedendo, nel caso se ne rilevasse la necessità, all'eventuale operazione contabile di riaccertamento.

[PaCF, 5.2]

***Operazioni IVA**.* L'ente fornisce informazioni riguardanti la gestione IVA nella relazione sulla gestione al consuntivo.
***Considerazioni** dell'ente.* Nelle contabilità fiscalmente rilevanti dell'ente, le entrate e le spese sono state contabilizzate al lordo di IVA mentre per la determinazione della posizione IVA sono state adottate le scritture richieste dalle specifiche norme fiscali (registri IVA). L'ente, acquirente dei beni o servizi relativi allo svolgimento di attività per le quali non è soggetto passivo di IVA, ha provveduto a versare l'imposta sul valore aggiunto direttamente all'erario invece che al fornitore, effettuando così la scissione del pagamento dell'imponibile rispetto a quello dall'IVA (split payment). Ci si è anche avvalsi della facoltà di non effettuare il versamento IVA contestualmente al pagamento della fattura ma in sede di versamento periodico dell'imposta.

Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale

[PaCE, 4.28]

***Sopravvenienze** attive e insussistenze del passivo*. Sono indicati in tali voci i proventi, di competenza economica di esercizi precedenti, che derivano da incrementi a titolo definitivo del valore di attività (decrementi del valore di passività) rispetto alle stime precedentemente operate. Trovano allocazione in questa voce i maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi effettuato nell'esercizio considerato e le altre variazioni positive del patrimonio non derivanti dal conto del bilancio, quali ad esempio, donazioni, acquisizioni gratuite, rettifiche positive per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi. Nella relazione illustrativa al rendiconto deve essere dettagliata la composizione della voce.
***Considerazioni** dell'ente.* Non ci sono particolari considerazioni da riportare sulle variazione dell'attivo patrimoniale conseguenti al riaccertamento ordinario dei residui attivi, sulla variazione del passivo prodotta dal riaccertamento ordinario dei residui passivi, o relative a situazioni di natura particolare che abbiano comunque comportato modifiche significative nella consistenza delle attività o passività patrimoniali.

[PaCE, 4.36]

Risultato economico. Nel caso di errori dello stato patrimoniale iniziale la rettifica della posta patrimoniale deve essere rilevata in apposito prospetto, contenuto nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto, il cui saldo costituisce una rettifica del patrimonio netto.
***Considerazioni** dell'ente.* Non ci sono particolari segnalazioni da riferire circa la riapertura dell'attivo e del passivo patrimoniale rispetto all'ultima consistenza finale approvata. Le eventuali rettifiche conseguenti alla correzione di errori della precedente chiusura, pur comportando una variazione direttamente imputabile al patrimonio netto, non hanno modificato sostanzialmente l'equilibrio del conto patrimoniale.

[PaCE, 6.1.3]

Partecipazioni. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto indica il criterio di valutazione adottato per tutte le partecipazioni azionarie e non azionare in enti e società controllate e partecipate (se il costo storico o il metodo del patrimonio netto). La relazione illustra altresì le variazioni dei criteri di valutazione rispetto al precedente esercizio.
***Considerazioni** dell'ente.* Le partecipazioni immobilizzate, sia azionarie che non, sono valutate con il criterio del costo, ridotto delle perdite durevoli di valore. Le partecipazioni in imprese controllate sono valutate in base al metodo del patrimonio netto. A tal fine, l'utile o la perdita d'esercizio della partecipata, debitamente rettificato, per la quota di pertinenza, porta ad un incremento o ad una riduzione del valore della partecipazione azionaria. Nell'esercizio successivo, a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto comportano l'iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata (PaCE 6.1.3a-b).

[PaCE, 6.3]

Patrimonio netto. L'amministrazione è chiamata a fornire un'adeguata informativa, nella relazione sulla gestione, sulla copertura dei risultati economici negativi di esercizio.

***Considerazioni** dell'ente.* L'eventuale presenza di una variazione negativa (riduzione) nel patrimonio netto di questo esercizio rispetto a quello immediatamente precedente non produce effetti significativi sull'equilibrio patrimoniale, data la funzione prettamente conoscitiva della contabilità economico patrimoniale (o solo patrimoniale) dell'ente pubblico.

[PaCE, 6.4]

***Fondi rischi** e oneri del passivo*. Con l'espressione "passività potenziali" ci si riferisce a passività connesse a "potenzialità", cioè a situazioni già esistenti ma con esito pendente in quanto si risolveranno in futuro. Se una perdita connessa a una potenzialità è stata iscritta in bilancio, la situazione d'incertezza e l'ammontare dell'importo iscritto in bilancio sono indicati in nota integrativa se tali informazioni sono necessarie per una corretta comprensibilità del bilancio.
***Considerazioni** dell'ente.* Non ci sono ulteriori elementi da introdurre in aggiunta a quanto già riportato, riguardo allo stesso fenomeno, nel precedente punto "PaPR, 13.10.2 - Accantonamenti nel risultato di amministrazione" .

RISULTATI FINANZIARI D'ESERCIZIO



Programmazione ed equilibri finali di bilancio

Programmazione iniziale ed equilibri definitivi

Il consiglio, con l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP), aveva a suo tempo identificato gli obiettivi generali e destinato le risorse di bilancio. Il tutto, rispettando il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). Nel corso dell'esercizio, con le variazioni intervenute e in seguito all'applicazione del criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, gli stanziamenti hanno subito modifiche fino ad assestarsi nella configurazione finale, dove le previsioni assestate di entrata e di uscita continuano ad essere in equilibrio. Durante la gestione, l'amministrazione ha agito in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto di terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti le missioni con i relativi programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro mentre i movimenti di fondi interessano operazioni di entrata e uscita che si compensano. Le tabelle riportano gli equilibri definitivi di bilancio.



Entrate correnti (Stanziamenti comp.)		
Tributi	(+)	16.870.395,81
Trasferimenti correnti	(+)	2.922.090,80
Extratributarie	(+)	3.186.463,41
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	135.700,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		**22.843.250,02**
FPV per spese correnti (FPV/E)	(+)	393.584,20
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	1.964.120,50
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	360.040,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		**2.717.744,70**
Totale		25.560.994,72

Uscite correnti (Stanziamenti comp.)		
Spese correnti	(+)	24.642.160,65
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Rimborso di prestiti	(+)	443.473,00
Impieghi ordinari		**25.085.633,65**
Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(+)	0,00
Impieghi straordinari		**0,00**
Totale		25.085.633,65

Entrate investimenti (Stanziamenti comp.)		
Entrate in C/capitale	(+)	6.037.300,18
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	360.040,00
Risorse ordinarie		**5.677.260,18**
FPV per spese in C/capitale (FPV/E)	(+)	3.695.191,35
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	885.662,64
Entrate correnti che finanziano invest.	(+)	135.700,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	2.349.333,13
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Risorse onerose		**7.065.887,12**
Totale		12.743.147,30

Uscite investimenti (Stanziamenti comp.)		
Spese in conto capitale	(+)	13.218.508,37
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(-)	0,00
Impieghi ordinari		**13.218.508,37**
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Impieghi straordinari		**0,00**
Totale		13.218.508,37

Riepilogo entrate 2022		
Correnti	(+)	25.560.994,72
Investimenti	(+)	12.743.147,30
Movimenti di fondi	(+)	4.999.998,00
Entrate destinate ai programmi		**43.304.140,02**
Servizi conto terzi		4.475.000,00
Altre entrate		**4.475.000,00**
Totale		**47.779.140,02**

Riepilogo uscite 2022		
Correnti	(+)	25.085.633,65
Investimenti	(+)	13.218.508,37
Movimenti di fondi	(+)	4.999.998,00
Uscite destinate ai programmi		**43.304.140,02**
Servizi conto terzi		4.475.000,00
Altre uscite		**4.475.000,00**
Totale		**47.779.140,02**

Risultato di amministrazione

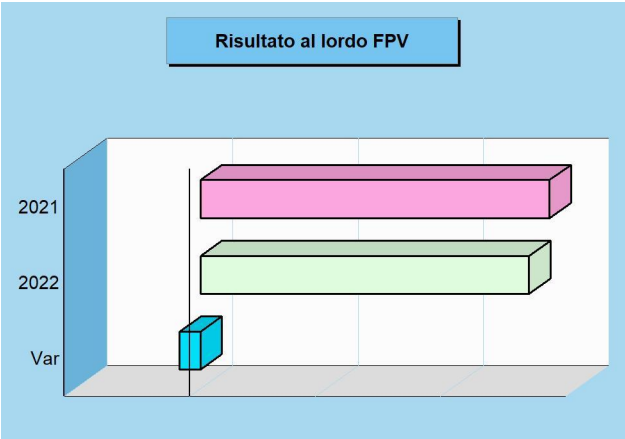
Rendiconto e risultato di esercizio

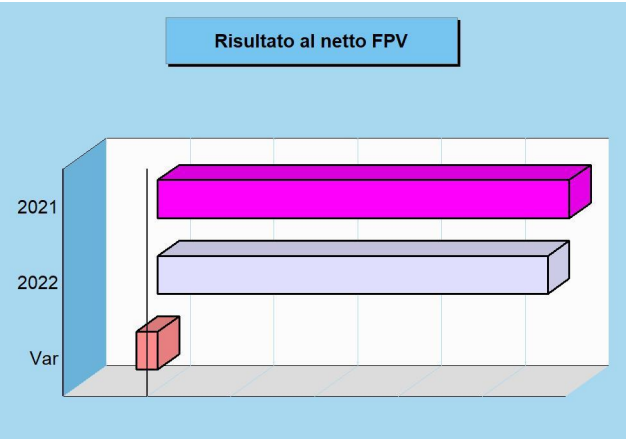
Il conto consuntivo è il documento ufficiale con cui ogni amministrazione rende conto ai cittadini su come siano stati realmente impiegati i soldi pubblici gestiti in un determinato arco di tempo (esercizio). Conti alla mano, si tratta di spiegare dove e come sono state gestite le risorse reperite nell'anno e di misurare gli effettivi risultati conseguiti, questi ultimi ottenuti con il lavoro messo in atto dall'intera struttura. L'obiettivo è quello di misurare lo stato di salute dell'ente, confrontando le aspettative con i risultati oggettivi. Il rendiconto può terminare con un risultato positivo, chiamato avanzo, oppure in disavanzo. Le tabelle, con i rispettivi grafici, riportano il risultato conseguito negli ultimi due esercizi con il relativo scostamento (variazione di periodo).



Risultato 2022 e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+)	11.285.417,10	9.162.344,24	-2.123.072,86
Riscossioni	(+)	25.900.343,50	27.978.911,10	2.078.567,60
Pagamenti	(-)	28.023.416,36	27.740.673,12	-282.743,24
Situazione contabile di cassa		9.162.344,24	9.400.582,22	238.237,98
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa finale		9.162.344,24	9.400.582,22	238.237,98
Residui attivi	(+)	12.140.484,18	12.905.029,49	764.545,31
Residui passivi	(-)	7.389.077,21	9.212.820,20	1.823.742,99
Risultato contabile (al lordo FPV/U)		**13.913.751,21**	**13.092.791,51**	**-820.959,70**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	393.584,20	310.380,98	-83.203,22
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	3.695.191,35	3.470.820,54	-224.370,81
Risultato effettivo		**9.824.975,66**	**9.311.589,99**	**-513.385,67**





Composizione del risultato 2022 e copertura dei vincoli

Vincoli sul risultato

Parte accantonata	(b)	6.201.385,94
Parte vincolata	(c)	1.074.031,55
Parte destinata agli investimenti	(d)	148.509,13
Vincoli complessivi		**7.423.926,62**

Verifica sulla copertura effettiva dei vincoli

Risultato di amministrazione	(a)	9.311.589,99
Vincoli complessivi		7.423.926,62
Differenza (a-b-c-d)	(e)	**1.887.663,37**
Eccedenza dell'avanzo sui vincoli		1.887.663,37
Disavanzo da ripianare per il ripristino dei vincoli		-

Risultato di gestione

Gestione della competenza e FPV

Il conto del bilancio, quale sintesi contabile dell'intera attività finanziaria, si chiude con un risultato di avanzo o disavanzo, originato dal risultato ottenuto dalle gestioni di competenza e residui. La somma dei due importi fornisce il valore totale del risultato mentre l'analisi disaggregata offre maggiori informazioni su come l'ente, in concreto, abbia finanziato il fabbisogno di spesa del singolo esercizio. Il criterio di attribuzione del singolo impegno nell'esercizio in cui la spesa diventerà esigibile, ottenuto con l'applicazione della tecnica del fondo pluriennale vincolato, altera in modo artificiale il risultato della competenza perché riduce l'importo degli impegni conservati nell'esercizio. Questo difetto viene corretto considerando il FPV in spesa "come impegnato".



Entrate correnti (Accertamenti comp.)

Tributi	(+)	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	(+)	2.068.697,36
Extratributarie	(+)	3.112.292,39
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	135.700,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		**22.182.898,76**
FPV per spese correnti (FPV/E)	(+)	393.584,20
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	1.964.120,50
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	360.040,00
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		**2.717.744,70**
Totale		24.900.643,46

Uscite correnti (Impegni comp.)

Spese correnti	(+)	21.317.654,46
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Rimborso di prestiti	(+)	443.472,99
Impieghi ordinari		**21.761.127,45**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(+)	310.380,98
Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Fondo anticipazione liquidità	(+)	0,00
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(+)	0,00
Impieghi straordinari		**310.380,98**
Totale		22.071.508,43

Entrate investimenti (Accertamenti comp.)

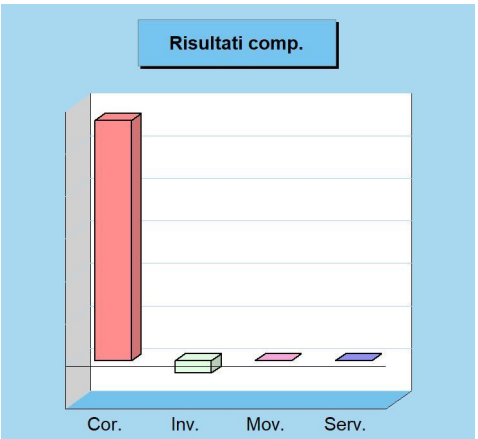
Entrate in C/capitale	(+)	3.347.157,65
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	360.040,00
Risorse ordinarie		**2.987.117,65**
FPV per spese in C/capitale (FPV/E)	(+)	3.695.191,35
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	885.662,64
Entrate correnti che finanziano invest.	(+)	135.700,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	49.333,13
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Risorse onerose		**4.765.887,12**
Totale		7.753.004,77

Uscite investimenti (Impegni comp.)

Spese in conto capitale	(+)	4.423.270,18
Investimenti assimilabili a sp. correnti	(-)	0,00
Impieghi ordinari		**4.423.270,18**
FPV per spese in C/capitale (FPV/U)	(+)	3.470.820,54
Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Impieghi straordinari		**3.470.820,54**
Totale		7.894.090,72

Risultato della gestione (competenza)

Denominazione		Accertamenti	Impegni	Risultato
Corrente	(+)	24.900.643,46	22.071.508,43	2.829.135,03
Investimenti	(+)	7.753.004,77	7.894.090,72	-141.085,95
Movimento fondi	(+)	0,00	0,00	0,00
Parziale		32.653.648,23	29.965.599,15	**2.688.049,08**
Servizi conto terzi	(+)	3.972.723,36	3.972.723,36	0,00
Totale		36.626.371,59	33.938.322,51	**2.688.049,08**



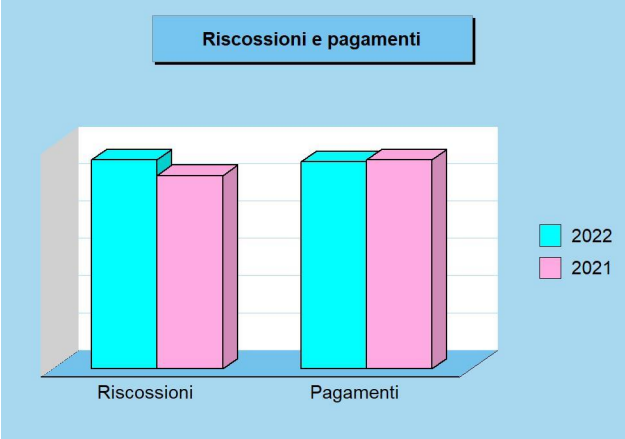
Risultato di cassa

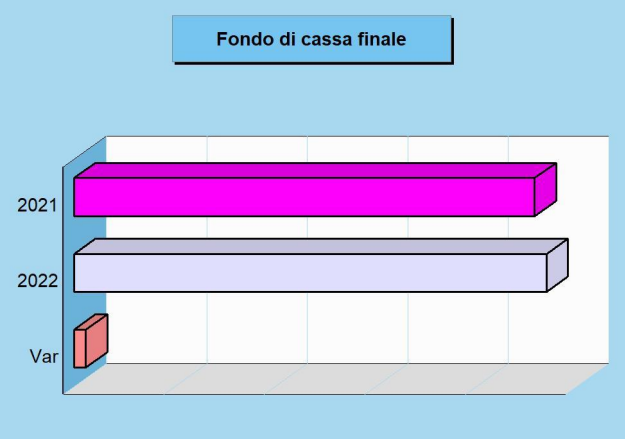
Previsioni di cassa e operazioni di tesoreria
La previsione e la registrazione dei movimenti di cassa riguarda solo il primo dei tre anni della programmazione di bilancio ed abbraccia sia la gestione di competenza che quella dei residui (situazione di credito e debito ereditate dall'anno precedente). Nel corso dell'esercizio le previsioni si sono tradotte in movimenti effettivi con la conseguente emissione, da parte dell'ente, delle reversali d'incasso (entrate) e dei mandati di pagamento (uscite). Il tesoriere, a fronte di queste autorizzazioni ad incassare ed a pagare, ha operato i movimenti di cassa con i conseguenti accrediti ed addebiti in conto. Il saldo finale di queste operazione, sommato alla consistenza iniziale del fondo cassa, determina l'ammontare complessivo della giacenza di tesoreria (fondo finale di cassa).



Situazione di cassa 2022 e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+)	11.285.417,10	9.162.344,24	-2.123.072,86
Riscossioni	(+)	25.900.343,50	**27.978.911,10**	2.078.567,60
Pagamenti	(-)	28.023.416,36	**27.740.673,12**	-282.743,24
Situazione contabile di cassa		9.162.344,24	9.400.582,22	238.237,98
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa finale		9.162.344,24	**9.400.582,22**	238.237,98





Entrate (movimenti di cassa 2022)

Denominazione		Previsioni	Riscossioni
Tributi	(+)	23.622.432,44	15.756.439,07
Trasferimenti	(+)	3.506.298,48	2.165.241,38
Extratributarie	(+)	5.504.499,04	3.111.670,45
Entrate C/capitale	(+)	6.834.155,30	2.565.882,02
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	3.872.197,42	410.446,41
Anticipazioni	(+)	4.999.998,00	0,00
Entrate C/terzi	(+)	451.838,63	3.969.231,77
Parziale		48.791.419,31	27.978.911,10
FPV entrata (FPV/E)	(+)	-	-
Avanzo applicato	(+)	-	-
Fondo iniz. di cassa	(+)	9.162.344,24	9.162.344,24
Totale		57.953.763,55	**37.141.255,34**

Uscite (movimenti di cassa 2022)

Denominazione		Previsioni	Pagamenti
Spese correnti	(+)	28.939.867,32	19.219.542,24
Spese C/capitale	(+)	14.397.256,84	4.096.518,20
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	443.473,00	443.472,99
Chiusura anticipaz.	(+)	4.999.998,00	0,00
Uscite C/terzi	(+)	4.929.419,94	3.981.139,69
Parziale		53.710.015,10	27.740.673,12
Disavanzo applicato	(+)	-	-
Totale		53.710.015,10	**27.740.673,12**

SITUAZIONE CONTABILE A RENDICONTO



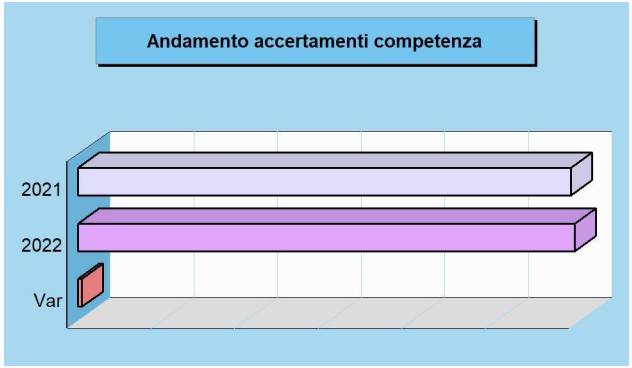
Gestione delle entrate di competenza

Dalla previsione all'accertamento e incasso
L'ammontare complessivo della spesa impiegata nelle diverse missioni e programmi dipende dalla disponibilità effettiva di risorse che, nella contabilità pubblica come per altro anche in quella privata, si traducono poi in interventi di parte corrente o in investimenti a medio o lungo termine. Partendo da questa constatazione, i prospetti successivi indicano l'ammontare delle risorse complessivamente previste nell'esercizio appena chiuso (stanziamenti definitivi) mostrando, inoltre, quante di queste entrate si sono tradotte in effettive disponibilità utilizzabili per la copertura della spesa corrente o di quella in conto capitale (accertamenti) o per l'attivazione dei concreti movimenti di cassa (riscossioni) e quale, infine, sia stata la loro composizione contabile.



Rendiconto 2022 e tendenza in atto (accert. comp.)

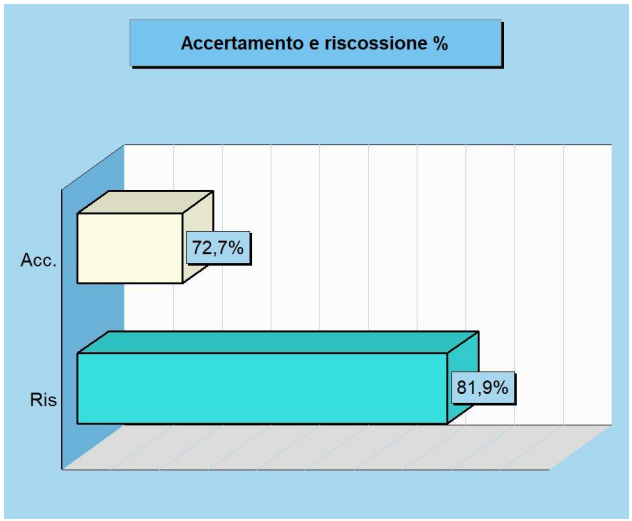
Accertamenti		2021	2022
Tributi	(+)	14.790.083,37	17.137.609,01
Trasferim. correnti	(+)	4.118.428,20	2.068.697,36
Extratributarie	(+)	2.770.942,71	3.112.292,39
Entrate C/capitale	(+)	2.286.591,70	3.347.157,65
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	462.001,19	49.333,13
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00
Entrate C/terzi	(+)	5.027.126,78	3.972.723,36
Totale		**29.455.173,95**	**29.687.812,90**



Stato accertam. e grado riscossione (accert. comp.)

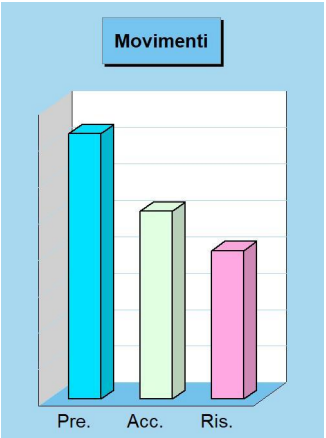
Competenza	Accertamenti	Riscossioni
	29.687.812,90	24.305.085,11

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Tributi	101,6%	80,4%
Trasferim. correnti	70,8%	80,9%
Extratributarie	97,7%	82,3%
Entrate C/capitale	55,4%	68,6%
Riduzioni finanziarie	-	-
Accensione prestiti	2,1%	49,8%
Anticipazioni	-	-
Entrate C/terzi	88,8%	99,8%
Totale	**72,7%**	**81,9%**



Movimenti contabili (competenza 2022)

Denominazione		Stanz. finali	Accertamenti	Riscossioni
Tributi	(+)	16.870.395,81	17.137.609,01	13.783.100,70
Trasferimenti correnti	(+)	2.922.090,80	2.068.697,36	1.673.727,75
Extratributarie	(+)	3.186.463,41	3.112.292,39	2.562.026,13
Entrate C/capitale	(+)	6.037.300,18	3.347.157,65	2.295.170,73
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	2.349.333,13	49.333,13	24.592,39
Anticipazioni	(+)	4.999.998,00	0,00	0,00
Parziale		36.365.581,33	25.715.089,54	20.338.617,70
Entrate C/terzi	(+)	4.475.000,00	3.972.723,36	3.966.467,41
Totale		**40.840.581,33**	**29.687.812,90**	**24.305.085,11**



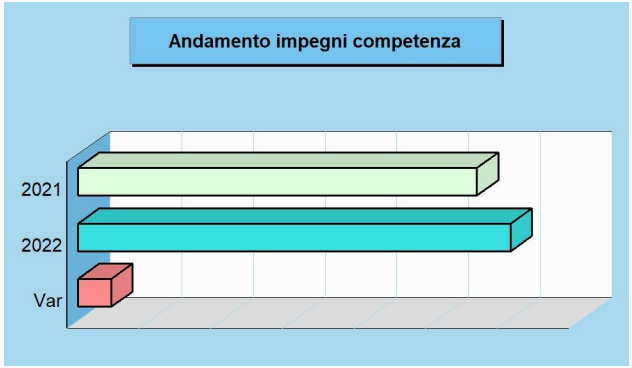
Gestione delle uscite di competenza

Dalla previsione all'impegno e pagamento
Le uscite sono costituite da spese correnti, investimenti, rimborso di prestiti e servizi per conto terzi. L'ammontare dei mezzi effettivamente spendibili dipende dal volume di entrate che sono state realmente reperite. L'ente pubblico utilizza le risorse seguendo un preciso iter procedurale. Si parte dalle previsioni di spesa, dove l'amministrazione programma gli interventi riportandoli nel bilancio; si prosegue, poi, con l'impegno delle somme esigibili o meno nell'anno e la conseguente formazione dei debiti verso terzi; si termina, infine, con il pagamento dei debiti maturati. I prospetti indicano l'ammontare delle risorse previste mostrando quante di queste si sono poi tradotte in effettive spese correnti o in C/capitale (impegni) ed in concreti movimenti di cassa (pagamenti).



Rendiconto 2022 e tendenza in atto (impegni. comp.)

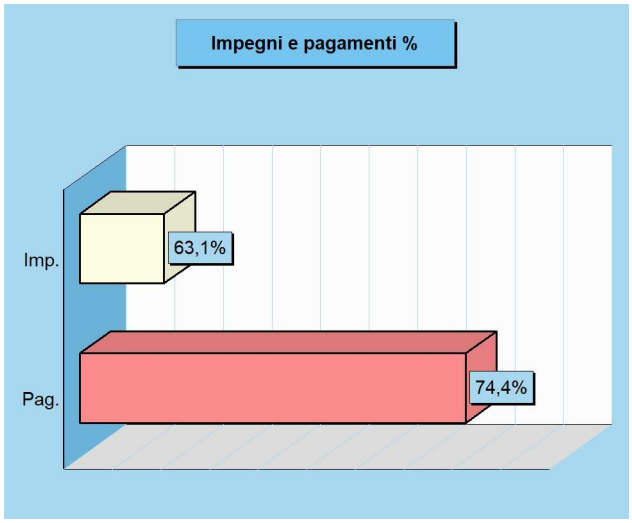
Impegni		2021	2022
Spese correnti	(+)	18.426.152,02	21.317.654,46
Spese C/capitale	(+)	3.722.114,52	4.423.270,18
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	654.690,66	443.472,99
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00
Uscite C/terzi	(+)	5.027.126,78	3.972.723,36
Totale		**27.830.083,98**	**30.157.120,99**



Stato di impegno e grado di pagamento (imp. comp.)

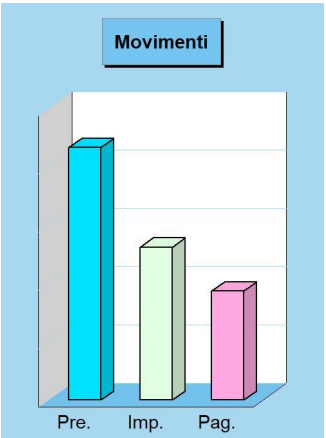
Competenza	Impegni	Pagamenti
	30.157.120,99	22.430.691,88

Composizione	% Impegnato	% Pagato
Spese correnti	86,5%	70,8%
Spese C/capitale	33,5%	69,7%
Incr. att. finanziarie	-	-
Rimborso prestiti	100,0%	100,0%
Chiusura anticipaz.	-	-
Uscite C/terzi	88,8%	95,9%
Totale	**63,1%**	**74,4%**



Movimenti contabili (competenza 2022)

Denominazione		Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spese correnti	(+)	24.642.160,65	21.317.654,46	15.092.259,27
Spese C/capitale	(+)	13.218.508,37	4.423.270,18	3.084.847,12
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	443.473,00	443.472,99	443.472,99
Chiusura anticipaz.	(+)	4.999.998,00	0,00	0,00
Parziale		43.304.140,02	26.184.397,63	18.620.579,38
Uscite C/terzi	(+)	4.475.000,00	3.972.723,36	3.810.112,50
Totale		**47.779.140,02**	**30.157.120,99**	**22.430.691,88**



Finanziamento del bilancio corrente

Risorse e impieghi per il funzionamento
Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche l'ente locale sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per fare funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, hanno sempre bisogno di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. Altre fonti, come l'avanzo applicato per il finanziamento della spesa corrente o il fondo pluriennale stanziato in entrata (FPV/E), essendo risorse già acquisite in esercizi precedenti, hanno invece natura straordinaria.



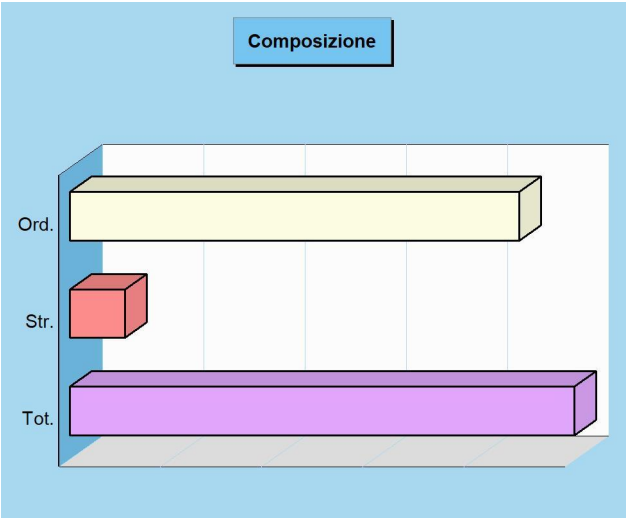
Rendiconto suddiviso nelle componenti
Il fabbisogno di spesa corrente deve essere sempre fronteggiato con pari risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per far funzionare la macchina operativa è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche: variano finalità e vincoli. La tabella divide la situazione di rendiconto nelle diverse componenti separando le risorse destinate alla gestione (bilancio corrente), le spese in C/capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (fondi e C/terzi).

Competenza 2022

Bilancio	Accertamenti	Impegni
Corrente	24.900.643,46	22.071.508,43
Investimenti	7.753.004,77	7.894.090,72
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	3.972.723,36	3.972.723,36
Totale	**36.626.371,59**	**33.938.322,51**

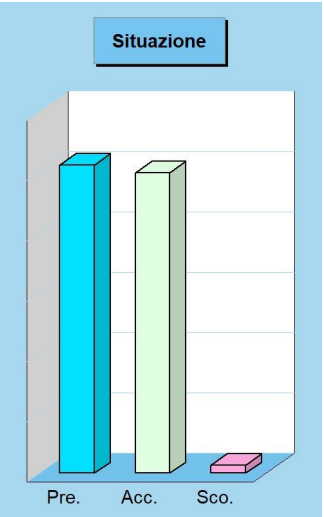
Modalità di Finanziamento bilancio corrente 2022

Accertamenti		2022
Tributi	(+)	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	(+)	2.068.697,36
Extratributarie	(+)	3.112.292,39
Entr. correnti specifiche per investimenti	(-)	135.700,00
Entr. correnti generiche per investimenti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		**22.182.898,76**
FPV per spese correnti (FPV/E)	(+)	393.584,20
Avanzo a finanziamento bil. corrente	(+)	1.964.120,50
Entrate C/capitale per spese correnti	(+)	360.040,00
Accensione di prestiti per spese correnti	(+)	0,00
Risorse straordinarie		**2.717.744,70**
Totale		24.900.643,46



Stato di finanziamento bilancio corrente 2022

Entrate		Previsione	Accertamenti	Scostamento
Tributi	(+)	16.870.395,81	17.137.609,01	-267.213,20
Trasferimenti correnti	(+)	2.922.090,80	2.068.697,36	853.393,44
Extratributarie	(+)	3.186.463,41	3.112.292,39	74.171,02
Entr. correnti spec. per investimenti	(-)	135.700,00	135.700,00	0,00
Entr. correnti gen. per investimenti	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse ordinarie		**22.843.250,02**	**22.182.898,76**	**660.351,26**
FPV per spese correnti (FPV/E)	(+)	393.584,20	393.584,20	0,00
Avanzo a finanziam. bil. corrente	(+)	1.964.120,50	1.964.120,50	0,00
Entrate C/capitale per sp. correnti	(+)	360.040,00	360.040,00	0,00
Accensione prestiti per sp. correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		**2.717.744,70**	**2.717.744,70**	**0,00**
Totale		25.560.994,72	24.900.643,46	660.351,26



Finanziamento del bilancio investimenti

Risorse e impieghi per gli investimenti
L'ente, oltre che a garantire il regolare funzionamento della struttura, può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di parte investimento possono essere gratuite, come i contributi in conto capitale, le alienazioni di beni, il risparmio corrente, oppure onerosa, come il ricorso al credito. In quest'ultimo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente fino alla sua completa restituzione. Le fonti di entrata possono avere sia natura ordinaria che straordinaria, come le risorse che provengono da esercizi precedenti. È questo il caso dell'avanzo e del fondo pluriennale (FPV/E).



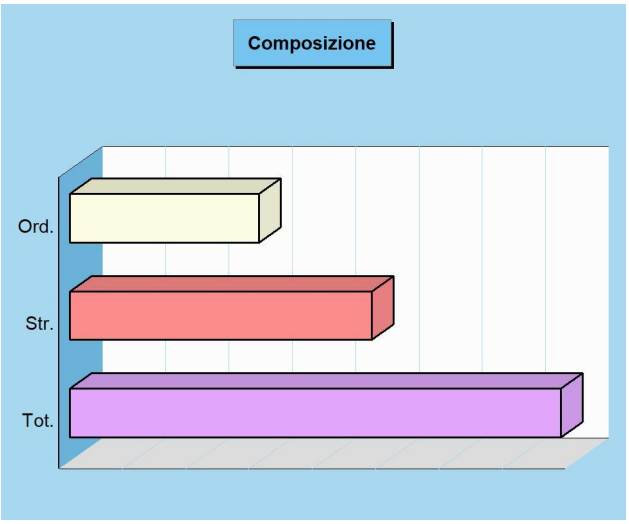
Consuntivo e componenti elementari
Diversamente dalla parte corrente, il budget destinato alle infrastrutture richiede il preventivo finanziamento di tutta la spesa. La componente per gli investimenti, però, è molto influenzata dalla disponibilità di risorse concesse da altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale. La tabella divide la situazione di rendiconto nelle diverse componenti separando le risorse destinate alla gestione (bilancio corrente), le spese in C/capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (fondi e C/terzi).

Competenza 2022

Bilancio	Accertamenti	Impegni
Corrente	24.900.643,46	22.071.508,43
Investimenti	7.753.004,77	7.894.090,72
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	3.972.723,36	3.972.723,36
Totale	**36.626.371,59**	**33.938.322,51**

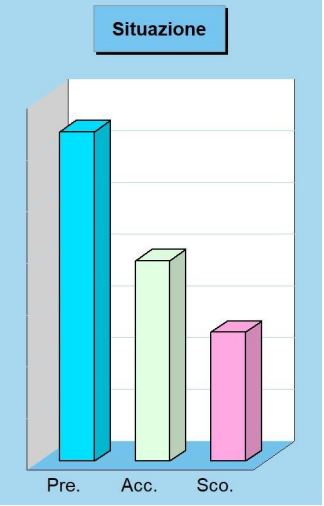
Modalità di Finanziamento bilancio investimenti 2022

Accertamenti		2022
Entrate in C/capitale	(+)	3.347.157,65
Entrate C/capitale per spese correnti	(-)	360.040,00
Risorse ordinarie		**2.987.117,65**
FPV per spese in C/capitale (FPV/E)	(+)	3.695.191,35
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	885.662,64
Entrate correnti che finanziano inv.	(+)	135.700,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Accensione prestiti	(+)	49.333,13
Accensione prestiti per spese correnti	(-)	0,00
Risorse straordinarie		**4.765.887,12**
Totale		7.753.004,77



Stato di finanziamento bilancio investimenti 2022

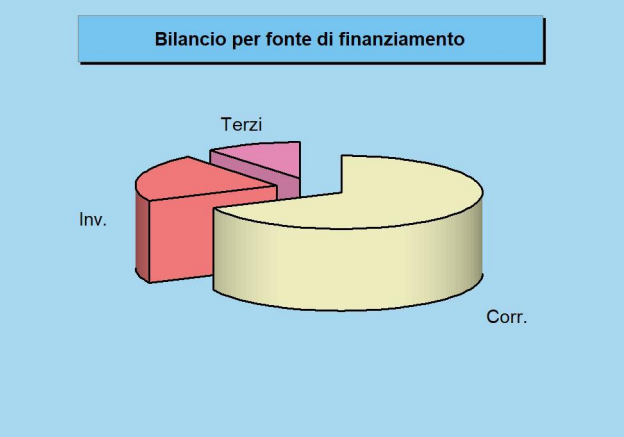
Entrate		Previsione	Accertamenti	Scostamento
Entrate in C/capitale	(+)	6.037.300,18	3.347.157,65	2.690.142,53
Entrate C/capitale spese correnti	(-)	360.040,00	360.040,00	0,00
Risorse ordinarie		**5.677.260,18**	**2.987.117,65**	**2.690.142,53**
FPV spese C/capitale (FPV/E)	(+)	3.695.191,35	3.695.191,35	0,00
Avanzo a finanziamento invest.	(+)	885.662,64	885.662,64	0,00
Entrate correnti che finanz. inv.	(+)	135.700,00	135.700,00	0,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Attività fin. assimil. a mov. fondi	(-)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	2.349.333,13	49.333,13	2.300.000,00
Acc. prestiti per spese correnti	(-)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie		**7.065.887,12**	**4.765.887,12**	**2.300.000,00**
Totale		12.743.147,30	7.753.004,77	4.990.142,53

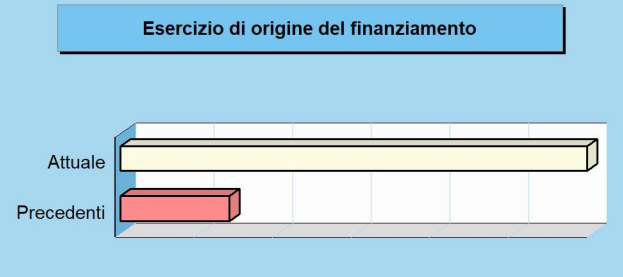


Ricorso al FPV e all'avanzo di esercizi precedenti

Origine delle risorse attivate

L'equilibrio complessivo di rendiconto (competenza), con il conseguente finanziamento del fabbisogno di spesa, è il risultato dalla corrispondenza tra il totale delle entrate, comprensive del fondo pluriennale vincolato (FPV/E) e dell'avanzo di amministrazione applicato, contrapposto al totale delle uscite, comprensive degli stanziamenti relativi al fondo pluriennale vincolato (FPV/U) unito all'eventuale disavanzo applicato per il ripiano di deficit pregressi. Il completo finanziamento di questo fabbisogno, pertanto, può essere stato ottenuto con le sole risorse attivate nell'esercizio (competenza) oppure ricorrendo anche a fonti di entrata già accertate in esercizi precedenti, come il citato avanzo e il fondo pluriennale stanziato in entrata. I successivi prospetti individuano le due componenti.



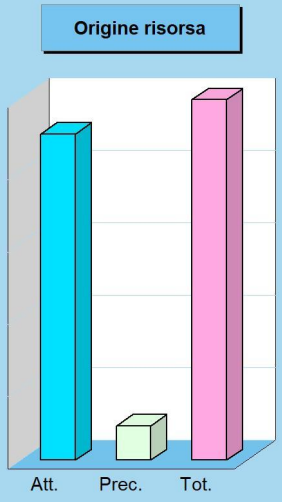


Esercizio di origine dei finanziamenti di bilancio

Bilancio	Accertamenti 2022	Acc. precedenti
Corrente	22.542.938,76	2.357.704,70
Investimenti	3.172.150,78	4.580.853,99
Movimento fondi	0,00	-
Servizi conto terzi	3.972.723,36	-
Totale	29.687.812,90	6.938.558,69

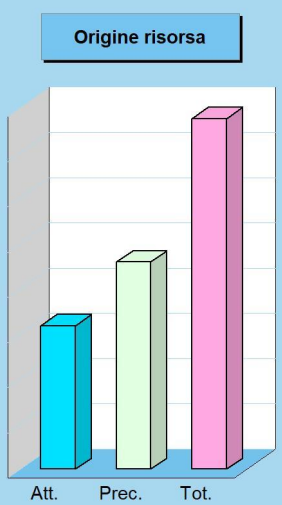
Bilancio corrente - Origine del finanziamento

Entrate		Accertam. 2022	Accertam. prec.	Totale
Tributi	(+)	17.137.609,01	-	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	(+)	2.068.697,36	-	2.068.697,36
Extratributarie	(+)	3.112.292,39	-	3.112.292,39
Entr. corr. spec. per investimenti	(-)	135.700,00	-	135.700,00
Entr. corr. gen. per investimenti	(-)	0,00	-	0,00
Risorse ordinarie		**22.182.898,76**	**0,00**	**22.182.898,76**
FPV spese correnti (FPV/E)	(+)	-	393.584,20	393.584,20
Avanzo a finanziam. bil. corrente	(+)	-	1.964.120,50	1.964.120,50
Entrate C/capitale per sp. correnti	(+)	360.040,00	-	360.040,00
Accensione prestiti per sp. corr.	(+)	0,00	-	0,00
Risorse straordinarie		**360.040,00**	**2.357.704,70**	**2.717.744,70**
Totale		22.542.938,76	2.357.704,70	24.900.643,46



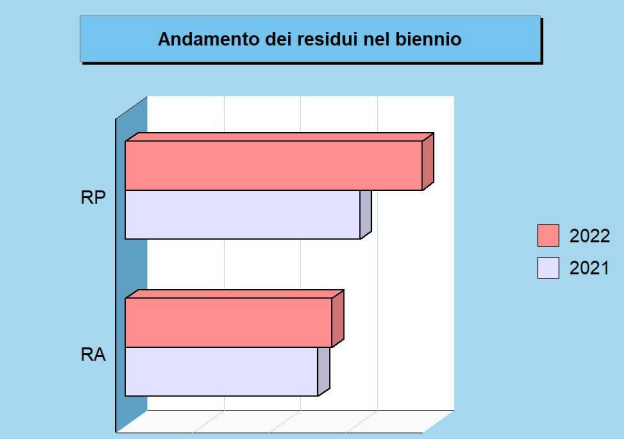
Bilancio investimenti - Origine del finanziamento

Entrate		Accertam. 2022	Accertam. prec.	Totale
Entrate in C/capitale	(+)	3.347.157,65	-	3.347.157,65
Entrate C/capitale per sp. correnti	(-)	360.040,00	-	360.040,00
Risorse ordinarie		**2.987.117,65**	**0,00**	**2.987.117,65**
FPV spese in C/capitale (FPV/E)	(+)	-	3.695.191,35	3.695.191,35
Avanzo a finanziam. investimenti	(+)	-	885.662,64	885.662,64
Entrate corr. che finanziano inv.	(+)	135.700,00	-	135.700,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	-	0,00
Attività fin. assimilab. a mov. fondi	(-)	0,00	-	0,00
Accensione prestiti	(+)	49.333,13	-	49.333,13
Accensione prestiti per sp. corr.	(-)	0,00	-	0,00
Risorse straordinarie		**185.033,13**	**4.580.853,99**	**4.765.887,12**
Totale		3.172.150,78	4.580.853,99	7.753.004,77



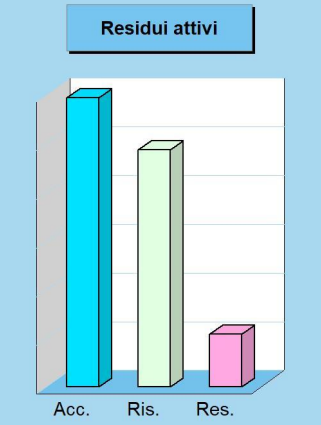
Formazione di nuovi residui

Criterio di esigibilità e formazione dei residui
Le previsioni di entrata tendono a tradursi in altrettanti accertamenti che, se non incassati nello stesso esercizio, si trasformano a rendiconto in nuovi residui attivi, e quindi in posizioni creditorie verso terzi. Anche le previsioni di uscita tendono a trasformarsi in impegni di spesa con i successivi pagamenti. È importante notare che il grado d'impegno della spesa è spesso influenzato dal criterio di imputazione adottato dalla contabilità armonizzata che privilegia il momento dell'esigibilità in luogo dell'esercizio di nascita del procedimento. La spesa finanziata nell'esercizio, pertanto, in virtù di questo principio, potrebbe trovare imputazione in anni successivi a quello di formazione. In questo caso, è stanziato in spesa pari quota del fondo pluriennale (FPV/U).



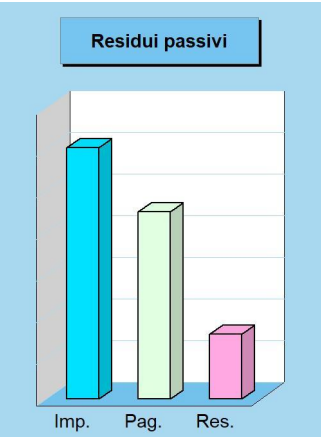
Formazione di nuovi residui attivi (competenza 2022)

Denominazione		Accertamenti	Riscossioni	Residui attivi
Tributi	(+)	17.137.609,01	13.783.100,70	3.354.508,31
Trasferimenti correnti	(+)	2.068.697,36	1.673.727,75	394.969,61
Extratributarie	(+)	3.112.292,39	2.562.026,13	550.266,26
Entrate C/capitale	(+)	3.347.157,65	2.295.170,73	1.051.986,92
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	49.333,13	24.592,39	24.740,74
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Parziale		25.715.089,54	20.338.617,70	5.376.471,84
Entrate C/terzi	(+)	3.972.723,36	3.966.467,41	6.255,95
Totale		**29.687.812,90**	**24.305.085,11**	**5.382.727,79**



Formazione di nuovi residui passivi (competenza 2022)

Denominazione		Impegni	Pagamenti	Residui passivi
Spese correnti	(+)	21.317.654,46	15.092.259,27	6.225.395,19
Spese C/capitale	(+)	4.423.270,18	3.084.847,12	1.338.423,06
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	443.472,99	443.472,99	0,00
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00	0,00
Parziale		26.184.397,63	18.620.579,38	7.563.818,25
Uscite C/terzi	(+)	3.972.723,36	3.810.112,50	162.610,86
Totale		**30.157.120,99**	**22.430.691,88**	**7.726.429,11**



Residui attivi competenza e tendenza in atto

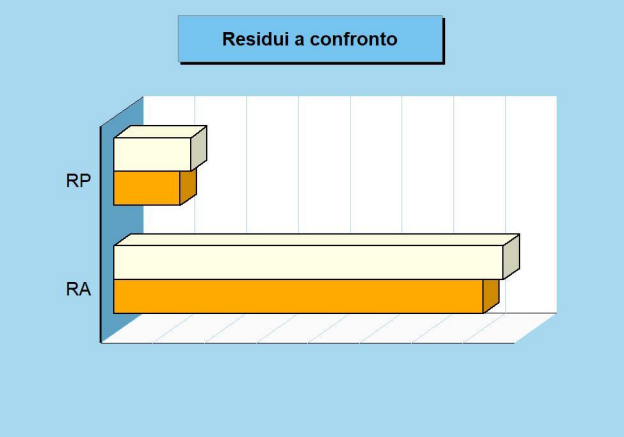
Denominazione		2021	2022
Tributi	(+)		3.354.508,31
Trasferi. correnti	(+)		394.969,61
Extratributarie	(+)		550.266,26
Entrate C/capitale	(+)		1.051.986,92
Riduzioni finanziarie	(+)		0,00
Accensione prestiti	(+)		24.740,74
Anticipazioni	(+)		0,00
Parziale			5.376.471,84
Entrate C/terzi	(+)		6.255,95
Totale		**5.006.516,08**	**5.382.727,79**

Residui passivi competenza e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022
Spese correnti	(+)		6.225.395,19
Spese C/capitale	(+)		1.338.423,06
Incr. att. finanziarie	(+)		0,00
Rimborso prestiti	(+)		0,00
Chiusura anticipaz.	(+)		0,00
Parziale			7.563.818,25
Uscite C/terzi	(+)		162.610,86
Totale		**6.106.386,50**	**7.726.429,11**

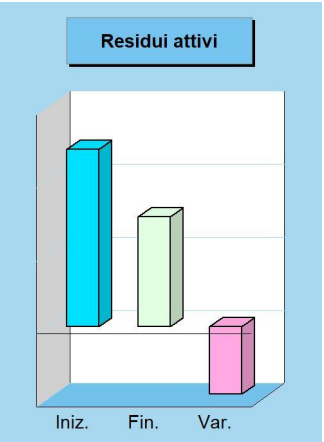
Smaltimento di residui precedenti

Velocità di incasso o pagamento e solvibilità
La conservazione nel tempo di una posizione creditoria o debitoria riconducibile ad esercizi precedenti è un'attività prettamente contabile che verifica il grado di attendibilità e di solvibilità della singola posizione pregressa. Si tratta di elementi che, se non monitorati e non seguiti da un adeguato accantonamento del FCDE in spesa, possono produrre effetti negativi sulla solidità del bilancio. La velocità di incasso dei residui attivi, infatti, influenza la giacenza di cassa mentre la presenza di crediti deteriorati riduce il grado di liquidità dell'attivo patrimoniale. La consistenza iniziale dei residui si riduce, nel tempo, in seguito alla riscossione del credito o al pagamento del debito, oppure, ed è una condizione meno favorevole per l'ente, per lo stralcio dell'originaria posizione creditoria.



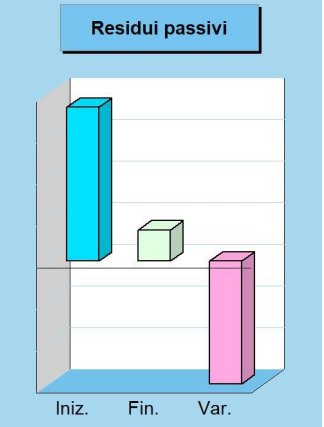
Smaltimento vecchi residui attivi (residui 2021 e precedenti)

Denominazione		Residui iniziali	Residui finali	di cui Riscossi
Tributi	(+)	6.752.036,63	4.428.208,92	1.973.338,37
Trasferimenti correnti	(+)	584.207,68	83.395,63	491.513,63
Extratributarie	(+)	2.318.035,63	1.323.500,28	549.644,32
Entrate C/capitale	(+)	926.492,77	525.080,45	270.711,29
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	1.522.864,29	1.137.010,27	385.854,02
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
	Parziale	12.103.637,00	7.497.195,55	3.671.061,63
Entrate C/terzi	(+)	36.847,18	25.106,15	2.764,36
	Totale	**12.140.484,18**	**7.522.301,70**	**3.673.825,99**



Smaltimento vecchi residui passivi (residui 2021 e precedenti)

Denominazione		Residui iniziali	Residui finali	di cui Pagati
Spese correnti	(+)	5.755.662,80	1.165.176,07	4.127.282,97
Spese C/capitale	(+)	1.178.748,47	110.081,77	1.011.671,08
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00	0,00
	Parziale	6.934.411,27	1.275.257,84	5.138.954,05
Uscite C/terzi	(+)	454.665,94	211.133,25	171.027,19
	Totale	**7.389.077,21**	**1.486.391,09**	**5.309.981,24**



Residui attivi C/Residui e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022
Tributi	(+)		4.428.208,92
Trasferim. correnti	(+)		83.395,63
Extratributarie	(+)		1.323.500,28
Entrate C/capitale	(+)		525.080,45
Riduzioni finanziarie	(+)		0,00
Accensione prestiti	(+)		1.137.010,27
Anticipazioni	(+)		0,00
Parziale			7.497.195,55
Entrate C/terzi	(+)		25.106,15
Totale		**7.133.968,10**	**7.522.301,70**

Residui passivi C/Residui e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022
Spese correnti	(+)		1.165.176,07
Spese C/capitale	(+)		110.081,77
Incr. att. finanziarie	(+)		0,00
Rimborso prestiti	(+)		0,00
Chiusura anticipaz.	(+)		0,00
Parziale			1.275.257,84
Uscite C/terzi	(+)		211.133,25
Totale		**1.282.690,71**	**1.486.391,09**

Scostamento dalle previsioni iniziali

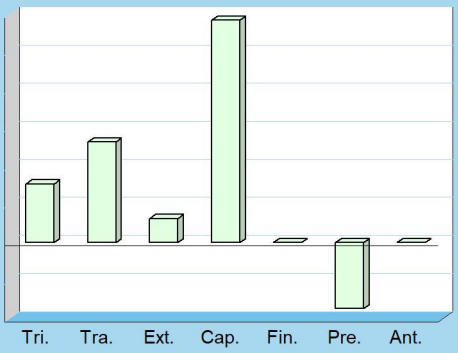
Pianificazione ed evoluzione degli eventi
La programmazione iniziale, con lo stanziamento delle risorse in bilancio, può subire degli adeguamenti in corso d'opera per effetto delle mutate esigenze, della maggiore disponibilità di informazioni e per l'adeguamento alle modifiche legislative intervenute. Tutti gli anni considerati nel bilancio possono essere oggetto di modifica. In particolare, le variazioni degli accantonamenti al fondo pluriennale vincolato dovute all'applicazione del principio di esigibilità devono essere effettuate con riferimento agli stanziamenti relativi all'intero triennio, e questo, al fine di garantire l'equivalenza tra l'importo degli stanziamenti di spesa riguardanti il fondo pluriennale vincolato (FPV/U) e il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata (FPV/E). Il prospetto mostra la situazione della sola competenza.



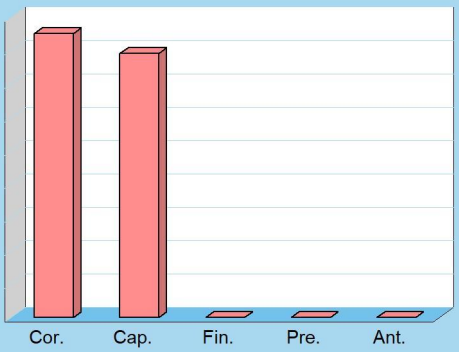
Aggiornamento in corso d'esercizio delle previsioni di Entrata (competenza 2022)

Previsioni		Iniziali	Finali	Scostamento	% Variazione
Tributi	(+)	16.099.746,00	16.870.395,81	770.649,81	4,79%
Trasferimenti	(+)	1.597.426,78	2.922.090,80	1.324.664,02	82,92%
Extratributarie	(+)	2.869.208,00	3.186.463,41	317.255,41	11,06%
Entrate C/capitale	(+)	3.115.403,87	6.037.300,18	2.921.896,31	93,79%
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	-
Accensione prestiti	(+)	3.213.029,69	2.349.333,13	-863.696,56	-26,88%
Anticipazioni	(+)	4.999.998,00	4.999.998,00	0,00	-
	Parziale	31.894.812,34	36.365.581,33	4.470.768,99	
Entrate C/terzi	(+)	3.365.000,00	4.475.000,00	1.110.000,00	
	Totale	**35.259.812,34**	**40.840.581,33**	**5.580.768,99**	

Scostamento delle previsioni di entrata



Scostamento delle previsioni di uscita



Aggiornamento in corso d'esercizio delle previsioni di Uscita (competenza 2022)

Previsioni		Iniziali	Finali	Scostamento	% Variazione
Spese correnti	(+)	20.389.447,78	24.642.160,65	4.252.712,87	20,86%
Spese C/capitale	(+)	9.258.359,82	13.218.508,37	3.960.148,55	42,77%
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	-
Rimborso prestiti	(+)	443.473,00	443.473,00	0,00	-
Chiusura anticipazioni	(+)	4.999.998,00	4.999.998,00	0,00	-
	Parziale	35.091.278,60	43.304.140,02	8.212.861,42	
Uscite C/terzi	(+)	3.365.000,00	4.475.000,00	1.110.000,00	
	Totale	**38.456.278,60**	**47.779.140,02**	**9.322.861,42**	

GESTIONE DELLE ENTRATE PER TIPOLOGIA

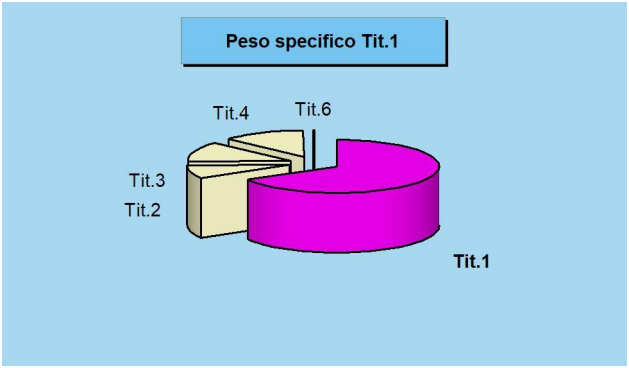


Entrate tributarie

Federalismo fiscale e fiscalità centralizzata

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi, come l'imposta unica comunale (IUC) - con l'imposta municipale propria (IMU), la tassa sui rifiuti (TARI) e il tributo sui servizi indivisibili (TASI) - l'addizionale sull'IRPEF e l'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e denotano, allo stesso tempo, lo sforzo dell'amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio comunale nel tempo.





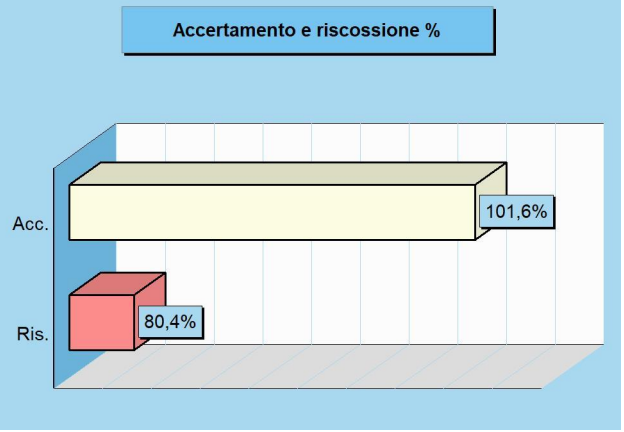
Rendiconto 2022 e tendenza in atto

Accertamenti	2021	2022
Tributi	14.790.083,37	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	4.118.428,20	2.068.697,36
Extratributarie	2.770.942,71	3.112.292,39
Entrate C/capitale	2.286.591,70	3.347.157,65
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	462.001,19	49.333,13
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	5.027.126,78	3.972.723,36
Totale	29.455.173,95	29.687.812,90

Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 1	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	17.137.609,01	13.783.100,70

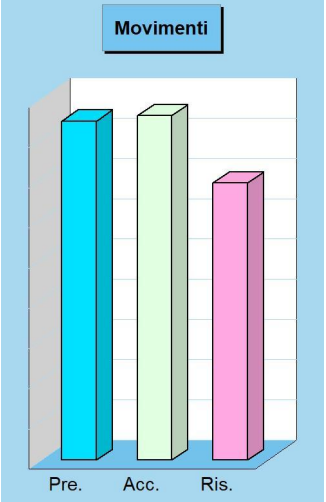
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Imposte e tasse	101,9%	77,0%
Compartecipazioni	100,0%	100,0%
Pereq. centrale	100,0%	99,9%
Pereq. regione	-	-
Totale	101,6%	80,4%



Movimenti contabili (competenza 2022)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Imposte e tasse	(+)	14.301.831,74	14.569.044,94	-267.213,20
Compartecipazioni	(+)	7.643,86	7.643,86	0,00
Pereq. centrale	(+)	2.560.920,21	2.560.920,21	0,00
Pereq. regione	(+)	0,00	0,00	0,00
	Totale	16.870.395,81	17.137.609,01	-267.213,20

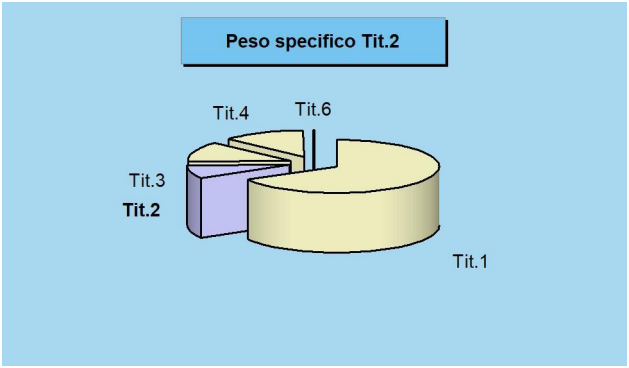
Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Imposte e tasse	(+)	14.569.044,94	11.215.970,83	3.353.074,11
Compartecipazioni	(+)	7.643,86	7.643,86	0,00
Pereq. centrale	(+)	2.560.920,21	2.559.486,01	1.434,20
Pereq. regione	(+)	0,00	0,00	0,00
	Totale	17.137.609,01	13.783.100,70	3.354.508,31



Trasferimenti correnti

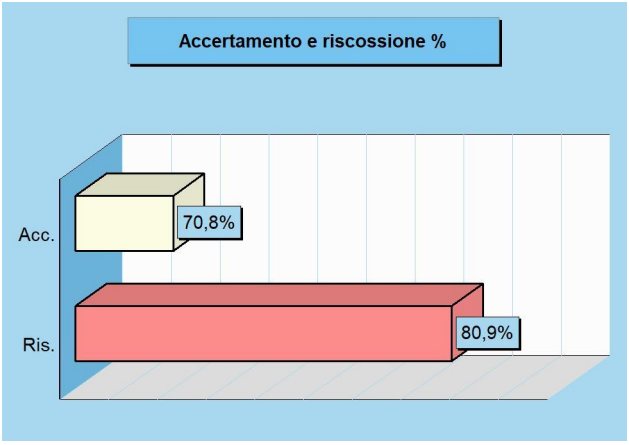
Trasferimenti e ridistribuzione della ricchezza
La normativa introdotta dal *federalismo fiscale* tende a ridimensionare l'azione dello Stato a favore degli enti, sostituendola con una maggiore gestione delle entrate proprie. Ci si limita, pertanto, a contenere la differente distribuzione della ricchezza agendo con interventi mirati di tipo perequativo. Il criterio scelto individua, per ciascun ente, un volume di risorse "standardizzate" e che sono, per l'appunto, il suo *fabbisogno standard*. Ed è proprio questa entità che lo Stato intende coprire stimolando l'autonomia dell'ente nella ricerca delle entrate proprie tramite l'autofinanziamento. La riduzione della disparità di ricchezza tra le varie zone dovrebbe essere invece garantita dal residuo intervento statale, oltre che dagli interventi mirati dell'Unione europea.





Rendiconto 2022 e tendenza in atto

Accertamenti	2021	2022
Tributi	14.790.083,37	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	4.118.428,20	2.068.697,36
Extratributarie	2.770.942,71	3.112.292,39
Entrate C/capitale	2.286.591,70	3.347.157,65
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	462.001,19	49.333,13
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	5.027.126,78	3.972.723,36
Totale	29.455.173,95	29.687.812,90



Stato accertamento e grado riscossione

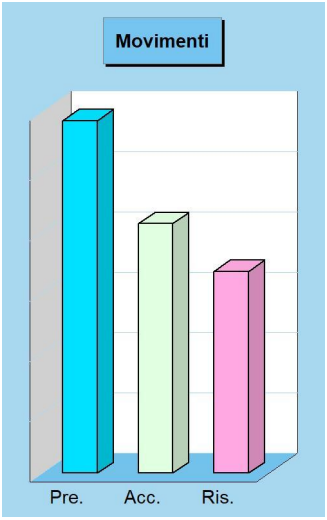
Titolo 2	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	2.068.697,36	1.673.727,75

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Trasferimenti PA	70,1%	80,3%
Trasferim. famiglie	-	-
Trasferim. imprese	-	-
Trasferim. privati	100,0%	100,0%
Trasferimenti UE	-	-
Totale	70,8%	80,9%

Movimenti contabili (competenza 2022)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Trasferimenti PA	(+)	2.858.090,80	2.004.697,36	853.393,44
Trasferim. famiglie	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. imprese	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. privati	(+)	64.000,00	64.000,00	0,00
Trasferim. UE	(+)	0,00	0,00	0,00
	Totale	2.922.090,80	2.068.697,36	853.393,44

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Trasferimenti PA	(+)	2.004.697,36	1.609.727,75	394.969,61
Trasferim. famiglie	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. imprese	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. privati	(+)	64.000,00	64.000,00	0,00
Trasferimenti UE	(+)	0,00	0,00	0,00
	Totale	2.068.697,36	1.673.727,75	394.969,61



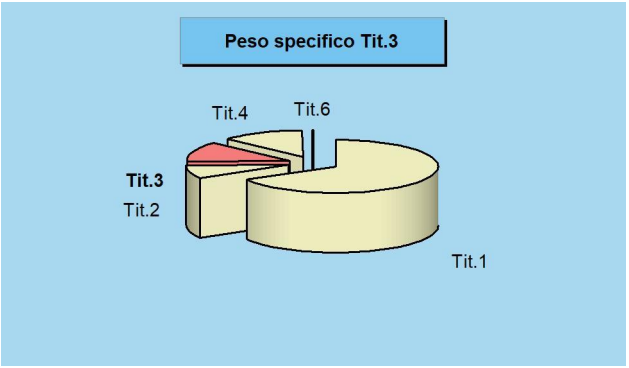
Entrate extratributarie

Entrate proprie e imposizione tariffaria
Appartengono a questo insieme di risorse i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e sui crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali, come i proventi diversi. Il valore sociale e finanziario dei *proventi dei servizi pubblici* è notevole ed abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali (servizi essenziali), servizi a domanda individuale e servizi a rilevanza economica. I *proventi dei beni* sono costituiti, invece, dagli affitti addebitati agli utilizzatori degli immobili del patrimonio concessi in locazione. All'interno di questa categoria rientra anche il canone richiesto per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Cosap).



Rendiconto 2022 e tendenza in atto

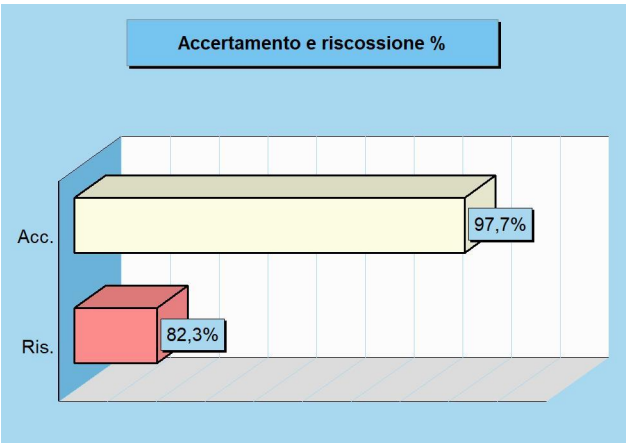
Accertamenti	2021	2022
Tributi	14.790.083,37	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	4.118.428,20	2.068.697,36
Extratributarie	2.770.942,71	3.112.292,39
Entrate C/capitale	2.286.591,70	3.347.157,65
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	462.001,19	49.333,13
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	5.027.126,78	3.972.723,36
Totale	29.455.173,95	29.687.812,90



Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 3	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	3.112.292,39	2.562.026,13

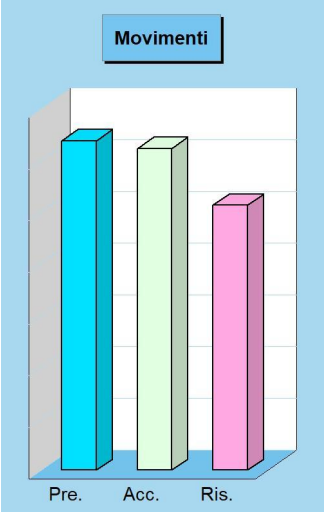
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Proventi beni e serv.	102,2%	82,3%
Proventi irregolarità	104,5%	91,6%
Interessi attivi	154,6%	83,5%
Redditi da capitale	-	-
Altre entrate	75,5%	68,4%
Totale	97,7%	82,3%



Movimenti contabili (competenza 2022)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Proventi beni e servizi	(+)	1.899.657,23	1.941.158,44	-41.501,21
Proventi irregolarità	(+)	667.000,00	697.267,68	-30.267,68
Interessi attivi	(+)	7.507,47	11.606,39	-4.098,92
Redditi da capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate	(+)	612.298,71	462.259,88	150.038,83
	Totale	3.186.463,41	3.112.292,39	74.171,02

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Proventi beni e servizi	(+)	1.941.158,44	1.597.394,58	343.763,86
Proventi irregolarità	(+)	697.267,68	638.589,72	58.677,96
Interessi attivi	(+)	11.606,39	9.685,70	1.920,69
Redditi da capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre entrate	(+)	462.259,88	316.356,13	145.903,75
	Totale	3.112.292,39	2.562.026,13	550.266,26

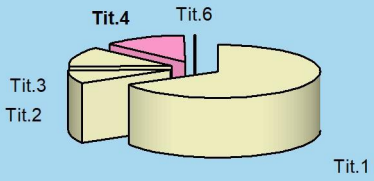


Entrate in conto capitale

Investimenti a medio e lungo termine
I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.



Peso specifico Tit.4



Rendiconto 2022 e tendenza in atto

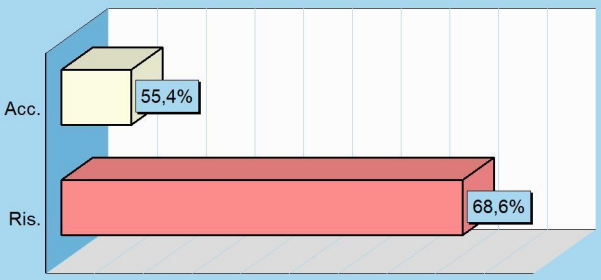
Accertamenti	2021	2022
Tributi	14.790.083,37	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	4.118.428,20	2.068.697,36
Extratributarie	2.770.942,71	3.112.292,39
Entrate C/capitale	2.286.591,70	3.347.157,65
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	462.001,19	49.333,13
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	5.027.126,78	3.972.723,36
Totale	29.455.173,95	29.687.812,90

Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 4	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	3.347.157,65	2.295.170,73

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Tributi C/capitale	-	-
Contrib. investimenti	44,4%	51,7%
Trasf. C/capitale	38,0%	-
Alienazione beni	18,5%	100,0%
Altre entrate	109,3%	99,8%
Totale	55,4%	68,6%

Accertamento e riscossione %

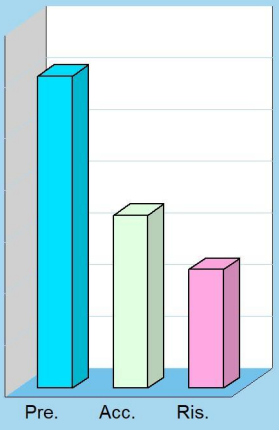


Movimenti contabili (competenza 2022)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Tributi C/capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Contrib. investimenti	(+)	4.716.656,18	2.095.083,02	2.621.573,16
Trasf. C/capitale	(+)	96.844,00	36.844,00	60.000,00
Alienazione beni	(+)	134.800,00	25.000,00	109.800,00
Altre entrate	(+)	1.089.000,00	1.190.230,63	-101.230,63
	Totale	6.037.300,18	3.347.157,65	2.690.142,53

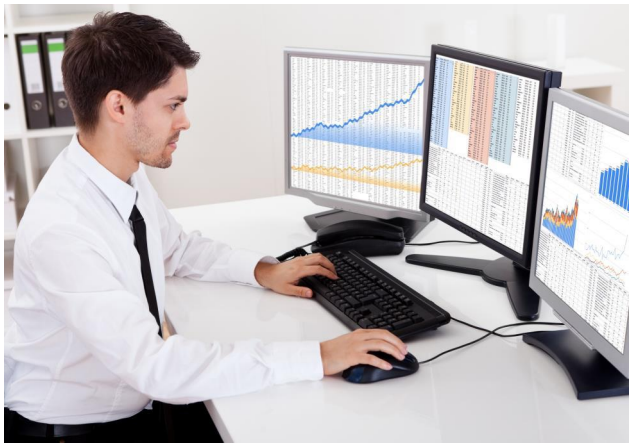
Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Tributi C/capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Contrib. investimenti	(+)	2.095.083,02	1.082.700,55	1.012.382,47
Trasf. C/capitale	(+)	36.844,00	0,00	36.844,00
Alienazione beni	(+)	25.000,00	25.000,00	0,00
Altre entrate	(+)	1.190.230,63	1.187.470,18	2.760,45
	Totale	3.347.157,65	2.295.170,73	1.051.986,92

Movimenti

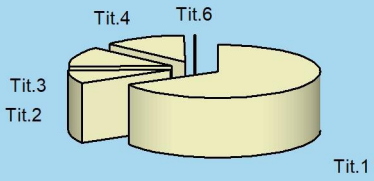


Riduzione di attività finanziarie

Dismissioni finanziarie e movimenti di fondi
Rientrano nell'insieme le alienazioni di attività finanziarie, le riscossioni di crediti a breve, medio e lungo termine, oltre la voce residuale delle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie. Si tratta, in prevalenza, di operazioni spesso connesse ai movimenti di fondi e pertanto non legate ad effettive scelte di programmazione politica o amministrativa. I movimenti di fondi, infatti, consistono nella chiusura di una posizione debitoria e creditoria, di solito a saldo zero, a meno che l'estinzione non produca un guadagno (plusvalenza) o una perdita (minusvalenza) di valore. Una voce interessante di questo aggregato sono le alienazioni di attività finanziarie, dato che in essa confluiscono le alienazioni di partecipazioni, di fondi d'investimento e la dismissione di obbligazioni.



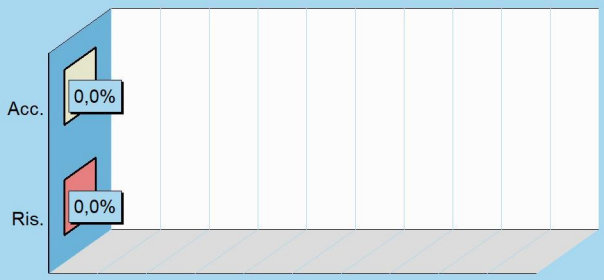
Peso specifico Tit.5



Rendiconto 2022 e tendenza in atto

Accertamenti	2021	2022
Tributi	14.790.083,37	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	4.118.428,20	2.068.697,36
Extratributarie	2.770.942,71	3.112.292,39
Entrate C/capitale	2.286.591,70	3.347.157,65
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	462.001,19	49.333,13
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	5.027.126,78	3.972.723,36
Totale	29.455.173,95	29.687.812,90

Accertamento e riscossione %



Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 5	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	0,00	0,00

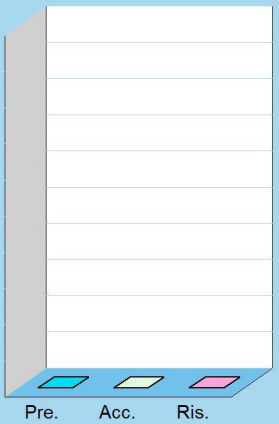
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Alienazioni finanziarie	-	-
Crediti a breve	-	-
Crediti a medio/lungo	-	-
Altre attività	-	-
Totale	-	-

Movimenti contabili (competenza 2022)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Movimenti



Accensione di prestiti

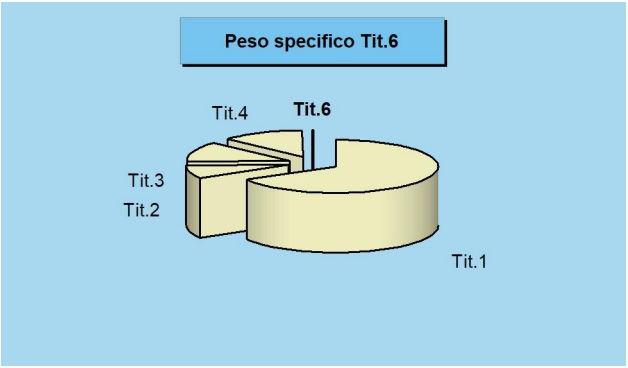
Investimenti e ricorso al credito

Rientrano in questo ambito le accensioni di prestiti, i finanziamenti a breve termine, i prestiti obbligazionari e le anticipazioni di cassa. L'importanza di queste poste dipende dalla politica finanziaria perseguita dal comune, posto che un ricorso frequente al sistema creditizio, e per importi rilevanti, accentua il peso di queste voci sulla spesa. D'altro canto, le entrate proprie (alienazioni di beni, concessioni edilizie e avanzo), i finanziamenti gratuiti (contributi in C/capitale) e le eccedenze di parte corrente (risparmio) possono non essere sufficienti per finanziare il piano annuale degli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al credito esterno, sia di natura agevolata che a tassi di mercato, diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera a suo tempo programmata.



Rendiconto 2022 e tendenza in atto

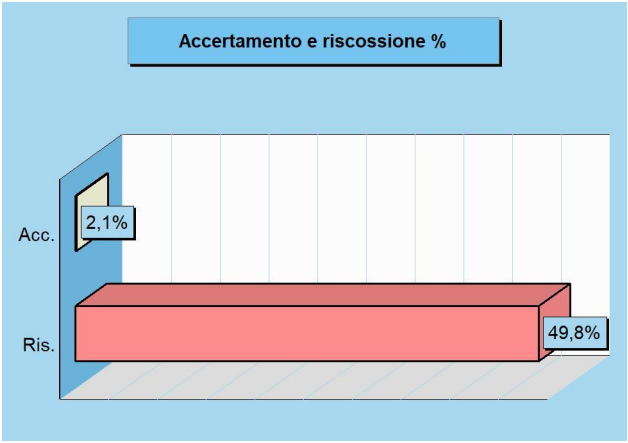
Accertamenti	2021	2022
Tributi	14.790.083,37	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	4.118.428,20	2.068.697,36
Extratributarie	2.770.942,71	3.112.292,39
Entrate C/capitale	2.286.591,70	3.347.157,65
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	462.001,19	49.333,13
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	5.027.126,78	3.972.723,36
Totale	29.455.173,95	29.687.812,90



Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 6	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	49.333,13	24.592,39

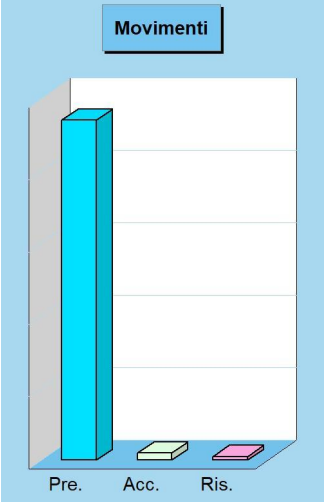
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Alienazioni finanz.	-	-
Crediti a breve	-	-
Crediti a medio/lungo	2,1%	49,8%
Altre attività	-	-
Totale	2,1%	49,8%



Movimenti contabili (competenza 2022)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	2.349.333,13	49.333,13	2.300.000,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00	0,00
	Totale	2.349.333,13	49.333,13	2.300.000,00

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	49.333,13	24.592,39	24.740,74
Altre attività	(+)	0,00	0,00	0,00
	Totale	49.333,13	24.592,39	24.740,74

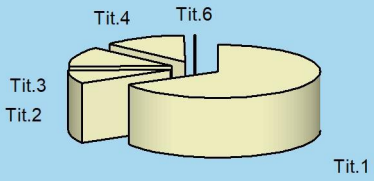


Anticipazioni

Ricorso all'anticipazione di tesoreria
Questo titolo comprende prevalentemente le anticipazioni di tesoreria. L'importo di rendiconto, ove presente, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono un vero e proprio debito, essendo destinati a fronteggiare solo temporanee esigenze di liquidità poi estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale accertamento registrato in entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura dell'anticipazioni) indica, in modo simile a qualunque apertura di credito sotto forma di fido bancario, l'ammontare massimo della anticipazione che l'ente ha utilizzato nell'esercizio appena chiuso.



Peso specifico Tit.7



Rendiconto 2022 e tendenza in atto

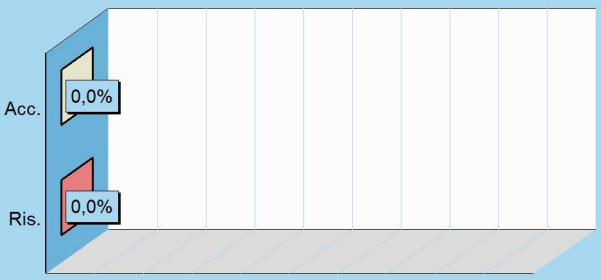
Accertamenti	2021	2022
Tributi	14.790.083,37	17.137.609,01
Trasferimenti correnti	4.118.428,20	2.068.697,36
Extratributarie	2.770.942,71	3.112.292,39
Entrate C/capitale	2.286.591,70	3.347.157,65
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	462.001,19	49.333,13
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	5.027.126,78	3.972.723,36
Totale	29.455.173,95	29.687.812,90

Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 7	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	0,00	0,00

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Anticipazioni	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00

Accertamento e riscossione %

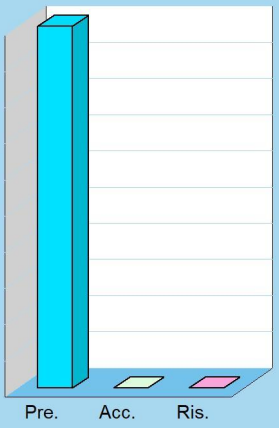


Movimenti contabili (competenza 2022)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Anticipazioni	(+)	4.999.998,00	0,00	4.999.998,00
	Totale	4.999.998,00	0,00	4.999.998,00

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
	Totale	0,00	0,00	0,00

Movimenti

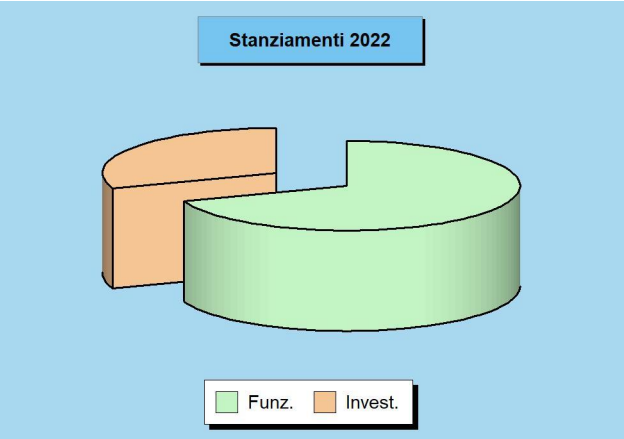


GESTIONE DELLA SPESA PER MISSIONE



Previsioni finali delle spese per missione

Le risorse destinate alle missioni e programmi
I documenti politici di strategia e di indirizzo generale, come il DUP, sono gli strumenti mediante i quali il consiglio, organo rappresentativo della collettività locale, indica i principali obiettivi da perseguire nell'immediato futuro. L'attività di indirizzo tende quindi ad assicurare un ragionevole grado di coerenza tra le scelte operate e la disponibilità effettiva di risorse. Il bilancio, costruito per missioni e programmi, associa l'obiettivo strategico con la rispettiva dotazione finanziaria. Questi stanziamenti possono subire in corso d'opera talune variazioni e correzioni per adattarli alla mutata realtà o alle esigenze sopravvenute. Il prospetto seguente mostra la situazione della spesa per missione (stanziamenti) aggiornata con le previsioni definitive di bilancio.



Parte "Funzionamento" delle Missioni - Previsione 2022

			Correnti	Rim. prestiti	Chiusura ant.	**Funzionamento**
1	Servizi generali	(+)	6.102.230,06	0,00	0,00	6.102.230,06
2	Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	992.699,19	0,00	0,00	992.699,19
4	Istruzione	(+)	1.948.878,82	0,00	0,00	1.948.878,82
5	Beni e attività culturali	(+)	1.459.160,59	0,00	0,00	1.459.160,59
6	Sport e tempo libero	(+)	430.867,35	0,00	0,00	430.867,35
7	Turismo	(+)	1.023.287,16	0,00	0,00	1.023.287,16
8	Territorio, abitazioni	(+)	398.105,69	0,00	0,00	398.105,69
9	Tutela ambiente	(+)	4.495.331,00	0,00	0,00	4.495.331,00
10	Trasporti	(+)	2.173.082,80	0,00	0,00	2.173.082,80
11	Soccorso civile	(+)	22.700,00	0,00	0,00	22.700,00
12	Sociale e famiglia	(+)	3.947.364,33	0,00	0,00	3.947.364,33
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
15	Lavoro e formazione	(+)	35.123,66	0,00	0,00	35.123,66
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	1.549.330,00	0,00	0,00	1.549.330,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	443.473,00	0,00	443.473,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	4.999.998,00	4.999.998,00
	Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		24.642.160,65	443.473,00	4.999.998,00	**30.085.631,65**

Parte "Investimento" delle Missioni - Previsione 2022

			C/Capitale	Incr. att. fin.	**Investimento**
1	Servizi generali	(+)	1.182.176,98	0,00	1.182.176,98
2	Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	204.019,43	0,00	204.019,43
4	Istruzione	(+)	2.509.729,37	0,00	2.509.729,37
5	Beni e attività culturali	(+)	577.431,21	0,00	577.431,21
6	Sport e tempo libero	(+)	491.793,98	0,00	491.793,98
7	Turismo	(+)	1.367.128,80	0,00	1.367.128,80
8	Territorio, abitazioni	(+)	1.425.000,00	0,00	1.425.000,00
9	Tutela ambiente	(+)	1.907.539,60	0,00	1.907.539,60
10	Trasporti	(+)	3.137.507,30	0,00	3.137.507,30
11	Soccorso civile	(+)	96.745,00	0,00	96.745,00
12	Sociale e famiglia	(+)	319.436,70	0,00	319.436,70
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17	Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
	Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		13.218.508,37	0,00	**13.218.508,37**

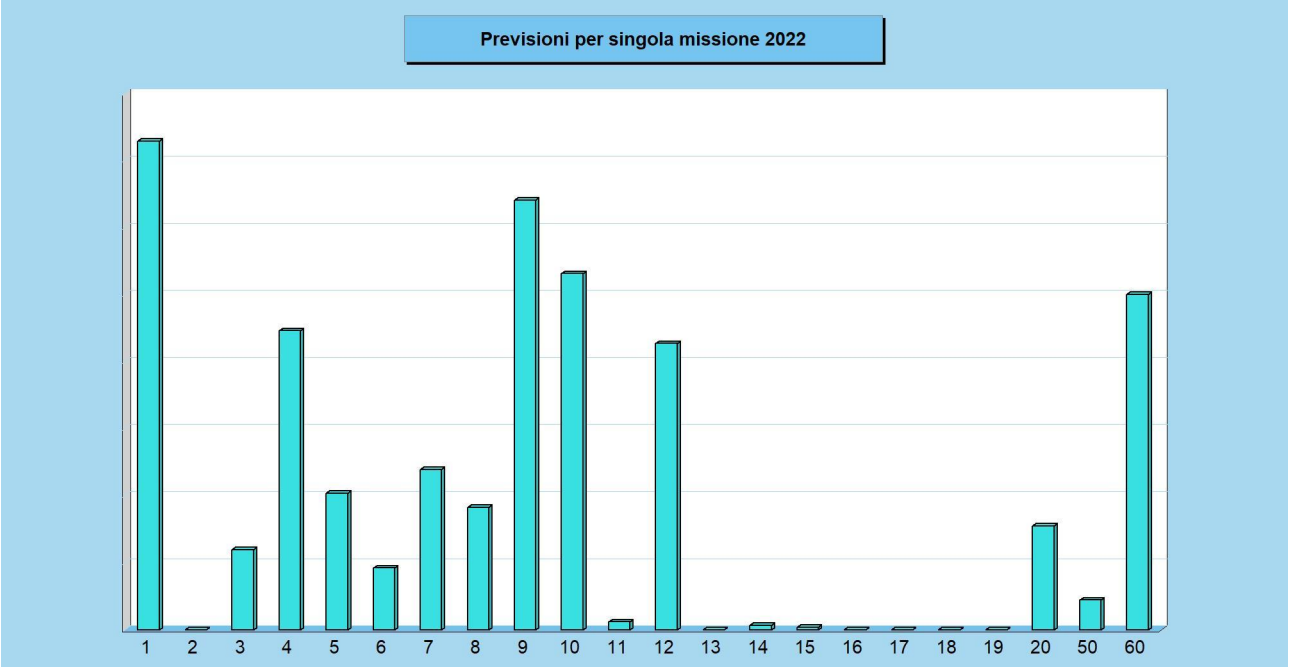
Previsioni finali per funzionamento e investimento

Il budget definitivo per missioni e programmi
I programmi di spesa e, in particolare, i loro aggregati per "Missione", sono importanti riferimenti per misurare a fine esercizio l'efficacia dell'azione intrapresa dall'ente. È opportuno ricordare che i programmi in cui si articola la missione sono costituiti da spese di funzionamento e da investimenti. Le prime (funzionamento) comprendono gli interventi per consentire la normale erogazione dei servizi (spese correnti), per garantire la restituzione del capitale mutuato (rimborso prestiti) e le eventuali anticipazioni finanziarie aperte (anticipazioni). Il secondo tipo di spesa (investimenti) riprende invece le opere pubbliche in senso stretto (spese C/capitale) e le operazioni di sola natura finanziaria (incremento attività finanziarie). I due prospetti mostrano la situazione delle previsioni finali.



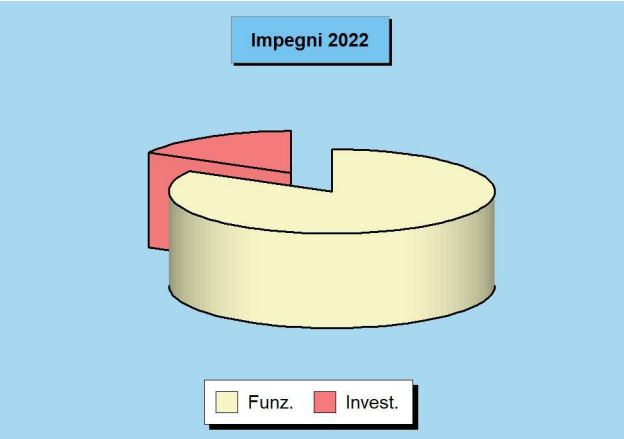
Previsioni finali delle spese per Missione 2022

			Funzionamento	Investimento	**Tot. Previsto**
1	Servizi generali	(+)	6.102.230,06	1.182.176,98	7.284.407,04
2	Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	992.699,19	204.019,43	1.196.718,62
4	Istruzione	(+)	1.948.878,82	2.509.729,37	4.458.608,19
5	Beni e attività culturali	(+)	1.459.160,59	577.431,21	2.036.591,80
6	Sport e tempo libero	(+)	430.867,35	491.793,98	922.661,33
7	Turismo	(+)	1.023.287,16	1.367.128,80	2.390.415,96
8	Territorio, abitazioni	(+)	398.105,69	1.425.000,00	1.823.105,69
9	Tutela ambiente	(+)	4.495.331,00	1.907.539,60	6.402.870,60
10	Trasporti	(+)	2.173.082,80	3.137.507,30	5.310.590,10
11	Soccorso civile	(+)	22.700,00	96.745,00	119.445,00
12	Sociale e famiglia	(+)	3.947.364,33	319.436,70	4.266.801,03
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	64.000,00	0,00	64.000,00
15	Lavoro e formazione	(+)	35.123,66	0,00	35.123,66
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17	Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	1.549.330,00	0,00	1.549.330,00
50	Debito pubblico	(+)	443.473,00	0,00	443.473,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	4.999.998,00	0,00	4.999.998,00
	Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		30.085.631,65	13.218.508,37	**43.304.140,02**



Impegni finali delle spese per missione

La situazione definitiva degli impegni
Ad inizio esercizio, il consiglio aveva approvato il DUP, e cioè il principale documento di pianificazione dell'attività futura. In questo contesto, erano stati identificati sia gli obiettivi generali del nuovo triennio che le risorse necessarie per il loro finanziamento. Il bilancio era stato suddiviso in programmi, poi raggruppati in missioni, a cui facevano capo i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro effettiva realizzazione. Nei mesi successivi, queste scelte si sono tradotte in attività di gestione che hanno comportato l'assunzione degli impegni di spesa. I prospetti riportano la situazione definitiva degli impegni per singola missione (aggregato di programmi) suddivisi nelle componenti destinate al funzionamento e agli interventi d'investimento.



Parte "Funzionamento" delle Missioni - Impegni 2022

			Correnti	Rim.prestiti	Chiusura ant.	**Funzionamento**
1	Servizi generali	(+)	4.944.066,02	0,00	0,00	4.944.066,02
2	Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	966.473,50	0,00	0,00	966.473,50
4	Istruzione	(+)	1.891.919,16	0,00	0,00	1.891.919,16
5	Beni e attività culturali	(+)	1.395.601,28	0,00	0,00	1.395.601,28
6	Sport e tempo libero	(+)	389.700,91	0,00	0,00	389.700,91
7	Turismo	(+)	1.007.682,55	0,00	0,00	1.007.682,55
8	Territorio, abitazioni	(+)	360.747,70	0,00	0,00	360.747,70
9	Tutela ambiente	(+)	4.403.684,55	0,00	0,00	4.403.684,55
10	Trasporti	(+)	2.133.221,70	0,00	0,00	2.133.221,70
11	Soccorso civile	(+)	22.140,37	0,00	0,00	22.140,37
12	Sociale e famiglia	(+)	3.706.095,06	0,00	0,00	3.706.095,06
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	61.198,00	0,00	0,00	61.198,00
15	Lavoro e formazione	(+)	35.123,66	0,00	0,00	35.123,66
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	443.472,99	0,00	443.472,99
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Impegni complessivi		21.317.654,46	443.472,99	0,00	**21.761.127,45**

Parte "Investimento" delle Missioni - Impegni 2022

			C/Capitale	Incr. att. fin.	**Investimento**
1	Servizi generali	(+)	659.788,63	0,00	659.788,63
2	Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	153.343,54	0,00	153.343,54
4	Istruzione	(+)	370.032,29	0,00	370.032,29
5	Beni e attività culturali	(+)	367.461,36	0,00	367.461,36
6	Sport e tempo libero	(+)	451.058,10	0,00	451.058,10
7	Turismo	(+)	67.128,80	0,00	67.128,80
8	Territorio, abitazioni	(+)	163.163,87	0,00	163.163,87
9	Tutela ambiente	(+)	558.638,34	0,00	558.638,34
10	Trasporti	(+)	1.518.815,46	0,00	1.518.815,46
11	Soccorso civile	(+)	96.744,88	0,00	96.744,88
12	Sociale e famiglia	(+)	17.094,91	0,00	17.094,91
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17	Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
	Impegni complessivi		4.423.270,18	0,00	**4.423.270,18**

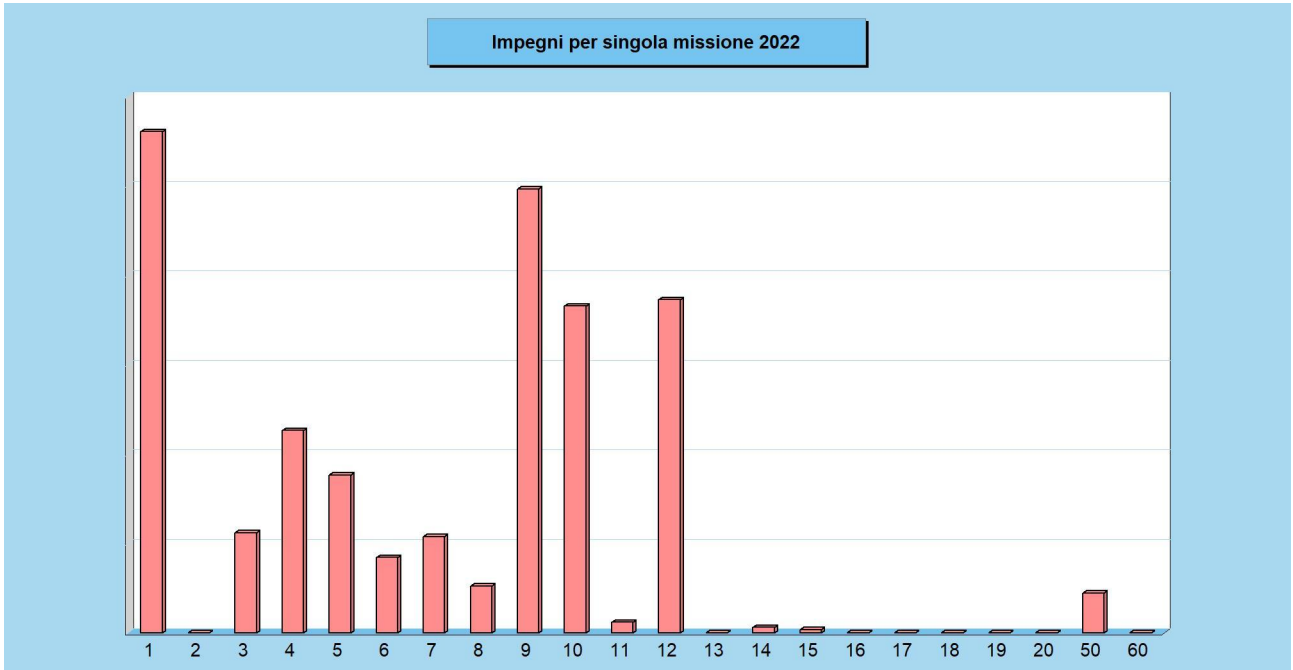
Impegni per funzionamento e investimento

La composizione della spesa impegnata
Lo stato di realizzazione degli impegni relativi a missioni e programmi dipende dalla composizione dell'intervento. Una forte componente di spesa per investimento non attuata per la mancata concessione del finanziamento, ad esempio, non indicherà alcun impegno producendo una apparente contrazione del grado di realizzazione. La stessa situazione si verifica quando la spesa già prevista e finanziata non è impegnata nell'esercizio ma è imputata in un anno diverso per effetto dalla mancata immediata esigibilità (FPV attivato). Negli argomenti che poi descriveranno lo stato di realizzazione della spesa per singola missione, infatti, l'impegno non sarà più accostato alla previsione ma al medesimo importo depurato dalla quota non impegnabile (al netto FPV/U).



Impegni delle spese per Missione 2022

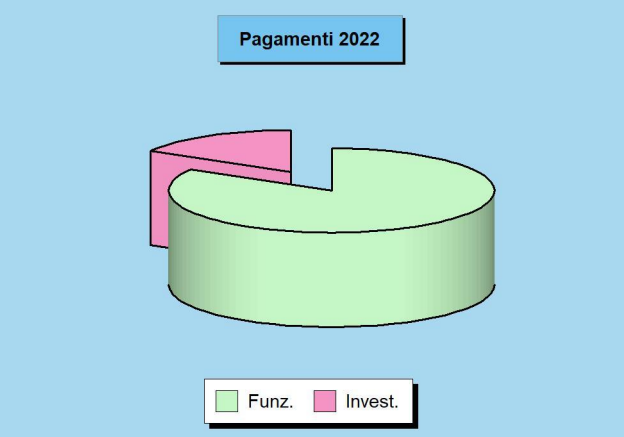
			Funzionamento	Investimento	Tot. Impegnato
1	Servizi generali	(+)	4.944.066,02	659.788,63	5.603.854,65
2	Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	966.473,50	153.343,54	1.119.817,04
4	Istruzione	(+)	1.891.919,16	370.032,29	2.261.951,45
5	Beni e attività culturali	(+)	1.395.601,28	367.461,36	1.763.062,64
6	Sport e tempo libero	(+)	389.700,91	451.058,10	840.759,01
7	Turismo	(+)	1.007.682,55	67.128,80	1.074.811,35
8	Territorio, abitazioni	(+)	360.747,70	163.163,87	523.911,57
9	Tutela ambiente	(+)	4.403.684,55	558.638,34	4.962.322,89
10	Trasporti	(+)	2.133.221,70	1.518.815,46	3.652.037,16
11	Soccorso civile	(+)	22.140,37	96.744,88	118.885,25
12	Sociale e famiglia	(+)	3.706.095,06	17.094,91	3.723.189,97
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	61.198,00	0,00	61.198,00
15	Lavoro e formazione	(+)	35.123,66	0,00	35.123,66
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17	Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	443.472,99	0,00	443.472,99
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
	Impegni complessivi		21.761.127,45	4.423.270,18	**26.184.397,63**



Pagamenti finali delle spese per missione

La situazione finale dei pagamenti

L'impegno della spesa è solo il primo passo verso la realizzazione del progetto di acquisto di beni e servizi o di realizzazione dell'opera. Bisogna innanzi tutto notare che la velocità di pagamento della spesa, successiva all'assunzione dell'impegno, non dipende solo dalla rapidità dell'ente di portare a conclusione il procedimento amministrativo ma è anche influenzata da fattori esterni. I vincoli posti degli obiettivi di finanza pubblica o il ritardo nell'erogazione dei trasferimenti possono rallentare il normale decorso del procedimento. In generale, le spese di funzionamento hanno tempi di esborso più rapidi mentre quelle in C/capitale sono influenzate dal tipo di finanziamento e dalla velocità d'incasso del credito. Il prospetto riporta l'entità dei pagamenti per missione.



Parte "Funzionamento" delle Missioni - Pagamenti 2022

			Correnti	Rim.prestiti	Chiusura ant.	**Funzionamento**
1	Servizi generali	(+)	3.969.301,24	0,00	0,00	3.969.301,24
2	Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	873.536,00	0,00	0,00	873.536,00
4	Istruzione	(+)	719.172,24	0,00	0,00	719.172,24
5	Beni e attività culturali	(+)	1.037.861,88	0,00	0,00	1.037.861,88
6	Sport e tempo libero	(+)	184.150,00	0,00	0,00	184.150,00
7	Turismo	(+)	588.961,00	0,00	0,00	588.961,00
8	Territorio, abitazioni	(+)	310.483,72	0,00	0,00	310.483,72
9	Tutela ambiente	(+)	3.154.613,59	0,00	0,00	3.154.613,59
10	Trasporti	(+)	1.430.471,45	0,00	0,00	1.430.471,45
11	Soccorso civile	(+)	9.015,38	0,00	0,00	9.015,38
12	Sociale e famiglia	(+)	2.777.565,11	0,00	0,00	2.777.565,11
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	2.004,00	0,00	0,00	2.004,00
15	Lavoro e formazione	(+)	35.123,66	0,00	0,00	35.123,66
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	443.472,99	0,00	443.472,99
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pagamenti complessivi		15.092.259,27	443.472,99	0,00	**15.535.732,26**

Parte "Investimento" delle Missioni - Pagamenti 2022

			C/Capitale	Incr. att. fin.	**Investimento**
1	Servizi generali	(+)	246.719,49	0,00	246.719,49
2	Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione	(+)	329.410,53	0,00	329.410,53
5	eni e attività culturali	(+)	244.253,49	0,00	244.253,49
6	Sport e tempo libero	(+)	340.663,46	0,00	340.663,46
7	Turismo	(+)	63.019,28	0,00	63.019,28
8	Territorio, abitazioni	(+)	150.337,83	0,00	150.337,83
9	Tutela ambiente	(+)	417.250,79	0,00	417.250,79
10	Trasporti	(+)	1.265.631,11	0,00	1.265.631,11
11	Soccorso civile	(+)	17.308,23	0,00	17.308,23
12	Sociale e famiglia	(+)	10.252,91	0,00	10.252,91
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15	Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17	Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
	Pagamenti complessivi		3.084.847,12	0,00	**3.084.847,12**

Pagamenti per funzionamento e investimento

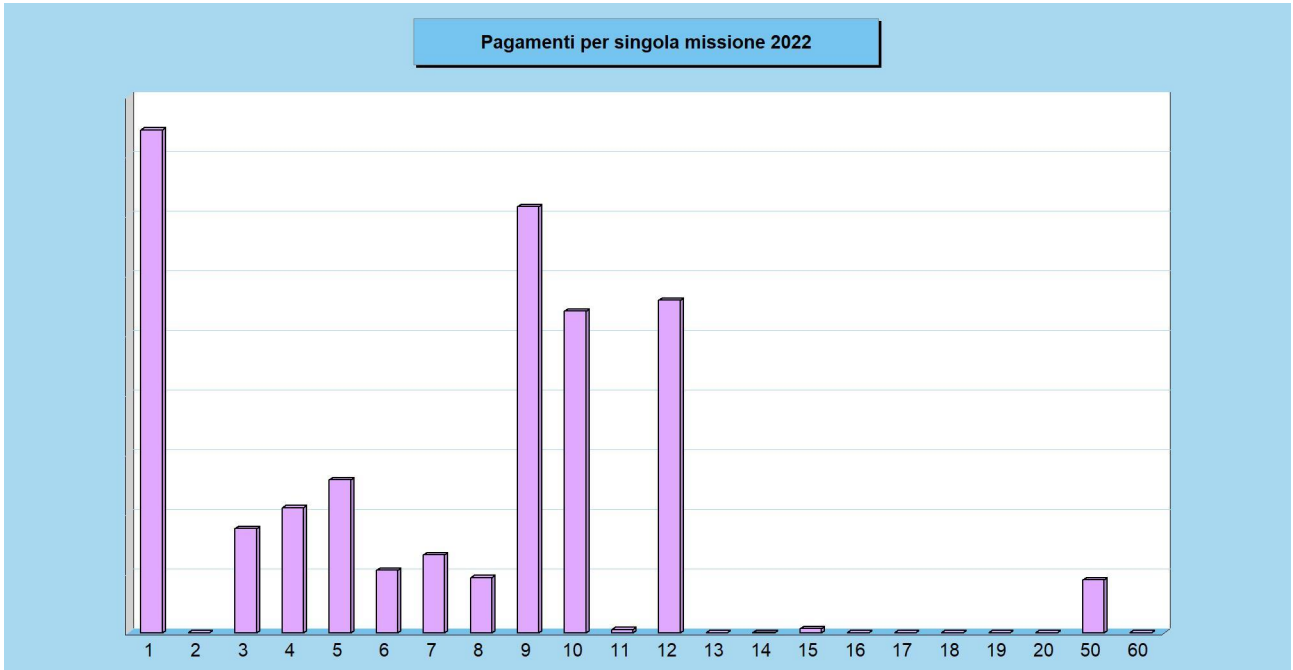
La composizione della spesa pagata

La legge individua i tempi di riferimento dei pagamenti effettuati a titolo di corrispettivo monetario per le transazioni commerciali che derivano da contratti tra imprese e PA e che comportano la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo. L'ente, infatti, dovrebbe pagare i propri fornitori entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, termine che può essere allungato a 60 giorni con l'accordo scritto del creditore. È solo il caso di notare che nelle transazioni tra imprese private, è consentito alle parti di pattuire termini di pagamento superiori purché stabiliti per iscritto e non gravemente iniqui per il creditore, pena la nullità della clausola in deroga. I prospetti mostrano la composizione dei pagamenti per ciascuna missione.



Pagamenti delle spese per Missioni 2022

			Funzionamento	Investimento	**Tot. Pagato**
1	Servizi generali	(+)	3.969.301,24	246.719,49	4.216.020,73
2	Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico	(+)	873.536,00	0,00	873.536,00
4	Istruzione	(+)	719.172,24	329.410,53	1.048.582,77
5	Beni e attività culturali	(+)	1.037.861,88	244.253,49	1.282.115,37
6	Sport e tempo libero	(+)	184.150,00	340.663,46	524.813,46
7	Turismo	(+)	588.961,00	63.019,28	651.980,28
8	Territorio, abitazioni	(+)	310.483,72	150.337,83	460.821,55
9	Tutela ambiente	(+)	3.154.613,59	417.250,79	3.571.864,38
10	Trasporti	(+)	1.430.471,45	1.265.631,11	2.696.102,56
11	Soccorso civile	(+)	9.015,38	17.308,23	26.323,61
12	Sociale e famiglia	(+)	2.777.565,11	10.252,91	2.787.818,02
13	Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico	(+)	2.004,00	0,00	2.004,00
15	Lavoro e formazione	(+)	35.123,66	0,00	35.123,66
16	Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17	Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	(+)	443.472,99	0,00	443.472,99
60	Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
	Pagamenti complessivi		15.535.732,26	3.084.847,12	**18.620.579,38**



Stato di realizzazione delle spese per missione

L'andamento degli impegni per missione

L'esito finanziario della programmazione è influenzato dai risultati conseguiti dalle componenti di ogni singola missione con i relativi programmi, e cioé il fabbisogno per il funzionamento, che comprende le spese correnti, la restituzione dei debiti e la chiusura delle anticipazioni, unitamente alle risorse per gli investimenti, che raggruppano le spese in C/capitale e l'incremento delle attività finanziarie. Si tratta di comparti che seguono modalità operative e regole molto diverse. Ad esempio, l'applicazione del principio di imputazione della spesa nell'esercizio in cui questa sarà esigibile richiede l'attivazione della tecnica del fondo pluriennale, con il conseguente stanziamento in uscita di altrettante poste denominate *Fondo pluriennale* (FPV/U) non soggette ad impegno e la formazione di altrettante economie (stanziamenti non impegnati). Il seguente prospetto, per neutralizzare questo fenomeno e rendere più veritiero il calcolo dello stato di realizzazione, riporta gli stanziamenti di spesa al netto dell'eventuale fondo pluriennale presente tra le uscite.

Stato di realizzazione effettivo (al netto FPV/U) **delle spese per Missioni 2022**

		Stanziamenti (+)	FPV/U (-)	**Stanz. netti**	**Impegni**	**% Impegnato**
Servizi generali	Funz.	6.102.230,06	310.380,98	5.791.849,08	4.944.066,02	81,02%
	Invest.	1.182.176,98	62.471,80	1.119.705,18	659.788,63	55,81%
Giustizia	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Ordine pubblico	Funz.	992.699,19	0,00	992.699,19	966.473,50	97,36%
	Invest.	204.019,43	50.643,86	153.375,57	153.343,54	75,16%
Istruzione	Funz.	1.948.878,82	0,00	1.948.878,82	1.891.919,16	97,08%
	Invest.	2.509.729,37	51.022,39	2.458.706,98	370.032,29	14,74%
Cultura	Funz.	1.459.160,59	0,00	1.459.160,59	1.395.601,28	95,64%
	Invest.	577.431,21	81.397,84	496.033,37	367.461,36	63,64%
Sport	Funz.	430.867,35	0,00	430.867,35	389.700,91	90,45%
	Invest.	491.793,98	9.625,72	482.168,26	451.058,10	91,72%
Turismo	Funz.	1.023.287,16	0,00	1.023.287,16	1.007.682,55	98,48%
	Invest.	1.367.128,80	0,00	1.367.128,80	67.128,80	4,91%
Territorio	Funz.	398.105,69	0,00	398.105,69	360.747,70	90,62%
	Invest.	1.425.000,00	1.230.173,30	194.826,70	163.163,87	11,45%
Tutela ambiente	Funz.	4.495.331,00	0,00	4.495.331,00	4.403.684,55	97,96%
	Invest.	1.907.539,60	1.231.392,80	676.146,80	558.638,34	29,29%
Trasporti	Funz.	2.173.082,80	0,00	2.173.082,80	2.133.221,70	98,17%
	Invest.	3.137.507,30	754.092,83	2.383.414,47	1.518.815,46	48,41%
Soccorso civile	Funz.	22.700,00	0,00	22.700,00	22.140,37	97,53%
	Invest.	96.745,00	0,00	96.745,00	96.744,88	100,00%
Sociale e famiglia	Funz.	3.947.364,33	0,00	3.947.364,33	3.706.095,06	93,89%
	Invest.	319.436,70	0,00	319.436,70	17.094,91	5,35%
Salute	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Sviluppo economico	Funz.	64.000,00	0,00	64.000,00	61.198,00	95,62%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Lavoro e formazione	Funz.	35.123,66	0,00	35.123,66	35.123,66	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Agricoltura e pesca	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Energia	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. con autonomie	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. internazionali	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Fondi	Funz.	1.549.330,00	0,00	1.549.330,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Debito pubblico	Funz.	443.473,00	0,00	443.473,00	443.472,99	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni	Funz.	4.999.998,00	0,00	4.999.998,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-

Grado di ultimazione delle missioni

L'andamento dei pagamenti per missione

Lo stato di realizzazione è forse l'indice più semplice per valutare l'efficacia della programmazione. La tabella precedente, infatti, forniva un'immagine immediata sul volume di risorse attivate nell'esercizio per finanziare le missioni. I dati della colonna degli impegni offrivano adeguate informazioni sul valore degli interventi assunti nel bilancio corrente e negli investimenti. Ma la contabilità espone anche un altro elemento, seppure di minor peso, che diventa utile per valutare l'andamento della gestione, e cioè il grado di ultimazione delle missioni, inteso come il rapporto tra gli impegni di spesa ed i relativi pagamenti effettuati nello stesso esercizio. In una congiuntura economica dove non è sempre facile disporre di liquidità, la velocità nei pagamenti è un indice della presenza o meno di questo elemento di possibile criticità. La capacità di ultimare il procedimento fino al completo pagamento delle obbligazioni può diventare, soprattutto per quanto riguarda la spesa corrente, un'informazione significativa.

Grado di ultimazione delle spese per Missioni 2022

		Stanz. netti	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Servizi generali	Funz.	5.791.849,08	4.944.066,02	3.969.301,24	80,28%
	Invest.	1.119.705,18	659.788,63	246.719,49	37,39%
Giustizia	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Ordine pubblico	Funz.	992.699,19	966.473,50	873.536,00	90,38%
	Invest.	153.375,57	153.343,54	0,00	-
Istruzione	Funz.	1.948.878,82	1.891.919,16	719.172,24	38,01%
	Invest.	2.458.706,98	370.032,29	329.410,53	89,02%
Cultura	Funz.	1.459.160,59	1.395.601,28	1.037.861,88	74,37%
	Invest.	496.033,37	367.461,36	244.253,49	66,47%
Sport	Funz.	430.867,35	389.700,91	184.150,00	47,25%
	Invest.	482.168,26	451.058,10	340.663,46	75,53%
Turismo	Funz.	1.023.287,16	1.007.682,55	588.961,00	58,45%
	Invest.	1.367.128,80	67.128,80	63.019,28	93,88%
Territorio	Funz.	398.105,69	360.747,70	310.483,72	86,07%
	Invest.	194.826,70	163.163,87	150.337,83	92,14%
Tutela ambiente	Funz.	4.495.331,00	4.403.684,55	3.154.613,59	71,64%
	Invest.	676.146,80	558.638,34	417.250,79	74,69%
Trasporti	Funz.	2.173.082,80	2.133.221,70	1.430.471,45	67,06%
	Invest.	2.383.414,47	1.518.815,46	1.265.631,11	83,33%
Soccorso civile	Funz.	22.700,00	22.140,37	9.015,38	40,72%
	Invest.	96.745,00	96.744,88	17.308,23	17,89%
Sociale e famiglia	Funz.	3.947.364,33	3.706.095,06	2.777.565,11	74,95%
	Invest.	319.436,70	17.094,91	10.252,91	59,98%
Salute	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Sviluppo economico	Funz.	64.000,00	61.198,00	2.004,00	3,27%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Lavoro e formazione	Funz.	35.123,66	35.123,66	35.123,66	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Agricoltura e pesca	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Energia	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. con autonomie	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. internazionali	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Fondi	Funz.	1.549.330,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Debito pubblico	Funz.	443.473,00	443.472,99	443.472,99	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni	Funz.	4.999.998,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-

STATO DI ATTUAZIONE DELLE SINGOLE MISSIONI



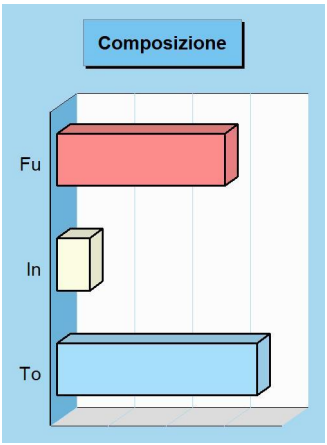
Servizi generali e istituzionali

Missione 01 e relativi programmi
Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di *governance* e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, compresa la gestione del personale. I prospetti seguenti, con i grafici accostati, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione .



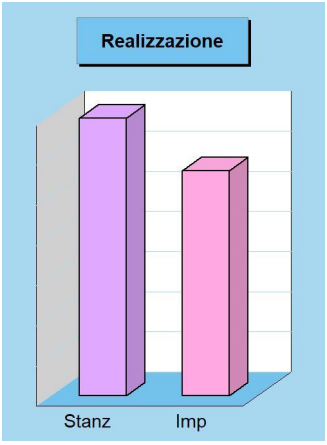
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	6.102.230,06	-	
In conto capitale	(+)	-	1.182.176,98	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	6.102.230,06	**1.182.176,98**	**7.284.407,04**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	310.380,98	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	62.471,80	
Programmazione effettiva		5.791.849,08	1.119.705,18	**6.911.554,26**



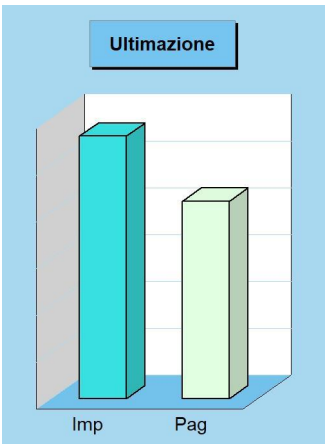
Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	6.102.230,06	4.944.066,02	
In conto capitale	(+)	1.182.176,98	659.788,63	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	7.284.407,04	5.603.854,65	**76,93%**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	310.380,98	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	62.471,80	-	
Programmazione effettiva		6.911.554,26	5.603.854,65	**81,08%**



Grado di ultimazione della Missione 2022

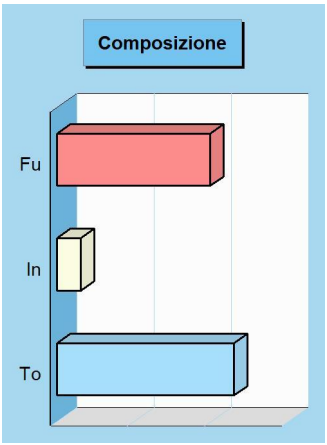
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	4.944.066,02	3.969.301,24	
In conto capitale	(+)	659.788,63	246.719,49	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	5.603.854,65	4.216.020,73	**75,23%**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		5.603.854,65	4.216.020,73	**75,23%**



Ordine pubblico e sicurezza

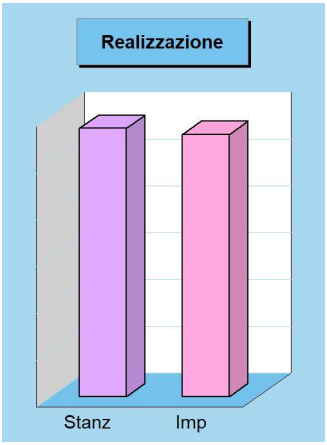
Missione 03 e relativi programmi
L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze della polizia locale consistono nella attivazione di servizi e provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici meritevoli di tutela. I prospetti mostrano lo stanziamento aggiornato della missione con il relativo stato di realizzazione e grado d'ultimazione.





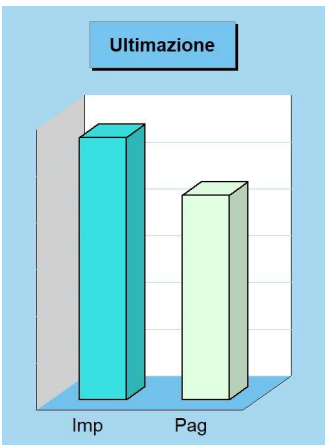
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	992.699,19	-	
In conto capitale	(+)	-	204.019,43	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	992.699,19	204.019,43	**1.196.718,62**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	50.643,86	
Programmazione effettiva		992.699,19	153.375,57	**1.146.074,76**



Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	992.699,19	966.473,50	
In conto capitale	(+)	204.019,43	153.343,54	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.196.718,62	1.119.817,04	**93,57**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	50.643,86	-	
Programmazione effettiva		1.146.074,76	1.119.817,04	**97,71**



Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	966.473,50	873.536,00	
In conto capitale	(+)	153.343,54	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.119.817,04	873.536,00	**78,01**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		1.119.817,04	873.536,00	**78,01**

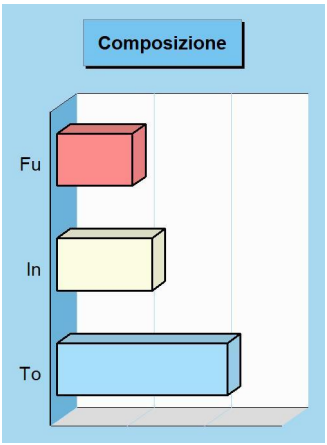
Istruzione e diritto allo studio

Missione 04 e relativi programmi
La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta, pertanto, di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio. I prospetti di seguito riportati, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



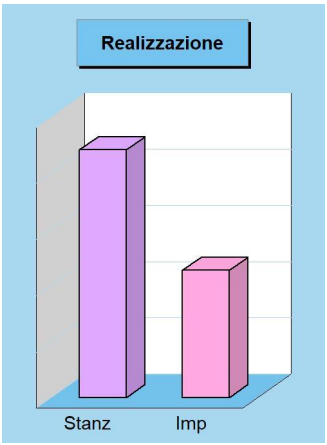
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	1.948.878,82	-	
In conto capitale	(+)	-	2.509.729,37	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.948.878,82	**2.509.729,37**	**4.458.608,19**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	51.022,39	
Programmazione effettiva		1.948.878,82	2.458.706,98	**4.407.585,80**



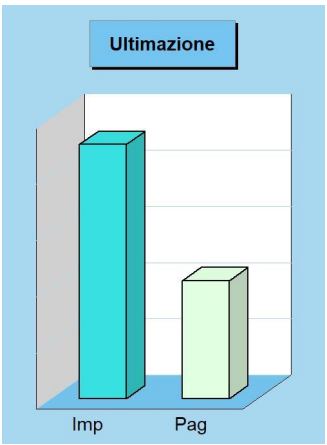
Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	1.948.878,82	1.891.919,16	
In conto capitale	(+)	2.509.729,37	370.032,29	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	4.458.608,19	2.261.951,45	**50,73%**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	51.022,39	-	
Programmazione effettiva		4.407.585,80	2.261.951,45	**51,32%**



Grado di ultimazione della Missione 2022

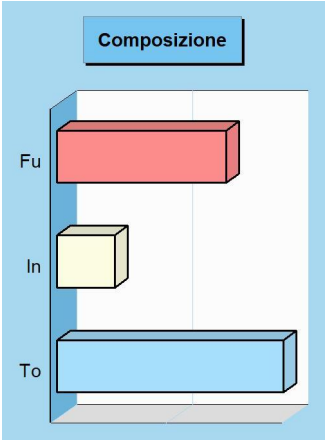
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	1.891.919,16	719.172,24	
In conto capitale	(+)	370.032,29	329.410,53	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.261.951,45	1.048.582,77	**46,36%**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		2.261.951,45	1.048.582,77	**46,36%**



Valorizzazione beni e attiv. culturali

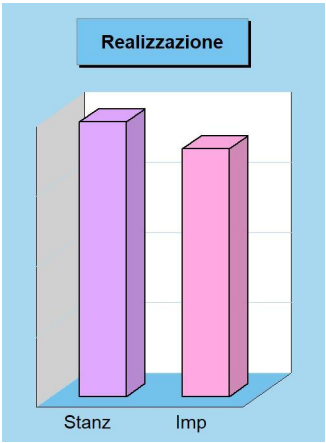
Missione 05 e relativi programmi
Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.





Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	1.459.160,59	-	
In conto capitale	(+)	-	577.431,21	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.459.160,59	577.431,21	**2.036.591,80**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	81.397,84	
Programmazione effettiva		1.459.160,59	496.033,37	**1.955.193,96**

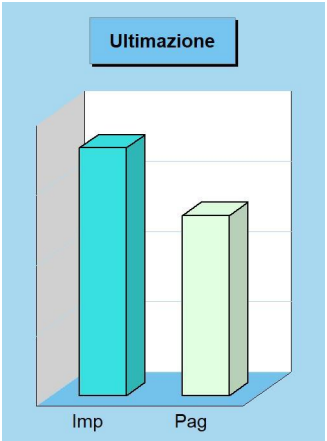


Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	1.459.160,59	1.395.601,28	
In conto capitale	(+)	577.431,21	367.461,36	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.036.591,80	1.763.062,64	**86,57**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	81.397,84	-	
Programmazione effettiva		1.955.193,96	1.763.062,64	**90,17**

Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	1.395.601,28	1.037.861,88	
In conto capitale	(+)	367.461,36	244.253,49	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.763.062,64	1.282.115,37	**72,72**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		1.763.062,64	1.282.115,37	**72,72**

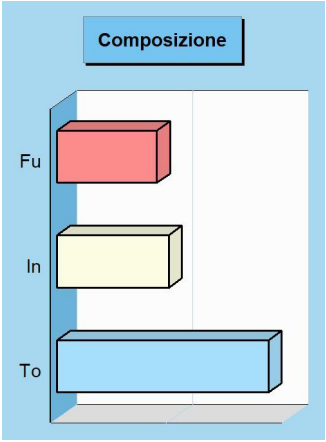


Politica giovanile, sport e tempo libero

Missione 06 e relativi programmi

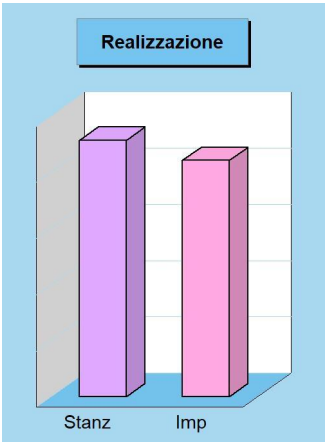
Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi. I prospetti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.





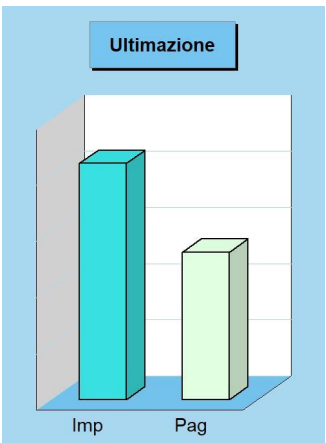
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	430.867,35	-	
In conto capitale	(+)	-	491.793,98	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	430.867,35	491.793,98	**922.661,33**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	9.625,72	
Programmazione effettiva		430.867,35	482.168,26	**913.035,61**



Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	430.867,35	389.700,91	
In conto capitale	(+)	491.793,98	451.058,10	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	922.661,33	840.759,01	**91,12**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	9.625,72	-	
Programmazione effettiva		913.035,61	840.759,01	**92,08**



Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	389.700,91	184.150,00	
In conto capitale	(+)	451.058,10	340.663,46	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	840.759,01	524.813,46	**62,42**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		840.759,01	524.813,46	**62,42**

Turismo

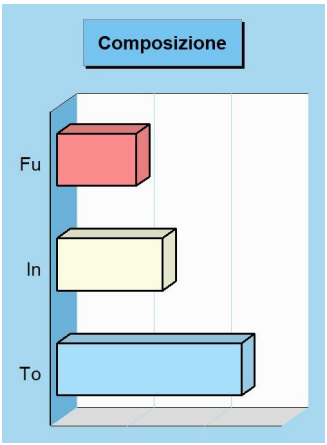
Missione 07 e relativi programmi

Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico. Queste funzioni possono estendersi, limitatamente agli interventi non riservati espressamente dalla legge alla regione o alla provincia, fino a prevedere l'attivazione di investimenti mirati allo sviluppo del turismo. Entrano nella missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione dell'intervento programmato.



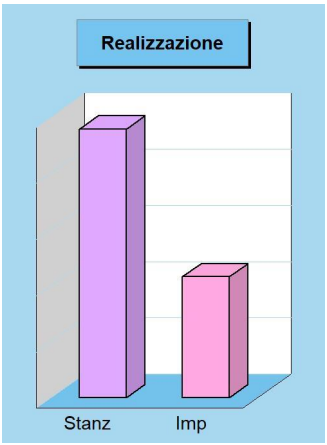
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	1.023.287,16	-	
In conto capitale	(+)	-	1.367.128,80	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.023.287,16	**1.367.128,80**	**2.390.415,96**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		1.023.287,16	1.367.128,80	**2.390.415,96**



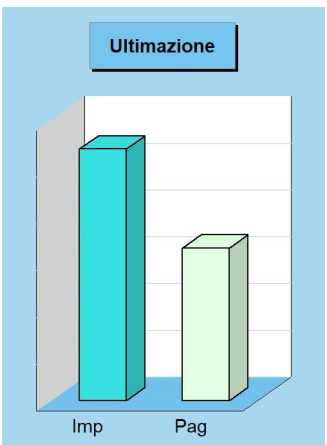
Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	1.023.287,16	1.007.682,55	
In conto capitale	(+)	1.367.128,80	67.128,80	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.390.415,96	1.074.811,35	**44,96%**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		2.390.415,96	1.074.811,35	**44,96%**



Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	1.007.682,55	588.961,00	
In conto capitale	(+)	67.128,80	63.019,28	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.074.811,35	651.980,28	**60,66%**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		1.074.811,35	651.980,28	**60,66%**

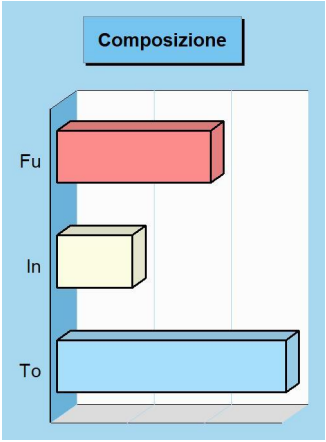


Assetto territorio, edilizia abitativa

Missione 08 e relativi programmi

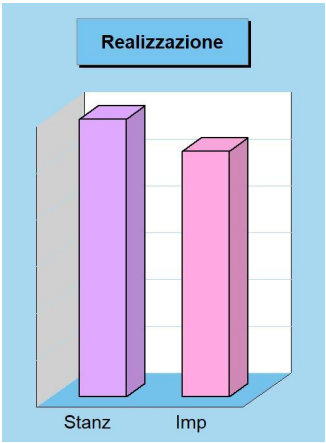
I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini della realtà locale amministrata dall'ente. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione e suoi programmi, insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.





Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	398.105,69	-	
In conto capitale	(+)	-	1.425.000,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	398.105,69	1.425.000,00	**1.823.105,69**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	1.230.173,30	
Programmazione effettiva		398.105,69	194.826,70	**592.932,39**

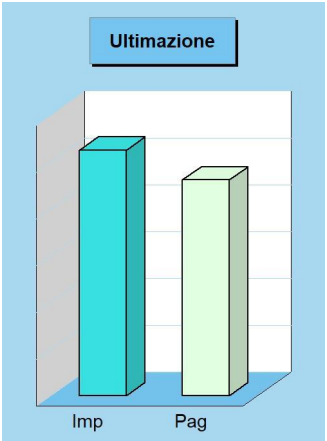


Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	398.105,69	360.747,70	
In conto capitale	(+)	1.425.000,00	163.163,87	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.823.105,69	523.911,57	**28,74**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	1.230.173,30	-	
Programmazione effettiva		592.932,39	523.911,57	**88,36**

Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	360.747,70	310.483,72	
In conto capitale	(+)	163.163,87	150.337,83	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	523.911,57	460.821,55	**87,96**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		523.911,57	460.821,55	**87,96**

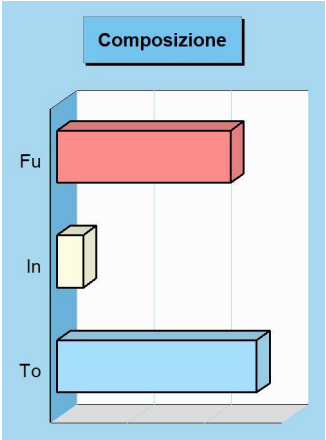


Sviluppo sostenibile e tutela ambiente

Missione 09 e relativi programmi

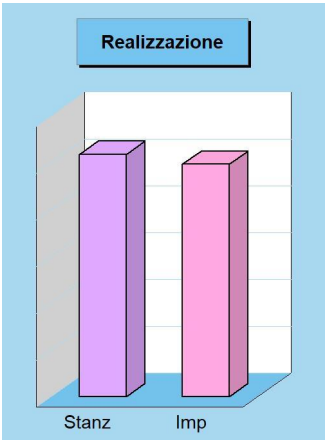
Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. I prospetti mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.





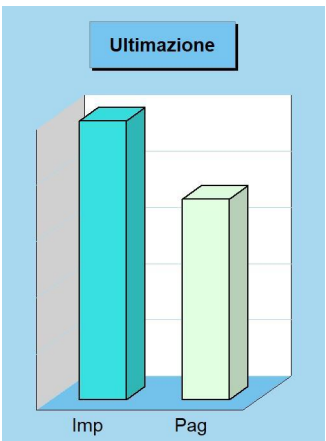
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	4.495.331,00	-	
In conto capitale	(+)	-	1.907.539,60	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	4.495.331,00	1.907.539,60	**6.402.870,60**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	1.231.392,80	
Programmazione effettiva		4.495.331,00	676.146,80	**5.171.477,80**



Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	4.495.331,00	4.403.684,55	
In conto capitale	(+)	1.907.539,60	558.638,34	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	6.402.870,60	4.962.322,89	**77,50**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	1.231.392,80	-	
Programmazione effettiva		5.171.477,80	4.962.322,89	**95,96**



Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	4.403.684,55	3.154.613,59	
In conto capitale	(+)	558.638,34	417.250,79	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	4.962.322,89	3.571.864,38	**71,98**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		4.962.322,89	3.571.864,38	**71,98**

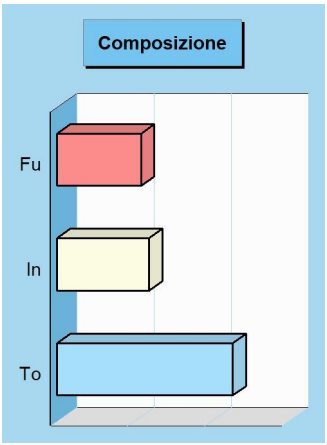
Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 10 e relativi programmi
Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio, incluse le attività di supporto alla programmazione regionale. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



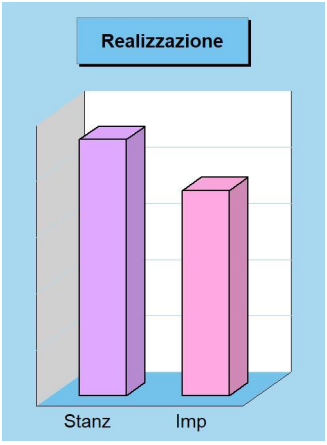
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	2.173.082,80	-	
In conto capitale	(+)	-	3.137.507,30	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.173.082,80	**3.137.507,30**	**5.310.590,10**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	754.092,83	
Programmazione effettiva		2.173.082,80	2.383.414,47	**4.556.497,27**



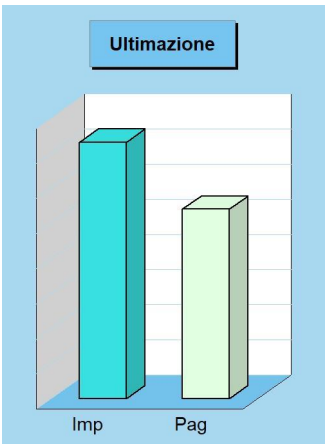
Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	2.173.082,80	2.133.221,70	
In conto capitale	(+)	3.137.507,30	1.518.815,46	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	5.310.590,10	3.652.037,16	**68,77%**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	754.092,83	-	
Programmazione effettiva		4.556.497,27	3.652.037,16	**80,15%**



Grado di ultimazione della Missione 2022

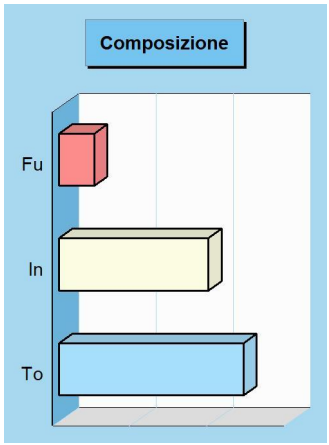
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	2.133.221,70	1.430.471,45	
In conto capitale	(+)	1.518.815,46	1.265.631,11	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	3.652.037,16	2.696.102,56	**73,82%**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		3.652.037,16	2.696.102,56	**73,82%**



Soccorso civile

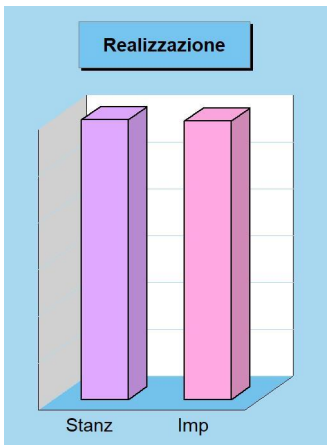
Missione 11 e relativi programmi
La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.





Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	22.700,00	-	
In conto capitale	(+)	-	96.745,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	22.700,00	96.745,00	**119.445,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		22.700,00	96.745,00	**119.445,00**

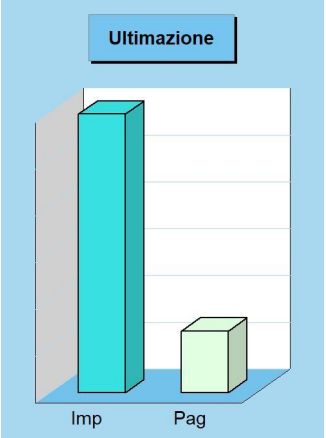


Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	22.700,00	22.140,37	
In conto capitale	(+)	96.745,00	96.744,88	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	119.445,00	118.885,25	**99,53**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		119.445,00	118.885,25	**99,53**

Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	22.140,37	9.015,38	
In conto capitale	(+)	96.744,88	17.308,23	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	118.885,25	26.323,61	**22,14**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		118.885,25	26.323,61	**22,14**

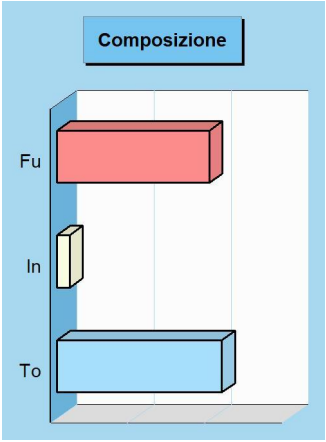


Politica sociale e famiglia

Missione 12 e relativi programmi

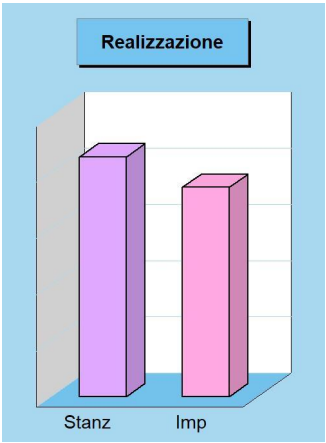
Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore della famiglia, dei minori, degli anziani. I prospetti, con i grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.





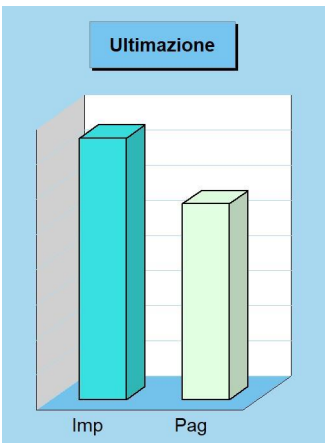
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	3.947.364,33	-	
In conto capitale	(+)	-	319.436,70	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	3.947.364,33	319.436,70	**4.266.801,03**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		3.947.364,33	319.436,70	**4.266.801,03**



Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	3.947.364,33	3.706.095,06	
In conto capitale	(+)	319.436,70	17.094,91	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	4.266.801,03	3.723.189,97	**87,26**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		4.266.801,03	3.723.189,97	**87,26**



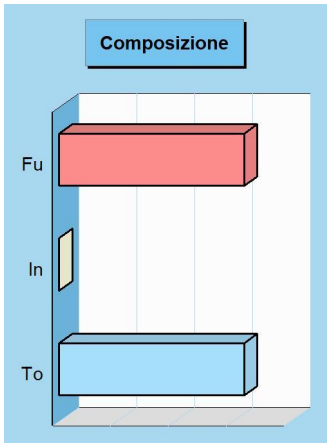
Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	3.706.095,06	2.777.565,11	
In conto capitale	(+)	17.094,91	10.252,91	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	3.723.189,97	2.787.818,02	**74,88**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		3.723.189,97	2.787.818,02	**74,88**

Sviluppo economico e competitività

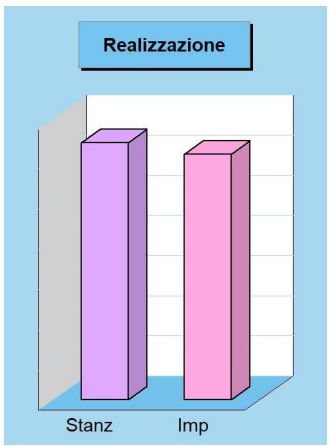
Missione 14 e relativi programmi
L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo delle attività produttive di commercio, artigianato ed industria. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.





Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	64.000,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	64.000,00	0,00	**64.000,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		64.000,00	0,00	**64.000,00**

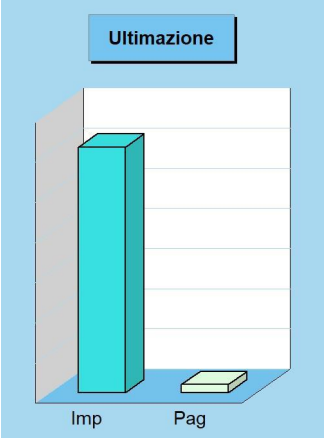


Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	64.000,00	61.198,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	64.000,00	61.198,00	**95,62**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		64.000,00	61.198,00	**95,62**

Grado di ultimazione della Missione 2022

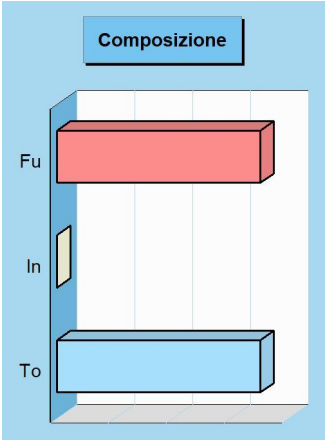
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	61.198,00	2.004,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	61.198,00	2.004,00	**3,27**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		61.198,00	2.004,00	**3,27**



Lavoro e formazione professionale

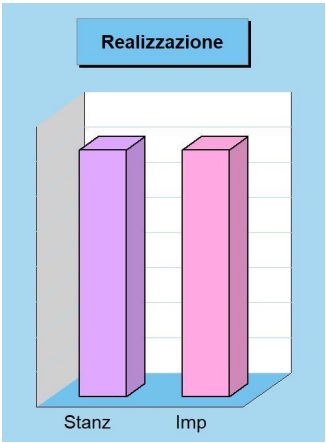
Missione 15 e relativi programmi
I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze prioritarie di strutture che fanno rifermento allo stato, alla regione ed alla provincia. L'operatività dell'ente in questo contesto così particolare è quindi sussidiaria rispetto le prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione. Partendo da questa premessa, l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione, che mediante azioni volte al successivo inserimento del prestatore d'opera nel mercato del lavoro. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.





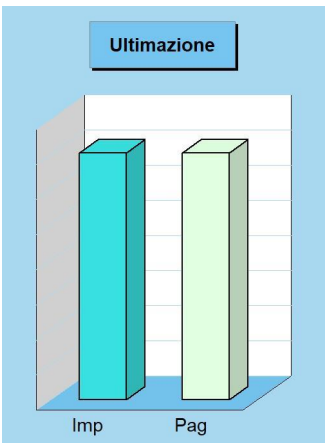
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	35.123,66	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	35.123,66	0,00	**35.123,66**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		35.123,66	0,00	**35.123,66**



Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	35.123,66	35.123,66	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	35.123,66	35.123,66	**100,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		35.123,66	35.123,66	**100,00**



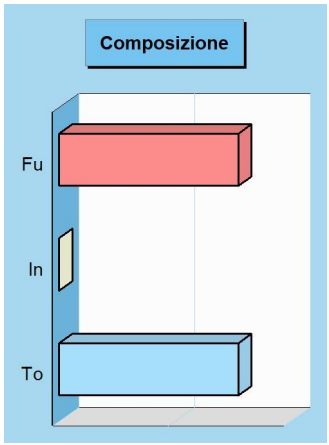
Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	35.123,66	35.123,66	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	35.123,66	35.123,66	**100,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		35.123,66	35.123,66	**100,00**

Fondi e accantonamenti

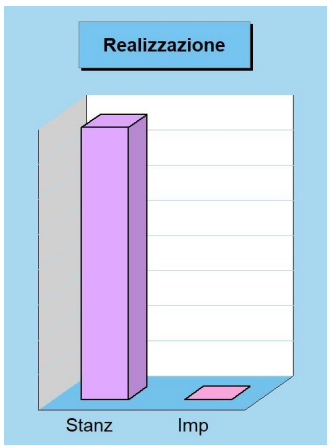
Missione 20 e relativi programmi
Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.





Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	1.549.330,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.549.330,00	0,00	**1.549.330,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		1.549.330,00	0,00	**1.549.330,00**

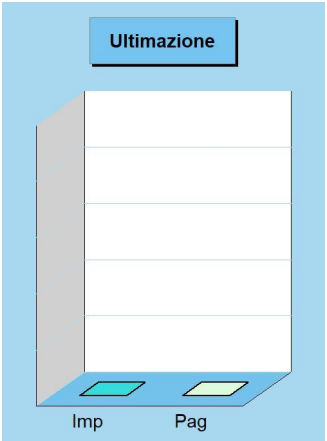


Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	1.549.330,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.549.330,00	0,00	**0,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		1.549.330,00	0,00	**0,00**

Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	**0,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	**0,00**

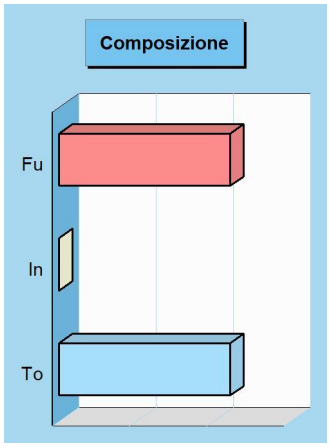


Debito pubblico

Missione 50 e relativi programmi

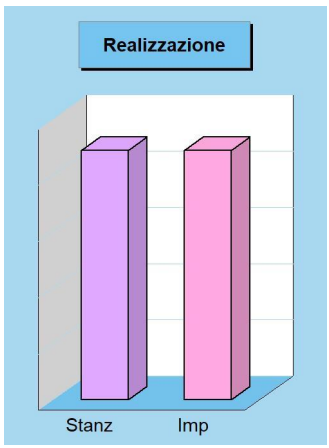
La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese per il pagamento degli interessi e capitale a breve, medio o lungo termine, comunque acquisito. I prospetti ed i grafici mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.





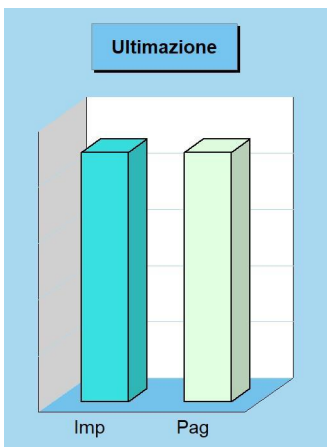
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	443.473,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	443.473,00	0,00	**443.473,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		443.473,00	0,00	**443.473,00**



Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	443.473,00	443.472,99	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	443.473,00	443.472,99	**100,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		443.473,00	443.472,99	**100,00**



Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	443.472,99	443.472,99	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	443.472,99	443.472,99	**100,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		443.472,99	443.472,99	**100,00**

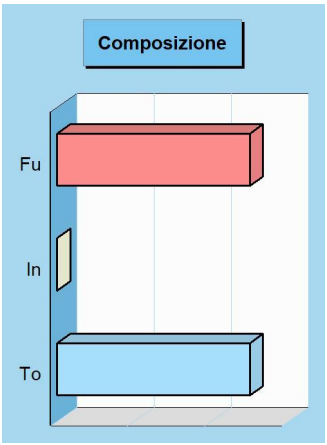
Anticipazioni finanziarie

Missione 60 e relativi programmi
Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. In questo comparto sono collocate le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo dell'anticipazione di tesoreria. I prospetti ed i grafici che seguono, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.



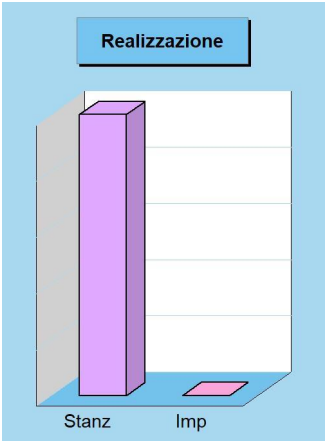
Composizione contabile della Missione 2022

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	4.999.998,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	4.999.998,00	**0,00**	**4.999.998,00**
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		4.999.998,00	0,00	**4.999.998,00**



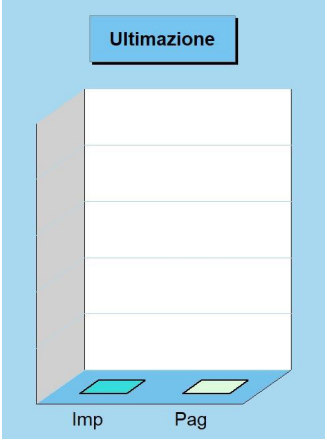
Stato di realizzazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	4.999.998,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	4.999.998,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		4.999.998,00	0,00	-



Grado di ultimazione della Missione 2022

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

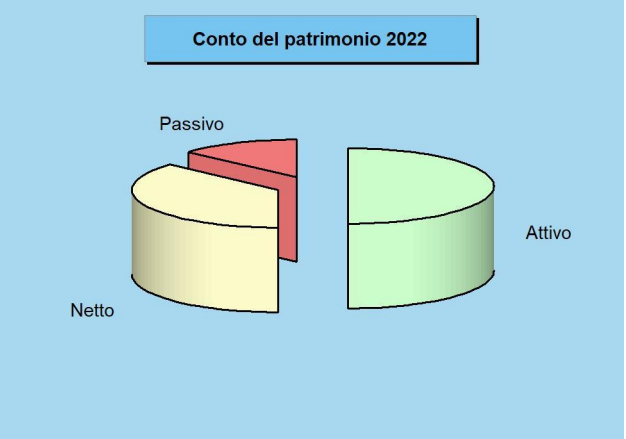


RISULTATI ECONOMICI E PATRIMONIALI D'ESERCIZIO



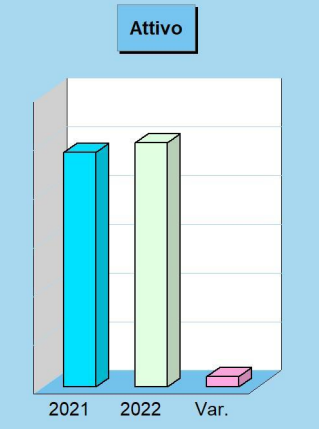
Conto del patrimonio

Attivo, passivo e patrimonio netto
Il C/patrimonio si compone di due sezioni che riportano le voci dell'attivo e del passivo e che determinano, come differenza, la ricchezza netta dell'ente. La prima sezione si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù della capacità dei cespiti di trasformarsi più o meno rapidamente in denaro. L'elenco riporta prima i cespiti immobilizzati e termina con quelli ad elevata liquidità. La sezione del passivo indica, invece, una serie di classi definite con un criterio diverso dal precedente. La differenza è dovuta al fatto che il passivo, inteso in senso lato, comprende anche il patrimonio netto, una voce di sintesi che identifica il saldo tra la parte positiva del patrimonio (attivo) e quella invece negativa (passivo, in senso stretto).



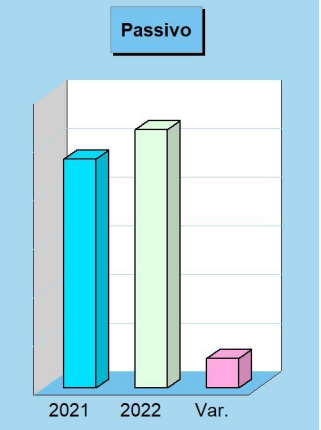
Attivo e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Crediti verso P.A fondo dotazione	(+)	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali	(+)	1.716.526,73	1.631.590,06	-84.936,67
Immobilizzazioni materiali	(+)	80.788.559,91	82.311.341,17	1.522.781,26
Immobilizzazioni finanziarie	(+)	182.022,46	49.860,79	-132.161,67
Rimanenze	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti	(+)	4.251.743,47	6.804.240,80	2.552.497,33
Attività finanz.non immobilizzate	(+)	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	(+)	9.234.057,20	9.458.971,83	224.914,63
Ratei e risconti attivi	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		**96.172.909,77**	**100.256.004,65**	**4.083.094,88**



Passivo e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Fondo di dotazione	(+)	0,00	0,00	0,00
Riserve	(+)	75.752.392,27	75.860.961,40	108.569,13
Risultato economico esercizio	(+)	1.925.295,87	91.121,45	-1.834.174,42
Risultato economico es. prec.	(+)	0,00	0,00	0,00
Riserve neg. per beni indisponibili	(+)	-5.061.063,50	-2.259.267,37	2.801.796,13
Patrimonio netto		72.616.624,64	73.692.815,48	1.076.190,84
Fondo per rischi ed oneri	(+)	77.219,80	236.036,00	158.816,20
Trattamento di fine rapporto	(+)	0,00	0,00	0,00
Debiti	(+)	10.857.230,23	13.676.454,84	2.819.224,61
Ratei e risconti passivi	(+)	12.621.835,10	12.650.698,33	28.863,23
Totale		**96.172.909,77**	**100.256.004,65**	**4.083.094,88**



Attivo

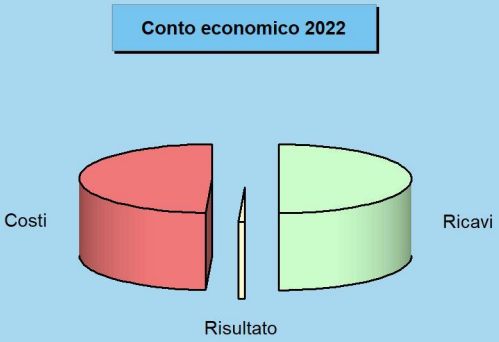
Denominazione		2022
Crediti verso P.A. fondo di dotazione	(+)	0,00
Immobilizzazioni immateriali	(+)	1.631.590,06
Immobilizzazioni materiali	(+)	82.311.341,17
Immobilizzazioni finanziarie	(+)	49.860,79
Rimanenze	(+)	0,00
Crediti	(+)	6.804.240,80
Attività finanziarie non immobilizzate	(+)	0,00
Disponibilità liquide	(+)	9.458.971,83
Ratei e risconti attivi	(+)	0,00
Totale		**100.256.004,65**

Passivo + Patrimonio netto

Denominazione		2022
Fondo di dotazione	(+)	0,00
Riserve	(+)	75.860.961,40
Risultato economico dell'esercizio	(+)	91.121,45
Risultato economico es. precedenti	(+)	0,00
Riserve negative per beni indisponibili	(+)	-2.259.267,37
Patrimonio netto		73.692.815,48
Fondo per rischi ed oneri	(+)	236.036,00
Trattamento di fine rapporto	(+)	0,00
Debiti	(+)	13.676.454,84
Ratei e risconti passivi	(+)	12.650.698,33
Totale		**100.256.004,65**

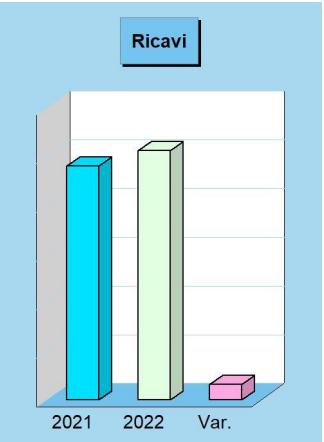
Conto economico

Ricavi, costi, utile o perdita d'esercizio
Il conto economico è redatto secondo uno schema con le voci classificate in base alla loro natura e con la rilevazione di risultati parziali prima del saldo finale. La rappresentazione dei saldi economici in forma scalare è posta all'interno di un unico prospetto dove i componenti positivi e negativi del reddito assumono segno algebrico opposto (positivo o negativo) permettendo di evidenziare anche i risultati intermedi delle singole componenti. Questo metodo di esposizione, dove il risultato totale è preceduto dal risultato della gestione caratteristica, da quello della gestione finanziaria e dall'esito della gestione straordinaria, accresce la capacità dello schema di fornire al lettore una serie di informazioni che sono utili ma, allo stesso tempo, particolarmente sintetiche.



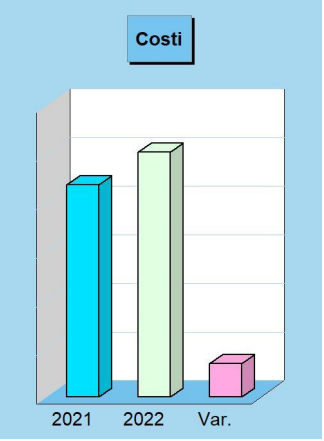
Ricavi complessivi e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Ricavi caratteristici	(+)	20.867.651,68	24.178.264,13	3.310.612,45
Gestione caratteristica		20.867.651,68	24.178.264,13	3.310.612,45
Ricavi finanziari	(+)	3.857,88	11.606,39	7.748,51
Rettifiche positive di valore	(+)	0,00	0,00	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		3.857,88	11.606,39	7.748,51
Ricavi straordinari	(+)	3.132.092,19	1.394.035,08	-1.738.057,11
Gestione straordinaria		3.132.092,19	1.394.035,08	-1.738.057,11
Ricavi complessivi		**24.003.601,75**	**25.583.905,60**	**1.580.303,85**



Costi complessivi e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Costi caratteristici	(+)	21.608.542,05	24.640.026,73	3.031.484,68
Gestione caratteristica		21.608.542,05	24.640.026,73	3.031.484,68
Costi finanziari	(+)	95.216,80	98.667,65	3.450,85
Rettifiche negative di valore	(+)	0,00	0,00	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		95.216,80	98.667,65	3.450,85
Costi straordinari	(+)	104.278,96	461.695,50	357.416,54
Gestione straordinaria		104.278,96	461.695,50	357.416,54
Costi complessivi		**21.808.037,81**	**25.200.389,88**	**3.392.352,07**



Ricavi

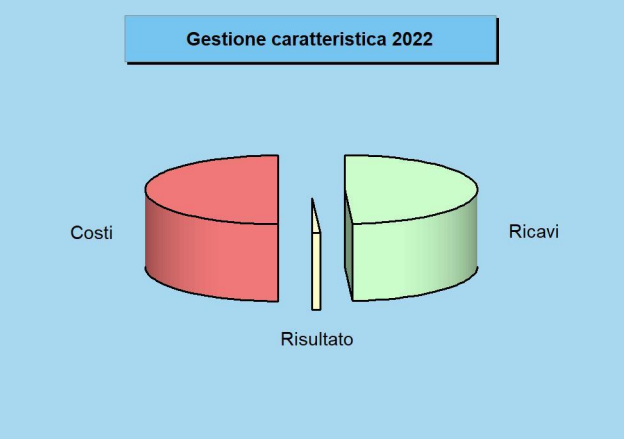
Denominazione		2022
Ricavi caratteristici	(+)	24.178.264,13
Gestione caratteristica		24.178.264,13
Ricavi finanziari	(+)	11.606,39
Rettifiche positive di valore	(+)	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		11.606,39
Ricavi straordinari	(+)	1.394.035,08
Gestione straordinaria		1.394.035,08
Totale ricavi		**25.583.905,60**
Utile esercizio		**91.121,45**

Costi

Denominazione		2022
Costi caratteristici	(+)	24.640.026,73
Gestione caratteristica		24.640.026,73
Costi finanziari	(+)	98.667,65
Rettifiche negative di valore	(+)	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		98.667,65
Costi straordinari	(+)	461.695,50
Gestione straordinaria		461.695,50
Imposte	(+)	292.394,27
Totale costi		**25.492.784,15**
Perdita esercizio		-

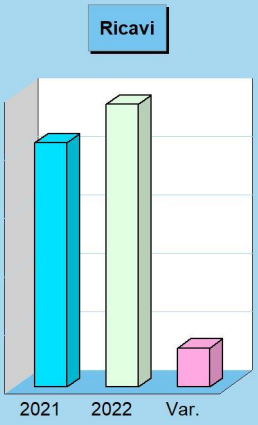
Ricavi e costi della gestione caratteristica

Gestione caratteristica e risultato d'esercizio
Il risultato della gestione caratteristica è generato dalla differenza tra i ricavi dell'attività tipica messa in atto dall'ente pubblico (la gestione di tipo "caratteristico", per l'appunto) al netto dei costi sostenuti per l'acquisto dei fattori produttivi necessari per erogare i servizi al cittadino ed utente. Si tratta, in prevalenza, degli importi che nella contabilità finanziaria confluiscono nelle entrate (accertamenti) e nelle uscite (impegni e liquidazioni) della parte corrente del bilancio, rettificati però per effetto dell'applicazione del criterio di competenza economica armonizzata. Al pari del conto economico complessivo, anche l'esito della gestione caratteristica termina con un saldo, dato dalla differenza tra ricavi e costi, che può essere positivo (utile) o negativo (perdita).



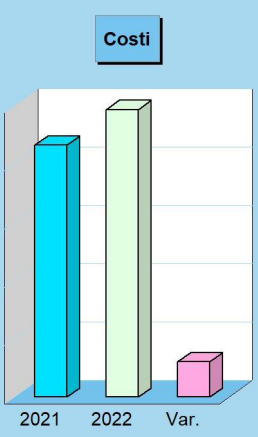
Ricavi della gestione caratteristica e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Proventi da tributi	(+)	12.252.007,93	14.576.688,80	2.324.680,87
Proventi da fondi perequativi	(+)	2.538.075,44	2.560.920,21	22.844,77
Proventi da trasferimenti e contributi	(+)	3.405.946,48	4.004.216,12	598.269,64
Ricavi vendite e prestazioni e proventi	(+)	1.360.731,63	1.876.911,44	516.179,81
Var. prodotti in lavorazione (+/-)	(+)	0,00	0,00	0,00
Variazione lavori in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
Incrementi per lavori interni	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	(+)	1.310.890,20	1.159.527,56	-151.362,64
Ricavi gestione caratteristica		20.867.651,68	24.178.264,13	3.310.612,45



Costi della gestione caratteristica e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Materie prime e/o beni consumo	(+)	231.018,46	234.748,86	3.730,40
Prestazioni di servizi	(+)	11.100.713,77	13.487.922,19	2.387.208,42
Utilizzo beni di terzi	(+)	57.157,15	82.818,51	25.661,36
Trasferimenti e contributi	(+)	2.004.599,52	2.134.257,86	129.658,34
Personale	(+)	4.303.046,99	4.464.747,80	161.700,81
Ammortamenti e svalutazioni	(+)	3.600.542,65	3.590.380,08	-10.162,57
Variazioni materie prime e beni (+/-)	(+)	0,00	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	(+)	5.330,31	190.263,42	184.933,11
Altri accantonamenti	(+)	0,00	35.000,00	35.000,00
Oneri diversi di gestione	(+)	306.133,20	419.888,01	113.754,81
Costi gestione caratteristica		21.608.542,05	24.640.026,73	3.031.484,68



Ricavi

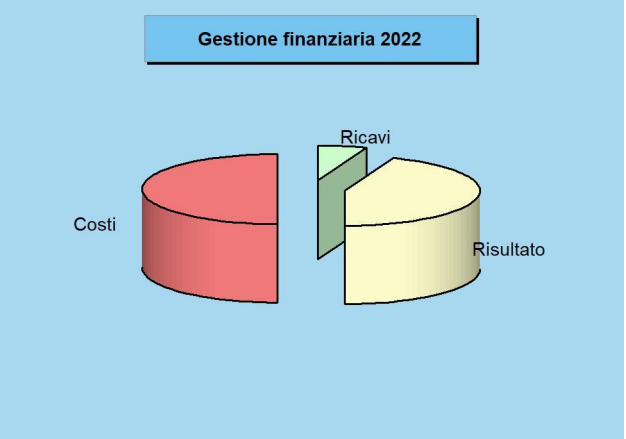
Denominazione		2022
Proventi da tributi	(+)	14.576.688,80
Proventi da fondi perequativi	(+)	2.560.920,21
Proventi da trasferimenti e contributi	(+)	4.004.216,12
Ricavi vendite e prestazioni e proventi	(+)	1.876.911,44
Var. prodotti in lavorazione (+/-)	(+)	0,00
Variazione lavori in corso	(+)	0,00
Incrementi per lavori interni	(+)	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	(+)	1.159.527,56
Totale ricavi		**24.178.264,13**
Utile esercizio		**-**

Costi

Denominazione		2022
Materie prime e/o beni consumo	(+)	234.748,86
Prestazioni di servizi	(+)	13.487.922,19
Utilizzo beni di terzi	(+)	82.818,51
Trasferimenti e contributi	(+)	2.134.257,86
Personale	(+)	4.464.747,80
Ammortamenti e svalutazioni	(+)	3.590.380,08
Variazioni materie prime e beni (+/-)	(+)	0,00
Accantonamenti per rischi	(+)	190.263,42
Altri accantonamenti	(+)	35.000,00
Oneri diversi di gestione	(+)	419.888,01
Totale costi		**24.640.026,73**
Perdita esercizio		**461.762,60**

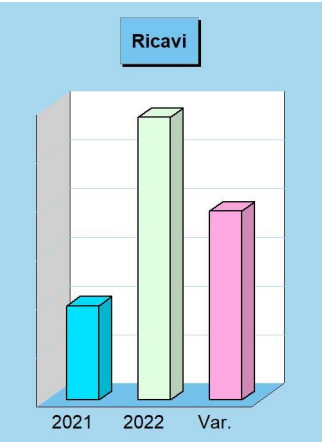
Ricavi e costi della gestione finanziaria

Attività finanziaria e gestione delle partecipazioni
L'attività dell'ente pubblico è messa in atto utilizzando risorse proprie o derivate. Solo in casi particolari è possibile accedere a finanziamenti esterni che, per la loro natura, sono onerosi e incidono in modo significativo sugli equilibri del bilancio finanziario corrente ma anche sul corrispondente C/economico. Il ricorso al mercato del credito, infatti, produce la formazione di oneri finanziari che non sempre sono compensati dalla realizzazione di ricavi della stessa natura. Questi ultimi sono di solito costituiti dagli interessi accreditati per effetto dell'utilizzo delle momentanee eccedenze di cassa prodotte dalle disponibilità liquide oppure, ed è questo un ambito di applicazione più interessante, dall'eventuale accredito di utili o dividendi da partecipazioni.



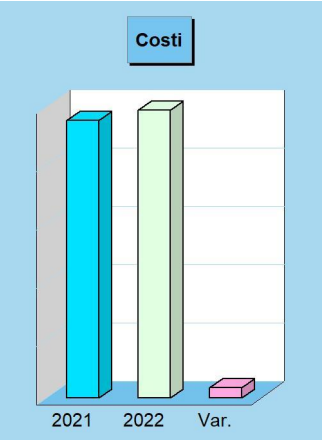
Ricavi della gestione finanziaria e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Partecipazioni in controllate	(+)	0,00	0,00	0,00
Partecipazioni in partecipate	(+)	0,00	0,00	0,00
Partecipazioni in altri soggetti	(+)	0,00	0,00	0,00
Proventi da partecipazioni		0,00	0,00	0,00
Altri proventi finanziari	(+)	3.857,88	11.606,39	7.748,51
Proventi finanziari		3.857,88	11.606,39	7.748,51
Rivalutazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Rettifiche positive di valore		0,00	0,00	0,00
Ricavi finanziari e rettifiche di valore		3.857,88	11.606,39	7.748,51



Costi della gestione finanziaria e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Interessi passivi	(+)	95.216,80	98.667,65	3.450,85
Altri oneri finanziari	(+)	0,00	0,00	0,00
Interessi ed altri oneri finanziari		95.216,80	98.667,65	3.450,85
Svalutazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Rettifiche negative di valore		0,00	0,00	0,00
Costi finanziari e rettifiche valore		95.216,80	98.667,65	3.450,85



Ricavi

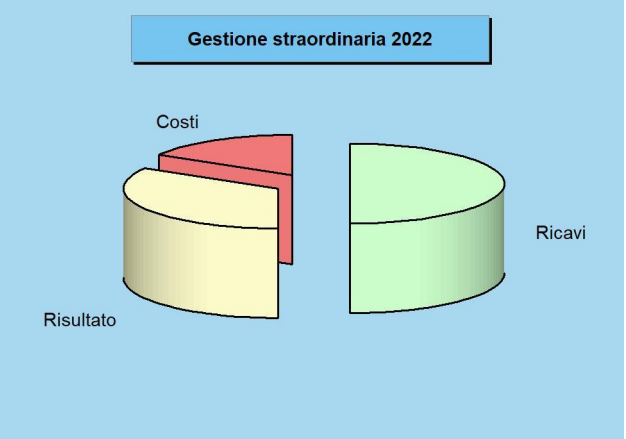
Denominazione		2022
Partecipazioni in controllate	(+)	0,00
Partecipazioni in partecipate	(+)	0,00
Partecipazioni in altri soggetti	(+)	0,00
Proventi da partecipazioni		0,00
Altri proventi finanziari	(+)	11.606,39
Proventi finanziari		11.606,39
Rivalutazioni	(+)	0,00
Rettifiche positive di valore		0,00
Totale ricavi		**11.606,39**
Utile esercizio		**-**

Costi

Denominazione		2022
Interessi passivi	(+)	98.667,65
Altri oneri finanziari	(+)	0,00
Interessi ed altri oneri finanziari		98.667,65
Svalutazioni	(+)	0,00
Rettifiche negative di valore		0,00
Totale costi		**98.667,65**
Perdita esercizio		**87.061,26**

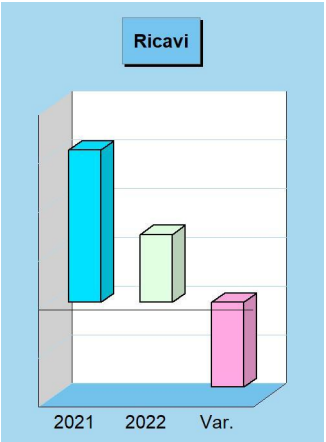
Ricavi e costi della gestione straordinaria

Effetti sul risultato di operazioni non ripetitive
La gestione straordinaria è costituita da quei ricavi e costi che appartengono al conto economico dell'esercizio ma che, per la natura stessa dei movimenti di cui sono la manifestazione economica, non possono essere confusi con i risultati della gestione caratteristica, partecipativa o finanziaria. Mentre questi ultimi fenomeni generano degli utili o delle perdite che sono comunque riconducibili, in modo diretto o indiretto, all'attività volta ad erogare i servizi al cittadino, i costi e ricavi di natura straordinaria producono invece un risultato prettamente occasionale, in quanto formato da movimenti che, con ogni probabilità, non si ripeteranno negli esercizi futuri. Si tratta, lo dice la denominazione stessa dell'aggregato, di operazioni straordinarie e non ripetitive



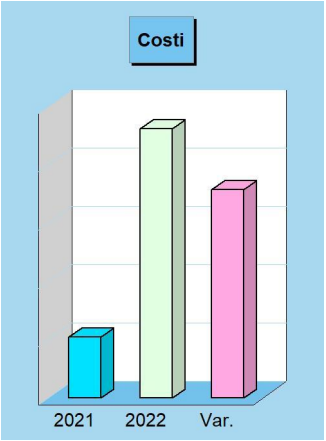
Ricavi della gestione straordinaria e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Proventi da permessi di coustruire	(+)	69.132,71	349.984,45	280.851,74
Proventi da trasferimenti C/capitale	(+)	0,00	36.844,00	36.844,00
Sopravvenienze attive e ins. passive	(+)	2.913.782,13	982.206,63	-1.931.575,50
Plusvalenze patrimoniali	(+)	149.177,35	25.000,00	-124.177,35
Altri proventi straordinari	(+)	0,00	0,00	0,00
Proventi straordinari		3.132.092,19	1.394.035,08	-1.738.057,11
Ricavi gestione straordinaria		3.132.092,19	1.394.035,08	-1.738.057,11



Costi della gestione straordinaria e tendenza in atto

Denominazione		2021	2022	Variazione
Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Sopravvenienze passive e ins. attive	(+)	104.095,96	415.579,50	311.483,54
Minusvalenze patrimoniali	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri oneri straordinari	(+)	183,00	46.116,00	45.933,00
Oneri straordinari		104.278,96	461.695,50	357.416,54
Costi gestione straordinaria		104.278,96	461.695,50	357.416,54



Ricavi

Denominazione		2022
Proventi da permessi di costruire	(+)	349.984,45
Proventi da trasferimenti C/capitale	(+)	36.844,00
Sopravvenienze attive e ins. passive	(+)	982.206,63
Plusvalenze patrimoniali	(+)	25.000,00
Altri proventi straordinari	(+)	0,00
Proventi straordinari		1.394.035,08

Totale ricavi	**1.394.035,08**
Utile esercizio	**932.339,58**

Costi

Denominazione		2022
Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Sopravvenienze passive e ins. attive	(+)	415.579,50
Minusvalenze patrimoniali	(+)	0,00
Altri oneri straordinari	(+)	46.116,00
Oneri straordinari		461.695,50

Totale costi	**461.695,50**
Perdita esercizio	**-**

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 1 | Organi istituzionali

Descrizione del Programma: Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del Sindaco; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.
Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione agli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Motivazione e finalità
Il programma riguarda il supporto agli organi di governo nell'attività prettamente istituzionale, in particolare quella del Sindaco.
La Segreteria Generale e l'Ufficio di Staff sono chiamati a supportare sotto il profilo amministrativo-gestionale l'attività del Sindaco, degli Assessori, dei Consiglieri.
Si tratta di quelle iniziative che, tradizionalmente, accompagnano le solennità religiose, civili (Giornata della memoria, 25 aprile, 2 giugno, 4 novembre, ecc.) e le attività di rappresentanza (scambi, gemellaggi, cerimonie…) attraverso l'adozione degli atti necessari e conseguenti (acquisti di rappresentanza, targhe, affidamenti servizi e forniture…). Nel corso del 2020 e del 2021, a causa delle restrizioni imposte per il contrasto alla diffusione del Covid-19, è stata limitata la presenza delle sole autorità assicurando però la diffusione alla cittadinanza attraverso gli strumenti di comunicazione digitale di cui si è dotato nel corso di questi anni l'Ente comunale.
Le attività di comunicazione, altrettanto rilevanti, riguardano l'importante relazione Cittadino – Sindaco e/o Amministratore per consentire l'impiego più razionale possibile della risorsa-tempo oltre alla corretta veicolazione dei messaggi dell'Amministrazione sia verso la cittadinanza che verso gli organi di stampa.
L'obiettivo sarà inoltre quello di garantire la possibilità di comunicazione tra i cittadini ed il Sindaco e altri amministratori anche attraverso l'utilizzo di strumenti digitali e di accrescere gli strumenti di informazione implementando l'utilizzo dei social media e delle tecnologie smart utili a raggiungere i destinatari in tempo reale: facebook, whatsapp, sito web istituzionale. Tali strumenti, di recente realizzazione nel triennio di Amministrazione, risultano particolarmente utili anche e soprattutto durante le fasi di limitazioni imposte per la gestione dell'emergenza Covid-19.
L'apparato organizzativo ha consolidato un sistema di diffusione delle informazioni mediante comunicati stampa, conferenze stampa e l'utilizzo dei social media, che verrà mantenuto nel corso dei prossimi anni. Nelle pubblicazioni si utilizzerà soprattutto la rete informatica, attraverso la pubblicazione sul sito e l'invio di newsletter e whatsapp all'utenza "Abanonews", allo scopo di raggiungere ampie fasce di cittadinanza a costi contenuti. Nel 2022 verrà predisposto un opuscolo informativo relativo alla relazione di fine mandato dell'Amministrazione.

L'attività istituzionale e la relativa comunicazione sono indispensabili per diffondere nel cittadino una maggiore consapevolezza dei propri diritti, dei servizi pubblici a cui può accedere, delle iniziative intraprese dall'ente locale in materia di lavori pubblici, innovazione, trasparenza, manifestazioni, eventi e anche nelle situazioni emergenziali come quella legata al Covid-19. Il personale dipendente assegnato a questo ufficio (personale scelto direttamente dal Sindaco) con il supporto degli uffici amministrativi per la parte gestionale consentirà agli organi di governo di ottenere la necessaria assistenza nella gestione dei rapporti con i cittadini e di mantenere un controllo efficace e diretto su tutte quelle attività che sono l'immediata espressione verso l'esterno del programma amministrativo di mandato.
Supportare l'attività istituzionale del Sindaco e degli Amministratori e diffondere informazioni sulle attività del Comune e degli Amministratori rappresenta la principale finalità da conseguire di questo programma.

Risorse strumentali e risorse umane
Le risorse umane finanziarie e strumentali del programma fanno riferimento a quelle assegnate al settore.

Relazione finale

Tutti gli obiettivi sono stati raggiunti. Le manifestazioni istituzionali si sono svolte regolarmente in piena conformità alle disposizioni governative e del Prefetto previste per l'emergenza sanitaria da Covid-19.
Successivamente, sono state organizzate e svolte regolarmente senza restrizioni.
Il lavoro di supporto alla Giunta Comunale, ai Consiglieri e alle Commissioni Consiliari è stato svolto utilizzando ogni supporto informatico in dotazione all'Ufficio di Gabinetto garantendo la massima disponibilità.
La comunicazione dell'attività promossa dall'Amministrazione comunale è stata svolta attraverso i mezzi di comunicazione tradizionali (giornali, manifesti, dépliant cartacei) supportati dalla massima diffusione sui mezzi di comunicazione istituzionali digitali (sito web), i social network ufficiali del Comune (Facebook e Instagram) e la messaggistica istantanea (Whatsapp).
L'Ufficio di Gabinetto ha svolto il ruolo di collegamento diretto tra l'Amministrazione e i cittadini aponensi, comuni limitrofi, Provincia di Padova, Questura e Prefettura al fine di consentire la massima interconnessione e organizzazione di incontri in presenza o videoconferenza garantendo la massima collaborazione per una migliore comunicazione, diretta e indiretta, da parte del Sindaco, Assessori, Dirigenti, Posizioni Organizzative e Consiglieri Comunali dando risposte tempestive e argomentate utilizzando il supporto mail, telefonico e di messaggistica istantanea.

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 2 | Segreteria Generale

Descrizione del Programma: Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Motivazione e finalità
Amministrazione, funzionamento e supporto tecnico operativo e gestionale delle attività deliberative degli organi istituzionali – Coordinamento amministrativo.
Il servizio si occupa di supportare l'attività degli Organi Collegiali, Giunta e Consiglio e Commissioni consiliari fornendo loro quanto necessario al compimento dell'attività istituzionale.
Il servizio organizza e sovrintende l'attività dell'Ufficio Segreteria che si occupa delle deliberazioni dei suddetti organi collegiali i quali potranno svolgere le loro attività anche in videoconferenza. Sono assicurate tutte le attività connesse e funzionali quali comunicazioni, convocazioni, verbalizzazioni, corresponsione dei gettoni di presenza dei consiglieri, gestione missioni degli amministratori…; vengono comunque svolte le attività ordinarie quali l'acquisto di beni e servizi, le iscrizioni associative, l'affidamento di servizi di supporto.
La Segreteria Generale organizza e gestisce i servizi di supporto a tutti gli uffici comunali quali il centralino, il protocollo, l'ufficio messi, adottando i necessari e conseguenti atti anche di spesa e provvedendo agli affidamenti necessari per il buon andamento dei servizi (es. servizio postale, servizio di pulizia degli uffici comunali, l'installazione di distributori di alimenti e bevande all'interno dei medesimi, il servizio di registrazione delle sedute consiliari, ecc.) e al mantenimento in essere degli stessi a scadenza.
In particolare si rileva che: a) per il biennio 2022-2023 è stato rinnovato il contratto per i servizi postali; b) è stato individuato il concessionario del servizio di somministrazione presso gli uffici comunali di distributori automatici di alimenti, di bevande e di snacks per un periodo di 5 anni a partire dal 01.07.2021.
Inoltre nel Settore Servizi Amministrativi
- l'Ufficio Assicurazioni e sinistri si occupa della stipula e della gestione delle polizze assicurative dell'ente curando i rapporti con il Broker e con le Compagnie. In particolare nel 2021 è stata attivata la polizza Cyber risks per due annualità a partire dal 30.06.2021. Nel 2022 sono in scadenza le polizze: R.C.T. (polizza non rinnovabile); All Risks e Infortuni, per le quali si valuterà l'opzione del rinnovo. Si precisa che la gestione dei sinistri RCT sotto franchigia è stata affidata a far data dal 01.01.2022 a società collegata con l'attuale broker dell'Ente; la gestione prevede la consulenza di un legale specializzato nonché di periti medico-legali e tecnici
- l'Ufficio Affari Legali è incaricato di coordinare la gestione del contenzioso dell'ente ed i rapporti con i legali incaricati, oltre alle attività connesse, correlate e conseguenti. Nel 2021 è stato approvato il nuovo elenco di difensori dell'Ente che si provvederà ad aggiornare nel corso del 2022.
- L'Ufficio Contratti è il riferimento per l'attività contrattuale dell'Amministrazione, curando anche gli aspetti fiscali e civilistici post stipula.
Nei prossimi anni l'obiettivo sarà, oltre che continuare a perfezionare e implementare l'utilizzo della tecnologia informatica nella gestione degli atti amministrativi attraverso le modalità elettroniche di firma e conservazione e l'adeguamento alle disposizioni di legge, quello di snellire ulteriormente l'attività amministrativa attraverso la

ricerca di nuove soluzioni in modo da conseguire un risparmio dei tempi oltre alla massima trasparenza richiesta dall'Ordinamento con riferimento all'attività amministrativa (a titolo esemplificativo: l'ordine del giorno delle sedute della Giunta comunale non più cartaceo bensì in formato digitale).
Si provvederà ad assicurare i servizi e le forniture in scadenza, tra le quali il contratto per il servizio della registrazione delle sedute del Consiglio comunale, in scadenza nel 2022.

Risorse strumentali e risorse umane
Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore

RELAZIONE

Amministrazione, funzionamento e supporto tecnico operativo e gestionale delle attività deliberative degli organi istituzionali – Coordinamento amministrativo.
L'ufficio Segreteria Generale si è occupato di supportare l'attività degli organi collegiali, Giunta e Consiglio e Capigruppo consiliari fornendo loro quanto necessario al compimento dell'attività istituzionale, anche mediante l'uso delle tecnologie necessarie allo svolgimento delle sedute degli organi in modalità "videoconferenza". L'ordine del giorno e il verbale delle sedute sono stati messi a disposizione in formato digitale.
Sono state assicurate tutte le attività connesse e funzionali quali comunicazioni, convocazioni, verbalizzazioni, corresponsione dei gettoni di presenza dei Consiglieri, gestione missioni degli amministratori…; sono state svolte le attività ordinarie quali l'acquisto di beni e servizi, le iscrizioni associative, l'affidamento di servizi di supporto.
Sono stati organizzati e gestiti i servizi di supporto a tutti gli uffici comunali quali il centralino, il protocollo, l'ufficio messi, adottando i necessari e conseguenti atti, anche di spesa, e provvedendo agli affidamenti necessari per il buon andamento dei servizi (es. servizio postale, servizio di pulizia degli uffici comunali, l''installazione di distributori di alimenti e bevande all'interno dei medesimi, il servizio di registrazione delle sedute consiliari, ecc.) e al mantenimento in essere degli stessi a scadenza: in particolare, nell'anno 2022 sono stati adottati i provvedimenti necessari per garantire il servizio di registrazione e pubblicazione audio delle sedute del Consiglio comunale.

L'ufficio Protocollo ha provveduto alla giornaliera registrazione in arrivo dei documenti pervenuti all'Ente e l'ufficio dei Messi comunali ha garantito il servizio di notificazione degli atti sia per l'Ente, sia per soggetti esterni nei casi previsti dalla legge ed, inoltre, ha provveduto alla regolare pubblicazione degli atti all'Albo On Line come da normativa.

L'Ufficio Contratti si è occupato dell'attività contrattuale dell'Amministrazione con riferimento ai contratti in cui il Segretario generale svolge la funzione di ufficiale rogante, curando gli aspetti fiscali e civilistici post stipula.

Gli uffici Affari legali e Assicurazioni si sono occupati dell'istruzione e del monitoraggio delle pratiche legali che vede coinvolto l'Ente comunale. Per la difesa si è avvalso di professionisti esterni attraverso affidamenti di incarichi legali nel rispetto della normativa vigente. Sono state gestite anche le pratiche che necessitano di attività stragiudiziale (comprese anche le procedure di mediazione e di negoziazione assistita), affidando se del caso, i relativi servizi e istruendo, se necessario, anche le eventuali composizioni bonarie e transazioni. Si è provveduto, altresì, all'apertura, all'aggiornamento ed al monitoraggio delle pratiche assicurative connesse alle cause nuove e di quelle già pendenti (su polizze Tutela Legale e R.C. Patrimoniale).
Nell'anno 2022, l'ufficio ha trattato n. 6 nuovi procedimenti proposti dinanzi al Giudice di Pace in opposizione a sanzioni amministrative, n. 8 nuovi procedimenti civili o amministrativi di primo e/o secondo grado, n. 1 procedimento penale d'appello.
Si è istruito il riconoscimento di n. 3 debiti fuori bilancio.
Con le determinazioni n. 171 del 25.02.2022 e n. 975 del 22.09.2022 è stato, inoltre, implementato l'elenco dei professionisti esterni cui affidare singoli incarichi di patrocinio legale approvato con deliberazione di Giunta

comunale n. 137/2021.
Sono stati monitorati e seguiti i sinistri aperti anche sulle altre polizze assicurative dell'Ente adottando i provvedimenti all'uopo necessari. Per l'anno 2022 la gestione dei sinistri R.C.T. sotto franchigia (comprensiva di consulenza di un legale specializzato nonché di periti medico-legali e tecnici) è stata affidata a società collegata con l'attuale broker dell'Ente. L'ufficio ha monitorato e seguito anche questi sinistri rapportandosi con la società affidataria.

Si precisa, inoltre, che nel 2022 sono state istruite le procedure di: rinnovo della polizza Infortuni dal 30.6.2022 al 30.6.2023; affidamento delle polizze All Risks per il periodo dal 30.06.2022 al 30.06.2024, R.C.T./O per il periodo dal 22.08.2022 al 30.6.2025, R.C. per l'attività del drone di proprietà comunale dal 01.02.2022 fino al 31.01.2025.

E' stato gestito il servizio di pulizia degli immobili comunali provvedendo a tutti gli adempimenti necessari.

Finalità conseguite: supporto giuridico al fine di consentire l'agevole funzionamento dell'attività istituzionale; gestione ordinata del contenzioso, assicurando il necessario collegamento con i professionisti e gli uffici interessati; gestione delle polizze assicurative dell'Ente, dei rapporti con il broker e gestione sinistri.

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 3 | Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento.
Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI ESERCIZIO 2022:

La gestione dell'ente, sotto gli aspetti economici e finanziari, è stata orientata all'efficienza, efficacia ed economicità. Il rispetto di tali principi è stato ancora più importante in una fase in cui gli effetti sul bilancio conseguenti all'emergenza Covid-19 hanno fatto sentire i loro pesanti effetti. I trasferimenti e le loro modalità di erogazione e rendicontazione provenienti da altre amministrazioni pubbliche, in particolare collegati all'emergenza Covid-19, hanno comportato numerose variazioni per adeguare il bilancio comunale.
Nel corso del 2022 l'ufficio ha composto diverse variazioni di bilancio, dovendo adeguare le previsioni di spesa ai maggiori oneri per consumi di utenze, con particolare riferimento a quelle elettriche e del gas.
I Servizi finanziari comunali ricomprendono l'Attività Gestione Bilancio, preposta alle diverse fasi gestionali del bilancio compresa la contabilità fiscale dell'ente e l'Attività Programmazione e Bilanci, che si occupa delle diverse fasi di programmazione del bilancio. Il Servizio in parola è inoltre di supporto al Collegio dei Revisori dei Conti dell'ente.
L'attività gestionale dei Servizi finanziari è svolta secondo le disposizioni normative previste dal D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal D.lgs. n. 118/2011, dalla normativa disciplinante la materia contabile e in base alle disposizioni del regolamento di contabilità vigente.
La situazione economica generale e gli effetti determinati dall'emergenza Covid-19 e dalla guerra in Ucraina hanno costretto il Comune a implementare/migliorare la capacità programmatoria e gestionale per attivare le risorse disponibili. Il Comune di Abano Terme, pur nel rispetto del principio di solidarietà fra enti, è riuscito a far fronte alle proprie scelte di sviluppo con lei risorse derivanti dalla gestione dei servizi e della fiscalità locale.
Le linee di azione strategiche mirano a conseguire una maggiore efficacia della spesa pubblica - ripensando i processi e le relazioni con gli altri servizi dell'Ente per evitare duplicazioni - nel rispetto comunque dei vincoli di finanza pubblica.
L'equilibrio di bilancio è oggetto di continuo monitoraggio ed è stata posta particolare attenzione sui tempi di pagamento di beni e servizi e sul rispetto dei limiti dettati dagli equilibri di finanza pubblica.
Relativamente all'entrata, sono state monitorate costantemente la capacità e la velocità di riscossione.
Attraverso una composizione per "voci", entrate e spese sono state illustrate in modo chiaro e semplice

per dar conto a chi legge delle scelte e degli obiettivi che guidano l'operato della 'macchina' comunale.

Le azioni si sono orientate a conseguire risultati in termini di:

- tempestività e rispetto delle scadenze negli adempimenti in materia fiscale e di ogni altro adempimento di competenza dell'Ufficio;
- costante monitoraggio e controllo degli equilibri di bilancio;
- supporto alle attività del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ente;
- collaborazione con gli uffici preposti all'accessibilità, tempestività e trasparenza delle informazioni.

Risorse strumentali e risorse umane

Per la realizzazione del presente programma sono state utilizzate le risorse finanziarie e umane assegnate al Servizio.

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 4 | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.
Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione.
Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.
Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi.
Comprende le spese per le attività catastali.

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI ESERCIZIO 2022:

L'ordinaria attività del Servizio Tributi, oltre ad essere finalizzate ad assicurare la gestione delle entrate tributarie e patrimoniali (IMU, TASI, TARI, Imposta di Soggiorno, Canone occupazione suolo ed aree pubbliche, Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, Canoni scarico delle acque termali ed ai controlli sulle dichiarazioni e sui pagamenti delle diverse entrate, si è attuata in particolare con la:

Gestione della TARI

L'Uffico Tributi effettua dall'anno d'imposta 2016 la gestione diretta del tributo e gestisce direttamente il rapporto con i contribuenti.
Nel corso dell'anno 2022 si sono registrate 1.731 dichiarazioni di inizio occupazione / di voltura / di variazione / cessazione per le utenze domestiche e 161 per le utenze non domestiche.
Sono state emesse e consegnate n. 507 tessere ambiente per l'apertura delle calotte per il conferimento del rifiuto secco non riciclabile ai contribuenti che non usufruiscono del servizio porta a porta.

Le tariffe TARI 2022 elaborate dall'ufficio sono state approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 21 febbraio 2022. Ai fini della loro efficacia, i due atti deliberativi, sono stati inseriti in via telematica e nei termini di legge nell'apposita sezione del Portale del Federalismo Fiscale per la pubblicazione nel sito informatico del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Dopo la definizione delle tariffe per l'anno 2022 l'ufficio ha provveduto alle operazioni di bollettazione; le bollette TARI per l'anno 2022 sono state stampate e recapitate in forma cartacea per n. 7.255 contribuenti intestatari di utenze TARI, sono state invece trasmesse tramite pec n. 1212 bollette informatiche alle imprese, aziende e professionisti, mentre 2.444 contribuenti di utenze domestiche, che hanno comunicato all'ufficio tributi il loro indirizzo email, hanno ricevuto la bolletta informatica nel proprio indirizzo di posta elettronica normale.

Si è potuto apprezzare un buon successo dello strumento dello sportello telematico LinkMate messo a disposizione dei contribuenti sul sito internet del Comune e accessibile tramite Spid o Cie, che ha registrato l'accesso al portale di quasi milleseicento utenti per oltre 23mila200 pagine consultate, e che ha consentito agli utenti di relazionarsi direttamente con l'ufficio tributi.

L'apposita App LinkMate disponibile su smartphone o tablet, attraverso il quale il contribuente può svolgere in autonomia anche alcune funzionalità quali la consultazione della propria situazione anagrafica, la consultazione della propria posizione tributaria conosciuta dal Comune, la consultazione dei dati del catasto relativi ai propri immobili e svolgere una interazione diretta con l'Uffico Tributi tramite la "bacheca messaggi" ha visto la consultazione di quasi 12.000 pagine.
Inoltre, attraverso l'utilizzo della messaggistica della App IO l'ufficio ha inviato agli utenti con il proprio profilo attivo dei messaggi con il quale sono stati avvisati della scadenza dei termini di pagamento della prima rata; la stessa operazione è effettuata in occasione della scadenza della seconda e della terza rata. Quest'anno in particolare, nell'ottica della digitalizzazione e con l'obiettivo di facilitare i contribuenti attraverso l'utilizzo di tecnologie avanzate, l'ufficio tributi ha provveduto ad inviare agli utenti messaggi personalizzati con l'indicazione oltre della scadenza, dell'importo dovuto per le proprie utenze e rendendo possibile il pagamento direttamente sulla App IO così in dettaglio:
per la 1^ scadenza TARI 2022 del 30 settembre sono stati raggiunti 2249 contribuenti; registrando che 55 contribuenti pur avendo l'app Io non hanno autorizzato il recapito dei messaggi da parte dell'ufficio tributi;
per la 2^ scadenza TARI 2022 del 30 novembre raggiunti 1138 contribuenti;
per la 3^ scadenza TARI 2022 del 30 novembre raggiunti 1007 contribuenti.

Con riferimento all'attività di recupero dell'evasione, nel corso dell'anno 2022 sono stati emessi 1.957 solleciti / avvisi di accertamento per omesso o parziale versamento per gli anni d'imposta dal 2016 al 2020

Canone Unico Patrimoniale - Gestione Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche e Imposta Comunale sulla Pubblicità e Diritti sulle Pubbliche Affissioni

In sinergia con il Concessionario incaricato dell'attività di gestione del Canone Unico Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione, Occupazione o Esposizione Pubblicitaria e per l'occupazione delle Aree Pubbliche destinate a Mercati sono state elaborate le Tariffe per l'anno anno 2022 che la Giunta Comunale con proprio atto n. 10 del 14.01.2022 ha approvato.
Nel corso dell'anno sono state monitorate ed esaminate le procedure messe in atto dal Concessionario e con lo stesso sono state concordate modalità migliorative a vantaggio sia dell'utenza che dell'Ente.

Gestione di IMU e TASI

Per il rafforzamento delle attività propedeutiche al recupero evasione in materia di IMU e TASI ma anche TARI, con gestionali informatici strettamente collegati e aventi banche dati in comune, il personale, nel corso dell'anno, è stato interessato da alcuni corsi di formazione finalizzati a consentire un utilizzo ottimale dei software; la formazione oltre che attraverso webinar è avvenuta anche direttamente in sede da parte di un tecnico informatico della casa madre del Software.

L'attività di recupero dell'evasione, comprese le aree fabbricabili, ha visto l'emissione di n. 106 avvisi di accertamento IMU per omesso o parziale versamento e n. 60 avvisi di accertamento TASI.

L'ufficio ha effettuato il conteggio IMU per 263 contribuenti che ne hanno fatto richiesta sia per l'acconto che per il saldo.

Nel corso dell'anno si è provveduto alla digitalizzazione degli archivi cartacei, implementando il software gestionale IMU/TASI inserendo le pratiche relative a dichiarazioni di successione, sono state verificate e inserite le pratiche relative ai contratti di locazione a canone concordato, esaminate ed elaborate le dichiarazioni di variazione IMU per l'anno d'imposta 2021 e 2022

Canoni scarico delle acque termali

Si è provveduto alla informatizzazione e digitalizzazione di quota parte dell'archivio cartaceo delle strutture termali interessate dall'applicazione del canone di scarico delle acque termali.
Il canone di scarico delle acque reflue termali è un'entrata legata alla peculiarità del nostro territorio termale ed applicato in pochissimi comuni termali. Non risultano disponibili per tale entrata dei software gestionali e dall'anno della prima applicazione ad oggi, lo stesso è gestito dall'ufficio in forma prevalentemente cartacea. Si è creato un archivio informatico, nella piattaforma server comunale, contenente per ogni struttura e per ogni anno d'imposta a partire dall'anno 2014 in poi, tutta la documentazione riguardante l'applicazione del canone di scarico delle acque termali. Sono state dunque recuperate dall'archivio cartaceo, riorganizzate e digitalizzate le pratiche relative alle strutture termali; i fascicoli cartacei sono stati ricomposti, riordinati e correttamente conservati nell'archivio cartaceo. Nella piattaforma server sono state create per ogni singola struttura i relativi fascicoli contenenti la documentazione digitalizzata.

Risorse strumentali e risorse umane

Per la realizzazione del presente programma sono state utilizzate le risorse finanziarie e umane assegnate al Servizio.

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 5 | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Rilevazione risultati raggiunti:
Nel corso del 2022 sono state svolte le seguenti attività :

- *supporto giuridico e tecnico agli altri Settori del Comune in ordine alle pratiche aventi ad oggetto l'acquisizione o la dismissione di immobili;*
- *tenuta, aggiornamento ed implementazione dell'inventario comunale; inserimento ed aggiornamento dati nel Portale Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze;*
- *verifica e approfondimento delle opportunità di investimento e di valorizzazione degli immobili di proprietà comunale; stime; istruzione, definizione e gestione delle procedure di alienazione degli immobili comunali;*
- *istruzione, definizione e gestione dei rapporti di locazione attiva e passiva o delle concessioni degli immobili comunali nella fattispecie:*
- *istruzione, definizione e gestione, in sinergia con l'Ufficio Lavori Pubblici, dei rapporti di locazione degli alloggi comunali;*
- *istruzione, definizione e gestione dei rapporti di locazione attiva, aventi ad oggetto le aree da locare per il posizionamento delle strutture per gli impianti di telefonia mobile;*
- *istruzione, definizione e gestione dei provvedimenti di assegnazione delle sale comunali;*
- *supporto all'attività di riordino dell'archivio Comunale e prosecuzione dell'attività di riorganizzazione, anche attraverso la standardizzazione delle procedure e della documentazione dall'intero ufficio tecnico;*
- *studi ed elaborazione di procedimenti idonei alla valorizzazione o anche al semplice impiego degli immobili dell'Ente.*
- *istruzione, definizione e gestione delle procedure di acquisizione gratuita al demanio stradale di porzioni di aree cedute dai privati;*
- *istruzione, definizione e gestione delle procedure dirette a concludere concessioni con altri enti pubblici per la realizzazione di nuovi edifici a favore della collettività;*
- *istruzione, definizione e gestione delle procedure di acquisizione gratuita al patrimonio comunale di immobili abusivi e delle relative aree di sedime;*
- *istruzione, definizione e gestione delle procedure di sdemanializzazione di immobili sottratti da tempo all'uso pubblico;*
- *ricognizione dei contratti in essere, verificando la permanenza dei requisiti negli assegnatari e procedendo, laddove necessario, al rinnovo del rapporto con eventuale adeguamento alla normativa sopravvenuta;*
- *definizione di uno schema di contratto tipo per la locazione delle aree.*
- *approvazione del nuovo Regolamento sull'utilizzo delle sale comunali;*
- *stato definito l'atto di cessione del diritto di superfice ad ATER Padova per l'immobile di via Stazione-*
- *Conclusione della procedura di cessione del diritto di superfice ad ULSS 6 euganea, per la realizzazione della Casa della Comunità di Abano, con la sottoscrizione dell'atto a ministero del notaio Cardarelli sottoscritto in data 7 novembre 2022.*
- *sono in corso le azioni prodromiche alla procedura di sdemanializzazione dell'ex acquedotto comunale, sito in loc. Brusegana, ovvero è si è concluso l'iter di verifica dell'interesse culturale*

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 6 | Ufficio Tecnico

Rilevazione risultati raggiunti:

Nel corso del 2022 è continuata l'attività del settore prioritariamente finalizzata:

- *alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili comunali e delle scuole;*
- *alla messa in sicurezza delle strade, dei marciapiedi e delle piste ciclabili con nuove opere e importanti lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria che hanno interessato tutto il territorio comunale;*
- *a favorire, conformemente a quanto indicato dalla Legge 13/1989 e dalla DGRV n. 1428/2011, il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati, nelle nuove lottizzazioni, negli edifici residenziali pubblici e negli edifici e spazi pubblici od aperti al pubblico;*
- *al miglioramento delle condizioni del verde pubblico e delle aree a parco in particolare e con la piantumazione di nuovi alberi, oltre che con la manutenzione del "bosco urbano" e con la riqualificazione delle attrezzature ludiche presenti (ad esempio con l'installazione di nuove strutture presso i parchi Busonera, Parco Urbano Termale e Giarre);*
- *allo smaltimento delle pratiche edilizie presentate che rilevavano un pesante arretrato e alla messa in ordine della attività di controllo del territorio; a tal fine si ricorda che la procedura di presentazione delle istanze attinenti lo sportello unico dell'edilizia e delle attività produttive attraverso il portale telematico informatico è completo;*
- *alla catalogazione e corretta individuazione del patrimonio immobiliare;*
- *ad un maggiore utilizzo dell'informatica per arrivare alla eliminazione della documentazione cartacea che comporterà una condivisione del lavoro d'ufficio e la semplificazione delle procedure così come previsto dalla normativa vigente;*
- *alla implementazione del Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.) riguardante il verde pubblico, la segnaletica stradale, gli elementi di arredo, l'illuminazione pubblica, ecc…..; questo progetto trasversale per il settore tecnico è finalizzato ad una corretta pianificazione e conoscenza del territorio;*
- *all'attività di programmazione e di pianificazione territoriale nelle sue varie accezioni.*
- *alla realizzazione di Abano Terme, città dello "Star Bene", attraverso il concreto miglioramento delle strutture e del loro aspetto, delle infrastrutture della Città, nonché la implementazione ed ottimizzazione dei servizi che la città stessa fornisce ai cittadini ed ai turisti.*
- *a rendere l'organizzazione del Settore Tecnico più efficiente e razionale.*

È proseguita la realizzazione delle opere programmate ed in particolare

- *Realizzazione della rotatoria all'intersezione fra le vie Diaz e Puccini;*
- *Efficientamento energetico della scuola primaria Busonera;*
- *Bonifica della copertura del magazzino comunale;*
- *Sono stati affidati i lavori di realizzazione della rete di smaltimento delle acque meteoriche del quartiere Pinazza;*

- *Sono incominciati i lavori di efficientamento energetico degli edifici comunali previsto nel contratto di PPP il cui servizio è iniziato dal 01/01/2022 che hanno previsto in questa prima annualità l'installazione di valvole termostatiche ed il relamping. All'interno del servizio sono comprese diverse opere di efficientamento energetico soprattutto per quanto riguarda l'aspetto termoidraulico con la riqualificazione di numerose centrali termiche e l'installazione del solare termico sulle coperture degli asili comunali e degli impianti sportivi.*
- *Sono stati eseguiti i lavori di riqualificazione del Parco Montirone*
- *Sono stati riqualificati i viali alberati delle vie Diaz e Mazzini*
- *E' stato messo in gara l'ampliamento del parcheggio su via Pacinotti;*

In questa annualità sono inoltre stati redatti ed approvati diversi progetti fra i quali i progetti esecutivo per l'efficientamento energetico delle scuole Manzoni e Pascoli, il progetto di riqualificazione energetica e strutturale del condominio ex Mignon quest'ultimo beneficiario di finanziamento PNC per l'intero importo del quadro economico, lo studio di fattibilità per la realizzazione di un polo d'infanzia integrato presso il I Roc risultato beneficiario di un finanziamento PNRR per l'intero importo ed il progetto esecutivo per la riqualificazione della centrale termica della biblioteca comunale.
Oltre a questi è risultato beneficiario di finanziamento PNRR il progetto di riqualificazione del parco urbano termale con il rifacimento della tensostruttura all'interno del "Parco Magnolia" inserito all'interno di un progetto di riqualificazione dell'intera area;

- *E' stato approvato il progetto esecutivo presentato da ULSS per la Realizzazione della "Casa della Comunità" finanziato anch'esso da PNRR e lo studio di fattibilità dell'edificio comunale per servizi ai cittadini annesso alla Casa di Comunità;*
- *Sono state affidate le progettazioni per la riqualificazione del Palazzetto dello Sport per la riqualificazione di Piazza Mercato*

Sono stati acquistati nuovi schermi per gli uffici del servizio LLPP e Manutenzioni al fine di permettere ai tecnici di poter lavorare con il doppio schermo
Alle attrezzature ed ai mezzi del Settore Tecnico è stata garantita la manutenzione necessaria.

Sono proseguite le attività per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo 81/2008 e ss.mm.ii., quali:

- *aggiornamento e valutazione dei rischi e conseguente stesura del piano di evacuazione dei vari edifici;*
- *organizzazione di corsi di formazione e di informazione del personale anche in materia di sicurezza sul lavoro;*
- *sostituzione e implementazione dei D.P.I. per il personale dipendente;*
- *visite mediche del personale con i relativi accertamenti sanitari obbligatori;*
- *prosecuzione del progetto avviato in merito agli adempimenti relativi allo stress da lavoro correlato;*
- *redazione di piani di sicurezza e dei D.U.V.R.I.;*
- *prove di evacuazione per gli immobili comunali.*

Sono stati implementati gli attuali sistemi in uso al fine di una maggiore razionalizzazione dei materiali, strumenti, servizi e mezzi impiegati per le manutenzioni, al fine del contenimento dei costi.

Alle attrezzature ed ai mezzi del Settore Tecnico è stata garantita la manutenzione necessaria.

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 7 | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Motivazione e finalità
I Servizi Demografici gestiscono funzioni di estrema rilevanza per lo status giuridico dei cittadini e dei residenti.
SERVIZIO ELETTORALE*: sono state assicurate le periodiche revisioni delle liste elettorali e la consegna delle tessere elettorali in caso di smarrimento o esaurimento degli spazi disponibili.*
Nel corso del 2022 sono stati assicurati tutti gli adempimenti connessi alle Elezioni Amministrative Comunali e ai referendum nazionali tenutosi a giugno 2022 e alle Elezioni Politiche tenutosi a settembre 2022.
TOPONOMASTICA E STATISTICA*: Sono continuate le attività di revisione generale della toponomastica e della numerazione civica secondo le linee operative dettate dall'ISTAT e dall'Agenzia del Territorio con l'ausilio del progetto "Geolander Imapper" scelto per eseguire un rilievo massivo dei numeri civici, della pubblica illuminazione e del patrimonio arboreo.*
E' proseguita la campagna di regolarizzazione della numerazione civica e le attività connesse al Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni in quanto anche per il 2022 il Comune di Abano Terme è rientrato tra i Comuni campioni.
ANAGRAFE*: Nel corso del 2022 si è continuato a rendere i servizi al cittadino sempre più accessibili attraverso la tecnologia e l'utilizzo di soluzioni innovative.*
Si è proseguito con la gestione dell'AGENDA SMART per la gestione informatica degli appuntamenti – assicurando tuttavia al cittadino un canale agile e con ampio orario di apertura per lo svolgimento delle pratiche più semplici, presso lo "sportello veloce" – e si è continuato con il servizio della certificazione on line.
E' stata garantita particolare attenzione all'evasione delle domande d'iscrizione all'AIRE che nell'ultimo periodo sono in aumento.
STATO CIVILE*: Come è noto diverse sono le funzioni dell'Ufficiale di Stato Civile:*
- ricezione, per mezzo di dichiarazioni verbali, riprodotte per iscritto nei registri e/o negli archivi informatici; di atti scritti, annotati o trascritti nei registri stessi, la documentazione essenziale che descrive lo stato civile di un soggetto;
- conservazione di tale documentazione, perché dai fatti ed atti da essa rappresentati la persona trae la titolarità di specifici e particolari diritti e obblighi verso lo Stato e verso gli altri consociati;
- rilascio, a chi vi abbia interesse, delle relative certificazioni;

- garantire l´attualità della documentazione in modo che essa sia continuamente aggiornata rispetto alla persona e pertanto

a) *formare, archiviare, conservare e aggiornare tutti gli atti dello stato civile pertinenti ai fatti principali della vita delle persone quali la nascita, il matrimonio, la morte, le variazioni della cittadinanza;*
b) *trasmettere alle PPAA che ne fanno richiesta in base alle norme vigenti gli estratti e i certificati che concernono lo stato civile, in esenzione da ogni spesa;*
c) *rilasciare, nei casi previsti, gli estratti e i certificati che riguardano lo stato civile;*
d) *verificare per le PPAA che ne fanno richiesta, la veridicità dei dati contenuti nelle autocertificazioni prodotte dai cittadini in tutti i casi consentiti dalla legge.*

L'attività che determina, in questi ultimi anni, un sempre maggior impegno del personale dell'Ufficio di Stato Civile è quella legata alla cittadinanza italiana riconosciuta ai cittadini stranieri per i quali è sorto il diritto ad ottenerla.
L'elevata presenza di cittadini stranieri, anche nati nel territorio italiano, porta con sé una complessa attività di gestione anagrafica degli stessi e che spesso ha numerose conseguenze nelle operazioni di registrazione svolte dall'ufficiale di stato civile che deve anche orientarsi nelle diverse norme dell'ordinamento internazionale
Si è proseguito nell'implementazione delle procedure conseguenti all'introduzione nell'ordinamento nazionale delle Unioni Civili (Legge 20 maggio 2016, n. 76 "Regolamento delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze"). Sulla base dei decreti attuativi sono continuate le procedure connesse alla tenuta dei Registri, al coordinamento con gli ordinamenti degli altri stati dell'Unione, iscrizioni, trascrizioni e annotazioni.
***POLIZIA MORTUARIA**: Il servizio si è occupato anche della ricezione delle D.A.T. (Dichiarazioni Anticipate di Trattamento) da parte dei cittadini che intendano avvalersi della legge 219/2017.*
Le principali attività di questo programma sono state garantite anche nelle fasi emergenziali legate alla diffusione del Covid-19.
E' continuata l'attività d'individuazione delle tombe di famiglia che necessitano di interventi di restauro e di manutenzione per la loro messa in sicurezza

Tra le finalità che i Servizi Demografici si sono impegnati a conseguire rientrano:

- *Espressione del diritto di voto a tutti i cittadini iscritti nelle liste elettorali*
- *Rispetto dei tempi previsti dalla normativa*
- *Gestione della numerazione civica del territorio*
- *Perfezionamento delle procedure connesse all'operatività dell'A.N.P.R.*
- *Assistenza al cittadino nella richiesta del Passaporto*
- *Aggiornamento sulle novità normative inerenti lo status di straniero, il riconoscimento della cittadinanza, separazioni e unioni civili*
- *Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti previsti dalle normative*
- *Gestione del rilascio della Carta di Identità Elettronica*
- *Gestione della scelta della donazione degli organi presso il Comune*
- *Ricezione delle DAT*
- *Gestione efficiente delle concessioni cimiteriali*

Risorse strumentali e risorse umane
Risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate al Settore

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 8 | Statistica e sistemi informativi

Descrizione del Programma*: Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente.*
Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. 7 marzo 2005 n° 82).
Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).
Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente.
Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.
Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Rilevazione dei risultati raggiunti: *L'Ufficio Sistemi Informatici del Comune di Abano Terme ha assicurato una serie di attività di seguito elencate:*

- *Aggiornamento continuo dell'infrastruttura informatica in base al criterio della funzionalità e alle linee guida del CAD. L' Ufficio inoltre seguirà le manutenzioni ordinarie del parco macchine di computer fissi e portatili, stampanti e accessori*
- *Assistenza e verifica della funzionalità del Sito Web Istituzionale*
- *Manutenzione e gestione delle Centrali Telefoniche, dei telefoni VoIP e dei telefoni analogici dell'ente*
- *Collaborazione al mantenimento dell'inventario comunale relativamente ai beni informatici*
- *Gestione, manutenzione e primo intervento sulle linee di connettività dati dell'ente e delle scuole*
- *Collaborazione alla gestione di tutti i telefoni cellulari, tablet e SIM aziendali*
- *Monitoraggio e primo intervento sui Tabelloni Informativi a messaggio variabile dislocati nel territorio comunale*
- *Mantenimento della Convenzione con il CST della Provincia di Padova che eroga i servizi di Posta Elettronica Certificata, Firma Digitale, SITI (sistema informativo territoriale integrato) e Sistema di Gestione Catalogo delle Biblioteche*
- *Attività di contatto e gestione dell'iter burocratico dei contratti di Assistenza e Manutenzione dei Software Gestionali e di Noleggio di Stampanti*
- *Verifica e controllo della gestione e manutenzione del Sito Web Istituzionale.*
- *Verifica e controllo delle attività notturne di backup*
- *Supporto alle attività informatiche della Polizia Locale*

- *Mantenimento e miglioramento del Sistema Disaster Recovery onsite.*
- *Aggiornamento e manutenzione del sistema hardware e software con capacità di reazione intelligente da un potenziale attacco informatico in funzione del furto, violazione e manomissioni di dati non autorizzate*

Inoltre si sono mantenute le seguenti attività:

- *Consolidamento del Sistema di Newsletter per le comunicazioni istituzionali*
- *Collaborazione con l'Ufficio Tecnico Comunale nella progettazione per la sostituzione dei collegamenti di fibra ottica tra gli edifici comunali*
- *Consolidamento del nuovo Sistema in Cloud del Disaster Recovery*
- *Collaborazione con gli uffici comunali per lo sviluppo del Sistema di Prenotazione Appuntamenti*
- *Gestione e implementazione dell'App IO e dei pagamenti informatici PagoPA*
- *Implementazione del sistema SPID*
- *Implementazione del Sistema di assistenza virtuale nel sito web istituzionale.*

Prosecuzione delle seguenti finalità:

- *Continuo aggiornamento e adeguatezza del Sistema Informatico*
- *Supporto per la digitalizzazione delle attività amministrative*
- *Supporto all'informatizzazione delle procedure a sostegno tra cittadino e Comune*
- *Supporto alla semplificazione e velocizzazione delle procedure amministrative*
- *Supporto all'accessibilità e alla fruibilità delle informazioni del Sito Web Istituzionale.*

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 10 | Risorse umane

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.*

Rilevazione dei risultati raggiunti: *Il servizio si è occupato della gestione giuridica, amministrativa, contabile, previdenziale, contributiva e formativa del personale dipendente, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, dei lavoratori socialmente utili, dei lavoratori parasubordinati, dei soggetti che svolgono stages e tirocini e degli Amministratori Locali.*
Il Servizio, inoltre, ha assistito il Segretario Generale nelle Relazioni Sindacali.
Nel 2022 è proseguita l'esternalizzazione del servizio riferito all'elaborazione degli stipendi del personale, degli amministratori, degli assimilati, inclusa la compilazione dei modelli fiscali e gli altri adempimenti contributivi e previdenziali correlati; è inoltre stato esternalizzato il servizio di gestione delle pratiche di pensione, ricongiunzione e riscatto delle prestazioni lavorative;
Si è provveduto come di consueto alla:

- *programmazione e gestione della formazione generale;*
- *gestione delle relazioni sindacali, ausilio alle contrattazioni con la controparte sindacale;*
- *trasmissione dei dati ad Ente esterno per elaborazione dei cedolini e per gli adempimenti relativi alle pratiche previdenziali;*
- *liquidazione dei compensi accessori mensili dei dipendenti (straordinari, indennità);*
- *supporto tecnico agli altri settori dell'Ente nella gestione delle risorse umane;*
- *predisposizione del piano triennale dei fabbisogni (D. Lgs.165/2001).*

Oltre agli adempimenti mensili ed annuali l'ufficio ha istruito numerose altre pratiche tra cui:

- *predisposizione per la trattativa e gestione del fondo delle risorse decentrate;*
- *pratiche assistenziali (cessioni del quinto);*
- *statistiche riferite al personale, richieste da enti/ministeri (gedap, gepas, perlapa, ecc.);*
- *concorsi ed altre procedure selettive per l'assunzione di personale: sono stati assunti 5 dipendenti a tempo indeterminato,*
- *reclutamento di tre lavoratori somministrati avvalendosi del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo aggiudica tramite R.D.O. su ME.PA. per il triennio 2021-2023, finalizzato a sopperire alle necessità improvvise e temporanee con la massima rapidità;*
- *progettazione, gestione e sviluppo dei sistemi di valutazione della performance e incentivazione del personale.*

L'Ente, nel rispetto dei vincoli normativi di finanza pubblica che riguardano da un lato il tetto complessivo delle spese riferite al personale, e dall'altro la possibilità di assunzioni di personale esterno alla P.A., oltre che singole voci del bilancio (fondo risorse decentrate, spese di formazione ecc.) è stato impegnato nel 2022 nel ripristino della consistenza numerica del personale di alcuni servizi, che fluttua a seguito di numerose cessazioni (dimissioni, collocamenti a riposo, trasferimenti). Utilizzando le capacità assunzionali concesse dalla normativa in vigore si è provveduto al reclutamento del personale in base all'ordine di priorità stabilito dagli atti di programmazione.
La formazione del personale, è stata incrementata rispetto all'anno 2021: le iniziative continuano a svolgersi prevalentemente con modalità a distanza.
Tra le finalità che il servizio si è impegnato a conseguire troviamo:

- *adeguata realizzazione del piano dei fabbisogni, allo scopo di assicurare le assunzioni necessarie a garantire il funzionamento degli uffici comunali;*
- *consolidamento della convenzione con la Federazione dei Comuni del Camposampierese, estesa al servizio inerente le pratiche previdenziali;*
- *tempestività e rispetto delle scadenze negli adempimenti in materia fiscale, giuslavoristica, previdenziale e di ogni altro adempimento di competenza dell'Ufficio;*
- *costante monitoraggio e controllo sulla spesa del personale;*
- *supporto alle attività di riorganizzazione della struttura organizzativa;*
- *realizzazione di iniziative di formazione e aggiornamento del personale;*
- *valorizzazione delle professionalità;*
- *collaborazione con gli uffici preposti all'accessibilità, la tempestività e trasparenza delle informazioni;*
- *applicazione del CCNL, adeguamento al CCNL entrato il vigore il 16.11.2023, del CCDI e degli atti organizzativi e regolamenti connessi.*

Risorse strumentali e risorse umane: *Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore.*

Missione 1 | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*
Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Programma 11 | Altri servizi generali

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Motivazione e finalità
Attività collegate alla gestione del ciclo della performance, alla prevenzione della corruzione ed alla trasparenza
Sono numerosi gli adempimenti collegati con la gestione del ciclo della performance (D.Lgs.150/2009), con la prevenzione della corruzione (L.190/2012), con la trasparenza (D.Lgs.33/2013) e i controlli interni (D.L. 174/2012 e regolamento comunale in materia).
Gli adempimenti peraltro risultano essere reciprocamente collegati e trasversali, in quanto il rispetto del Piano Anticorruzione e degli obblighi di trasparenza, così come il controllo interno di regolarità amministrativa sono elementi che necessariamente impattano sulla valutazione della performance.
Il Servizio si è occupato di supportare il Segretario Generale/ R.P.C.T. nelle seguenti attività e obiettivi:

- *L'elaborazione del Piano degli Obiettivi e delle performance*
- *Le verifiche intermedie*
- *La relazione sulle performance*
- *I rapporti con il nucleo di valutazione (nomina, erogazione dei compensi, attestazioni richieste al medesimo, validazioni)*
- *Le valutazioni della performance*
- *L'adempimento degli obblighi di trasparenza, secondo il PTPC, con riferimento alle materie riferite alla performance*
- *Il supporto agli uffici nella gestione dell'accesso civico. In particolare nell'anno 2022 è stato implementato il registro dell'accesso civico semplice e generalizzato.*
- *L'elaborazione ed adozione del P.T.P.C. (deliberazione di Giunta comunale n. 80/2022) e della relazione anticorruzione (pubblicata sul sito nei termini). Con deliberazione di Giunta comunale n. 153/2022 è stato adottato il PIAO 2022-2024.*
- *L'elaborazione ed adozione del PTPC e della relazione anticorruzione.*

Le attività sopradescritte sono state svolte in modo regolare e coerente, fornendo agli uffici interessati delle modalità omogenee per far fronte agli adempimenti richiesti dalle norme

Tra le finalità da conseguite vi sono:

- *la regolare gestione degli adempimenti collegati al ciclo della performance, alla prevenzione della corruzione, alla trasparenza e ai controlli interni*
- *l'adozione di un sistema di gestione della performance che contemperi efficacia ed economicità/semplicità*
- *l'adeguata misurazione dell'efficacia dell'azione amministrativa rispetto agli obiettivi fissati.*

Risorse strumentali e risorse umane
Le risorse umane finanziarie e strumentali del programma fanno riferimento a quelle assegnate al settore.

Missione 3 | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.*

Programma 1 | Polizia locale e amministrativa

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.*
Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.
Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.
Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilevo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto.
Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Obiettivi raggiunti
Nell'anno 2022 l'attività di controllo del territorio ha portato ad una maggiore presenza degli operatori nelle strade, sono stati controllati un numero di veicoli maggiore rispetto agli anni precedenti. Il dato più rilevante è l'aumento delle sanzioni per mancata revisione e assicurazione. L'utilizzo dei varchi di lettura targhe dell'impianto di videosorveglianza ha permesso non solo di controllare i documenti di circolazione dei veicoli e il rispetto delle norme di comportamento dei conducenti ma anche di verificare se i veicoli che circolano sul territorio comunale erano inseriti in una lista di black list.
L'attività svolta ha permesso di attivare un'indagine di PG per la ricerca dei responsabili di truffe assicurative: alcuni conducenti infatti sono stati fermati ignorando di essere in difetto in quanto avevano sottoscritto una polizza assicurativa on-line rivelatasi poi falsa al momento dell'accertamento.
Sono aumentate le ore dedicate ai servizi serali e sono stati intensificati i controlli davanti alle scuole, con la presenza delle pattuglie anche davanti agli istituti scolastici di secondo grado per attività di prevenzione all'uso e cessione di sostanze psicotrope.
Molto è stato fatto per l'implementazione tecnologica ai fini della sicurezza con il completamento dei lavori di installazione dei nuovi impianti, il perfezionamento dell'uso del drone e la sottoscrizione della convenzione per l'utilizzo dell'area I Roc per il personale delle Polizie Locali.
Sono stati organizzati incontri nei parchi pubblici e all'interno degli istituti scolastici superiori: il rientro nelle scuole arriva dopo un periodo di sospensione dovuto principalmente all'emergenza sanitaria Covid-19.

Una Polizia locale non solo impegnata nei controlli stradali ma anche in materia edilizia, ambientale e sanitaria. In dettaglio si elencano alcuni, non esaustivi, specifici servizi svolti:

a. Servizi al cittadino

Il Comando ha garantito la presenza di personale nella centrale operativa tutti i giorni feriali dalle ore 07,30 alle ore 19,30, registrando le segnalazioni nella centrale operativa. Va evidenziato che le segnalazioni pervenute alla centrale operativa sono integrate da quelle pervenute dagli aderenti al progetto di controllo di vicinato e che anche su tali segnalazioni vengono programmati i servizi nel territorio.

b. Controllo territorio

Durante l'anno 2022 sono aumentati i servizi di controllo del territorio. Il dato è evidenziato anche dal maggior numero di veicoli controllati (735 nel 2022/ 171 nel 2021), di sanzioni accertate, di ore dedicate allo svolgimento dei servizi serali, di controlli ambientali, di servizi di sorveglianza davanti alle scuole come riportato nel grafico.

c. Controllo ambientale

Nell'anno 2022 è proseguito ed è stato potenziato il servizio di controllo ambientale.
Le telecamere mobili vengono posizionate a rotazione nelle varie isole ecologiche, il personale poi viene impiegato nel servizio di analisi video e verbalizzazione per la verifica dei comportamenti scorretti. Il raffronto con il servizio svolto nell'anno 2021 evidenzia una crescita sia dell'attività sanzionatoria che dell'attività di verifica e controllo.

d. Gestione verbali e contenzioso

L'aumento del controllo del territorio si è tradotto in una maggiore presenza del personale in strada e in una maggiore attività sanzionatoria.
Rispetto all'anno precedente va sottolineato un aumento dei verbali contestati in strada, spicca in particolare il raddoppio delle sanzioni per omessa revisione, per mancata copertura assicurativa rispetto all'anno 2021.
Aumentate sono anche le sanzioni accertate in seguito a violazioni di natura amministrativa.
Un altro dato da evidenziare è costituito dalla gestione del contenzioso. Nonostante infatti nell'anno 2022 si sia registrato un aumento delle sanzioni accertate, è diminuito il numero dei ricorsi presentati. E' un dato certamente incoraggiante che sottolinea la professionalità del personale in servizio. In questa sede si vuole anche sottolineare che spesso il personale operante viene ringraziato dagli stessi contravventori.

e. Partecipazione a bandi

Nell'anno 2022 è stata presentata la documentazione per poter accedere ai contributi alla Regione del Veneto e alla Prefettura di Padova:

- *Bando L.R. n. 9/2002, ART. 3, ANNO 2022 – per l'acquisto di n. 2 autovetture per la P.L. – la domanda è stata accettata e inserita in una lista valida due anni per l'erogazione di € 40.000,00;*
- *Attività di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti nei pressi degli istituti scolastici "Scuole Sicure" 2022/2023 – Prefettura di Padova. Implementazione tecnologica e potenziamento servizi – la richiesta è stata accettata ed il progetto verrà realizzato completamente nell'anno 2023.*

f. Collaborazioni con Associazioni di volontariato

Importantissima la collaborazione instaurata con le associazioni di volontariato del territorio. Sono state sottoscritte apposite convenzioni con:

- *l'Associazione Nazionale Carabinieri Gruppo di Volontariato "Terme Euganee" per la collaborazione offerta alla polizia locale nella gestione della sicurezza e della viabilità in occasione di eventi e manifestazioni nel territorio comunale;*
- *l'Assiscout – Associazione Indipendente Scout Indipendent Scout Association – Sendependa Skolta Asocio – Abano Terme, per la collaborazione ad iniziative sociali e a manifestazioni comunali;*
- *l'Unione Nazionale Sottufficiali Italiani Euganea – Abano Terme e Associazione Solidale*

Sottufficiali Italiani (ASSI), per la collaborazione ad iniziative sociali e a manifestazioni comunali;

- *in seguito a sottoscrizione di apposita convenzione, dai primi giorni del mese di gennaio l'Associazione L.E.I.D.A.A. ha effettuato con regolarità presenza all'interno dei parchi maggiormente frequentati svolgendo attività di formazione ed informazione sui corretti comportamenti da attuare per la gestione degli animali. Queste le attività svolte:*
    - *presenza nei parchi pubblici del territorio comunale, un paio di volte al mese per attività di sensibilizzazione dell'opinione pubblica o di formazione ed informazione sui corretti comportamenti, da attuare per la gestione degli animali;*
    - *organizzazione due volte al mese dello "SPORTELLO TUTELA ANIMALI", in forma gratuita ed a disposizione dei cittadini, tenuto da un rappresentante della Sezione.*

(tutti i dati sono reperibili al link: https://www.comune.abanoterme.pd.it/wp-content/uploads/2023/04/Report-attivita-2022.pdf)

Missione 3 | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.*

Programma 2 | Sistema integrato di sicurezza urbana

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza.*

Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza.

Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

Obiettivi raggiunti

Il lavoro svolto dalla Polizia Locale nell'anno 2022, in particolare per aumentare la sicurezza percepita e reale dei cittadini, è stato importante. I dati riportano un'attività svolta su tutto il territorio e in tutti gli ambiti: una Polizia Locale, quella del Comune di Abano Terme, "AL SERVIZIO DELLA COMUNITÀ". Si elencano in dettagli alcuni dei risultati conseguiti:

a) Sicurezza

Il Decreto Legge n. 14 definisce il concetto di "sicurezza integrata" equivalente all'insieme degli interventi messi in campo da Stato, Regioni, Enti locali e da altri soggetti istituzionali per realizzare un sistema unitario di sicurezza atto a garantire il benessere delle comunità locali e fornisce la prima vera definizione del concetto di "sicurezza urbana", definita come «il bene pubblico che afferisce alla vivibilità e al decoro delle città, da perseguire anche attraverso interventi di riqualificazione, anche urbanistica, sociale e culturale, e recupero delle aree o dei siti degradati, l'eliminazione dei fattori di marginalità e di esclusione sociale, la prevenzione della criminalità, in particolare di tipo predatorio, la promozione della cultura del rispetto della legalità e l'affermazione di più elevati livelli di coesione sociale e convivenza civile…» (art. 4).

Le attività messe in campo hanno tenuto conto della necessità dare risposte ai cittadini in merito alla loro richiesta di maggiore tutela, di protezione della coesione sociale per una serena convivenza civile, coniugando il concetto di sicurezza urbana a quello di sicurezza integrata, con la finalità di contribuire a un ordinato e sereno vivere sociale.

b) Progetti realizzati: Abano Citta' Sicura

Il potenziamento dei servizi di controllo del territorio è stato integrato con l'attuazione del progetto "Abano Città Sicura" per il quale è stato chiesto ed ottenuto un finanziamento al Ministero dell'Interno.

Il progetto, composto da due fasi, prevedeva la sua realizzazione in due anni: 2021 e 2022. Di seguito si analizzano i servizi attuati nell'anno 2022.

- I Fase: Sicurezza Integrata

La partecipazione al progetto "Abano Città Sicura" mirato alla prevenzione dell'uso e cessione di sostanze psicotrope, ha consentito di aumentare l'attività di presidio del territorio da parte del personale di PL e di programmare un'ulteriore implementazione del sistema. L'intera gara per l'installazione degli impianti e per l'approvazione del progetto esecutivo è stata portata avanti nel 2022.

Al termine dei lavori, nel mese di novembre, il sistema è stata implementato in diversi punti; con la seguente consistenza:

TIPO IMPIANTO	2017	2022
OCR/lettura targhe	6	20
Telecamere di contesto	2	15
Videosorveglianza	27	105
TOTALE	**35**	**140**

- II Fase: Potenziamento Servizi

La seconda parte del progetto è stata suddivisa in 4 momenti chiamati "Azioni" ciascuno essenziale per arrivare a raggiungere gli obiettivi prefissati. Le 4 azioni proposte erano complementari all'implementazione tecnologica descritta al punto precedente; solo l'attuazione completa delle due parti ha permesso di attuare una forte attività di prevenzione e contrastato in materia di sostanze stupefacenti.

B.1 - AZIONE 1: POTENZIAMENTO SERVIZIO ALL'INGRESSO E USCITA DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI:

Tutti i giorni di scuola, in orario di inizio e termine lezioni, è stato garantito lo svolgimento di attività di vigilanza all'esterno e nelle adiacenze delle scuole, a volte anche ricorrendo all'istituto dello straordinario o a servizi in borghese. Il dato evidente è l'aumento dell'attività di sorveglianza soprattutto rispetto all'anno 2021 (dati reperibili al link: https://www.comune.abanoterme.pd.it/wp-content/uploads/2023/04/Report-attivita-2022.pdf).

Sono state in particolare sorvegliate le zone antistanti gli istituti scolatici garantendo un'efficace opera di presidio, osservazione, prevenzione e repressione del consumo e spaccio di sostanze stupefacenti.

B.2 - AZIONE 2: POTENZIAMENTO SERVIZIO IN ORARIO DIURNO/NOTTURNO:

Nell'anno 2022 è stato garantito il potenziamento del servizio in orario diurno/notturno finalizzato non solo alla prevenzione e al contrasto e uso di sostanze stupefacenti ma anche a garantire il miglioramento della qualità della vita. Il servizio diurno e notturno ha visto lo svolgimento dell'attività di controllo del territorio comunale per contrastare comportamenti illegali in tema di abuso di sostanze psicotrope, nonché ogni condotta comportamentale che avrebbe potuto costituire turbativa alla pacifica convivenza e/o che avrebbe potuto incidere negativamente sulla percezione di sicurezza da parte dei cittadini. L'azione è stata attuata attraverso servizi di controllo in tutti i parchi cittadini e nei luoghi di maggiore aggregazione giovanile. I servizi sono stati programmati anche tenendo contro delle segnalazioni pervenute tramite mail, centrale operativa e lettere.

B.3 - AZIONE 3: ATTIVITA' DI INFORMAZIONE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI:

Per rafforzare l'attività di prevenzione e contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti il personale di P.L. dall'anno 2022 è ripresa l'attività di educazione stradale nelle scuole. Il personale si è preparato agli incontri con un lungo lavoro di ricerca e di formazione con esperti della materia. Agli incontri, tenutisi presso gli istituti superiori Pietro d'Abano e Leno Battista Alberti hanno partecipato, congiuntamente al personale di Polizia Locale, il personale delle Croce Rossa e del Serd dell'ULSS n. 6 Euganea di Padova.

L'obiettivo era attuare specifici percorsi di orientamento e formazione nell'ambito della prevenzione delle tossico dipendenze ma anche e soprattutto impostare un dialogo costruttivo tra giovani e Polizia. Al termine degli interventi è stato somministrato un questionario agli studenti e analizzati i risultati dal Team che ha curato la formazione.

B.4 - AZIONE 4: COINVOLGIMENTO UTENTI – PREVENZIONE SOCIALE:

Nell'anno 2022 sono stati organizzati due incontri nei parchi maggiormente frequentati dai giovani e ove è spesso richiesta la presenza del personale in divisa:

- *Il 3 giugno presso il Parco Chico Mendes di via Diaz;*
- *Il 17 giugno presso i parco S.Guseppe.*

Gli incontri sono stati tenuti in collaborazione con il Gruppo Cinofilo del Comando Polizia Locale di Padova e con l'assistenza dell'Associazione Italiana Droni. In ogni incontro è stata svolta un'attività di ricognizione delle aree del parco e di verifica della presenza di eventuali sostanze psicotrope. Successivamente sono stati incontrati i cittadini e i ragazzi e spiegate loro le tecniche di controllo del

territorio dal gruppo cinofilo e delle nuove tecnologie in dotazione a questo Comando (drone). Durante gli incontri sono stati spiegati gli effetti legati all'uso di sostanze psicotrope.
Infine il 2 settembre presso la ZTL, area antistante all'Hotel Trieste & Victoria è stata organizzata una serata interamente dedicata alla prevenzione dell'incidentalità che ha visto la partecipazione, oltre alla P.L. di Abano Terme anche dell'ANVU e dei volontari delle Associazioni che maggiormente si impegnano a sensibilizzare gli utenti della strada circa le norme per prevenire incidenti stradali: Croce Rossa, Protezione Civile, ACAT, Associazione Vittime della Strada, Associazione Motociclisti.
Nell'area è stato predisposto un percorso utilizzato dai più piccoli per provare la loro capacità come conducenti e stand dove i cittadini hanno potuto utilizzare, senza mettere a rischio la loro vita, il simulatore di guida per testare non solo le abilità come conducenti ma anche come superare imminenti pericoli che si dovessero presentare durante a guida.
Negli stand di CR e PC è stato inoltre possibile toccare con mano il significato della parola "prevenzione" e "intervento", attraverso mini corsi per la disostruzione delle vie respiratorie e utilizzo del BLS.
La manifestazione è stata parte integrante del progetto "Abano Città Sicura" portato avanti durante l'anno e finalizzato alla prevenzione e repressione dell'uso e cessione di sostanze psicotrope. Durante la serata è stato possibile verificare il funzionamento del drogometro e dell'etilometro e far sperimentare ai partecipanti un percorso che simulava la guida sotto l'effetto di sostanze alcoliche e psicotrope".

c) Controllo di Vicinato

Il progetto è proseguito durante l'anno 2022, nel mese di ottobre 2022 si è costituito un ulteriore Quartiere (Malachin) ed è stato formato e nominato un nuovo Coordinatore.

d) Corsi di formazione

Il giorno 7 giugno 2022 11 operatori di PL hanno conseguito l'attestato di abilitazione all'utilizzo del Drogometro HRDR-200ALC in seguito al completamento del corso di formazione per l'uso della strumentazione acquistata al fine di potenziare i controlli su strada per l'attuazione del progetto di prevenzione e contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti.
Nei primi mesi dell'anno 11 operatori hanno conseguito l'attestato A2 per l'utilizzo del drone.
Dopo la formazione ed il successivo conseguimento dell'attestato di pilota A1 – A3 in maggio 2022 è stata sottoscritta una convenzione tra i Comune di Abano Terme e l'Associazione Italiana Droni per l'utilizzo dell'ex Caserma I Roc.
Il 15 dicembre presso l'Ex Caserma I Roc è stato inaugurato il Centro Permanente di Addestramento droni per le Polizie Locali, dedicato all'addestramento del personale di tutte le PL per l'utilizzo del drone, strumento rivelatosi particolarmente utile durante il rilievo di incidenti stradali, nella ricerca di persone disperse grazie ai sensori di rilevamento di calore corporeo ma anche strumento indispensabile da utilizzare durante le emergenze.
(dati reperibili al link: https://www.comune.abanoterme.pd.it/wp-content/uploads/2023/04/Report-attivita-2022.pdf).

Missione 4 | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.*
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programma 1 | Istruzione prescolastica

Descrizione del Programma: *Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente.*
Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.
Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.
Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia.
Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia).
Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.
Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI ESERCIZIO 2022:

Scuola dell'infanzia statale "Mago Merlino".
In tutto il periodo di riferimento è stato assicurato alla scuola il sostegno economico previsto dalla vigente normativa erogando all'Ist. Comprensivo "Vittorino da Feltre" i contributi anno 2022 per competenza. In collaborazione con il Dirigente scolastico, gli insegnanti della scuola e l'Ufficio istruzione del Comune hanno individuato le linee di coordinamento pedagogico e progettuali per la realizzazione del polo dell'infanzia presso il plesso scolastico di Monterosso, che accoglie l'omonimo Nido Integrato e la Scuola dell'infanzia statale.
Ai contributi destinati al funzionamento e all'arricchimento del POF della Scuola dell'Infanzia Statale "Mago Merlino" (es. progetto di continuità educativa), si sono aggiunte le risorse economiche necessarie al pagamento delle utenze e degli interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria e all'acquisto di arredi/attrezzature..
Presso la scuola dell'infanzia Mago Merlino, è stato mantenuto il servizio di pre e post scuola per 22 famiglie richiedenti. E' stato inoltre sostenuto il progetto formativo di scuola appartenente alla rete delle Scuole senza Zaino attraverso la fornitura di idoneo materiale ed arredo scolastico.

Scuole dell'infanzia paritarie non statali
Nel 2022 è stato assicurato il sostegno economico alle tre Scuole dell'infanzia paritarie non statali ("Gesù Bambino", "Maria Immacolata-Santa Maria Assunta", "Maria Immacolata-Sacro Cuore") secondo quanto previsto dalla convenzione sottoscritta nel 2021, finalizzato al sostegno della gestione economica, della continuità educativa/didattica salvaguardando la qualità degli interventi rivolti ai bambini. Come previsto dalla convenzione, sono stati erogati i contributi economici per il pagamento delle rette delle Scuole dell'infanzia paritarie ai nuclei familiari in condizione di disagio economico, attraverso la pubblicazione di un apposito bando: sono state istruite n.50 pratiche di cittadini aponensi per un totale di euro 35.000 di contributi erogati

La convenzione con le scuole dell'Infanzia paritarie, ha consentito di monitorare i bisogni emergenti nelle scuole, soprattutto in seguito alla ripresa delle attività dopo il periodo di restrizione alla frequenza dovuto al Covid. Sono stati realizzati incontri periodici con i rappresentanti legali delle scuole; i contributi sono stati erogati con regolarità ed è stato possibile fare il punto sui maggiori bisogni legati al rincaro dell'energia in modo da poter sostenere la ripresa delle attività scolastiche dopo la pandemia e da poter progettare più efficaci misure di sostegno futuro per le famiglie dei frequentanti.
A tali sostegni economici si sono aggiunte le risorse economiche previste dal D.Lgs 65/2017 e trasferite dal MIUR alle Scuole per il tramite del Comune con l'obiettivo di dare equilibrio gestionale.
E' continuato il rapporto di collaborazione esistente con tali istituzioni per la promozione di iniziative, eventi e progetti (incontri per genitori, continuità educativa, ecc.), valorizzando il ruolo del Comune nella realizzazione del sistema integrato di educazione/istruzione 0-6 anni e nell'individuazione di obiettivi formativi comuni tra le agenzie educative del territorio.
Presso la scuola dell'infanzia "Maria Immacolata – Sacro Cuore" è continuata l'attività di una sezione "Primavera", aperta dal mese di settembre 2017 e ad oggi regolarmente funzionante.

Tra le finalità conseguite vi sono state le seguenti:

- Sono stati erogati i fondi provenienti dal MIUR ed è stato possibile riprendere con sistematicità gli incontri del Tavolo pedagogico territoriale (sono stati realizzati 5 incontri) sostenendo il sistema integrato di servizi secondo quanto disposto dal D.lgs 65/2017. In particolare sono stati realizzati 2 incontri formativi per genitori ed educatori 0/6 sul tema dell'ambientamento e della continuità educativa ed 1 incontro formativo sul tema della continuità educativa esplicitamente rivolto a educatori e insegnanti.
- Sono state realizzate con regolarità le procedure per il rinnovo dell'accreditamento regionale, ai sensi della legge regionale n. 22 del 2002, della sezione Primavera (bambini di età compresa dai 24 ai 36 mesi) presente presso la scuola Don Bosco

Risorse strumentali e risorse umane
Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore

Missione 4 | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.*
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programma 2 | Altri ordini di istruzione non universitaria

Descrizione del Programma: *Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.*
Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.
Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria.
Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.
Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi.
Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI ESERCIZIO 2022:

Fin dalla ripresa delle attività scolastiche, dopo la chiusura dovuta all'emergenza sanitaria tuttora in corso, è stato necessario operare per costruire e mantenere un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all'istruzione. Centrale il ruolo delle singole scuole, accompagnate dall'Amministrazione centrale e periferica e dagli Enti Locali, nel tradurre le indicazioni nello specifico contesto di azione, al fine di definire soluzioni concrete e realizzabili tenendo in considerazione il complesso scenario di variabili (gradi di istruzione, tipologia di utenti, strutture e infrastrutture disponibili, dotazione organica) così come previsto nel Piano Scuola 2020/21 e nel Piano Scuola 2021/22.
In particolare si è continuata l'attività di raccolta delle istanze provenienti dalle scuole con particolare riferimento a spazi, arredi, edilizia, al fine di individuare modalità, interventi e soluzioni che tenessero conto delle risorse disponibili sul territorio in risposta ai bisogni espressi.
Attraverso costanti incontri programmatori e di monitoraggio, sono stati individuati i progetti maggiormente significativi all'interno dell'offerta educativa delle scuole primarie e della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo cittadino, in maniera da poter razionalizzare le risorse economiche e andare a finanziare quei progetti che arricchiscano l'offerta di base e che abbiano caratteristiche di azione sui bisogni di sostegno psicologico dei ragazzi. Infatti la ripresa delle attività dopo l'emergenza Covid, ha portato all'individuazione di una serie nuova di bisogni da parte di bambini e di adulti, bisogni di tipo relazionale e di socialità a cui la scuola risponde con attività e l'intervento di esperti, sostenuta economicamente dall'Amministrazione Comunale. Accanto ai progetti che tradizionalmente caratterizzano l'ampliamento dell'offerta formativa nella scuola (potenziamento linguistico, attività musicale e sensibilizzazione al rispetto della natura e ai temi della sostenibilità) è stato messo a punto un progetto innovativo che vede la realizzazione

di una rete di servizi sociali e sanitari presenti sul territorio, pubblici e privati, e che a partire da situazioni critiche individuate dai docenti, realizza interventi sinergici sulla componente adulta (genitori e docenti) e sugli studenti. Sono continuati gli interventi a scuola, di affiancamento e sostegno e interventi in orario extrascolastico di formazione e supervisione. Si sono stati attivati percorsi di collaborazione con il Servizio Sociale del Comune al fine di trovare una collaborazione non solo dal punto di vista operativo ma anche amministrativo.

Scuola Primaria

E' stata garantita l'erogazione del contributo economico ordinario di € 33.000, quale finanziamento comunale per l'arricchimento del POF delle scuole primarie aponensi, oltre al pagamento delle utenze e di interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria.

Nel periodo gennaio - giugno 2022 si sono portati a termine i progetti, destinati agli alunni della scuola primaria e condivisi con i docenti all'inizio dell'a.s. 2021-22. Nonostante la difficile situazione sono stati portati avanti per la scuola primaria il Progetto Musicale, che ha come obiettivo la sensibilizzazione all'ascolto e al suono e il progetto Scuola Verde, esperienze di laboratorio scientifico all'aperto.

Proseguito con successo crescente, tanto da comportare una lista di attesa, il progetto "Scuola senza zaino" del plesso "A. Manzoni", fino a completamento dell'intero ciclo. Il Comune ha messo a disposizione le risorse per un adeguato allestimento degli spazi scolastici interessati al progetto (es. arredi nuovi, attrezzature, ecc.).

Oltre agli adempimenti previsti dalla vigente normativa, è continuato lo sforzo con la Dirigenza dell'Istituto e il corpo docente per una costante valutazione di iniziative e progetti da realizzare per il miglioramento del POF della scuola primaria che, in base alle risorse disponibili, sono stati sostenuti dal Comune sia economicamente sia con attività di promozione e informazione.

Si sono proseguiti i progetti rivolti a sviluppare nei giovani cittadini il valore del rispetto per l'ambiente e la formazione di un senso civico che ruoti attorno al concetto di sostenibilità prevedendo attività a contatto con gli ambienti naturali, anche in comunicazione con la rete nazionale delle scuole all'aperto, con l'arricchimento di attività extracurriculari all'aperto affidate ad associazioni del territorio.

Il diritto allo studio è stato sostenuto attraverso l'erogazione del Buono libro per un totale di n. 161 istruttorie e attraverso l'erogazione delle Cedole librarie. Su questo fronte da questo anno è stato possibile utilizzare una piattaforma digitale che più agevole l'accesso alle 755 famiglie interessate alla riscossione della Cedola.

Scuola secondaria di primo grado "Vittorino da Feltre"

Oltre all'assegnazione del contributo ordinario all'Istituto Comprensivo di Abano Terme, previsto dalla normativa vigente, si è aggiunto il finanziamento finalizzato a sostenere l'arricchimento del Piano di Offerta Formativa (POF) della scuola secondaria di 1° grado. In via preferenziale sono stati sostenuti gli interventi volti a contrastare il disagio socio-relazionale e scolastico e a sviluppare nelle giovani generazioni la formazione di una sensibilità verso i valori dell'inclusività e della sostenibilità ambientale.

Entrambi gli istituti secondari di secondo grado sono stati inseriti come partner nei Progetti Giovani avviati dall'ambito territoriale ed è stato possibile il coinvolgimento dei ragazzi nelle attività di laboratorio artistici organizzate nell'ambito dei progetti stessi.

Il Consiglio comunale dei ragazzi ha ripreso la sua attività con una serie di iniziative a sostegno della promozione della cittadinanza attiva nei giovani ragazzi. L'azione del C.C.R. è presente anche nelle attività di tipo sociale volte a creare ponti tra generazioni; ad esempio il C.C.R. è stato presente al pranzo di Natale con gli anziani, in maniera attiva e propositiva e con autentico spirito di vicinanza per i concittadini della terza età.

E' stata promossa l'iniziativa regionale "Buono libro" che prevede l'erogazione di contributo alle famiglie per l'acquisto dei libri di testo (L. 23.12.1998, n. 448, art. 27 e L. 30.12.2004, n. 311). E' a carico degli uffici comunali la ricezione e l'istruttoria delle domande di contributo e l'effettiva erogazione.

Centro provinciale per l'educazione degli adulti

E' stata rinnovata la convenzione con il C. P. I. A. e sono stati messi in campo i presupposti progettuali per poter sviluppare la presenza di questo istituto nella città anche al fine di sostenere i progetti di inclusione dei cittadino stranieri sia nel contesto scolastico che in quello sociale.

.

Scuole secondarie di secondo grado
Si sono erogati i contributi "Buono libro" previsti dalla Regione del Veneto per sostenere le famiglie nelle spese per l'acquisto dei libri di testo esposte in precedenza.
Si sono concordate iniziative e progetti (attività di tirocinio scuola.-lavoro per studenti, adesione in partnership a progetti scolastici e relativi alle politiche giovanili) sulla base della disponibilità dei due Istituti di istruzione secondaria di 2° grado, IPSSAR "P. d'Abano" ed I.I.S. "L. B. Alberti",anche per un miglioramento dell'offerta formativa, con particolare riguardo al sistema produttivo termale. In particolare gli Istituti secondari di secondo grado sono stati coinvolti con partner nei Progetti Giovani realizzati in collaborazione con l'ambito territoriale.

Risorse strumentali e risorse umane
Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore

Missione 4 | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.*
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programma 6 | Servizi ausiliari all'istruzione

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.*
Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri.
Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI ESERCIZIO 2022:

In tale ambito sono inclusi i servizi di supporto alle famiglie e alla scuola di competenza comunale.
Per il servizio di **ristorazione scolastica** presso le scuole primarie "A. Manzoni" e "E. De Amicis" e la scuola dell'infanzia "Mago Merlino" (oltre che presso i Nidi d'infanzia), è stata fatta la gara in quanto il servizio era in scadenza nel mese di Marzo 2022. Gli studenti che hanno utilizzato il servizio sono stati 490; il servizio pubblica istruzione, in collaborazione con la ditta che gestisce la ristorazione e con gli uffici amministrativi dell'Istituto Comprensivo, ha realizzato tutte le procedure di iscrizione, quelle di recupero dei crediti e tutte quelle forme di assistenza all'utente necessarie durante l'anno scolastico, come la gestione delle diete speciali (per motivi sanitari e religiosi) la gestione dei menù e la gestione del Comitato mensa. Sono state realizzate 4 riunioni del Comitato mensa di cui il servizio tiene la segreteria per quanto riguarda la convocazione, la verbalizzazione e il coordinamento con SIAN dell'ASL. E' stata inoltre curata la raccolta dei verbali redatti dai componenti il Comitato in occasione delle visite ispettive alle mense scolastiche.
Causa COVID-19 sono stati previsti turni di accesso e fruizione del pasto e introdotti servizi aggiuntivi per la distribuzione del pasto, igienizzazione e sanificazione giornaliera dei locali affidate al personale della ditta. L'impatto economico di tali necessari interventi hanno richiesto un significativo impegno finanziario.

Gli interventi di **mediazione linguistico-culturale** per gli alunni stranieri del primo ciclo di istruzione, segnalati dal Dirigente scolastico, sono stati assicurati dal Comune attraverso l'affidamento di incarico a soggetto esterno esperto. Tali interventi operano nell'ottica dell'inclusività e della promozione del riconoscimento e del rispetto delle diversità e pertanto si inseriscono a integrazione della progettualità educativa della scuola. L'Istituto Comprensivo ha segnalato ad inizio a.s. 2021/2022 un aumento di iscrizioni di bambini e ragazzi stranieri appartenenti a famiglie di recente immigrazione. Il servizio di mediazione linguistica e culturale è stato potenziato a seguito dell'arrivo di minori profughi dall'Ucraina; sono state erogate 300 ore di mediazione linguistica culturale di cui 100 dedicate all'accoglienza di 20 ragazzi arrivati dall'Ucraina. Il potenziamento del servizio è stato rilevante al fine di consentire ai ragazzi reduci da esperienze di violenza e di lutto, un più agevole inserimento nel sistema scolastico italiano sia a livello di apprendimenti sia a livello emotivo e relazionale.

Su richiesta delle famiglie, è stato assicurato un **servizio di collegamento con taxi-bus** già attivato negli ultimi anni tra la frazione di Giarre e il plesso "Vittorino da Feltre" per un totale di 31 studenti di scuola secondaria di primo grado, attraverso il lavoro istruttorio, l'affidamento del servizio e la cura del coordinamento

dell'erogazione del servizio di collegamento con l'istituto comprensivo e con le famiglie, in particolare per quello che riguarda gli orari e la gestione di giornate particolari per assemblee o scioperi.

Risorse strumentali e risorse umane
Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore

Missione 4 | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.*
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Programma 7 | Diritto allo studio

Descrizione del Programma: *Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.*

RELAZIONE SUGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI ESERCIZIO 2022:

Ai sensi della normativa vigente, il Comune ha garantito la fornitura gratuita dei libri di testo, compresi quelli alternativi, per la scuola primaria, secondo le modalità dettagliate all'art. 36 della L. R. n. 18 del 27.06.2016, che prevedono il sistema della cedola libraria. Come negli anni precedenti, ogni famiglia residente ad Abano Terme ha ordinato e ritirato i testi presso la cartoleria/libreria prescelta, che successivamente ha fatturato al Comune quanto dovuto.
L'erogazione delle cedole librarie è stata assicurata per un n. 755 alunni. Come miglioramento è stato possibile introdurre il sistema di cedola on line eliminando la distribuzione cartacea con notevole vantaggio per i cittadini interessati.
E' stato garantito l'acquisto di testi alternativi al fine di garantire agli alunni inseriti in classi che seguono una programmazione didattica innovativa, di poter accedere ai testi specifici della metodologia didattica proposta (es. scuola senza zaino).

Attraverso il supporto dell'Ufficio comunale competente, è stata assicurata la fornitura gratuita e semigratuita dei libri di testo (L. 23.12.1998, n. 448, art. 27 e L. 30.12.2004, n. 311), finanziata dalla Regione, per garantire il diritto allo studio degli alunni della scuola secondaria di primo e secondo grado. A tal fine sono state istruite n. 161 pratiche di richiesta di Buono libro e sono stati portati ad erogazione i contributi stessi.

Risorse strumentali e risorse umane
Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore

Missione 5 | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.*

Programma 1 | Valorizzazione dei beni di interesse storico

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

Motivazione e finalità

Le attività del programma comprendono l'amministrazione e il funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, sale per esposizioni, ecc.).
Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento della biblioteca comunale. Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, mostre, presentazione di libri, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.

Gli obiettivi principali:

- *Valorizzare la cultura quale strumento imprescindibile per cittadini che vogliano conoscere il passato e vivere consapevolmente il presente e che sappiano immaginare il futuro.*
- *Promuovere la cittadinanza digitale.*
- *Accrescere l'offerta di servizi del sistema bibliotecario e museale cittadino, in modo da farne polo d'attrazione e di aggregazione per cittadini e turisti.*
- *Sviluppare le iniziative del sistema bibliotecario e museale cittadino, al fine di renderlo elemento catalizzatore di nuove energie, di creatività e di sviluppo sociale ed economico.*
- *Coinvolgere le strutture alberghiere e le attività commerciali per la promozione del turismo culturale.*
- *Collaborare con l'Università di Padova e altri istituti Culturali per la realizzazione di progetti condivisi.*
- *Coinvolgere attivamente le Scuole di ogni ordine e grado del Comune di Abano per la realizzazione di iniziative volte ad un'educazione culturale, ad una conoscenza approfondita del territorio e delle sue peculiarità, a fornire occasioni per gli studenti di sviluppare attitudini e conoscenze specifiche.*
- *Far sì che gli eventi culturali non siano solo di complemento al movimento turistico termale, ma siano essi stessi attrattori di movimento turistico culturale (mostre e concerti di rilevanza nazionale).*

ATTIVITA' MUSEALI
Museo Villa Bassi Rathgeb
Le azioni elencate saranno rivolte all'obiettivo suddetto:

- *proseguimento della collaborazione con l'Università di Padova - Dipartimento dei Beni Culturali*

per la realizzazione di azioni volte a promuovere il Museo per favorirne una fruizione vivace e

renderlo "terreno" di ricerche per gli studenti;
- *realizzazione di appuntamenti di approfondimento sui contenuti della collezione, sulla storia della Villa, e sulle "tesi" che grazie alla collaborazione con il Dipartimento dei Beni Culturali*
- *dell'Università di Padova alcuni studenti hanno fatto e faranno nel corso dei prossimi anni;*
- *collaborazione con il concessionario dei servizi museali e il Direttore del Museo per la gestione e l'organizzazione di alcune attività al Museo quali: mostre temporanee, iniziative, proiezioni, conferenze, pubblicazioni ecc.;*
- *realizzazione di una mostra di livello nazionale finanziata con il contributo Art Bonus della Fondazione Cariparo;*
- *valutazione di possibili nuovi allestimenti all'interno del Museo;*
- *potenziamento della ricerca di mecenati per progetti di restauro dei dipinti attraverso Art Bonus;*
- *ricerca e attivazione di collaborazione con altri Musei di rilievo per la promozione reciproca delle attività;*
- *incontri con il Comitato tecnico scientifico del Museo per la condivisione dei programmi*
- *realizzazione del catalogo sulle opere della collezione.*

Montirone:
Presso i padiglioni saranno realizzate le mostre d'arte contemporanea e documentarie da parte di soggetti terzi che si faranno carico di tutta l'organizzazione comprese eventuali spese.
Programmazione di progetti espositivi di inclusione sociale
Saranno inoltre programmati eventi ed incontri per favorire la conoscenza di questo importante sito storico della nostra città.
Presentazione del libro sul Montirone realizzato da Claudio Grandis e pubblicato con il contributo del Comune

Museo della Maschera:
Sostegno alla gestione nel rispetto della convenzione e compatibilmente al piano delle attività generali dell'assessorato

ATTIVITA' MUSEALI REALIZZATE:

Museo Villa Bassi Rathgeb

Proseguita la collaborazione con l'Università di Padova nell'ambito di studi svolti da studenti e dottorandi sulla Collezione Bassi e sulla Villa.
Sono stati realizzati n. 3 appuntamenti di approfondimento sul ciclo degli affreschi in Villa.
Sono state realizzate due mostre:

- **una di fotografia da gennaio a giugno dedicata a ROBERT CAPA con 130 fotografie esposte. L'evento è apparso su Rai 3, Canale 5 e diverse testate nazionali (Repubblica, Corriere.. Il Gazzattino, il Mattino, Io donna, Dove, ecc.). Il numero di visitatori 11.000 ha confermato il successo della mostra**
- **una mostra d'arte da settembre all'8 gennaio 2023 dedicata a Mario Sironi grande artista del '900. Anche in questo caso vi sono stati diversi servizi televisivi nazionali e uscite su quotidiani e mensili nazionali. Il numero di visitatori è stato di 3.500.**

Senza dubbio il Museo sta acquisendo una sua identità e connotazione specifica e sta diventando un punto di riferimento culturale per la città e il turismo.
Non è stato realizzato il catalogo sulle opere della collezione, perchè molte sono ancora in fase di studio ma è stata realizzata la Guida della Villa Bassi Rathgeb con inclusi gli aggiornamenti derivanti dalle ricerche effettuate grazie alla collaborazione con il dipartimento dei Beni Culrturali dell'Università di Padova.
Il Comitato Tecnico scientifico si è incontrato quattro volte per la condivisione del programma e delle varie attività culturali promosse.

Montirone:

Poichè i lavori presso i padiglioni del Montirone si sono protratti più a lungo non è stato possibile programmare epsosizioni.

Museo della Maschera

Oltre al sostegno economico derivante dalla convenzione comprensivo di: utenze-concessione gratuita della sede- pagamento delle pulizie-concessione gratuità del Teatro Polivalente per il seminario Internazionale. E' stata realizzata in collaborazione la seconda edizione della rassegna teatrale "L'orecchio di Dionisio".

Collaborazione all'iniziativa *Piantare un fiore nella terra bruciata - Tour delle poetesse ucraine Natalia Beltchenko, Iya Kiva e Oksana Stomina***.**

BIBLIOTECA CIVICA

L'obiettivo principale consiste nella promozione e nel rilancio della biblioteca civica che a seguito delle restrizioni derivanti dal Covid ha subito una forte battuta d'arresto nella frequenza da parte degli abituali fruitori dei servizi bibliotecari.

La biblioteca vuole essere un importante punto di forza come luogo di relazioni. Oltre che assolvere il tradizionale ruolo di prestito di libri, è un luogo pubblico dove relazioni culturali, intellettive e formative si intrecciano in spazi accoglienti e aperti alla fruizione dei cittadini. L'obiettivo è quindi quello di renderla assimilabile a un centro culturale a favore di tutta la comunità, un punto di incontro tra persone unite da interessi simili, non solo più sale con scaffalature contenenti libri, ma pure spazi ed attrezzature per dibattiti, conferenze, proiezioni, sia per gli adulti che per i ragazzi.

Andrà implementato l'utilizzo dei social (facebook – Instagram - youtube- tik tok) per mantenere il legame con il pubblico già fidelizzato e per raggiungere nuove porzioni di pubblico.

Valorizzazione del sistema bibliotecario cittadino, mediante lo sviluppo e la conoscenza e l'utilizzo da parte dei cittadini, anche attraverso l'organizzazione di eventi musicali e/o culturali all'interno degli spazi della biblioteca.

Prosecuzione dello "scarto bibliografico" con conseguente rimpinguamento dei volumi.

Adesione al progetto del Parco Letterario dei Colli Euganei "Francesco Petrarca" di posizionare in alcuni punti significativi della città delle targhe collegate a scrittori/poeti che hanno narrato nelle loro opere di Abano e dei Colli Euganei.

***Sezione Adulti*:** *Attraverso la collaborazione con il consorzio BPA si cercherà di promuovere l'utilizzo della piattaforma digitale MLOL per il prestito di Ebook*

Seguirà il costante aggiornamento del materiale documentario senza venir meno alla mission della biblioteca civica che è quella di coprire tutti gli argomenti con dotazione di base e sviluppare in particolare il settore della narrativa, che copre gran parte dei prestiti.

Continuerà inoltre l'attività didattica orientata agli adulti, anche con la collaborazione del C.P.I.A. (Centro Provinciale Istruzione degli Adulti) con il quale si tenterà di ampliare la collaborazione per la realizzazione di corsi a pagamento in Biblioteca.

Si promuoverà il rilancio della mediateca come palestra digitale in cui perseguire l'alfabetizzazione digitale e la cittadinanza digitale rivolte ai cittadini più fragili e alle associazioni cittadine.

A marzo, al termine dei lavori di un gruppo di specialisti, verrà presentato un manifesto per la biblioteca accogliente e inclusiva.

Per promuovere la collezione di DVD, verranno presentate brevi "pillole" di consigli per la visione di film.

Sezione Ragazzi: *Nei mesi di maggio e settembre verrà potenziata la tradizionale attività della biblioteca al parco al fine di poter nuovamente entrare in contatto con i ragazzi da lungo tempo esclusi dall'accesso alla biblioteca.*

Saranno promossi e incentivati percorsi di conoscenza per gli istituti scolastici al fine di porsi come luogo cardine di investimento culturale a lungo termine, finalizzato a raggiungere tutti i cittadini.

Verrà dato nuovo impulso alla sezione multiculturale.

Sezione Giovani: *Verranno proposte pillole girate in biblioteca tramite tik tok coinvolgendo giovani artisti;*
Si proseguirà con la proposta degli "Happy Hours Book" nei mesi di aprile –maggio e settembre presso il giardino della biblioteca con proposte musicali/contest al fine di incentivare la frequentazione della Biblioteca da parte dei giovani.

Attività culturali della Biblioteca Civica: *Verranno potenziate le sperimentazioni già avviate di corsi - conferenze presentazione di libri in modalità video conferenza. Si confermeranno le collaborazioni con le associazioni attive sul territorio, in modo tale da continuare ad offrire una programmazione culturale varia che favorisca la fruizione della biblioteca come luogo d'identità culturale. In particolare sarà potenziata la collaborazione con l'Associazione Biblioamat per le varie attività che saranno concordate.*

Sezione documentazione locale: *fiore all'occhiello della Biblioteca Civica, la sezione ospita libri su Abano Terme, libri di autori aponensi, documenti storici e viene implementata con attenta cura e selezione del materiale che di volta in volta viene raccolto.*
A fianco di questa sezione è attivo nel sito della Biblioteca Civica l'Album di Abano Terme dove sono raccolte fotografie e cartoline storiche della città e che verrà mantenuto e implementato per documentare la storia di Abano Terme anche grazie alla collaborazione con i giovani del servizio civile.
Verifica della fattibilità di rinnovare il sito della Biblioteca.
Implementazione e mantenimento del sito su Pietro d'Abano che contiene testi di e su Pietro d'Abano.
Riprogrammazione del Convegno sul Pietro d'Abano, non realizzato causa COVID, che si svolgerà a maggio in occasione del quale verranno presentati al pubblico gli atti.
Verrà effettuato il restyling del sito su Pietro d'Abano.

Consorzio Biblioteche Padovane Associate *– consolidare la collaborazione con il Consorzio BPA la cui sede è presso l'edificio che accoglie la Biblioteca Civica che di fatto espleta funzione di biblioteca capofila, relativamente agli acquisti centralizzati, alla circuitazione del patrimonio librario attraverso i prestiti interbibliotecari di cui la Biblioteca Civica può fruire molto più rapidamente per la positiva vicinanza, soddisfacendo così gli utenti in tempi rapidi.*
Verificare la possibilità di affidare servizi o progetti della Biblioteca al Consorzio al fine di raggiungere una maggiore efficienza nell'allocazione delle risorse umane e finanziarie.

Attività in collaborazione con le scuole:
Nella consapevolezza dell'importanza di collaborare con le istituzioni scolastiche nelle attività proposte al fine di sviluppare un atteggiamento ed una sensibilità culturale nei giovani così da renderli partecipi alla vita della città e consapevoli delle peculiarità del nostro territorio, verranno proposte attività in collaborazione anche con modalità innovative e tecnologiche

ATTIVITA' BIBLIOTECA REALIZZATE:

Attività:

Il 2022 ha segnato un forte recupero per quanto riguarda le attività culturali organizzate dalla Biblioteca. Si sono svolte 194 attività, con un aumento del 41,75% rispetto all'anno precedente, cui hanno partecipato 2.889 utenti in presenza (+57,45%) e 947 in modalità videoconferenza (-53,75%). In totale vi è stato un aumento del 17,05%. Sono evidenti, dunque, due considerazioni: che molte attività coinvolgono un ristretto numero di utenti andando a soddisfare esigenze un po' di nicchia e che la maggior parte degli utenti ha scelto di tornare in presenza, soprattutto per una voglia di socializzazione. Resta tuttavia un'importante fetta di utenti che continua a usufruire della modalità in videconferenza anche non in sincrono. L'offerta è stata varia perché vi sono state presentazioni di libri, conferenze, corsi, gruppi di lettura, ecc.

- **L'attività più importante del 2022 è stata senz'altro l'intitolazione della Biblioteca al professor Federico Talami. Non si è trattato solo di mettere un luogo nuovo, bensì di evidenziare l'identità della Biblioteca come presidio della democrazia. Altro momento importante è stato quello di "Leggere tutto, Leggere tutti. Parole, pensieri, azioni per una**

bibioteca accessibile che comprenda tutti". L'iniziativa ha avuto un'eco nazionale nell'ambito dei bibliotecari e avrà ricadute positive anche per quest'anno. Importante per il numero e la varietà di attività svolte è stato lo sforzo di rendere la Biblioteca una Palestra del digitale. In effetti ci sono stati corsi rivolti a bambini e ragazzi (disegno su tavolette grafiche, coding, booktrailer, ecc.) e attività rivolte ad anziani (corsi sull'uso dei tablet e dei pc, bibliohelp, ecc.). Infine occorre sottolineare che c'è una notevole richiesta di visite guidate nei dintorni, ma per rispondere in modo adeguato occorre risolvere alcuni problemi burocratici di non facile soluzione.

- **Come nell'anno precedente per i giovani è stato organizzato un happy hour book che ha avuto un buon successo di pubblico, ma ancora una volta i partecipanti erano della fascia over 60.**
- **Per quanto riguarda il settore del prestito: a) gli utenti attivi (ossia quelli che nel corso dell'anno hanno effettuato almeno un prestito) sono stati 2.846 (+10,78%) con un buon recupero ma ancora lontano dai dati precovid;la variazione più consistente è stata nella fascia 0-6 (+136,17%) grazie anche all'attività svolta nei parchi cittadini dalla responsabile del settore ragazzi e alla ripresa della collaborazione, per quanto limitata e parziale, con le scuole; le attività rivolte a bambini e ragazzi sono state 30 e hanno coinvolto 492 partecipanti; b) I prestiti sono stati 58.488 (+16,64%) e anche qui si nota un certo ritardo nei confronti dei dati precovid; ancora una volta però i ragazzi fanno eccezione perché con 16.850 prestiti (+31,59%) superano il dato del 2019; c) I prestiti effettuati con lo smartlocker (l'armadio "intelligente" per la distribuzione di libri h24/7/365) sono stati 3.361, una dato di poco superiore all'anno precedente, però nel 2021 c'erano stati solo 8 mesi e mezzo di funzionamento, segno che questa modalità di utilizzo si va assestando.**
- **È proseguita la collaborazione con il Consorzio Biblioteche Padovane Associate, in particolare per quanto concerne l'aggiornamento del personale, anche in questo caso sfruttando le opportunità offerte dalla telematica. Oltre ai webinar, è proseguita anche la fruizione di un Knowledge Management System che in particolare mette in condivisione in un sito ad accesso riservato materiali prodotti a partire dal lavoro quotidiano dei bibliotecari.**

Tra le finalità da conseguire troviamo le seguenti azioni:

- *Realizzazione di iniziative culturali volte a promuovere l'immagine di Abano Terme come città di turismo culturale.*
- *Valorizzare gli spazi museali:*
  - *Museo Villa Bassi Rathgeb*
  - *Montirone come luogo centrale per l'identità culturale di Abano Terme.*
  - *Museo della Maschera Amleto e Donato Sartori.*

  Promuovere e sviluppare il ruolo di centro culturale del Museo Civico e consolidare il ruolo della Biblioteca Civica.
- *Garantire la fruizione della biblioteca come luogo aperto, centro di cultura, di incontro e scambio di sapere.*
- *Apertura al mondo universitario per rendere la città un polo attrattivo anche per i più giovani.*
- *Valorizzare la sezione documentazione locale come luogo di memoria storica e implementarne le potenzialità come fonte di ricerca e mezzo di interpretazione del presente.*
- *Collaborare con le scuole nello sviluppo di una sensibilità culturale nei giovani cittadini.*

Risorse strumentali e risorse umane

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione organica saranno associate ai servizi richiamati.

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione dei servizi richiamati.

Missione 5 | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.*

Programma 2 | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro).
Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici.
Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

Motivazione e finalità
Le attività culturali costituiscono un importante veicolo per la formazione sociale dell'uomo e della collettività e per il potenziamento della valenza culturale e turistica della nostra città. Per questo l'ambito culturale deve essere gestito organicamente con altri elementi fondamentali della nostra realtà socio-economica, quali turismo, istruzione e intrattenimento. Un progetto da tradurre in concreto con i cittadini, sia in forma associativa che individuale. Non può mancare inoltre, in un Comune a vocazione turistica e quindi di apertura alla cittadinanza globale, l'attenzione ai temi dell'Intercultura, per una riflessione attenta e intelligente.
Le proposte culturali si rivolgono a due tipi di pubblico:
- gli aponensi con l'obiettivo di far conoscere il territorio, le ricchezze e peculiarità nonché facilitare la fruizione delle proposte culturali favorendo così l'aggregazione e il senso di appartenenza;
- gli ospiti che soggiornano nella città affinché venga vissuta oltre che come luogo del benessere fisico anche come luogo del benessere culturale.
Per quanto riguarda gli eventi culturali (presentazione di libri, concerti, rappresentazioni teatrali...) si proseguirà sulla strada già intrapresa, prediligendo, laddove possibile, le stupende cornici architettoniche della città (Montirone, Giardino del Museo Villa Bassi Rathgeb, Piazzale di fronte Hotel Orologio, Chiostro di Monteortone, ecc...) precisando che gli eventi non dovranno limitarsi a valorizzare il luogo dove si svolgono, ma saranno anche occasione per far conoscere la città nel suo insieme.
Verrà incentivata l'attività delle associazioni culturali presenti sul territorio favorendo la sinergia tra le stesse

e una collaborazione fattiva da parte del Comune in termini di esenzione da tributi o concessione attrezzature, per la realizzazione di iniziative culturali legate alla valorizzazione di spazi specifici del territorio comunale

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Attività culturali, eventi musicali, teatrali che vengono realizzati in città, sono seguiti sotto il profilo organizzativo dal Settore Cultura, Museo, Biblioteca che si occupa di promuovere eventi direttamente e/o supportando le iniziative di associazioni e/o Enti.

Valorizzare la cultura quale strumento imprescindibile per cittadini che vogliano vivere il presente e sappiano immaginare il futuro.

Sviluppare le iniziative culturali al fine di renderle elemento catalizzatore di nuove energie, di creatività e di sviluppo sociale ed economico.

Le attività culturali costituiscono un importante veicolo per la formazione sociale dell'uomo e della collettività e per il potenziamento della valenza culturale e turistica della nostra città. Per questo l'ambito culturale deve essere gestito organicamente con altri elementi fondamentali della nostra realtà socio-economica, quali turismo, istruzione e intrattenimento. Un progetto da tradurre in concreto con i cittadini, sia in forma associativa che individuale. Non può mancare inoltre, in un Comune a vocazione turistica e quindi di apertura alla cittadinanza globale, l'attenzione ai temi dell'Intercultura, per una riflessione attenta e intelligente.

Gli eventi in programma che saranno organizzati direttamente dall'Amministrazione sono:

- *XXXIII Stagione di Prosa 2021-2022*
- *Celebrazione della giornata della memoria e del ricordo*
- *XXXIV Stagione di Prosa 2022-2023*
- *Teatro per bambini e famiglie*
- *Rassegne Cinematografiche*
- *Incontri con autori di libri, del giornalismo, dell'arte, della musica, del teatro, della danza e del canto*
- *Concerti*
- *Giardino dei Giusti attività di sensibilizzazione e di "educazione" tra i giovani*
- *Premio Lazzaro*
- *Gocce di Cultura all'interno della quale saranno previsti incontri, musica, letture, video e teatro e passeggiate musical-culturali in collaborazione con le Associazioni culturali.*
- *Consulta dei giovani: supporto e avvio delle attività e passaggio di consegne agli uffici competenti*
- *Ricerca di sponsor e di finanziamenti regionali e/o ministeriali*

Tra le finalità da conseguire troviamo le seguenti azioni:

- *Promozione e organizzazione di eventi culturalmente rilevanti, al fine di far conoscere la città ad un pubblico più ampio.*
- *Proseguire con la tradizione teatrale, rivolta sia agli adulti sia alle famiglie e bambini perché elemento che caratterizza e favorisce l'identità culturale di una città.*
- *Promuovere la partecipazione costruttiva dei cittadini alla vita culturale garantendo la collaborazione con Associazioni e soggetti terzi di cui venga riconosciuta la sussidiarietà rispetto alla funzione pubblica.*
- *Sostenere iniziative volte alla promozione, educazione e divulgazione dei saperi in materia di patrimonio storico-artistico nel territorio, promuovendone la più ampia fruizione pubblica.*

ATTIVITA' REALIZZATE:

- **Si è conclusa la Stagione di Prosa 2021-2022 Gli abbonati, che hanno sottoscritto l'abbonamento sono 191. Il totale spettatori è stato di 2185 pari a una 275 spettatori ad evento.**
- **E' stato realizzato anche uno spettacolo in occasione della FESTA DELLA DONNA con Lella Costa ed è stato registrato il tutto esaurito.**
- **Si è programmata la XXXIV STAGIONE DI PROSA 2022-2023 e realizzati i primi tre spettacoli che hanno registrato un tutto esaurito.Gli abbonati sono aumentati rispetto allo scorso anno e sono n. 270.**
- **POMERIGGI A TEATRO – TEATRO PER BAMBINI E FAMIGLIE Sono stati realizzati tre spettacoli tra ottobre e novembre. Le famiglie e i bambini hanno risposto con molto entusiasmo con una media di 164 persone.**
- **CINEMA ESTATE: sono stati realizzati n.8 proiezioni cinematografiche. Tema della rassegna la danza. 643 spettatori, risultato molto positivo.**
- **LIBRIABANO Sono stati programmati 4 appuntamenti con l'autore nel mese di luglio nel Giardino di Villa Bassi. La media di presenze è stata di 35-38 persone.**
- **ABANOSPITA Trilogia di Stelle seconda edizione di questo format dedicato all'incontro con personaggi legati a diversi ambiti culturali. La peculiarità di questa rassegna consisteva nel creare, nello spettatore, una curiosità tale da rispondere all'invito a ritrovarsi in un luogo per poi andare insieme con altri spettatori e una" guida" attraverso una serie di indizi alla scoperta dell'ospite misterioso. Un format senz'altro innovativo per il quale però il tempo metereologicio ha giocato a sfavore. In tutte le tre serate c'è stato maltempo e questo è stato un elemento di "disturbo" dell'iniziativa con un conseguente ridotto flusso di ospiti.**
- **ABANO DANZA: è stato ripreso il festival di Danza, sospeso nel 2011, che era divenuto un evento importante della città oltre che essere riconosciuto dal Ministero. Infatti è stata ripresentata la domanda di riconoscimento e di contributo al Ministero dei Beni culturali che ha riconosciuto il festival assegnando un contributo.**
- **"PARCO LETTERARIO 2022" l'iniziativa realizzata all'interno dell'evento parco letterario è stata denominata "Ciclopoesia" consistente in un tragitto effettuato in bicicletta, con varie tappe programmate in corrispondenza delle targhe posizionate nel territorio comunale, rispettivamente: Villa Foscolo, Monte San Daniele e Parco Urbano Termale, in ognuna delle quali è stata data lettura, da parte di un attore, di poesie, unitamente alla realizzazione di video da divulgare attraverso i social network. L'evento realizzato in collaborazione con FIAB amici della bicicletta ha visto la partecipazione di 40 persone.**
- **CONCERTI 15 appuntamenti musicali: due concerti dell'Orchestra di Padova e del Veneto – due concerti lirici in Isola pedonale e in villa Bassi - Concerto degli Amici della Russia- cinque concerti d'organo presso il Duomo di San Lorenzo- due concerti presso**

la Chiesa del Sacro Cuore Devota &Affettuosa - Sentieri Sonori un concerto nel Parco di Villa Bembiana – due Concerti nel giardino di Villa Bassi.

- **V EDIZIONE WOOD ART - SIMPOSIO DI SCULTURA SU LEGNO realizzato a settembre con 7 scultori che hanno realizzato in diretta delle sculture su legno.**
- **GIORNATA DELLA SOSTENIBILITÀ organizzata il 28 aprile in collaborazione con ufficio pubblica istruzione, ufficio ambiente-EMAS, Acegas Aps con il coinvolgimento delle scuole primarie.**
- **PREMIO LAZZARO sono pervenute cinque tesi. La commissione si è riunita ed è stata premiata la tesi su "Turismo esperienziale: analisi e strategie applicate al comprensorio Terme Euganee".**
- **SFILATA DI MODA nel Giardino di Villa Bassi sul tema della mostra di Robert Capa in collaborazione con l'Iistituto Ruzza di Padova. Hanno partecipato 100 studenti che hanno sfilato con altrettanti abiti. Successo di pubblico . Presenti 450 persone.**
- **E' stato ospitato ad ottobre il FESTIVAL GALILEIANO sul tema Medicina e persona.**
- **GIORNATA CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE 2022 è stata programmata una trilogia di eventi: un concerto lirico sul tema della violenza sulle donne narrata attraverso le eroine del melodrama- una conferenza sul tema- e uno spettacolo di improvvisazione teatrale. La partecipazione del pubblico è stata buona con una media di 60 persone a evento.**
- **GIARDINO DEI GIUSTI Il Comitato, ha individuato il Prof. Guido Colle per avere dato accoglienza, nascondimento e protezione ad alcuni ebrei nell'Ospedale di Camposampiero nel 1944-1945 e le Suore Dorotee di Vincenza che rischiarono la propria vita tra il 1943-1945 per aver nascosto alcuni ebrei dalla deportazione. il 7 marzo 2022 si è svolta la cerimonia alla presneza degli student dell'istituto Vittorino da Feltre, degli Insegnanti e dei familiari dei Giusti individuate.**
- **CAVALLI IN VILLA aprile (in collaborazione con l'assessorato alla cultura) Forum di attualità nel corso dei quali opinion leader, aziende e rappresentanti della pubblica amministrazione hanno presentato analisi inedite e prospettive per il futuro del territorio;**
  - **Convegni/conferenze;**
  - **Spazi dedicati ai più piccoli per consentire loro una conoscenza del cavallo come amico ed educatore. Premiazione del Concorso di Disegno Cavalli in Villa promosso agli istituti comprensivi comunali per raccogliere l'espressività dei bambini delle scuole elementari e la loro visione del cavallo nella storia;**
  - **Manifestazioni storiche e teatro equestre, nell'intento non solo di far divertire il pubblico ma anche di creare un momento culturale e di riscoperta di usi e costumi del passato;**
  - **Stand di promozione del territorio attraverso prodotti DOP, distribuzione di guide turistiche e divulgazione di informazioni utili grazie anche alla presenza di Agriturist Veneto. Mostre fotografiche aventi ad oggetto il mondo dell'equitazione e che consentiranno una maggior conoscenza del nostro territorio, fornendo spunti per passeggiate naturalistiche. Importante successo di pubblico e di autorità (Regione, Provincia, istituto Ville Venete).**
- **COMPLEANNO DEL MUSEO 8 dicembre evento Maestralerealizzaione di un'opera composta da centinaia di barchette. Sono stati coinvolti I bambini delle scuole**

primarie, i quali hanno costruito la Barchetta a casa e poi l'hanno portata con i loro genitori al Museo, appoggiandola a terra in un punto da loro deciso. Un modo simbolico per far capire che ognuno può fare la sua parte e che il Museo è uno spazio culturale per tutti. Interessante la partecipazione

- **CONSULTA DEI GIOVANI: è stata avviata e nominata con relativo passaggio di consegne agli uffici competenti**

Sono state reperite risorse dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo per restauri al Museo.

Risorse strumentali e risorse umane

Le risorse umane impiegate saranno quelle che nella dotazione organica saranno associate ai servizi richiamati.

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione dei servizi richiamati.

Missione 6 | POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.*

Programma 1 | Sport e tempo libero

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).*
Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.
Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.
Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Motivazione e finalità:
Promozione sportiva – Verrà riproposta e consolidata l'iniziativa FACCIAMO CRESCERE LO SPORT attraverso un sostegno economico alle famiglie mirato a sostenere l'adesione alle associazioni sportive del territorio per l'attività agonistica. L' iniziativa, avviata sul finire del 2019, ha registrato un crescente interesse da parte di oltre cinquecento atleti coinvolti (under 14) nelle varie discipline inserendosi a pieno titolo tra le principali attività di promozione dell'attività sportiva giovanile.
Dopo il periodo di forzata sospensione a seguito delle restrizioni imposte dalle autorità sanitarie a contrasto della pandemia, in accordo con la direzione dell'Istituto Comprensivo di Abano Terme, è ripartito il programma di attività di natura psicomotoria propedeutica a diverse discipline sportive. L'avvicinamento allo sport, attraverso i tecnici delle Associazioni sportive del territorio (Promozione sportiva nelle scuole) dedicata gli alunni delle Scuole primarie, si articolerà nel periodo novembre - aprile secondo la formula organizzativa già collaudata e l'attività di orienteering per la Scuola Secondaria di Primo grado sarà ripresa se ci saranno le condizioni organizzative.

Gestione degli impianti – Si darà continuità all'attento monitoraggio delle gestioni degli impianti sportivi comunali attive rilevandone eventuali criticità. Attraverso la positiva esperienza della concertazione con le società/associazioni sportive incaricate della gestione.
Per le concessioni in scadenza nelle annualità successive, si avvieranno le procedure di individuazione dei soggetti gestori ad evidenza pubblica, per la raccolta di manifestazioni di interesse alla gestione privilegiando il metodo della co-progettazione gestionale, in coerenza con i contenuti contrattuali positivamente sperimentati, con la normativa regionale in materia (L.R. 11 maggio 2015 n. 8) e la normativa nazionale (Codice dei contratti pubblici D.lgs. n. 50/2016).

Eventi di rilievo nazionale e internazionale – La programmazione degli eventi sportivi sarà necessariamente condizionata dalla permanenza o meno delle limitazioni e restrizioni imposte dalle Autorità sanitarie a contenimento della pandemia da COVID-19.
Qualora vi fossero le condizioni, si confermerà la collaborazione con Assindustria Padova per l'edizione 2022 della Padova Marathon con partenza del percorso di mezza maratona da Abano Terme.
Nella giornata di sabato che precede la data dell'evento verrà riproposta, a patto che ci siano le condizioni di natura sanitaria l'iniziativa FAMILY RUN finalizzata al coinvolgimento attivo della cittadinanza, soprattutto delle famiglie, e alla promozione della manifestazione internazionale del giorno successivo che ha indiscusse ricadute turistico-sportive sulla città.
Fermo restando quanto premesso, si definiranno le collaborazioni e le sinergie con le realtà attive sul territorio per valutare i presupposti per la realizzazione del Torneo Internazionale di calcio giovanile "Città di Abano Terme" che potrebbe svolgersi in forma più contenuta anche a seguito delle restrizioni dovute alla pandemia.
Per la parte sportiva dell'evento, si continuerà a collaborare con i soggetti che l'hanno già seguita in questi ultimi anni al fine di definire le modalità organizzative e la formula del Torneo, valutando la fattibilità di sviluppare ulteriormente l'evento attraverso la riproposizione di un Torneo dedicato al Calcio femminile giovanile.
La programmazione dei due eventi internazionali dovrà necessariamente risultare coerente con le risorse economiche previste a bilancio.
Si ricercheranno possibili contatti con operatori del settore per valutare la possibilità di instaurare partnership importanti in modo da ampliare ed elevare l'offerta di eventi sportivi di rilievo nazionale e internazionale. Il CONI e le Federazioni sportive nazionali oltre che le categorie economiche del territorio (albergatori termali, industrie e imprese artigiane, commercianti, operatori finanziari) unitamente alle realtà sportive locali, saranno i soggetti privilegiati con cui condividere gli obiettivi sportivi e di promozione della città.
Particolare attenzione verrà riservata al consolidamento del rapporto con le Federazioni Sportive che negli ultimi anni hanno scelto Abano Terme come sede per ritiri, stages e gare ufficiali internazionali delle rappresentative giovanili, trovando nell'impiantistica sportiva comunale e nella logistica alberghiera le condizioni ottimali.
Verranno inoltre sostenute e promosse le proposte provenienti da associazioni e gruppi sportivi, per la realizzazione di incontri formativi, gare, tornei, esibizioni in ambito provinciale, regionale e nazionale nelle discipline sportive di maggior richiamo, valorizzando gli impianti comunali e promuovendo, più in generale, l'attività sportiva e le caratteristiche dell'intero territorio comunale.

Qualificazione e miglioramento degli impianti sportivi.
Per la parte di stagione sportiva 2021-2022 continueranno ad applicarsi le disposizioni igienico-sanitarie anti COVID-19 avviate nel mese di ottobre 2020 fino al termine della stagione.
Verrà definito con la Provincia di Padova e la dirigenza dell'Istituto "L.B. Alberti" il protocollo di utilizzo delle due palestre per consentire l'attività in orario extra scolastico
La palestra di Giarre, a conclusione dei lavori di manutenzione straordinaria e di adeguamento finalizzati all'omologazione CONI, potrà beneficiare di un riconoscimento qualitativo importante divenendo idonea sede di competizioni di rilievo sia regionale che nazionale.
Il campo da calcio "Senza Frontiere," conclusi i lavori di ampliamento degli spogliatoi (raddoppio) e degli interventi manutentivi connessi (recinzioni, accessi, tribune, ecc.), potrà ampliare la propria fruibilità.
La palestra della scuola Vittorino da Feltre, conclusi i lavori per la sistemazione e rifacimento degli spogliatoi, beneficerà di un nuovo impianto per la pallavolo.
Alcuni interventi manutentivi riguarderanno il Palazzetto dello Sport sulla base dei suggerimenti e delle indicazioni della società concessionaria.
Gli interventi, programmati nel corso dell'anno potranno comportare alcune criticità nell'utilizzo delle strutture che saranno affrontate con le società utilizzatrici condividendo le più opportune soluzioni alternative in modo da consentire comunque la prosecuzione delle attività.

Sostegni economici alla pratica sportiva
Potranno essere concretizzate azioni di sostegno delle realtà sportive sulla base di specifiche esigenze sia tecniche (acquisto di attrezzature) sia gestionali (eventi, spese impreviste, ecc.).

Tra le finalità da conseguire vi sono le seguenti azioni:

- *Promozione dello sport di base e sostegno alle realtà sportive del territorio con particolare riguardo alla popolazione giovanile*
- *Gestione degli impianti sportivi, con valutazioni periodiche di andamento gestionale, secondo criteri di economicità ed efficienza.*
- *Miglioramento delle strutture pubbliche adibite ad impiantistica sportiva.*
- *Realizzazione o collaborazione per incontri formativi e eventi sportivi in grado di promuovere l'immagine turistica e termale della città di Abano Terme anche con possibili testimonial sportivi.*

Risorse strumentali e risorse umane: *Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore.*

Rilevazione dei risultati raggiunti: *Il 2022 si è caratterizzato per un cauto percorso di uscita dalla pandemia e progressivo recupero delle attività storicamente realizzate dall'amministrazione. Tuttavia la gradualità del percorso stesso ha inciso comunque riducendo le iniziative di carattere sportivo di ampio respiro e in particolare i consueti eventi di livello nazionale e internazionale.*
E' stato comunque possibile realizzare gli interventi di manutenzione degli impianti della palestra di Giarre, del campo da calcio "Senza Frontiere" e della palestra della scuola Vittorino da Feltre.
Al fine di contrastare il "caro bollette" verificatosi durante il 2022 è stato realizzato un bando per sostenere gli enti del terzo settore concessionari di immobili di proprietà comune, ivi comprese le strutture sportive.
E' stato realizzato il progetto Facciamo Crescere lo Sport che ha previsto un sostegno economico destinato alle famiglie aponensi per incentivare lo sport giovanile. La promozione di attività sportive nell'ambito scolastico si è concretizzata nell'acquisto di materiale sportivo dedicato per ogni plesso scolastico.
Sono state realizzate le edizioni di Padova Marathon, FAMILY RUN e Giro del Veneto, mentre non è stato possibile organizzare Il Torneo Internazionale di calcio giovanile "Città di Abano Terme" né il Torneo dedicato al Calcio femminile giovanile.

Missione 6 | POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.*

Programma 2 | Giovani

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

Motivazione e finalità:
Attività per i giovani
Servizio Civile Universale: nel corso dell'anno si porterà a compimento il progetto "Abano Attiva", che ha impegnato 6 giovani volontari del servizio civile universale in attività di animazione socio culturale del territorio (Bando 2020). Nel corso del 2021 è stato presentato un nuovo progetto in risposta al Bando 2021 in collaborazione con l'Associazione AMESCI in virtù di una convenzione triennale sottoscritta nel 2020.
Il progetto dell'anno 2021 è stato regolarmente avviato e si prevede la partecipazione al successivo Bando previsto per i primi mesi del 2022. Se le condizioni organizzative lo consentiranno, saranno messi a disposizione 8 posti per i giovani volontari.

Proseguiranno le azioni e i progetti nell'ambito dei "Piani di intervento in materia di politiche giovanili" a cui il Comune ha aderito fin dal biennio 2018 – 2019 (di cui alla DGR 1675 del 12.11.2018). I due progetti finanziati dalla Regione del Veneto: "Giovani per una Abano +" condotto dalla Cooperativa Sociale "Il Raggio Verde" di Rovigo in partnership con gli Istituti L.B. Alberti e Pietro d'Abano e "AttivaMente Scuola" condotto dalla Coop. Sociale Progetto Now di Conselve in partnership con l'Istituto Comprensivo di Abano Terme, hanno subito un rallentamento a causa delle misure di restrizione per il contenimento della pandemia da Covid 19.
Per l'attivazione dei Piani di intervento a livello territoriale è stato sottoscritto nella seconda metà del 2019 (G.C. n. 126 del 25/6/2019) un "Accordo di Programma per la realizzazione del Piano di interventi in materia di Politiche Giovanili del Comitato dei Sindaci del Distretto di Padova dal titolo "Giovani, risorsa nelle Comunità", a cui hanno aderito 14 Comuni appartenenti all'ULSS 6 Euganea con capofila il Comune di Padova, accordo che è stato di recente rinnovato.
La Regione del Veneto nella seconda metà del 2020 ha definito il nuovo Piano di interventi in materia di Politiche giovanili biennio 2020 – 2021 "CAPACITANDOSI" (DGR 198/2020) a cui il Comune di Abano Terme, nell'ambito dell'Accordo di programma citato, ha presentato il progetto "Spazio di Azione" in partnership con l'Istituto Alberghiero "Pietro d'Abano" e il Comune di Teolo nell'ambito della prevenzione del disagio giovanile. Il progetto proseguirà nel 2021 offrendo ai giovani, occasioni di confronto e di espressione creativa anche al fine di contrastare le ricadute negative dei periodi di isolamento sociale.

Nel corso del 2021 e 2022 proseguiranno le azioni previste dal Progetto "Network Euganeo. La Comunità educante", finanziato dall'Impresa Sociale "Con i bambini" nell'ambito del "Bando Nuove Generazioni", rivolto agli enti del Terzo settore e al mondo della scuola con l'obiettivo di mettere in campo progetti di contrasto alla povertà educativa minorile.
L'Impresa sociale Con i Bambini, interamente partecipata dalla Fondazione Con il SUD, attua i programmi finanziati dal Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile previsti dallo specifico protocollo d'intesa stipulato nel 2016 dal Governo con ACRI – Associazione delle Fondazioni di origine bancaria (art.1 legge 28/12/2015 n. 208).

Il Progetto finanziato presentato e gestito dalla Coop. Sociale Cosep di Padova raccoglie enti, istituzioni e realtà del terzo settore dei territori dei Comuni del bacino euganeo, con Abano Terme che ha assunto il ruolo centrale di ente locale di riferimento ospitando il tavolo tecnico di coordinamento e monitoraggio del Progetto, presso il Circolo Ricreativo Comunale di via Donati.
Sono incluse nella progettazione messa a punto e monitorata da un Tavolo tecnico attività di sostegno scolastico pomeridiano a favore degli alunni della Scuola primaria G. Pascoli, ospitati però nei locali della Parrocchia S. Lorenzo Martire, attività di animazione di strada curata dalla Coop. Progetto Now di Conselve che ha dato continuità a quanto avviato dall'Associazione Khorakhané) e di supporto alle famiglie.

Continueranno le azioni per mantenere potenziare le attività dello sportello InformaLavoro-InformaGiovani promosse presso il Circolo Ricreativo Comunale e finalizzate all'orientamento e alla ricerca del lavoro da parte dei giovani, in particolare di quelli più fragili e difficoltà socio-relazionali. Verranno promosse, anche attraverso il sito comunale, le proposte artistiche e culturali che la gestione del CRC (Anima & Musica) porrà in programmazione, sulla base del progetto gestionale previsto dalla concessione novennale
Iniziative culturali e di orientamento allo studio saranno programmate in collaborazione con la Biblioteca Civica/Museo Civico e le istituzioni scolastiche cittadine.
Particolare attenzione sarà riservata alla ricerca di finanziamenti pubblici attraverso la risposta ai bandi regionali al fine di qualificare e potenziare le proposte da proporre al territorio.
Saranno avviate nell'ambito dell'Assessorato alla Cultura, per un coinvolgimento attivo delle scuole di ogni ordine e grado del Comune di Abano, Iniziative volte ad un'educazione culturale, ad una conoscenza approfondita del territorio e delle sue peculiarità a fornire occasioni per gli studenti di sviluppare attitudini e conoscenze specifiche. Proseguirà la collaborazione con l'Università di Padova per favorire una fruizione vivace del Museo in grado di renderlo terreno fertile per ricerche da parte degli studenti. Nei mesi di maggio e settembre proseguirà la tradizionale attività della biblioteca al Parco per poter entrare in contatto con i ragazzi a lungo segregati a causa delle attività di prevenzione COVID. Verranno proposte pillole ti tok per giovani artisti. Proseguirà l'attività Happy hours book con proposte musicali e contest dedicati espressamente a giovani e ragazzi nel giardino della biblioteca.

<u>Associazioni e gruppi</u>
Promozione, anche in collaborazione con i gestori del CRC, di iniziative e proposte di associazioni e gruppi, anche informali, presenti in città a valenza artistica, musicale, formativa e del tempo libero.
Verrà rilanciato il tavolo di confronto con i giovani studenti dei due Istituti Superiori cittadini per raccogliere proposte e condividere azioni di stimolo al protagonismo giovanile sia per migliorare la relazioni di gruppo sia per stimolare il dialogo tra i giovani e la città.

Tra le finalità da conseguire si indicano le seguenti azioni:
- Creare una rete di soggetti che favoriscano la realizzazione di iniziative rivolte specificamente al mondo giovanile.
- Promuovere il protagonismo giovanile ampliando il più possibile la partecipazione dei giovani ai progetti loro rivolti.
- Valorizzare e potenziare le iniziative già consolidate rivolte ai giovani.

***Risorse strumentali e risorse umane:** Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore.*

***Rilevazione dei risultati raggiunti:** E' stato attivato il progetto di Servizio Civile Universale a cui hanno aderito 4 volontari. In tema di Servizio Civile è stato possibile partecipare al nuovo Bando di progettazione che darà avvio alle attività del 2023.*
Il progetto "Capacitazione" ha visto la realizzazione di laboratori cofinanziati dalla regione e dedicati ai ragazzi che hanno risposto positivamente partecipando alle attività proposte presso il CRC.
La consulta giovani ha partecipato alle seguenti iniziative:

- *marcia della pace di Assisi*
- *giornata ecologica*
- *manifestazione per la pace in collaborazione con l'istituto comprensivo di Abano Terme.*

Sono state realizzate le attività di contrasto alla povertà educativa. In particolare le attività del progetto "La città invisibile, pur nel complesso periodo post pandemico è cresciuto raggiungendo nel corso del 2022 un centinaio di ragazzi. Le attività sono state programmata in sinergia con gli istituti Scolastici al fine di intercettare

quella parte di ragazzi più a rischio rafforzando la rete dei servizi a sostegno della promozione del benessere tra i giovani.

Missione 7 | TURISMO

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.*

Programma 1 | Sviluppo e valorizzazione del turismo

Descrizione del Programma: Il programma contempla iniziative e azioni volte a potenziare la vocazione turistica della città secondo una logica di sistema che consenta di aumentare l'attrattività a livello nazionale e internazionale della città e della destinazione "Terme e Colli".
Le spese che verranno sostenute per le manifestazioni turistiche e artistiche hanno come finalità prevalente l'attrazione turistica, la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio.
Comprende le spese:

- *per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello Turistico.*
- *per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche.*
- *per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.*
- *per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche.*
- *per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile.*
- *per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.*

Motivazione e finalità

Le conseguenze della pandemia da Covid19 impongono un'attività volta a rinsaldare l'immagine del territorio a livello nazionale ed internazionale concentrando gli interventi sull'attività di promozione digitale e social per rafforzare la conoscenza della destinazione ed accrescere la "web reputation".
Proseguono le attività di valorizzazione ed implementazione dell'accoglienza turistica attraverso l'ufficio IAT e gli infopoint turistici. Nei primi mesi dell'anno 2022 sarà operativo il sito per la promo –commercializzazione di offerte esperienziali della destinazione turistica "Terme e Colli", dando avvio ad una importante azione di marketing digitale.
Abano Terme, città turistica, si deve distinguere per le proposte di eventi, spettacoli e intrattenimento che dovranno essere opportunamente calendarizzati e pubblicizzati con congruo anticipo, che tengano conto nella programmazione delle normative e precauzioni necessarie al contenimento della diffusione dal contagio da Covid-19, nonché dei protocolli di Safety e Security.
Alcune, tra le numerose manifestazioni, sono divenute un appuntamento tradizionale e atteso al punto che alcuni ospiti decidono il soggiorno in base agli eventi programmati. Pertanto saranno riproposte quelle che, oltre ad aver ottenuto il maggior gradimento e successo di pubblico, garantiscono una certa continuità e precisamente:

- *Abano Street Carnival*
- *Abano Comix*
- *Abano Zen*
- *Maschera alle Terme*
- *Concerti estivi*
- *Abano Street Music Festival*
- *Abano Street Circus*
- *Abano Street Halloween*
- *Abano Street Christmas*

Tali eventi saranno anche ripensati in base ai suggerimenti raccolti nel corso di questi anni e grazie al contributo fattivo delle categorie economiche che in virtù dell'importante lavoro svolto con i Distretti del Commercio e con il Manager che li coordina, sono divenute parte attiva delle azioni realizzate.

Obiettivi

1. promuovere gli eventi con largo anticipo offrendo così agli operatori turistici la possibilità di anticipare per tempo la promozione attraverso i loro mezzi comunicativi (newsletter, email marketing e siti internet)
2. aumentare l'attrattività turistica del territorio attraverso un'azione coordinata dei diversi attori dell'offerta turistica al fine di rinforzare l'immagine della destinazione.
3. proseguire con l'attività di coinvolgimento di tutti i portatori di interesse presenti sul territorio, attraverso momenti di incontro e confronto divenuti "abituali" grazie all'azione svolta con i Distretti del Commercio
4. collaborazione da parte del Comune, in termini di concessione di attrezzature e/o spazi, con associazioni, categorie economiche e altri soggetti interessati alla valorizzazione e promozione del territorio per la realizzazione di iniziative
6. ricerche di finanziamenti attraverso la partecipazione a bandi o tramite sponsorizzazioni
7. saranno favorite le proposte innovative attraverso la collaborazione con altre realtà territoriali.

L'emergenza Covid-19, che ha preso avvio ad inizio 2020, ha prodotto drammatiche conseguenze sulla salute delle persone e ha determinato pesanti effetti negativi sull'economia reale.
Il mondo del turismo in questo contesto è certamente uno dei più esposti e la città di Abano Terme, che vive principalmente di turismo e termalismo, attraversa uno dei momenti più difficili della sua storia.
Uno degli effetti economici più immediati della crisi associata al Covid-19 è stato il blocco dei flussi turistici. Le misure adottate, dall'Italia e da molti altri Paesi (anche di provenienza dei principali mercati turistici della città di Abano Terme), al fine di tutelare la salute dei cittadini attraverso provvedimenti restrittivi al movimento delle persone e con l'introduzione di norme di distanziamento sociale, hanno determinato un pressoché azzeramento dell'attività turistica. Le strutture alberghiere, formalmente, hanno potuto continuare a operare (anche in considerazione dell'importante riconoscimento di strutture accreditate dal Sistema Sanitario Nazionale), ma nella grande maggioranza dei casi hanno sospeso ogni attività. In tutta la lunga filiera, alimentata nella domanda dalle presenze turistiche, gli impatti negativi sono rilevanti. Commercio, ristorazione, artigianato, trasporti, servizi alla persona e tutti i lavoratori impiegati nel comparto termo-alberghiero stanno attraversando grosse difficoltà nell'attività lavorativa. Poiché al momento l'orizzonte di ripresa delle attività connesse alla domanda turistica è del tutto incerto, reperire risorse e destinarle al settore turistico per noi significa una sola cosa: investimento. Uno sforzo di spesa nella direzione del turismo per la nostra città caratterizzata da vocazione turistica, non sarà mai uno sforzo vano.
¤Si dovrà proseguire con l'indispensabile promozione all'interno della più generale e importante rete formata dall'OGD Terme e Colli per contribuire a definire un prodotto turistico e una destinazione che riesca a posizionarsi sul mercato nazionale e internazionale come definito anche dal "Destination Management Plan Terme e Colli" che, alla luce degli effetti determinati dall'emergenza Covid-19, è in fase di aggiornamento.
Attraverso la realizzazione di contenuti nuovi e organizzati, sui temi delle cure termali, delle qualità terapeutiche del fango maturo termale, degli effetti preventivi e riabilitativi, sul ventaglio di opportunità offerte all'ospite, ci si dovrà posizionare per tempo in direzione della domanda, con la possibilità di attrarre anche le diverse nicchie di turismo (natura e sport, enogastronomia e prodotti tipici, arte e cultura, salute e benessere), in anticipo rispetto al resto della numerosa offerta, poiché oggi in virtù della forte globalizzazione il nostro concorrente è il mondo.
Si continuerà pertanto nella strategia non soltanto di promuovere il turismo convenzionale, ma anche e soprattutto di:

- *attuare un sistema di governance turistica partecipata attraverso le azioni condivise con l'OGD in modo concreto e rendendosi parte attiva dei processi di "rete";*
- *collaborare allo sviluppo di un piano di comunicazione della destinazione per rilanciare il nostro prodotto turistico e promuovere la Città di Abano Terme e il Brand Terme e Colli anche in sinergia con altri enti o fondazioni;*
- *proseguire nella stretta collaborazione con i diversi ambiti quali: cultura, manifestazioni, sport, ambiente, sostenibilità, per produrre iniziative finalizzate alla collaborazione con il sistema turistico*

Terme e Colli Euganei e con Padova.

- *collaborare con l'Università di Padova per effettuare attività di studio e ricerca volte ad incentivare lo sviluppo e la fruibilità delle cure termali e promuovere una maggior conoscenza nella popolazione e nella classe medica degli effetti della terapia termale e delle possibili sinergie con la riabilitazione e la cura di patologie osteomuscolo-scheletriche, post-chirurgiche, oncologiche.*

*Le **attività** saranno le seguenti:*

- *Partecipazione attiva all'O.G.D. (Organizzazione della gestione della Destinazione) "Terme e Colli Euganei" sia nel tavolo di confronto sia nella Cabina di regia;*
- *Sostegno economico dell'O.G.D. attraverso la quota di partecipazione, in base alle direttive individuate dall'Amministrazione;*
- *Avvio dell'attività di promo –commercializzazione da parte dello IAT;*
- *Promuovere la città di Abano Terme, il suo territorio e la sua offerta turistico termale attraverso collaborazioni con i molteplici soggetti attivi nell'ambito del turismo e inoltre collaborando con altri soggetti istituzionali, compresa ANCOT, che promuovono importanti eventi.*
- *Coordinamento con i principali eventi culturali, sportivi e con le manifestazioni del territorio per favorire maggiori possibilità di promozione turistica.*
- *Sostegno economico della attività di promozione individuando soggetti accreditati o professionisti del settore con comprovata capacità ed esperienza nell'ambito turistico;*
- *Promuovere in collaborazione con l'Università di Padova la conoscenza delle proprietà terapeutiche del prodotto fango attraverso incontri e appuntamenti dedicati, rivolti anche ai cittadini per sensibilizzarli ed incentivarne l'utilizzo e l'approccio al fine che gli stessi cittadini oltre ad averne i benefici riconosciuti in termini di salute, divengano essi stessi veicolo di promozione.*
- *Potenziare la "web reputation" della Destinazione.*

*Tra le **finalità** da conseguire vi sono le seguenti azioni:*

- *Sostegno e partecipazione con gli attori del sistema Terme Colli Euganei nelle azioni dell'Organismo di Gestione della destinazione*
- *Promozione dell'immagine della città di Abano Terme, della sua offerta turistica e termale come luogo di benessere diffuso anche attraverso i principali eventi che saranno realizzati nel territorio o nella città di Padova*
- *Rilancio dell'economia termale attraverso azioni mirate e condivise con la destinazione*
- *Promozione di un'immagine della Città come luogo di relax, svago, benessere e wellness, cultura e salute. Un ambiente vivace in cui l'ospite possa trovare al di fuori dell'ospitalità alberghiera un benessere diffuso*
- *Promozione delle attività del territorio con azioni volte ad incentivare la frequentazione di Abano Terme con una conseguente ricaduta economica positiva*
- *Valorizzazione delle risorse del territorio grazie ad una rete di collaborazioni che consenta una programmazione annuale utile ad una efficace comunicazione*

Risorse strumentali e risorse umane

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, saranno associate ai servizi richiamati.

Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione dei servizi richiamati.

ATTIVITA' REALIZZATE

- **ABANO IN LOVE: proiezioni sul gran Hotel Orologio dei baci più famosi nella storia del cinema. Passeggiata di coppie cosplayer e fotografie con gli innamorati**
-

- **ABANO STREET CARNIVAL febbraio realizzato senza la sfilata dei carri per restrizioni Covid, ma con Band, majorette, figuranti. Ampia la partecipazione del pubblico.**
- **BELLA EPOQUE aprile Spettacoli a tema in occasione della festivita pasquale.**
- **ABANO COMIX aprile VII edizione: svolta in Isola pedonale, Largo Marconi e Parco Urbano Termale con performance dei cosplayer, vendita di prodotti tematici e sfilate dei vari personaggi. L'affluenza del pubblico durante le due giornate è stata molto numerosa. circa 6000 persone.**
- **CAVALLI IN VILLA aprile (in collaborazione con l'assessorato alla cultura) Forum di attualità nel corso dei quali opinion leader, aziende e rappresentanti della pubblica amministrazione hanno presentato analisi inedite e prospettive per il futuro del territorio;**
  - **Convegni/conferenze;**
  - **Spazi dedicati ai più piccoli per consentire loro una conoscenza del cavallo come amico ed educatore. Premiazione del Concorso di Disegno Cavalli in Villa promosso agli istituti comprensivi comunali per raccogliere l'espressività dei bambini delle scuole elementari e la loro visione del cavallo nella storia;**
  - **Manifestazioni storiche e teatro equestre, nell'intento non solo di far divertire il pubblico ma anche di creare un momento culturale e di riscoperta di usi e costumi del passato;**
  - **Stand di promozione del territorio attraverso prodotti DOP, distribuzione di guide turistiche e divulgazione di informazioni utili grazie anche alla presenza di Agriturist Veneto. Mostre fotografiche aventi ad oggetto il mondo dell'equitazione e che consentiranno una maggior conoscenza del nostro territorio, fornendo spunti per passeggiate naturalistiche. Importante successo di pubblico e di autorità (Regione, Provincia, istituto Ville Venete)**
- **MASCHERA ALLE TERME Maggio IX edizione tradizionalmente atteso dagli ospiti come un "tuffo" nel Carnevale di Venezia, ha ospitato 300 figuranti e un pubblico di circa 2000 persone. Alla sfilata della domenica è stato aggiunto il sabato pomeriggio ocn lòe danze del 700-800-900 e alla sera la sfilata con le lanterne. Gli alberghi hanno sempre generosamente ospitato i figuranti per il pranzo domenicale.**
- **ABANO STREET CIRCUS maggio nel tendone immaginario costituito dalle piazze di Abano Terme, Artisti di Strada hanno animato con arti circensi a cielo aperto. Un evento unico nel comprensorio euganeo, rivolto sempre a famiglie e bambinicon la realizzazione di 38 spettacoli.**
- **50 anniversario ALPINI TERME EUGANEE: Maggio collaborazione.**
- **ABANO ZEN giugno: seconda edizione 2022: per cinque giorni è diventata la capitale del benessere con eventi legati alla meditazione, al movimento, allo Yoga, al Mondo Orientale, ai Suoni dell'anima, all'incontro con il Monaco Buddista Seiun, alla Creazione del Mandala della Rinascita a cura dei Monaci Tibetani, ai Trattamenti delle Scuole Olistiche, alle Esibizioni di Spada Giapponese, alle performance delle Scuole di Danza, ai Workshops di Arte Raku, di Ikebana, di Calligrafia Orientale. Tutto il territorio è stato coinvolto: il Parco Urbano, diventato il Parco Zen con molteplici attività olistiche ed eventi specificamente dedicati ai bambini; il Teatro Magnolia, il luogo dedicato allo Zen Show (con esibizioni e performance); il Giardino del Montirone, luogo privilegiato per i Dialoghi Zen (con conferenze, allestimenti e presentazioni di libri) il Villaggio del**

Benessere, con Casette dei Prodotti dello Star Bene e i Gazebo per i Trattamenti Manuali ed Olistici, Zen Kids per i bambini (con attività specifiche per i più piccoli). Sono state coinvolte anche le Strutture Ricettive e Ristorative, che hanno predisposto, rispettivamente, pacchetti Zen e Menù Zen appositamente studiati per questo evento nonché le Associazioni e Scuole Olistiche del territorio, che hanno partecipato con delle esibizioni e performance. Pubblico partecipante 4000 persone.

- **CONCERTI ESTIVI: - 4 concerti a marzo primavera in musica – aprile WeRevolution - maggio Company Street Food Festival - giugno Je so Pazzo Festival dedicato a Pino Daniele – Summertime in concerto – luglio Radio 80' – ferragosto Concerto tributo a Zucchero. Sempre molto apprezzate il pubblico presente numerosissimo**
- **BALLANDO ALLA TERME dal 9 agosto al 15 settembre con 11 appuntamenti. Serate con grande successo di pubblico partecipante.**
- **MATTONCINI ALLE TERME: settembre IV edizione di questo evento trasversale che entusiasma bambini e adulti quest'anno è stato realizzato presso il teatro Magnolia e il successo riscosso dal pubblico è stato davvero importante. 4000 presenze.**
- **ABANO STREET MUSIC FESTIVAL a settembre giunto alla IV edizione. 12 band di strada provenienti da varie regione d'Italia hanno sfilato per le vie della città riscaldando la folla ed il pubblico con musiche coinvolgenti e con coreografie travolgenti! 212 musicisti hanno riempito la città di musica. Notevole la partecipazione del pubblico (circa 5000 persone).**
- **LE ROSSE ALLE TERME ottobre esposizione di 15 auto Ferrari lungo il viale delle Terme.**
- **ART CIOCC – ottobre festival del cioccolato con espositori e laboratory.**
- **ABADABA BOOM (ottobre) è stata data una nuova declinazione al tradizionale modo di festeggiare Halloween con un Festival della Magia per coinvolgere tutte le fasce del pubblico con leggerezza e piacevolezza. Rsiocntro positive da parte del pubblico. Circa 3500 presenze**
- **ABANO STREET CHRISTMAS: sono stati programmati 40 eventi itineranti per tutte le fasce d'età. A novembre tutte gli addobbi luminosi e non erano installati. L'apprezzamento è dimostrato dalle numerose foto nei social. Inoltre è stato realizzato un video promozionale delle terme con Babbo Natale e la Befana.**

Sono state reperite risorse per finanziare i seguenti eventi: CONCERTI RADIO COMPANY- ABANO STREET MUSIC FESTIVAL- ABANO STREET CHRISTMAS

- **Partecipazione attiva all'O.G.D. (Organizzazione della gestione della Destinazione) "Terme e Colli Euganei" sia nel tavolo di confronto sia nella Cabina di regia;**
- **Sostegno economico dell'O.G.D. attraverso la quota di partecipazione, e con la successiva integrazione;**
- **Realizzazione di un video promozionale delle Terme;**
- **Monitoraggio dell'attività dello IAT Ufficio Informazione Turistica e delle azioni di promo commercializzazione.**
- **Prosecuzione della collaborazione con l'Università di Padova per la promozione della conoscenza delle proprietà terapeutiche del prodotto fango attraverso incontri e appuntamenti dedicati, e studi approfonditi**

Missione 8 | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.*

Programma 1 | Urbanistica e assetto del territorio

Rilevazione risultati raggiunti:

Nel corso del mandato, l'Amministrazione Comunale ha dotato il Comune di un quadro completo di strumenti generali di pianificazione e di settore con approfondimenti sulle aree strategiche oggetto di programmi di rigenerazione urbana, al fine far convogliare i contenuti degli strumenti vigenti nel nuovo Piano di Assetto del Territorio e fargli assumere - pur mantenendo la funzione di piano di natura strategica con previsioni di medio-lungo periodo - il ruolo di regia dei contenuti specialistici dei piani di settore approvati. Nella fattispecie sono stati redatti ed approvati i seguenti Masterplan:

a. Abano Bike City – documento preliminare e strategico per la formazione del BiciPlan - approvato con delibera di Giunta comunale n. 138 del 23 luglio 2019;
b. Abano Green City - documento preliminare e strategico per la formazione del Piano del Verde, del Regolamento sull'utilizzo dei prodotti fitosanitarie e del Regolamento del Verde- approvato con delibera di Giunta comunale n. 139 del 23 luglio 2019;
c. Abano Civitas - documento di indirizzo per la revisione della disciplina del centro storico della città - approvato con delibera di Giunta comunale n. 83 del 22 giugno 2020;
d. Abano Civitas, manifestazioni d'interesse - documento di valutazione delle 13 manifestazioni d'interesse pervenute e aggiornamento dei contenuti metodologici e disciplinari per la revisione della disciplina urbanistica del centro storico della città -, approvato con delibera di Giunta comunale n. 147 del 20 ottobre 2020;
e. Abano Salus per Aquam - Documento di coordinamento tra la ricerca effettuata da "Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Dipartimento di Architettura" coordinata dal prof. Gino Malacarne ed il progetto di Piano di Assetto del Territorio - approvato con delibera di Giunta comunale n. 130 del 7 settembre 2021;
f. Abano Masterplan PAT - documento finalizzato a delineare obbiettivi, strategie e contenuti per orientare la fase di elaborazione del piano - approvato con delibera di Giunta comunale n. 82 del 22 giugno 2020;
g. Abano Masterplan PAT, manifestazioni d'interesse - analisi e valutazione delle 28 manifestazioni d'interesse pervenute ed atti di indirizzo per la redazione del P.A.T. -, approvato con delibera di Giunta comunale n. 131 del 7 settembre 2021;
h. Abano Porta Metropolitana - documento per il governo della riconversione funzionale dell'ex caserma 1° ROC e di riqualificazione del territorio di Giarre - approvato con delibera di Giunta comunale n. 69 del 11 maggio 2021;
i. Abano Porta Metropolitana, Manifestazione d'interesse - documento di valutazione delle 4 manifestazioni d'interesse pervenute e definizione degli elementi ordinatori dell'assetto fisico e funzionale, per la formazione della pianificazione urbanistica per l'area dell'ex caserma 1° ROC -approvato con delibera di Giunta comunale n. 175 del 23 novembre 2021;

ed i seguenti strumenti di pianificazione:

j. Piano delle acque approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 59 del 23 dicembre 2019;
k. Piano urbano della mobilità sostenibile adottato con delibera di Giunta Comunale n. 19 del 11 febbraio 2020

l. Piano urbano della mobilità ciclabile "Biciplan" in ottemperanza alle disposizioni della Legge n. 2/2018 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 2 marzo 2020;

m. Piano di Protezione Civile approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 29 dicembre 2020

n. Piano di Localizzazione delle stazioni RBS per la telefonia mobile approvato con delibera Consiglio Comunale n. 2 del 19 febbraio 2021;

o. Piano dell'illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso approvato con delibera Consiglio comunale n. 13 del 30 aprile 2021

p. Piano Cimiteriale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 14 giugno 2021

q. Piano del Verde approvato con delibera Consiglio Comunale n. 43 del 17 settembre 2021;

r. il Piano di Assetto del Territorio ha ottenuto il parere favorevole della commissione regionale VAS in data 02/02/2023 ed è stato avviato il procedimento di approvazione presso la Provincia di Padova in data 27/03/2023.

oltre alle seguenti varianti parziali al P.R.G. :

s. Variante n. 59 al P.R.G. "Adeguamento alle disposizioni in materia di consumo di suolo e di istituzione del registro elettronico dei crediti edilizi da rinaturalizzazione" approvata con delibera del Consiglio Comunale n. 10 del 8 giugno 2020;

t. Variante n. 60 al P.R.G. finalizzata al coordinamento con il nuovo Regolamento Edilizio e adeguamento alle Definizioni Uniformi dei parametri urbanistici ed edilizi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 29 settembre 2020;

u. Variante puntuale al P.R.G. n. 61, finalizzata alla riclassificazione di aree edificabili, affinché siano private della potenzialità edificatoria, approvata delibera Consiglio Comunale n. 2 del 19 febbraio 2021;

v. Variante parziale al P.R.G. n. 63 riguardante l'area urbana centrale denominata "Abano Civitas" adottata con delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 27 settembre 2021;

ed ai seguenti regolamenti:

w. Regolamento sull'uso dei prodotti fitosanitari approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 2 marzo 2020;

x. Regolamento Edilizio redatto, in sede di Co.Me.Pa., secondo le indicazioni dell'intesa del 20 ottobre 2016 della Conferenza Unificata tra Stato, Regioni ed Autonomie Locali, della D.G.R.V. del 22 novembre 2017, n. 1896 e D.G.R.V. n. 669 del 15 maggio 2018, con introduzione dell'Indice di Riduzione dell'Impatto Edilizio (R.I.E.) nel nuovo Regolamento Edilizio, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 11 del 8 giugno 2020;

y. Regolamento di Polizia Cimiteriale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 14 giugno 2021

z. Regolamento del Verde approvato con delibera Consiglio Comunale n. 44 del 17 settembre 2021;

L'Ufficio ha proseguito con l'attività di:

- *supporto allo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) nell'istruttoria dei permessi di Costruire convenzionati e delle istanze edilizia nell'area cimiteriale;*
- *supporto allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) nell'istruttoria e nella redazione dell'autorizzazione per le Antenne RBS, per l'istruttoria e la redazione delle necessarie varianti relative alle procedure in deroga o variante allo strumento urbanistico;*
- *supporto del Servizio demografico all'interno dell'Ufficio Comunale di Statistica*
- *aggiornamento del Sistema Informativo Territoriale del Comune;*
- *istruzione e gestione delle richieste annuali per contributi per le opere religiose;*
- *istruzione e redazione delle Varianti Verdi al P.R.G. ;*
- *miglioramento dell'archivio digitale degli strumenti urbanistici approvati;*

- *miglioramento e manutenzione degli arredi urbani attraverso l'aggiunta di giochi per i più piccoli all'interno dei parchi, la sostituzione dei cestini lungo le strade e all'interno dei parchi, la sostituzione delle panchine, il miglioramento della pubblica illuminazione, il tutto finalizzato ad avere una città più accogliente e sicura;*
- *miglioramento degli spazi pubblici esistenti, soprattutto per quelli destinati a verde attraverso il loro completamento secondo le indicazioni del "Piano del Verde" (Viali alberati, boschi urbani, ecc…..) oltre che la loro costante manutenzione;*
- *catalogazione e archiviazione dei frazionamenti depositati previa verifica con i dati trasmessi dall'agenzia delle entrate;*
- *supporto cartografico all'ufficio Patrimonio e del Settore Governo del Territorio;*
- *predisposizione dei Certificati di Destinazione Urbanistica e delle attestazioni Bonus Facciate;*
- *monitoraggio dell'applicazione dell'indice R.I.E.;*
- *prosecuzione della collaborazione con l'Osservatorio Bike Economy finalizzata a determinare gli interventi prioritari del Biciplan, da inserire nel piano triennale delle opere pubbliche, ed approfondire nel piano della segnaletica e della comunicazione i temi legati alla ciclabilità.*

Missione 8 | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.*

Programma 2 | Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Rilevazione risultati raggiunti:

Nel corso del 2022:

- *è stato definito l'atto di cessione del diritto di superfice ad ATER Padova per l'immobile di via Stazione;*
- *è stata affidata la realizzazione delle opere di "Riqualificazione, efficientamento energetico e interventi di miglioramento sismico del condominio ex Mignon di via Petrarca 28".*

Missione 9 | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.*
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma 1 | Difesa del suolo

A seguito delle risultanze del piano delle acque è stato redatto il progetto esecutivo per la realizzazione di una nuova fognatura meteorica nel quartiere Pinazza. Tale opera è stata affidata nel 2022 ed i lavori sono attualmente in fase di esecuzione.
Il comune di Abano Terme ha inoltre aderito e sostenuto la proposta del Consorzio Bacchiglione, approvando la relativa convenzione, per le redazione congiunta di un "piano intercomunale" volto ad individuare le criticità esistenti a livello di area vasta e le soluzioni possibili per risolvere le stesse (aree di laminazione intercomunali).
Quanto sopra descritto nella consapevolezza che gli eventi atmosferici emergenziali sono sempre più frequenti e necessita pertanto l'esecuzione di interventi / servizi / forniture per la difesa idraulica e idrogeologica degli scoli e dei fossati e sulla rete idraulica minore, ed è stato presentato dal Consorzio lo studio di fattibilità relativo ai nuovi bacini di laminazione di cui uno su suolo Aponense.
In collaborazione con il Consorzio di Bonifica Bacchiglione è stato firmato un accordo di programma per la manutenzione straordinaria della maglia idraulica nel tratto che va da Feriole al Poggese.

In conformità a quanto sopra esposto, le attività dell'Amministrazione si sono inoltre sviluppate:

- *nel mantenimento sia della rete idrica minore (fossati) di proprietà dell'ente, sia di pulizia della parte tubata (caditoie e tubazioni meteoriche);*
- *nella collaborazione con il Consorzio di Bonifica del Bacchiglione per l'individuazione di interventi sia a breve termine che a più ampia prospettiva temporale per contrastare gli ormai sempre più frequenti eventi atmosferici violenti;*

Provvedendo

- *ad una corretta pianificazione degli aspetti idraulici del territorio e degli interventi previsti nel "Piano delle Acque" finalizzati alla riduzione del rischio idraulico nonché*
- *a progettare e programmare, in sinergia con i comuni del Bacino Idraulico, gli interventi necessari per la riduzione del rischio idraulico a livello di bacino ricercando per l'attuazione degli stessi i necessari finanziamenti regionali, statali e comunitari.*

Coerentemente con il sistema di gestione ambientale approvato sono state svolte le attività relative ai monitoraggi ambientali (aria, acqua potabile e superficiale, campi elettromagnetici, amianto, fognature ecc.), e raccolti e gestiti i dati degli indicatori di qualità ambientali e redatta la Dichiarazione Ambientale, convalidata da un ente terzo accreditato. Si è poi proseguito con l'attività di educazione ambientale rivolta alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie comunali.

Missione 9 | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.*
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma 2 | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Rilevazione dei risultati raggiunti

Nel corso del 2022 è proseguita l'attività di mantenimento e implementazione del S.G.A. (Sistema di Gestione Ambientale) finalizzate al rinnovo della registrazione EMAS e delle certificazioni ISO14001 e 50001.

Sono state attuate tutte le attività previste dal S.G.A. quali:

- *controlli e monitoraggi dei materiali contenenti amianto, programmando l'attività volte alla bonifica ovvero alla sostituzione di tale materiale; per quanto riguarda le strutture comunali nel 2022 si è provveduto al rifacimento della copertura del magazzino comunale con la rimozione del manto in amianto;*
- *controlli e monitoraggi della qualità delle acque superficiali e dell'acqua potabile;*
- *campagna di monitoraggio della qualità dell'aria in collaborazione con ARPAV;*
- *raccolta ed elaborazione dei dati sui principali aspetti ambientali diretti (consumo acqua, energia elettrica e gas metano) e indiretti (produzione rifiuti, efficienza impianto di depurazione, prelievo acqua termale) necessari a determinare gli indicatori di qualità ambientale;*
- *campagne di monitoraggio delle emissioni elettromagnetiche emesse dalle SRB (stazioni radio base) di telefonia mobile e aggiornamento del Piano di Localizzazione delle SRB;*
- *attività di formazione ed educazione ambientale presso la scuola dell'infanzia, le scuole primarie e la scuola secondaria comunali.*

Il Comune di Abano Terme all'interno del progetto finanziato dalla Comunità Europea denominato "Compete for Secap" ha lavorato per la predisposizione dei progetti di miglioramento energetico ottenendo la certificazione energetica ISO 50001 e portando a chiusura la transizione dal PAES al PAESC con l'approvazione in consiglio di quest'ultimo.

L'affidamento alla ditta che attualmente svolge il servizio per la manutenzione del verde pubblico è stato prorogato alla fine 2023. Sono stati confermati nel 2022:

- *l'esecuzione di una manutenzione in grado di mantenere lo standard qualitativo raggiunto sia sul verde ornamentale sia sui parchi e i viali prevedendone nel contempo una sua implementazione attraverso la riqualificazione dei viali alberati di via Diaz e di via Mazzini;;*
- *il monitoraggio dello stato di salute delle alberature eliminando fonti di pericolo attraverso idonee potature o sostituzioni;*
- *razionalizzando gli interventi per il contenimento dei costi;*
- *migliorando la fruibilità delle aree verdi;*

.

Ed in attuazione delle azioni previste dal Piano del Verde sono stati sviluppati i progetti di:

- *riqualificazione dei Viali alberati lungo via Diaz e via Mazzini;*
- *implementazione delle alberature nelle aree a parco;*
- *coordinamento e sinergia con le nuove politiche urbanistiche per la città, grazie all'approvazione del "Piano del Verde" e al miglioramento del sistema EMAS oltre che all'implementazione delle*

politiche ambientali ed energetiche (PAESC ed ISO 14001 e 50001), che hanno permesso il miglioramento della tutela, valorizzazione e recupero dell'ambiente naturale.

Missione 9 | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.*
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma 3 | Rifiuti

Rilevazione risultati raggiunti:

Il progetto del servizio di raccolta e asporto rifiuti territoriali comprende la raccolta di tutti i tipi di rifiuti in maniera differenziata, trasporto, smaltimento e riciclo, la pulizia e spazzamento delle strade e piste ciclabili, piazze, viali, e manutenzione e gestione delle fontane comunali.
Il servizio di raccolta e asporto rifiuti è suddiviso in due differenti tipologie:

- *Per l'area di "cintura" (3.798 abitanti e 1.504 utenze) un Servizio Porta a Porta con l'utilizzo di bidoni in funzione delle tipologie abitative. Per la frazione del Verde si mantiene il servizio PAP con bidoni carrellati.*
- *Per l'area centrale (16.168 abitanti e 8.929 utenze) viene svolto un servizio di tipo stradale per le frazioni Indifferenziato (con Calotta), Organico (bidoni con doppio sportellino), Carta, Plastica e Vetro, con la creazione di Isole Ecologiche di Base (IEB) complete. Per la sola frazione del Verde il servizio PAP viene svolto con bidoni carrellati.*

Per quanto riguarda il servizio nell'area centrale, preso atto che i nuovi cassonetti sono più capienti ed "impattanti" rispetto ai precedenti, l'Amministrazione ha continuato nello sforzo di ricercare collocazioni sempre più consone.
Il centro di raccolta mobile "ECOSELF" ha sostato in diversi punti della città (in giorni prestabiliti) per il conferimento di rifiuti particolari. Sono stati effettuati i servizi di derattizzazione e disinfestazione zanzare del territorio comunale. Particolare attenzione è stata posta all'attività di contrasto e monitoraggio alla zanzara tigre e alle sue nuove forme evolutive, anche attraverso l'informazione al cittadino e la fornitura di pastiglie antilarvali presso una postazione installata durante il mercato settimanale;
Nella progettazione del nuovo servizio di raccolta e asporto rifiuti territoriali, la cui durata, concordata con il Consiglio di bacino Padova Centro, è fissata al 31 dicembre 2028 si sta ponendo particolare attenzione

- *all'ulteriore incremento percentuale di quantità di rifiuto differenziato;*
- *all'incremento delle aree in cui verrà realizzato il sistema di ritiro Porta a Porta (PAP);*
- *all'individuazione di nuove modalità finalizzate al miglioramento del servizio complessivo (macchine per la raccolta delle bottiglie di plastica, ecc.)*

Il servizio offerto ai cittadini è stato poi già sensibilmente migliorato grazie all'entrata in funzione del Centro di Raccolta comunale avvenuto ad ottobre 2021 e che vede un'apertura bisettimanale del servizio.

Missione 9 | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.*
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Programma 8 | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Rilevazione risultati raggiunti:
E' stata mantenuta la registrazione EMAS, la certificazione ISO 14001 e la certificazione ISO 50001 ottenuta nell'ambito del progetto comunitario Compete for Secap;

Sempre nell'ambito del progetto di cui sopra, nel 2022 è stato approvato il "Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima" (PAESC);

Durante l'anno si è poi provveduto alla raccolta ed elaborazione dei dati ambientali con l'aggiornamento dei documenti del SGA (Servizio di Gestione Ambientale) e con la predisposizione della nuova dichiarazione ambientale.

Sono continuati i monitoraggi, i controlli e le verifiche sulla qualità dell'aria, sulle sostanze pericolose per l'ozono, sul contenimento delle risorse energetiche, dei campi elettromagnetici, sulla qualità delle acque potabili e superficiali, sulla produzione di rifiuti urbani e delle altre voci che rientrano in altri codici di programma della medesima missione.

A seguito del favorevole esito della Conferenza dei Servizi, è stato approvato il "Piano di Monitoraggio della "Ex discarica di via Guazzi"; e nel 2022 è stato attivato il monitoraggio del sito;

Ad avvenuta messa in sicurezza l'area in esame, coerentemente alle previsioni urbanistiche che gli verranno assegnate, diventerà, attraverso la messa a dimora di piante di vario tipo, un'area boscata affinché la stessa possa diventare un esempio di reale recupero ambientale di un sito inquinato.

Nel 2022 è stato inoltre eseguito il rifacimento della copertura del magazzino Comunale, attuale sede anche dell'archivio e della Protezione Civile. Tale intervento, quale prima azione, ha visto l'eliminazione della copertura in amianto; con l'esecuzione di questi lavori, sono state bonificate tutte le coperture di edifici comunali che presentavano il manto in amianto.

Missione 10 | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.*

Programma 2 | Trasporto pubblico locale

Rilevazione risultati raggiunti:

Coerentemente al programma amministrativo, per consentire un miglioramento del servizio nei confronti dei propri cittadini e migliorare l'accesso alla città per i turisti, si è provveduto al miglioramento del trasporto pubblico complessivo.

Il miglioramento del servizio nei confronti dei propri cittadini, il miglioramento dell'accesso alla città e del trasporto pubblico locale sono stati temi trattati con priorità all'interno del CoMePa e trova manifestazione pianificatoria all'interno del PUMS (Piano Urbano della Mobilità sostenibile) al quale la nostra città ha nuovamente aderito nel corso del 2018. All'interno di questo strumento, adottato con Delibera di Giunta n.19 del 11 febbraio 2020, Abano ha provveduto a richiedere dei miglioramenti del servizio attraverso:

- *il potenziamento del trasporto ferroviario;*
- *la riqualificazione della stazione ferroviaria di Abano (attualmente in fase di compimento per opera della Fondazione Ferrovie dello Stato);*
- *la progressiva sostituzione dei mezzi di trasporto attualmente utilizzati con altri più ecologici, meglio se elettrici.*

Inoltre, considerato che il PUMS è uno strumento con valenza e dettaglio di livello comprensoriale, per i temi non trattati e/o per le aree non interessate dallo stesso, l'Amministrazione ha attivato, per provvedere ad uno sviluppo ed integrazione dello stesso, una campagna di misurazione dei livelli di traffico sia numerica che di origine/destinazione, necessaria per la realizzazione di un piano della circolazione, da realizzarsi nel corso del 2023 che consentirà di pianificare interventi di regolamentazione del traffico all'interno della struttura viabilistica comunale.

Il comune si è altresì attivato, e continuerà a farlo, per il miglioramento del servizio relativamente alla frazione di Giarre per la quale è stato ottenuto:

- *un maggior passaggio di mezzi del trasporto pubblico locale;*
- *il ripristino del servizio di trasporto scolastico per gli studenti della scuola secondaria di primo e secondo grado (ex medie e superiori);*

Per quanto riguarda il servizio del trasporto pubblico a decorrere dal 13 settembre 2021 è stato attivato il nuovo servizio a seguito di aggiudicazione di bando di gara. Tale servizio, per la nostra Amministrazione, ha previsto degli importanti miglioramenti riassumibili nei due punti di seguito elencati:

- *azzeramento del contributo dovuto ad integrazione del servizio effettuato;*
- *biglietto unico linea urbana sull'intero territorio comunale, facendo rientrare la città di Abano Terme nella rete della Conurbazione di Padova.*

Missione 10 | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.*

Programma 5 | Viabilità e infrastrutture stradali

Rilevazione risultati raggiunti:
Nel 2022 è proseguita l'attività di manutenzione delle infrastrutture stradali quali strade, piste ciclabili e marciapiedi, costituendo questo un imprescindibile obiettivo dell'Amministrazione sia per motivi di decoro che di sicurezza dei propri cittadini e turisti.

In particolare gli interventi si sono concentrati:

- *coerentemente a quanto previsto all'interno del Biciplan nel completamento di tratti mancanti come il collegamento tra la ciclabile di via dei Tigli e quella di via Pio X, intervento portato a conclusione nel 2022 ;*
- *coerentemente a quanto previsto nel PICIL (Piano dell'Illuminazione per il Contenimento dell'Inquinamento Luminoso), che nel 2021 è stato oggetto di revisione, sulla realizzazione di interventi di riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione attraverso la sostituzione degli impianti più vetusti ed energivori con altri a basso consumo ed alta efficienza (LED); si ricorda che a partire dal 2017 sono stati realizzati cinque stralci di intervento per un importo di circa quattro milioni di euro che hanno interessato oltre il 90% degli impianti della città ed è stata implementata la rete in alcuni tratti ritenuti più critici (via Foscolo, parchi pubblici)*
- *sulla messa in sicurezza, con sistemi rotatori o altre infrastrutture, degli incroci che manifestano le maggiori condizioni di recupero; a tal fine dopo l'esecuzione della rotatoria tra via Battisti e via San Lorenzo è stata realizzata la rotatoria all'intersezione tra le vie Diaz e Puccini;*
- *sulla messa in sicurezza la ZTL con un importante intervento di manutenzione straordinaria della pavimentazione;*
- *sulla manutenzione ordinaria per la pulizia di caditoie, di scoli e della rete tubata al fine di mantenere in sicurezza la rete infrastrutturale.*

Missione 11 | SOCCORSO CIVILE

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.*

Programma 1 | Sistema di protezione civile

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.*
Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

Obiettivi raggiunti

Nell'anno 2022 sono stati curati tutti gli atti necessari al buon funzionamento del Gruppo, curando gli acquisti delle dotazioni, la gestione economica e supportando il Gruppo nelle varie attività svolte per mantenere attive le dotazioni ed essere preparati nel caso del verificarsi di situazioni emergenziali. Di seguito si indicano i principali obiettivi raggiunti:

a) Partecipazione a bandi

Nell'anno 2022 sono stati curati e predisposti gli atti necessari per la richiesta di contributi regionali finalizzati ad aumentare l'operatività del Gruppo CVPC:

I. L.R. 1 giugno 2002, n. 13, art. 24. Bando anno 2022 – DGR n. 1270 del 18/10/2022 - Contributi per la ristrutturazione e l'ampliamento della sede.

Il progetto, redatto con la collaborazione indispensabile del Settore governo del Territorio, Geom. Zanardo Nicola che ha redatto gli atti progettuali, prevede:

a. *l'ampliamento della sede attraverso la chiusura di una parte del magazzino comunale;*
b. *l'apertura di un'uscita direttamente nel lato della sede attuale della PC;*
c. *l'apertura di una porta (REI) in modo da rendere comunicante la parte ampliata con l'attuale sede della PC;*
d. *la costruzione di una tettoia nel lato della sede della PC;*
e. *altre lavorazioni in modo da rendere completamente esclusivo l'utilizzo dei locali da parte della PC;*

L'Amministrazione ha ravvisato la necessità di effettuare un intervento di ampliamento interno della sede, già ad uso esclusivo della PC, con modifiche fotometriche esterne e la realizzazione di una pensilina per il ricovero dei mezzi. L'intervento prevede la chiusura di parte del magazzino comunale, il collegamento della parte ampliata all'attuale sede della PC attraverso l'apertura di una porta e di un accesso carraio e la realizzazione di una tettoia nella parte scoperta adiacente alla sede in modo da dare la possibilità ai volontari di avere i mezzi prontamente a loro servizio. La finalità è di rendere i mezzi immediatamente disponibili per una migliore gestione delle emergenze.
Inoltre, l'attuale sistemazione (alcuni mezzi in Sede PC, altri nel Magazzino Comunale, altri ancora nel piazzale esterno) presenta delle evidenti lacune per una buona e celere operatività.

Le considerazioni riportate al punto che precede hanno spinto l'Amministrazione ad avanzare richiesta di contributo ai sensi della DGR n. 1270 del 18/10/2022 "Contributi agli Enti Locali per la realizzazione e l'acquisto di strutture, per la ristrutturazione e l'allestimento di SEDI. - L.R. 01/06/2002, n. 13, art.24" per effettuare i lavori di ampliamento dell'attuale Sede del Gruppo di P.C., con modifiche forometriche esterne e realizzazione di una pensilina per il ricovero dei mezzi al fine di rendere autonomo ed autosufficiente il "servizio" stesso nel ricoverare mezzi ed attrezzature.

La richiesta ha ottenuto il contributo di € 80.000,00 per l'ampliamento e la ristrutturazione della sede.

II. ***"DGR n.1229/2022: Bando per la concessione di contributi regionali per il potenziamento delle dotazioni del volontariato organizzato di Protezione Civile ai sensi degli artt. 3, 26 e 27 della Legge Regionale 1/06/2022, n. 13» per l'acquisto di un veicolo polisoccorso.***

La domanda è stata ammessa ed inserita in una graduatoria valida due anni.

***Deliberazione della Giunta Regionale N. 1498 del 29 Novembre 2022 Approvazione del Bando contenente i criteri per l'erogazione di contributi per l'aggiornamento o la realizzazione dei piani comunali e intercomunali di Protezione Civile. Legge Regionale 13/2022. Deliberazione/CR n. 118 del 11/11/2022** – per l'aggiornamento del Piano Comunale di Protezione Civile. La domanda è stata ammessa ed inserita in una graduatoria valida due anni..*

b) Esercitazione distrettuale

Il 17 settembre il Gruppo CVPC ha organizzato una esercitazione per tutto il Distretto Padova Sud Ovest. L'evento è stato un momento importante di formazione e addestramento e ha visto il coinvolgimento di più gruppi di Protezione Civile con l'obiettivo di migliorare la capacità organizzativa dei servizi di emergenza e favorire uno scambio di buone pratiche per affrontare i disastri naturali e antropici, diminuendo l'esposizione delle popolazioni all'impatto dei pericoli e aumentando la sicurezza. All'esercitazione hanno partecipato:

- *i gruppi di Protezione Civile dei comuni di: Cervarese S.C., Mestrino, Montegrotto Terme, Rubano, Saccolongo, Selvazzano, Veggiano e Abano Terme, Città ospitante e organizzatrice di questa edizione denominata "Gerione"*
- *oltre 90 volontari;*
- *15 mezzi di soccorso;*
- *formatori dei VVF Comando di Padova, Provinciali della Protezione Civile e della Croce Rossa Italiana Comitato Terme Euganee;*
- *volontari associazioni Alpini e ANC.*

Nell'occasione è stata allestita la cittadella della protezione civile dove sono stati esposti mezzi ed attrezzature, e il campo base, cuore dell'esercitazione, chiuso al pubblico per motivi di sicurezza e logistici.

c) Approvazione nuovo regolamento e nuovo statuto

Lo studio e la predisposizione dei testi del Nuovo Regolamento e del Nuovo Statuto della Protezione Civile hanno richiesto particolare attenzione e la necessaria condivisione con tutti i volontari.

- *lo "Statuto del Servizio Comunale di Protezione Civile" è stato approvato con Delibera di C.C. n. 14 del 05.04.2022;*
- *il "Regolamento del Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile" approvato con Delibera del C.C. n. 15 del 05.04.2022;*

d) Corsi di formazione

Proseguendo nell'attività formativa promossa dall'Amministrazione Comunale iniziata nell'anno 2021, nel mese di marzo 2022 n.14 volontari sono formati e hanno acquisito l'attestato per alto rischio incendio.

Al fine di avere volontari preparati ai sempre più frequenti eventi atmosferici ad elevato rischio idrogeologico, i primi giorni del mese di gennaio 2022, in collaborazione con formatori della Provincia di Padova, è stato organizzato un corso/esercitazione per il "rischio idraulico".

e) Dotazione tecnica

Nell'anno 2022 è stata ulteriormente adeguata la dotazione tecnica del materiale in utilizzo ai Volontari del Gruppo, con l'acquisto di:

- *N.1 gazebo;*
- *N.1 monitor per la sala riunioni;*
- *Scala;*
- *Carrello da officina*
- *Armadiatura per magazzino*
- *Banco lavoro e armadiatura*
- *Armadietti personale*
- *Armadio per liquidi infiammabili*
- *Bacheca*
- *Carica batteria mantenitore*
- *Avvolgi tubo*
- *Espositore a griglia*

f) Ristrutturazione sede

E' stata particolarmente impegnativa la ristrutturazione della sede del gruppo CVPC che versava in condizioni davvero critiche.

Prioritariamente sono stati svolti lavori di sostituzione di alcune parti degli impianti elettrici, di sistemazione di parte dell'impianto idraulico e di tinteggiatura.

Indispensabile si è poi rivelata la sostituzione del soppalco in quanto quello installato precedentemente non era a norma e non aveva le certificazioni previste per legge.

Dopo il termine dei lavori di sistemazione impianti è stato necessario sostituire gli arredi che fino a maggio 2022 erano costituiti da armadi dismessi da altri uffici e ricollocati nella sede con evidenti difficoltà di stoccaggio delle attrezzature per mancanza di spazio e disordine diffuso.

Sono stati quindi sostituiti gli armadi nel magazzino, gli armadietti dei volontari, acquistati appositi armadi per lo stoccaggio di liquidi infiammabili. E' stato riorganizzato lo spazio della segreteria e della sala riunione e ottimizzato quello della sala "comune". E' stato necessario inoltre acquistare il banco di lavoro e riattrezzare la parte di sede dedicata ai piccoli lavori di officina. Tutta la sede è stata riorganizzata nel rispetto della L. 81/2008 che regola la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

Nella sede, nel mese di settembre, è stato installato anche un accelerometro per a misurazione degli eventi sismici entrando così nella rete dei 180 sismometri prevista dalla Regione Veneto con il duplice scopo di permettere uno studio approfondito sui terremoti e sulle deformazioni della crosta terrestre, in modo da analizzare eventuali nessi tra fenomeni premonitori e di consentire di avere immediatamente un quadro preciso dei danni in ogni zona del Veneto, con la possibilità di indirizzare i soccorsi in maniera più tempestiva ed efficace.

Il lavoro di ristrutturazione della sede è stata l'occasione anche per registrare l'inventario dei mezzi e delle dotazioni del gruppo, mai effettuato fino ad oggi.

Alla data odierna quindi il gruppo è dotato di una sede perfettamente agibile, funzionale alle esigenze del gruppo e dotata di tutta la strumentazione necessaria per fronteggiare eventuali emergenze.

(tutti i dati sono reperibili al link: https://www.comune.abanoterme.pd.it/wp-content/uploads/2023/04/Report-attivita-2022.pdf)

Missione 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Programma 1 | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

Motivazione e finalità

Sostegno economico per famiglie in difficoltà

Verrà data continuità agli interventi a sostegno della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, particolarmente necessari nell'attuale situazione socio-economica e sanitaria: saranno riproposti i tradizionali interventi contemplati nel quadro normativo di riferimento, finalizzati alla protezione dei nuclei familiari con figli di minore età, frequentanti i nidi d'infanzia e le scuole del primo ciclo d'istruzione quali esonero/riduzione delle rette di frequenza agli asili nido, riduzione del costo pasto per il servizio di ristorazione scolastica, contenimento dei costi per il servizio di collegamento frazione Giarre – Scuola "Vittorino da Feltre", contributi economici a sostegno delle rette per la frequenza alle Scuole dell'infanzia paritarie già descritti in "Missione 04 - Cod. Progr. 01"). Questi interventi sostengono le famiglie favorendo l'inserimento dei figli più piccoli in strutture educative che possano favorire lo sviluppo armonico del bambino, garantendo un sostegno ai genitori nel complesso compito educativo.

Servizi di supporto alla famiglia di sostegno alla genitorialità.

La pianificazione dei servizi a supporto delle famiglie per la conciliazione dei tempi scuola – lavoro si declina nelle linee operative sintetizzabili in tre punti:

-servizi di supporto all'attività didattica della scuola (pre e post scuola, dopo scuola);

-servizi di supporto genitoriale nel periodo estivo;

-proposte formative e di supporto al ruolo genitoriale.

Si darà proseguimento al servizio di accoglienza dei bambini pre scuola e post scuola. La verifica su questo servizio risulta positiva al punto che su richiesta pressante dei genitori è stato attivato anche un servizio di post scuola presso la scuola dell'infanzia statale Mago Merlino. Questa tipologia di servizio aiuta le famiglie nella difficile impresa di conciliare il tempo lavoro con il tempo familiare consentendo di affidare i bambini in contesti sicuri e qualificati dal punto di vista educativo. A sostegno del progetto il Comune assicura un contributo economico alla Cooperativa che gestisce il servizio in base delle risultanze gestionali prodotte, contenendo al minimo i costi a carico dei genitori e garantendo l'equilibrio finanziario a tutto l'impianto organizzativo. Potranno essere valutate eventuali modifiche in relazione alle esigenze delle famiglie e al numero delle adesioni che perverranno nei vari plessi, sostenendo i maggiori costi legati misure preventive disposte a contenimento della diffusione del SARS-CoV-2.

Qualora la situazione emergenziale legata alla pandemia dovesse permetterlo, nei mesi estivi di interruzione delle attività didattiche si riproporrà l'iniziativa "GIOCA ESTATE" destinate a bambini e ragazzi di 3 – 14 anni, in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale del territorio. L'offerta integra e completa il programma attivato dalle parrocchie (Gr.Est e Centri Estivi Scuole d'infanzia, Centri di avviamento allo sport, ecc.) offrendo alle famiglie la possibilità di avvalersi di servizi diversificati e qualificati a cui affidare i propri figli durante il periodo di chiusura delle scuole.
Sarà riproposto, seppure con le limitazioni imposte dalle disposizioni restrittive imposte dalla pandemia, il ciclo di incontri nell'ambito dell'evento "La famiglia nel 3° millennio", destinato ai genitori con figli in età prescolare e scolare, insegnanti, operatori … e realizzato in collaborazione con realtà del terzo settore sul tema della comunicazione non ostile ("Gruppo amici della Famiglia - Terme Euganee"), con l'AIAF del Veneto e con l'Associazione "Filosofia di vita". Nel periodo primaverile verrà programmata una nuova rassegna di incontri, rivolta alle famiglie, in collaborazione con le realtà associative del territorio.

<u>Servizi per la prima infanzia</u>
Sarà necessario continuare a porre particolare attenzione alla implementazione e mantenimento delle procedure anti COVID-19 imposte dalle autorità governative nazionali e regionali. La suddivisione per piccoli gruppi con educatrici fisse e modalità educative prive di momenti comuni ha costretto ad una vera e propria "rivoluzione" delle modalità di accoglienza, permanenza e riconsegna dei bambini a fine giornata. Sono state introdotte e perfezionate attività educative sperimentali con l'utilizzo per quanto più possibile di attività fatte all'esterno degli edifici (outdoor education) che potranno caratterizzare in modo efficace le attività anche a conclusione delle restrizioni imposte dalla pandemia. Tale approccio pedagogico è fortemente raccomandato nelle linee guida per la gestione dei servizi alla prima infanzia durante il Covid 19 ma già in epoca preCovid era ampiamente diffuso come pratica educativa che favorisce il contatto con la natura, lo sviluppo della sensibilità verso l'ambiente e sostiene nei più piccoli uno sviluppo emotivo e relazionale più sereno. Per far fronte alle esigenze sanitarie sarà necessario proseguire ad integrare le normali attività di pulizia giornaliera e periodica con attente procedure di igienizzazione e sanificazione di locali e attrezzature con un significativo incremento della spesa. Il servizio verrà assicurato anche nel mese di luglio con attività di Centro estivo e, sulla base delle esigenze manifestate alle famiglie, si potrà valutare la prosecuzione anche nel mese di agosto.
Vista la scadenza a Marzo 2022 dell'appalto alla Cooperativa Sodexo, sarà necessario predisporre una gara che dovrà necessariamente tener conto delle nuove esigenze gestionali e organizzative negli asili nido, imposte dal Covid.
Così come previsto dalla recente normativa nazionale di promozione e qualificazione dei servizi a favore di bambini nella fascia di età 0 – 6 (D.Lgs n. 65/2017 di attuazione della Legge n. 107/2015) si continuerà il lavoro di monitoraggio sulla qualità dei servizi offerti attraverso il servizio di coordinamento psicopedagogico comunale, che promuoverà percorsi di aggiornamento per il personale e delle iniziative per le famiglie. Per assicurare tale servizio è stata valutata l'opportunità di proseguire nell'affidamento con collaborazione professionale esterna all'organico comunale.
Al fine di dare impulso ai processi di qualificazione di questi servizi sarà infatti messo a punto e proposto un percorso formativo mirato, a valenza annuale, per adeguare e rendere sempre più alta l'offerta educativa ai bambini e alle famiglie in linea con i più recenti orientamenti pedagogici.
Entrambi i Nidi verranno coinvolti nelle iniziative promosse dal tavolo tecnico di coordinamento pedagogico territoriale (D.Lgs n. 65/2017), costituito nella seconda metà dell'anno 2020, che si arricchisce dei contributi dei responsabili dei Nidi in famiglia e delle Suole dell'infanzia aponensi (Statale "Mago Merlino" e le tre paritarie non statali).

Tra le finalità da conseguire vi sono le seguenti azioni:

- *Sostenere nella crescita dei figli le famiglie con minori possibilità economiche*
- *Sostenere il ruolo genitoriale attraverso una rete di servizi educativi qualificati e dei progetti specifici*
- *Qualificare ulteriormente le iniziative e le opportunità offerte ai/alle bambini/e e alle loro famiglie attraverso la rete dei servizi educativi*
- *Fornire risposte diversificate ai bisogni espressi e inespressi del territorio sulla base di una costante lettura e monitoraggio delle domande anche nuove poste dall'utenza*
- *Sostenere la crescita dei/delle bambini/e in dimensione formativa*
- *Favorire, attraverso proposte educative qualificate e in stretta collaborazione con le famiglie, l'armonico, integrale e pieno sviluppo delle potenzialità di bambini/e*
- *Qualificare ulteriormente i servizi e gli interventi finalizzati all'educazione di bambini e ragazzi, intensificando la collaborazione con le Istituzioni scolastiche, le agenzie educative cittadine e gli altri servizi comunali, valorizzando e coinvolgendo le realtà associative e del privato sociale operanti sul territorio*

- *Promuovere sul territorio comunale la costituzione di una comunità educante, intesa come famiglie, istituzioni pubbliche e private, associazioni, ecc. in grado di accompagnare la crescita dei bambini*
- *Prevenzione e contenimento di situazioni di disagio socio relazionale e scolastico nell'infanzia e nell'adolescenza.*

Risorse strumentali e risorse umane
Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore

Obiettivi raggiunti

Anche grazie la migliorata condizione sanitaria, è stato possibile garantire alle famiglie il sistema di servizi a supporto della conciliazione dei tempi lavorativi con i tempi dedicati alla famiglia. E' stato mantenuto e anzi incrementato il servizio di pre e post scuola che ha ricevuto maggiori richieste quest'anno alla scuola Manzoni e alla scuola De Amicis al punto da incrementare il personale impegnato di n.1 unità per ciascun plesso. Le famiglie servite da questo servizio sono state in media nell'arco dell'anno scolastico 80 con un incremento di circa 15 unità rispetto a quanto previsto all'avvio della convenzione. Le tariffe sono rimaste inalterate.
Per il periodo estivo è stata assicurata l'attività di coordinamento di n. 10 associazioni del territorio che hanno assicurato la realizzazione dei centri estivi oltre che delle scuole dell'infanzia paritarie. In questo modo è stato possibile garantire la realizzazione delle attività ricreative estive in una fascia di età compresa tra 4 e 14 anni. Sono state sostenute economicamente, in collaborazione con il Servizio sociale, 24 famiglie aponensi al fine di garantire la frequenza di attività estive da parte dei figli minori.
Sono stati realizzati incontri formativi a sostegno della genitorialità con l'intervento di esperti nel settore: 3 incontri nell'ambito del progetto Genitori del terzo millennio.
Negli asili nido è stato importante continuare a garantire la situazione di igiene e sanificazione. Gradualmente si è tornati ad un'organizzazione didattica che comprendesse attività trasversali alle sezioni per garantire maggiori stimoli ai bambini.
E' stata ampiamente utilizzata l'outdoor education anche grazie all'avvio del progetto di educazione all'ambiente, con l'apporto di figure esperte che ha portato a valorizzare gli spazi esterni e a organizzare molte attività laboratoriali all'esterno.
L'offerta formativa all'interno degli asili nido è stata ampliata con l'introduzione dell'ascolto della lingua inglese, attraverso un esperto per un totale di 64 ore erogate nei due nidi.
L'affidamento a un coordinatore pedagogico esterno, esperto nel coordinamento ai servizi alla prima infanzia, ha consentito di rafforzare la possibilità per le famiglie di trovare un riferimento qualificato per il sostegno nella crescita dei bambini.
E' stata rafforzata la collaborazione con il servizio sociale al fine di creare rete attorno alle famiglie più fragile, individuate anche dai contesti educativi e scolastici, per poter sostenere le famiglie stesse nell'inserimento all'asilo nido, come attività di prevenzione al disagio.
Il coinvolgimento di entrambi i nidi nelle attività del tavolo pedagogico provinciale, è stato assicurato dalla condivisione delle attività di formazione.

Missione 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Programma 2 | Interventi per la disabilità

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.*

Motivazione e finalità:
Per quanto attiene la disabilità il Comune assicurerà gli interventi e i servizi di supporto a quanto assicurato dall'Azienda ULSS 6 come da specifica delega attribuita in virtù della normativa vigente e sulla base dei Livelli Essenziali di Assistenza contemplati nel Piano di Zona 2022 – 2024.
Si assicureranno pertanto i sostegni economici a favore dei disabili inseriti in strutture residenziali con un impegno finanziario che risulta dalla somma delle quote di compartecipazione al pagamento delle rette di ospitalità di ciascun disabile inserito sulla base della situazione reddituale. Tali adempimenti sono disciplinati anche in riferimento alla normativa vigente sull'ISEE (DPCM 159 del 3.12.2013 e Legge 26 maggio 2016 n. 89) e dalla recente giurisprudenza in materia.
Gli Uffici proseguiranno nel lavoro amministrativo legato alla verifica annuale e quantificazione della compartecipazione comunale disponendo il pagamento diretto con cadenza mensile agli enti gestori di Comunità Alloggio/RSA della parte di quote "alberghiere" non coperta dalla compartecipazione dei disabili inseriti. Si tratta di una voce di spesa che supera abbondantemente i 300 mila euro annui e che dà la misura del significativo impegno comunale e dell'elevato grado di copertura di questi servizi sul territorio.
A sostegno dell'attività dei Centri Diurni e dei servizi a favore degli alunni disabili sarà assicurato il contributo annuale all'Azienda Ulss 6 (oltre 330 mila euro), definito sulla base del numero degli assistiti e del numero di residenti. In sede in sede di Comitato dei Sindaci di Distretto si definiranno le varie voci del Bilancio preventivo a cui si riserverà particolare attenzione al monte ore di supporto degli operatori OO.SS. nelle scuole, e al numero di nuovi posti presso i Centri Diurni.
Proseguirà la fattiva collaborazione con il Servizio di Integrazione Lavorativa dell'Azienda ULSS 6, le Cooperative Sociali del territorio, il Centro Opere Femminili Salesiane (CIOFS) – F.P., per promuovere l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate avviando, dove possibile, anche tirocini con o senza borse lavoro. Si daranno inoltre spazio ad altre iniziative proposte dal privato sociale che promuovano l'inserimento lavorativo o formativo di soggetti svantaggiati.
Il Servizio di assistenza domiciliare (SAD) assicurerà gli interventi previsti dall'omonimo Piano Locale. Si prevede il mantenimento di un rilevante monte ore di servizio a favore dei disabili gravi anche attraverso il servizio di fornitura e consegna di pasti caldi a domicilio, interventi di pulizia domestica straordinari, attività di sollievo alle famiglie chiamate quotidianamente ad un elevato carico assistenziale.
A supporto delle famiglie che assistono a domicilio persone con grave disabilità verranno assicurate le istruttorie finalizzate all'attribuzione dei sussidi economici denominati "Impegnative di Cura Domiciliare (ICD)" assegnati dalla Regione del Veneto ed erogati a cadenza semestrale con provvedimento comunale a

completamento del procedimento di verifica dei requisiti così come il completamento delle istruttorie avviate a seguito delle domande per l'accesso ai contributi regionali per l'abbattimento delle barriere architettoniche.
Proseguirà la collaborazione con le realtà sociali del territorio per le iniziative assistenziali e di integrazione sociale delle persone con disabilità con particolare riguardo al Centro Diurno Villa Trevisan Savioli gestito dalla Cooperativa Nuova Idea in convenzione con A.ULSS 6.
Continuerà il monitoraggio del progetto "Dopo di noi" presentato all'Azienda Ulss 6 da un'ATI composta da alcune Cooperative Sociali del territorio che si occupano di disabilità al fine di finanziare iniziative di "Gruppo appartamento" in risposta alle necessità di disabili adulti con rete familiare debole o assente e dunque non più in grado di assicurare l'assistenza a domicilio.
Per tale obiettivo il Comune ha assegnato in locazione alla Cooperativa due alloggi comunali, opportunamente adattati alle esigenze del progetto, che hanno consentito di avviare concretamente l'iniziativa nel corso del 2020 e che ad oggi prosegue.
Si darà continuità al sostegno di iniziative a favore degli invalidi civili, di disabili minori e adulti e l'attività di informazione, promozione e orientamento ai servizi.

Tra le finalità da conseguire vi sono le seguenti azioni:

- *Adeguamenti al Regolamento comunale su prestazioni e servizi sociali per la parte relativa alle compartecipazioni di disabili alle rette di inserimento presso strutture residenziali sulla base di quanto definito e condiviso con i Comuni appartenenti all'ambito territoriale dell'ULSS 6 Euganea.*
- *Favorire lo sviluppo di progetti e promozione di collaborazioni con i soggetti impegnati sul territorio per una piena integrazione dei disabili nella comunità e la loro permanenza sul territorio.*

Incentivare il miglioramento del sistema informativo e il potenziamento della "rete" dei servizi a favore dei disabili e delle loro famiglie attraverso un costante rapporto con i soggetti coinvolti, istituzionali e non istituzionali.

Risorse strumentali e risorse umane: *Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore.*

Rilevazione dei risultati raggiunti: *E' stato possibile assicurare nel corso dell'anno la continuità nell'erogazione dei sostegni economici a favore dei disabili inseriti in strutture residenziali con un impegno di spesa pari a 369.000 euro. La stessa continuità di erogazione è stata assicurata a sostegno delle attività di disabili inseriti in Centri Diurni per un ammontare di euro 29.000 (8 utenti).*
La collaborazione con il Servizio di Integrazione Lavorativa dell'Azienda ULSS 6, le Cooperative Sociali del Territorio e il Centro Opere Femminili Salesiane, è stata attiva per tutto il 2022 prendendo in carico 50 utenti e 1 borsista.
Sono stati presi in carico 62 utenti del servizio di Assistenza domiciliare tra i quali 15 disabili.
E' stata mantenuta costante l'attività informative a favore dei disabili e delle loro famiglie, fornendo orientamento e sostegno attraverso la rete dei servizi territoriali.

Missione 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Programma 3 | Interventi per gli anziani

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.*

Motivazione e finalità:
Le linee programmatiche che ispireranno le azioni a favore della popolazione anziana sono le seguenti:

Piano Locale a sostegno della domiciliarità
Il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD) costituisce da anni il riferimento principale per anziani soli privi di rete familiare e con rete familiare fragile. Si articola in servizi di cura e igiene della persona svolti a domicilio a cura di operatori socio-assistenziali e si sviluppa in un progetto personalizzato predisposto a favore di ciascun assistito.
Il SAD è integrato dal servizio di fornitura e consegna giornaliera di pasti caldi a domicilio, assicurato da ditta esterna.
Entrambi i servizi sono stati oggetto di un progressivo potenziamento nel corso degli ultimi quattro anni: l'ultima gara d'appalto realizzata a giugno 2021 garantisce infatti un 20% in più di utenza per quanto riguarda il servizio di assistenza domiciliare e un 200 % in più per quanto riguarda i pasti domiciliari, rispetto alla gara precedente, avendo raggiunto nell'anno 2021 n. 65 per il primo e n. 32 per il secondo. Si intende pertanto continuare a garantire anche per l'anno 2022 lo standard raggiunto.
Nel corso del 2021 in relazioni ai bisogni manifestati, è stato incrementato in modo significativo il servizio di pulizie, ordinarie e straordinarie, prevendendo nell'ultima gara d'appalto di giugno 2021 n. 10 ore settimanali, a fronte di n. 1 ora settimanale nel precedente appalto, sostenendo così n. 4 utenti.
L'Assistenza Domiciliare sarà integrata dai servizi sanitari erogati dall'Azienda ULSS 6 con il personale dedicato all'utenza del territorio. Continua l'attenzione ai soggetti positivi al COVID-19 sottoposti in isolamento domiciliare e privi di rete familiare e/o amicale.
Si segnala che prosegue oramai dal 2018 la collaborazione con l'associazione di volontariato CEAV e la Cooperativa Sociale Blucoop aggiudicataria presso il Comune di Abano Terme con l'obiettivo di implementare la qualità e la quantità dei servizi di assistenza domiciliare rivolta agli utenti affetti da patologia oncologica con interventi degli operatori socio-sanitari per 100 ore all'anno.
I servizi sopra evidenziati contribuiranno a tutelare l'integrità fisica e la permanenza delle persone presso il proprio domicilio procrastinando il più possibile il ricorso ad inserimenti in strutture residenziali.
A ottobre 2021, dopo l'interruzione dovuta alle restrizioni per contrastare la diffusione del Covid-19, è stato riattivato il Centro Sollievo a favore di anziani autosufficienti che presentano i primi segnali di decadimento

delle condizioni cognitive, in collaborazione con l'ULSS 6 e l'Associazione AMAP (Associazione Malattia di Alzheimer di Padova). È stata accolta positivamente la richiesta di una seconda apertura settimanale. Pertanto da ottobre 2021 il Centro Sollievo è attivo il martedì e il giovedì dalle 9.00 alle 12.00 presso il CRC.
Nel corso dell'anno proseguirà la promozione, informazione e raccolta delle istanze per il sostegno delle famiglie che assistono anziani non autosufficienti:

- *incentivando la frequenza dei Centri Diurni attraverso un sostegno economico in grado di abbattere i costi previsti dalle rette giornaliere. Sulla base dei criteri declinati nella specifica sezione del Regolamento comunale approvata nei primi mesi del 2020, saranno assicurati adeguati sostegni economici sulla base dei giorni di frequenza. Tale misura ha confermato un aumento del 70% di utenti che usufruiscono di questo servizio.*
- *sostenendo di costi di assistenza privata con contributi economici mirati sulla base del progetto assistenziale personalizzato;*
- *organizzando incontri informativi rivolti ai caregivers e a tutti coloro che, a titolo di volontariato e non, si prendono cura di persone non autosufficienti o parzialmente autosufficienti presso il loro domicilio.*

Proseguirà il servizio di monitoraggio telefonico delle persone anziane in situazione di solitudine con rete familiare fragile o assente, soprattutto nei mesi estivi, attraverso la collaborazione con l'Associazione Auser.
Si darà continuità alla convenzione con l'AUSER per la prosecuzione del progetto "Filo d'argento – Rete solidale" che consente di assicurare sostegno alle persone sole e servizi di trasporto sociale per visite mediche, analisi, piccole commissioni, ecc., alla convenzione con ANMIL per la gestione complementare del servizio di trasporto sociale e a quella con l'Associazione AATE per attività di animazione a favore di soggetti anziani e iniziative di promozione sociale.
Durante i mesi estivi verranno riproposte e ulteriormente qualificate le azioni volte a prevenire i disagi legati alle ondate di calore e alle situazioni di solitudine in collaborazione con le associazioni cittadine, i gestori del CRC, i Medici di Medicina Generale e i servizi territoriali dell'ULSS 6.

<u>Sostegni economici, agevolazioni</u>
L'intervento finanziario comunale a sostegno delle rette di ospitalità di anziani inseriti presso strutture residenziali risulta in costante aumento stante l'incremento dell'aspettativa di vita, la percentuale molto alta di anziani presenti sul territorio, all'evoluzione di gravi patologie invalidanti (demenza senile, Malattia di Alzheimer) che portano le famiglie nei casi di gravità tale da non consentire la permanenza nel proprio domicilio, alla decisione, sempre molto difficile, di ricorrere alle strutture residenziali.
Sarà costante la verifica annuale delle capacità economiche delle persone inserite e l'eventuale concorso dei parenti civilmente obbligati. La quantificazione delle compartecipazioni sarà stabilita dai criteri previsti nel Regolamento comunale e in coerenza con la normativa sull'ISEE.
Le istruttorie consentiranno il pagamento diretto agli enti gestori di RSA della compartecipazione delle quote "alberghiere" non coperta dagli utenti/familiari.
Verranno assicurate le procedure e la tempistica per l'accesso e l'assegnazione dei benefici economici previsti per le Impegnative di Cura Domiciliare – ICD (già Assegni di cura), erogate con fondi della Regione del Veneto a favore delle famiglie che assistono a domicilio anziani non autosufficienti.
Per le persone in difficoltà economica verranno raccolte le istanze e perfezionate le procedure per l'accesso ai contributi economici a sostegno del minimo vitale e per l'accesso alle agevolazioni nel pagamento delle utenze, TARI e spese di locazione, nell'ambito del più generale Piano Locale a Sostegno della Domiciliarità.

<u>Attività di promozione</u>
Si vuole dare ampio spazio alle attività che promuovono uno stile di vita sano, offrendo alla cittadinanza diverse iniziative che diffondano informazioni utili e buone pratiche di comportamento per prevenire le patologie collegate all'invecchiamento. L'obiettivo è quello di ritardare il più possibile fenomeni degenerativi caratteristici della terza età, mantenendo in questo modo le autonomie necessarie al poter vivere presso il proprio domicilio.
Si darà pertanto continuità alle azioni già messe in campo negli anni scorsi, realizzate anche grazie alla partecipazione del Bando della Regione Veneto (DDR n. 162/2018) con il progetto "Anziani Cre-Attivi", quali: incontri di informazione/formazione alla cittadinanza, gruppo cammino, organizzazione di diverse iniziative volte a favorire la socialità degli anziani (es. Natale con gli anziani). È stato inoltre realizzato un video che racconta l'esperienza diretta delle persone che partecipano alle iniziative messe in campo dell'Amministrazione Comunale e dalle realtà associative del territorio. Tale video si è confermato essere uno strumento di promozione e narrazione delle varie attività offerte alla cittadinanza.
Inoltre il Comune di Abano Terme ha presentato a novembre 2021 il progetto "Anziani in Rel-Azione" che si

auspica otterrà un finanziamento dalla Regione Veneto nell'ambito del programma "Promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo" (DGR n. 1391 del 12/10/2021) che permetterà di sostenere altre azioni di promozione della salute (quali l'attivazione di laboratori per la memoria e per la prevenzione delle cadute) e la realizzazione di progetti specifici di inclusione di persone anziane sole.

Coinvolgimento realtà associative e del privato sociale
Negli ultimi anni si è cercato di programmare le attività rivolte agli anziani valorizzando il ruolo della Consulta Anziani, luogo di raccolta dei bisogni della cittadinanza e di condivisione di proposte per l'ideazione e la progettazione di nuove iniziative.
Le varie associazioni di volontariato, il privato sociale e la sezione pensionati dei sindacati sono inoltre parte attiva anche nella realizzazione delle varie iniziative e sono stati coinvolti nella presentazione del progetto "Anziani in Rel-Azione".
Proseguirà la collaborazione con la Direzione dei Servizi Sociali dell'ULSS 6 e il Centro Servizi per il Volontariato di Padova per le iniziative inserite nel Piano di Zona.
L'obiettivo è pertanto quello di mantenere attiva la rete fino ad ora costruita, ampliandola eventualmente ad altri soggetti.

Diffusione delle informazioni
Particolare attenzione verrà riservata alla promozione e informazione alla cittadinanza di tutte le iniziative comunali e di tutte le opportunità riservate al welfare locale (Reddito di Cittadinanza, Pensione di Cittadinanza, bonus energia/gas/idrico, Fondo Sostegno Affitti, Carta Over 70 per l'agevolazione al trasporto pubblico locale, ecc.). L'attività di divulgazione avverrà attraverso la distribuzione di materiale cartaceo, attraverso l'invio di mail alle associazioni e attraverso la pubblicazione delle notizie nei social media, nel sito comunale e nei tabelloni luminosi.

Tra le finalità da conseguire troviamo le seguenti azioni:

- *Mantenimento della rete di servizi e interventi a favore delle persone anziane in situazione di bisogno, non autosufficienti assistite a domicilio, in difficoltà anche momentanea, ottimizzando le risorse a disposizione*
- *Valorizzazione della famiglia e della rete parentale nonché del volontariato e dell'associazionismo come risorse attive da sostenere nelle politiche di cura, assistenza e sostegno alla popolazione anziana*
- *Promozione del protagonismo delle Associazioni di anziani presenti in città nella programmazione culturale, ricreativa e del tempo libero (Consulta Anziani).*

Risorse strumentali e risorse umane: *Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore.*

Rilevazione dei risultati raggiunti:
E' stato garantito il servizio di SAD agli utenti che avendone fatto richiesta, presentavano le caratteristiche per usufruire di questo servizio . Sono state seguite con gli interventi di assistenza domiciliare in maniera continuativa n. 62 utenti di cui 15 disabili, supportando la persona e i suoi familiari nella gestione assistenziale, nelle attività quotidiane e favorendo la socializzazione e l'inclusione. . E' stato garantito il pasto a domicilio per n. 35 utenti di cui 10 disabili. Il Centro Sollievo ha continuato l'attività con apertura per 2 volte alla settimana, rilevando una buona soddisfazione da parte dell'utenza. E' stata mantenuta attiva la convenzione con l'Auser che ha svolto servizi di trasporto in favore di 185 persone. Tra queste rientrano anche gli interventi di accompagnamento per effettuare vaccini anti COVID. A partire dal 2022 l'Auser ha svolto servizio in favore dei cittadini che hanno richiesto di essere accompagnati presso i seggi elettorali.
E' stata mantenuta e rafforzata la rete intorno ai bisogni degli anziani attraverso periodici contatti con i medici di base e le associazioni cittadine. Nel corso del 2022 sono state realizzate iniziative rivolte alla popolazione anziana over 60 con l'obiettivo di promuovere una cultura dell'invecchiamento attivo, della prevenzione volta al benessere e al miglioramento della qualità di vita, anche attraverso attività in cui è possibile sperimentare tecniche e strategie per il rafforzamento delle abilità psico-fisiche. Le iniziative proposte quali laboratorio di potenziamento della memoria, corso di prevenzione delle cadute , laboratorio di alfabetizzazione digitale, incontri informativi sugli stili di vita, gruppo cammino hanno coinvolto circa 250 cittadini. Tali iniziative sono state condivise nell'ambito della consulta degli Anziani.

Missione 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Programma 4 | Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.*
Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.…
Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Motivazione e finalità: *Gli interventi comunali a favore di soggetti deboli e a rischio di emarginazione grave saranno elaborati attraverso la definizione di progetti individualizzati che verranno messi a punto valorizzando le risorse personali degli assistiti, con il supporto delle realtà del terzo settore più attive sul territorio (Caritas, Parrocchie, Coop. Sociali, CAV, Associazioni e gruppi impegnati nella solidarietà, ecc.).*
Sono previsti aiuti materiali e sostegni economici per le necessità primarie, per la ricerca e inserimento nel modo del lavoro, per problematiche abitative. A tale scopo saranno verificate possibilità di accesso a provvidenze previste dal Fondo Ministeriale Povertà, dai Fondi PON – Inclusione e dai Fondi Regionali (R.I.A. (reddito di inclusione Attiva) – So.a. (Sostegno all'abitare), P.E. (Povertà Educativa) e Fondo Nuove Vulnerabilità), di cui si è accennato nelle schede precedenti e che verranno richiamati in alcune successive.
Inoltre, laddove ne presentino i requisiti, verranno accompagnati i cittadini alla presentazione della domanda per il riconoscimento del reddito di cittadinanza, di cui all'apposito fondo ministeriale.
Le criticità legate alla mancanza di reddito, di soluzioni abitative e alle condizioni di salute, in costante e progressivo aumento anche a seguito della crisi pandemica potranno essere affrontate stimolando, dove possibile, il recupero delle potenzialità personali finalizzando gli interventi ad un ritorno per quanto possibile ad una normalità di vita in autonomia.
Si darà continuità al rapporto con la Cooperativa Sociale "Il Sestante" di Padova per la realizzazione delle azioni previste nella co-progettazione sociale affidata a seguito di procedura negoziata per la conduzione dei servizi e degli interventi a favore di adulti residenti in città in situazione di grave rischio emarginazione sociale e disagio abitativo, avviata nel luglio 2019.
Nel documento di co-progettazione sociale è prevista l'individuazione di persone o nuclei in situazione di grave fragilità per le quali sono attivate azioni condivise con gli stessi utenti. Particolare attenzione è riservata alla definizione e alla conduzione di progetti individualizzati di affiancamento sociale - fino a cinque nuclei familiari di adulti soli o in coppia e due nuclei monoparentali con minori (alloggio condiviso) - e alla ricerca di soluzioni abitative anche attraverso la gestione di alloggi comunali - fino a quattro - messi a disposizione in comodato modale per tali obiettivi.
Proseguirà la collaborazione con il Servizio dipendenze dell'ULSS 6 e le realtà associative (ACAT e Al.Anon) impegnate nell'affiancamento, recupero e inclusione sociale di persone dipendenti da alcool o sostanze stupefacenti o con problematiche attinenti il gioco d'azzardo – e con l'UEPE della Casa Circondariale di Padova nel caso di scarcerati o inseriti in percorsi alternativi alla pena.
A tale proposito proseguirà la collaborazione con la Cooperativa Sociale Nuova Idea e il Centro Aiuto alla Vita per l'attuazione della convenzione sottoscritta con il Tribunale di Padova per l'impiego in LPU di persone

condannate per reati stradali a sostegno di iniziative e azioni rivolte a disabili e a persone in situazione di bisogno e povertà.
Proseguirà, inoltre, la collaborazione con il Servizio di Integrazione Lavorativa per quanto riguarda i percorsi di inserimento lavorativo di cittadini disabili di Abano Terme.
Si darà continuità alle collaborazioni con le Caritas vicariali per interventi di emergenza sociale a favore della popolazione più debole e povera promuovendo le iniziative di sostegno del banco alimentare.
Si aderirà ad eventuali progetti cofinanziati dalla Regione Veneto o da altri enti/fondazioni che prevedano l'impiego di persone disoccupate in lavori di pubblica utilità al fine di promuovere l'inclusione sociale.
Nella stessa ottica, si proseguirà nella collaborazione avviata da anni con il CIOFS -Centro Italiano Opere Femminili Salesiane di Padova attraverso la prosecuzione dell'apertura quindicinale dello sportello per il supporto nella ricerca lavorativa e l'adesione ad eventuali partnership con lo stesso per progetti con finanziamenti regionali, volti al reinserimento socio-lavorativo.
Particolare attenzione verrà riservata alle procedure legate al Reddito di Cittadinanza (RdC) introdotto a fine 2019 di cui abbiamo già accennato.
La misura statale che vede una settantina di beneficiari sarà gestita con l'utilizzo Piattaforma Ge.P.I. (Gestione dei Progetti di Inclusione) cui il Comune è chiamato ad effettuare un Piano dei Controlli periodico sui requisiti (art. 7 comma 15 del D.L. 4/2019) oltre che alla definizione di Progetti individualizzati (PAI) e dei progetti Utili alla Collettività (PUC). Il coordinamento di Ambito per tale istituto è affidato al Comune di Padova che ha attivato e coordina un tavolo tecnico di confronto e orientamento che potrà permettere di applicare correttamente le procedure e disposizioni tecniche previste nelle circolari attuative e nelle direttive impartite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
Gli strumenti innovativi del concetto di welfare attivo avviato con il Reddito di Inclusione (REI) e confermato con il RdC saranno potenziati dai finanziamenti e dalle azioni previsti nel Piano Reg.le di Contrasto alla Povertà previsti in ambito locale quali il Reddito di Inclusione Attiva già presente dal 2019, il Sostegno all'abitare – So.A, il contributo per Povertà Educativa (DGR 1106/2019) e il Fondo Nuove Vulnerabilità (DGR 1240/21).
Il "Reddito di Inclusione Attiva - RIA", finanziato dalla Regione Veneto ad integrazione e potenziamento degli strumenti di contrasto alla povertà, prevede percorsi di recupero, reinserimento sociale e autonomia di persone a rischio di marginalità ed esclusione sociale e contempla misure di sostegno (RIA di sostegno), ove prevale il progetto individuale che favorisce la socializzazione della persona e misure di inserimento (RIA di inserimento), finalizzate al superamento della propria condizione attraverso il reinserimento lavorativo in imprese sociali e realtà produttive del territorio.
Il RIA di sostegno, attivato nel nostro territorio nel 2018 prevede l'erogazione di un contributo assistenziale (€ 300,00 mensili) a sostegno della mancanza di reddito per persone in situazione di marginalità sociale e/o condizione psicofisica precaria. Sono previste iniziative di inserimento in una realtà di volontariato presente sul territorio per un massimo di 10 ore settimanali, attraverso la supervisione del Centro Servizi Volontariato (CSV) di Padova che é partner del progetto e coordina le attività con i Comuni dell'Ambito territoriale con capofila Padova destinatario del finanziamento regionale (DGR n.1622/2017 e successive integrazioni). Nel 2021 sono stati avviati 4 progetti RIA attraverso l'inserimento in 3 realtà associative del territorio.
Per quanto riguarda il Ria di inserimento, si precisa per l'anno 2021 la Regione ha sospeso la possibilità di avviare percorsi di inserimento a causa delle difficoltà dovute alla pandemia. Per il 2022 è stato previsto il riavvio delle attività (DGRV 1240/21) per le quali si è in attesa delle indicazioni operative da parte di Padova, comune capofila.
Verranno concertate e condivise con la Provincia di Padova, la Prefettura e la Questura di Padova le opportune collaborazioni per dare continuità allo Sportello CISI - Centro di Informazione e Servizi agli Immigrati nella sede di Via Diaz e gestito dall'Associazione Migranti onlus di Padova, partner del progetto, finalizzato a garantire i servizi di informazione, orientamento e mediazione linguistica e culturale a favore della popolazione straniera per un ambito territoriale che supera i confini comunali.
Nella medesima sede comunale di Via Diaz trova sede lo Sportello di Cittadinanza, avviato nel 2015 per curare le pratiche legate al riconoscimento della cittadinanza italiana agli stranieri aventi diritto grazie alla collaborazione con la stessa Associazione Migranti onlus di Padova. Tali azioni completeranno il programma di integrazione sociale e scolastica predisposto a livello di territorio ULSS 6, secondo le linee di indirizzo elaborate dalla Regione del Veneto.
I corsi di lingua italiana per adulti organizzati dal CPIA (Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti) sede territoriale di Abano Terme, il servizio di mediazione linguistica per alunni frequentanti le Scuole cittadine. Le realtà del volontariato quali il Centro Aiuto alla Vita, le Parrocchie e la Caritas Vicariale integreranno e completeranno la rete a sostegno della popolazione straniera o comunque in difficoltà nell'ottica di una piena

integrazione e un superamento delle criticità legate alle differenze culturali e linguistiche ovvero alle condizioni sociali ed economiche.
Nell'ultimo trimestre del 2020 è stato avviato il Progetto FAMI "Next to me. Rete di vicinanze", finanziato con il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020 - Obiettivo Specifico 2.Integrazione / Migrazione legale - Obiettivo nazionale ON 3 - Capacity building -lettera j) Governance dei servizi - Supporto agli Enti locali. Il Comune di Padova ha avuto accesso, in qualità di Capofila, ai fondi europei per detto progetto a valenza triennale presentato in partnership con il Comune di Abano Terme e altri sei Comuni (Montegrotto Terme, Cadoneghe, Piove di Sacco, Torreglia, Noventa Padovana e Rubano), unitamente al CPIA Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti, all'Università degli Studi di Padova e, come Enti associati, alla Prefettura di Padova e al CPI di Padova.
L'obiettivo generale del Progetto FAMI "Next to me. Rete di vicinanze" è quello di ridurre i tempi di acquisizione della piena autonomia dei gruppi familiari fragili, ma con potenziale di emancipazione, dai servizi assistenziali al termine del periodo di seconda accoglienza. Si perseguirà l'obiettivo promuovendo il superamento di problematiche connesse all'abitare e all'integrazione delle famiglie straniere, in particolare dei nuclei monoparentali, favorendo in tal modo l'autonomia delle famiglie attraverso sicurezza abitativa e stabilità lavorativa. Si faciliterà un dialogo costante tra diversi attori attivando un circolo virtuoso ad effetto domino che aumenti il senso di appartenenza al proprio territorio riducendo le distanze tra i cittadini. (da confermare così?)
Si tratta di sperimentare un modello innovativo di housing sociale che, agendo sulla collaborazione interistituzionale, la formazione del personale coinvolto e il minore carico economico sui servizi assistenziali, possa portare, al termine del periodo di sperimentazione progettuale, ad una sostenibilità e continuità nel tempo.

Tra le finalità da conseguire vi sono le seguenti azioni:

- *Qualificare ulteriormente la capacità di risposta alle istanze di cittadini in condizione di particolare fragilità economico-sociale;*
- *Potenziamento dell'attività di segretariato sociale con la fattiva collaborazione del volontariato associato e delle altre istituzioni pubbliche e del privato sociale abituali interlocutrici, in un'ottica di sviluppo e potenziamento della sussidiarietà di tipo orizzontale.*
- *Supporto allo sviluppo del volontariato, al potenziamento delle collaborazioni e valorizzazioni delle realtà del privato sociale presenti sul territorio intensificando la già stretta collaborazione esistente con le stesse;*
- *Promozione di iniziative di inclusione sociale e presa in carico di soggetti a forte rischio emarginazione sociale con iniziative di sostegno economico, abitativo, relazionale;*
- *Attivazione di interventi di recupero delle potenzialità dei soggetti a rischio anche con il coinvolgimento della rete territoriale.*

Risorse strumentali e risorse umane: *Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore*

Rilevazione dei risultati raggiunti: *Sono state mantenute con costanza le azioni di coordinamento con le realtà del terzo settore attive sul territorio in maniera da dare risposte ai bisogni emergenti anche a causa della crisi sociale ed economica dovuta al post pandemia e alla guerra in Ucraina. Per questo motivo si è lavorato con Caritas, CAV e parrocchie in particolare per quanto riguarda la risposta alle necessità di sostegno economico e alimentare.*
La coprogettazione con la cooperativa il Sestante è stata realizzata per n.7 interventi su nuclei familiari in situazione di grave rischio emarginazione sociale e disagio abitativo, arricchendo la metodologia di intervento grazie all'innovazione gestionale acquisita tramite il progetto FAMI NEXT TO ME. In collaborazione con la Cooperativa Sociale Nuova Idea e il Centro Aiuto alla vita, è stato possibile attivare n.5 percorsi in LPU di persone condannate per reati stradali a sostegno di iniziative e azioni rivolte a disabili e a persone in situazione di bisogno.

Sono state prese in carico la totalità delle richieste di sostegno all'integrazione lavorativa e abitativa anche in collaborazione con lo Sportello di Cittadinanza e il Centro di Informazione e Servizi agli Immigrati.

Missione 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Programma 5 | Interventi per le famiglie

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.*

Motivazione e finalità: *Nell'ambito in oggetto sono inserite tutte azioni promosse e implementate sul territorio a favore delle famiglie con particolare riguardo a quelle socialmente fragili.*
Le politiche di welfare locale a favore di tale ambito prevedono azioni e che potremmo definire "consolidate" che si possono così sinteticamente descrivere:

- *di sostegno al reddito (erogazione di contributi economici, concessione di agevolazioni nel pagamento di tariffe/tasse, affiancamento nella ricerca di lavoro);*
- *interventi a supporto del ruolo genitoriale (orientamento nei rapporti socio-relazionale con i figli minori, prevenzione del disagio socio-relazionali degli stessi, supporto alle relazioni di coppia, potenziamento e qualificazione degli interventi di tutela nei casi di pregiudizio o di grave disagio dei minori;*
- *inclusione sociale di nuclei familiari a forte rischio emarginazione.*

Nel quadro normativo nazionale si sono avviate nel corso del 2019 le prime iniziative previste dal Piano regionale di contrasto alla Povertà 2018 – 2020, finanziato dal Fondo Nazionale Povertà erogato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociale ai Comuni capofila di Ambito (Comune di Padova). Nel corso del 2021 sono state definite operativamente e implementate le azioni declinate nel Piano che integreranno in modo coerente le azioni sopra accennate.

Interventi di sostegno al reddito
In un territorio come il nostro fortemente segnato dalla crisi economica generata dall'emergenza sanitaria, il welfare locale a favore delle famiglie sarà fortemente orientato all'attività di supporto sociale (segretariato sociale) e di sostegno concreto ai bisogni primari. Saranno pertanto erogate le ormai consolidate misure a sostegno del reddito (accesso ai sostegni economici comunali per minimo vitale, una tantum, sostegno alle spese di locazione, esonero pagamento servizi scolastici ed educativi, riduzioni di tasse/tariffe), accesso alle provvidenze statali (Bonus famiglie, bonus sociale per bollette energia elettrica, consumi di gas, bonus idrico), e a quelle regionali (Bonus famiglie numerose, assegno maternità, prestiti d'onore, Bonus famiglie monoparentali, Bonus per soggetti orfani, ecc.).
Particolare attenzione verrà riservata alle procedure legate al Reddito di Cittadinanza (RdC) introdotto a fine 2019.
I beneficiari della misura (60 cittadini aponensi a fine 2021) inseriti nella Piattaforma Ge.P.I. (Gestione dei Progetti di Inclusione), come previsto dalla normativa, saranno oggetto di un Piano dei Controlli periodico sui requisiti (art. 7 comma 15 del D.L. 4/2019) oltre che della definizione di Progetti individualizzati (PAI) sulla base delle caratteristiche presentate da ciascun nucleo. Per il 2022 si è in attesa delle indicazioni operative

da parte del Comune di Padova relativamente ai Progetti
Utili alla Collettività (PUC), previsti sempre dalla normativa relativa al Reddito di Cittadinanza. Il Comune di Padova, infatti, è stato individuato comune capofila di Ambito al quale è affidato il coordinamento e l'orientamento relativamente all'applicazione delle procedure e delle disposizioni tecniche previste nelle circolari attuative e nelle direttive impartite dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
Gli adempimenti e la tempistica hanno un rilevantissimo impatto in termini di carico di lavoro per gli uffici in quanto si intende dare una risposta unitaria, condivisa con gli altri comuni dell'Ambito. In particolare permane anche per il 2022 la presenza di un'assistente sociale dedicata ai beneficiari residenti nei comuni del nostro territorio e non già in carico ai Servizi Sociali (ambito territoriale degli ex distretti 2 e 3 ULSS 16) per l'elaborazione dei progetti individualizzati previsti dalla normativa.
Dopo il Reddito di Inclusione (REI) che ha avviato e introdotto strumenti innovativi del concetto di welfare attivo, con il RdC si proseguirà nel lavoro di modifica e adattamento delle dinamiche delle relazioni di aiuto con i nuclei familiari operando una modificazione anche di tipo culturale per gli utenti chiamati ad abbandonare l'approccio assistenzialistico all'aiuto pubblico promuovendo una maggiore partecipazione attiva al superamento delle situazioni di bisogno.
Nell'attuale platea dei beneficiari del RdC relativamente all'Ambito territoriale padovano, Abano Terme è il Comune con una percentuale tra le più alte di beneficiari, rispetto al numero complessivo di beneficiari.
A completare il panorama degli istituti a disposizione delle politiche a sostegno delle famiglie in difficoltà si richiamano le azioni regionali inserite nel Piano Reg.le di Contrasto alla Povertà, sopra ricordato, previsti in ambito locale quali il Reddito di Inclusione Attiva già presente dal 2019, il Sostegno all'abitare – So.A, il contributo per Povertà Educativa (DGR 1106/2019) e il contributo recentemente introdotto legato agli effetti della pandemia da Covid 19 denominato Fondo Nuove Vulnerabilità (DGR 1240/2021).
Si confermano i due bonus comunali destinati alle neo mamme, introdotti in via sperimentale nel 2018, Bonus salute e Bonus benessere. Il primo bonus, del valore nominale di €.50,00, è destinato all'acquisto di prodotti da banco per neonati ed è stato attivato in collaborazione con due Farmacie del nostro territorio. Il secondo, anch'esso del valore nominale di € 50,00, è utilizzabile presso la Piscina e il Palasport comunali, in collaborazione con il concessionario che gestisce l'impianto.
Si darà continuità alla collaborazione con il Centro Aiuto alla Vita/Caritas di Abano Terme per interventi urgenti in situazioni familiari in condizioni di grave e immediato bisogno riducendo i tempi di risposta e adeguandoli allo stato emergenziale accertato di volta in volta.

<u>Interventi a supporto del ruolo genitoriale</u>
Per quanto attiene a questo ambito si possono declinare, seppure in modo sintetico le principali attività programmate.
Il Servizio di Sostegno Educativo Domiciliare (S.E.D.) rappresenta uno degli interventi più qualificati ed importanti nell'ambito delle iniziative di sostegno ai nuclei familiari con figli minori in condizione di grave disagio.
Attraverso l'attività di educatori professionali che operano a domicilio sono garantiti interventi di supporto costante nel corso della settimana a nuclei con bambini/ragazzi in situazione di disagio socio-relazionale. Il SED costituisce un intervento che contribuisce in modo significativo a creare i presupposti per scongiurare o procrastinare azioni di allontanamento dei minori dal nucleo familiare. Il progetto gestionale è costantemente monitorato dal servizio sociale comunale, che coordina gli interventi, anche in collaborazione con gli operatori dell'Area materno-infantile dell'ULSS e le realtà istituzioni e del terzo settore presenti sul territorio.
Il progetto "Città Invisibile": è un'iniziativa messa in campo dall'Amministrazione Comunale a giugno del 2020 in via sperimentale come risposta al periodo di interruzione di ogni attività scolastica ed extrascolastica, determinata dal lockdown per far fronte alla pandemia da Covid 2019, e proseguita fino all'estate 2021. Si propone di offrire a minori, che vivono in contesti familiari caratterizzati da una condizione di povertà culturale ed educativa, attività di animazione, scoperta del territorio e supporto scolastico. Dal questionario somministrato si è riscontrata un'ottima ricaduta, sia sui minori che sulle loro famiglie, le quali hanno chiesto che tale iniziativa venga riproposta con regolarità. Pertanto si darà avvio nel 2022 alla procedura amministrativa di co-progettazione, avvalendosi quindi della collaborazione del privato sociale, necessaria perché tale servizio venga erogato in maniera continuativa.
Le risultanze del progetto, unitamente alle attività condotte su analogo tema nell'ambito del Progetto

"Network euganeo – La Comunità educante" condotto dalla Coop. Cosep di Padova, finanziato da Impresa Sociale "Con i bambini" nell'ambito del bando Nuove Generazioni 5-14 avviato nel 2019 in partner con le realtà istituzionali e del terzo settore presenti sul territorio di Abano Terme e Teolo, saranno alla base delle riflessioni e programmazioni per i prossimi anni.
Altra risorsa destinata agli interventi a favore di nuclei in disagio è rappresentata dal Centro Affidi e Solidarietà Familiare (CASF) Padova Ovest (capofila il Comune di Selvazzano Dentro) a cui Abano ha aderito dal 2015. Il CASF, in collaborazione con i servizi sociali, continuerà nel lavoro di promozione delle azioni condivise finalizzate alla sensibilizzazione sui temi della solidarietà tra famiglie, dell'affido famigliare e della tutela dei minori che vivono in contesti famigliari fragili. L'ambito territoriale di azione coincide con quello del Distretto 2 Padova Ovest e il progetto CASF Padova Ovest si avvale del finanziamento regionale che, unitamente al contributo dei Comuni firmatari della convenzione, consente di soddisfare le esigenze economiche legate ai servizi attivati. Sono previste attività di supporto nei progetti di affido familiare, coordinamento delle politiche a favore delle famiglie per l'intero ambito territoriale consentendo di armonizzare e rendere organici i principali interventi sociali a favore di famiglie e minori rafforzando la rete a sostegno delle famiglie più fragili e a tutela dei minori a rischio.

<u>Inclusione sociale</u>
Proseguiranno le attività definite dal documento di co- progettazione sociale affidate, a seguito di procedura negoziata per la conduzione dei servizi e degli interventi a favore di adulti residenti in città in situazione di grave rischio emarginazione sociale e disagio abitativo, avviata nel luglio 2019, alla Cooperativa Sociale Il Sestante di Padova e meglio descritte alla Missione 12 – Programma 4 del presente documento programmatico.
Particolare attenzione verrà posta alle situazioni di disagio familiare in presenza di violenze delle donne nel contesto domestico, avvalendosi dello Sportello Antiviolenza gestito a Padova dal Centro Veneto Progetti Donna (accesso gratuito al servizio di consulenza per problematiche di tipo psicologico, legale).
L'aspetto lavorativo delle donne/madri in difficoltà e i temi della conciliazione famiglia/lavoro saranno seguiti dal servizio sociale professionale anche attraverso il supporto di realtà del terzo settore presenti sul territorio (Coop. Il Sestante di Padova, Coop. Progetto Now, CIOFS/FP Veneto di Padova).
Verrà sostenuta la positiva esperienza del Servizio pomeridiano ideato e gestito dall'Associazione Cernobyl di Abano Terme a favore di bambini in difficoltà socio relazionale che prevede anche un supporto all'effettuazione dei compiti per casa, in collaborazione con la Parrocchia di S. Lorenzo martire che ospita l'iniziativa avviata già da sette anni

Tra le finalità da conseguire troviamo le seguenti azioni:

- *Sostegno ai nuclei più deboli ed in difficoltà attraverso contributi economici finalizzati, sostegno e promozione delle opportunità sociali previsti dalla normativa regionale e nazionale (bonus famiglie, bonus bollette energia elettrica e consumi gas, REI, ecc.);*
- *Coordinamento dei servizi e degli interventi sociali attraverso il coinvolgimento e la condivisione di strategie e progetti con i Comuni viciniori e le altre Istituzioni;*
- *Sostegno delle politiche a favore della famiglia agevolando in particolare i nuclei familiari più in difficoltà (riduzioni, agevolazioni, esoneri) e a rischio emarginazione (azioni di inclusione sociale, supporto a problematiche abitative, lavorative e di sostegno al reddito).*

Risorse strumentali e risorse umane: *Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore.*

Rilevazione dei risultati raggiunti: *Particolare attenzione è stata data alle richieste di sostegno al reddito potenziando il numero di contributi una tantum per andare incontro alle esigenze di famiglie con minori nel pagamento di utenze e di generi alimentari. I due bonus comunali riservati alle neo mamme hanno visto un totale di 104 nuove erogazioni nel 2022.*
L'azione di tutela di minori è stata rinforzata con 10 nuove situazioni prese in carico alle quali è stato assegnato un educatore domiciliare e si sono attivate le attività di rete con l'ambito territoriale e I servizi di cura e prevenzione dell'ASL. Rispetto al sostegno di nuclei deboli si evidenzia la presa in carico di n.18 situazioni di famiglie in difficoltà dal punto di vista abitativo ed economico verso le quali si sono mosse azioni

di contributo economico e di sostegno ad una progressiva autonomia lavorativa. La presa in carico di queste nuove situazioni ha tenuto conto della valutazione di nuovi disagi dovuti alla particolare situazione legata alla pandemia (Perdita di lavoro, limitazione della socialità) in maniera da attivare un monitoraggio e un intervento condiviso con le agenzie del territorio sulle condizioni psicologiche e relazionali all'interno del nucleo familiare e in particolare in relazione ai minori. È stato inoltre erogato un contributo straordinario a favore di 16 nuclei familiari che, a causa del "caro bollette", si sono ritrovate in condizioni di fragilità.

Missione 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Programma 6 | Interventi per il diritto alla casa

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari.*
Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "della missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Motivazione e finalità:

Alloggi ERP
Nel corso dell'anno 2022 si continuerà l'assegnazione, in collaborazione con gli Uffici ATER di Padova, degli alloggi ERP, sia comunali che di proprietà Ater, resisi liberi ed assegnabili, ai nuclei inseriti nella graduatoria degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) approvata a seguito del Bando emesso (prot. n. 21708 dell'11.6.2019) secondo i contenuti della L.R. 3 novembre 2017 , n. 39 "Norme in materia di edilizia residenziale pubblica".
Nel 2021 sono stati 10 nuclei familiari.
Continua a livello amministrativo la verifica del possesso dei nuovi requisiti stabiliti dalla Regione con l'introduzione dei criteri di decadenza, calcolo canone, regolarità dei versamenti, verifiche su nucleo e capacità economica (ISEE ERP).

Alloggi comunali non ERP
Ad inizio dicembre 2020 è stata approvata la graduatoria per l'accesso ad alloggi non di ERP (Cond. Ballatoio e Corticella) e nel corso del 2021 si è provveduto ad inserire i nuclei famigliari negli alloggi liberi ed assegnabili. Nel corso del 2022 si procederà allo scorrimento della graduatoria ogni volta che verrà valutato, in collaborazione con l'Ufficio Tecnico, assegnabile un nuovo alloggio. Allo scorrimento dell'intera graduatoria verrà valutata la possibilità di pubblicare un nuovo bando.

Contributi economici
Verrà riservata particolare attenzione ai nuclei in situazione di emergenza abitativa a seguito di sfratto o per fine locazione e non inseriti nelle graduatorie sopra richiamate, ricercando possibili soluzioni attraverso l'erogazione di specifici contributi economici, anche con l'utilizzo deL Fondo regionale per la morosità incolpevole al fine di sostenere la famiglia a sanare il debito contratto o a stipulare un nuovo contratto di locazione. Si darà comunque priorità alle situazioni ritenute più gravi (anziani soli, famiglie multiproblematiche con figli minori, disabili gravi o inabili al lavoro privi di rete familiare, soggetti seguiti dai servizi territoriali dell'ULSS 6) sulla base di un progetto assistenziale condiviso.
Si continuerà ad espletare la procedura per l'ottenimento di contributi regionali, come il Fondo Sostegno Affitti (FSA) erogata a fine 2021 secondo tempi e modalità disciplinate dal bando regionale e che ha visto beneficiare dell'intervento economico oltre 100 famiglie aponensi. A sostegno di tali misure il Comune continuerà a cofinanziare suddetti aiuti per incrementare in modo significativo gli importi erogati alle famiglie. A tale misura regionale si affiancherà e integrerà il piano comunale di sostegno alle spese di locazione o per accesso ad alloggi di libero mercato che sarà confermato anche per il 2022 sulla base delle risorse di bilancio con oltre € 86.000,00

Collaborazione con privati
Si consolideranno le collaborazione con le realtà sociali del territorio (Parrocchia S. Maria Assunta Monteortone e Parrocchia di S. Lorenzo Martire, CAV), già in atto con specifiche convenzioni, le quali prevedono la messa a disposizioni di alloggi privati a nuclei familiari in carico ai Servizi Sociali e privi di alloggio, per i quali l'ente comunale si impegna e garantire il pagamento dell'affitto, appositamente agevolato, e ad avviare con il nucleo familiare in oggetto uno specifico programma di reinserimento sociale volto all'autonomia abitativa.
Inoltre si amplierà la collaborazione con strutture di prima accoglienza, quali alberghi, per ospitalità di breve durata a nuclei in momentanea indisponibilità di un alloggio. A seguito dell'alluvione di ottobre 2021 sono stati collocati 3 nuclei familiari in altrettante strutture alberghiere in quanto l'abitazione è stata per alcuni giorni non agibile.

Progetto FAMI – Next to me
Si darà seguito al progetto europeo FAMI –"Next to Me. Rete di vicinanze", già ampiamento descritto alla Missione 12 – Programma 4, grazie al quale nel 2021 sono stati inseriti 2 nuclei familiari.

Tra le finalità da conseguire troviamo le seguenti azioni:
- *Gestione della graduatoria per l'accesso agli alloggi ERP a seguito delle assegnazioni da parte di ATER.*
- *Gestione della graduatoria per l'accesso ad alloggi comunali non di ERP, attraverso l'assegnazione degli alloggi liberi e disponibili.*
- *Ricercate soluzioni abitative nei casi di emergenza sulla base delle risorse disponibili e secondo criteri di priorità individuate.*
- *Promuovere l'accesso a provvidenze regionali a sostegno delle spese per locazione (Fondo per morosità incolpevole e Fondo Sostegno Affitti) integrando le stesse con aiuti economici finanziati da risorse comunali prevenendo, quanto possibile, le procedure di sfratto.*
- *Valorizzare la collaborazione con le realtà del territorio.*

Risorse strumentali e risorse umane: *Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore.*

Rilevazione dei risultati raggiunti: *Di particolare rilevanza è stato l'impegno a cercare soluzioni abitative nei casi di emergenza che si sono evidenziate come particolarmente complesse a causa dei disagi economici e sociali dovuti alla pandemia.*
E' stato possibile lavorare in sinergia con le parrocchie e le realtà associative del territorio in maniera da fornire risposte a tutte le situazioni emergenziali dal punto di vista abitativo, tutelando persone fragili e minori.
Sono state attenzionate le graduatorie per l'accesso agli alloggi ERP e la disponibilità di alloggi per procedure alle nuove assegnazioni.È stato inoltre erogato un contributo straordinario a favore di 169 nuclei familiari che sono in difficoltà nel pagamento del canone di locazione.

Missione 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Programma 7 | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno del le politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Motivazione e finalità:
A febbraio 2021 è stato approvato in sede di Conferenza dei Sindaci il Piano di Zona 2021 definito "straordinario", valido dall'1 marzo al 31 dicembre 2021. Nel 2022 la Conferenza dei Sindaci avrà pertanto il compito di approvare il nuovo Piano di Zona 2022 – 2024 con la grande sfida di armonizzare gli interventi dei tre ambiti territoriali (coincidenti con le ex Ulss 15 – 16 – 17). Si definiranno le programmazioni per le sei Aree individuate dalla Regione. I Sindaci si avvarranno di Gruppi di Lavoro per Ambito territoriale e tavoli di condivisione provinciale per ciascuna Area Provinciale. La più recente normativa regionale (L.R.19/2016 istitutiva dell'Azienda Zero e la L.R. 48/2918 con cui è stato approvato il nuovo Piano socio sanitario regionale 2019 – 2023) unitamente alle Linee guida regionali, sopra ricordate, costituiranno la cornice entro cui si svilupperanno le decisioni programmatiche.
L'amministrazione Comunale a giugno 2019 ha risposto alla manifestazione di interesse affinché venisse inserita nella programmazione locale del Piano di Zona una unità di offerta "Centro Servizi per persone non autosufficienti" da realizzarsi all'interno del territorio aponense. Nonostante le quote sanitarie disponibili siano state assegnate ad altro Comune che aveva presentato la domanda precedentemente al 2019, la richiesta del Comune di Abano Terme verrà valutata nelle prossime programmazioni del Piano di Zona.
A ottobre 2021 è pervenuta all'Amministrazione Comunale una nota dall'Ulss 6 Euganea in cui si chiedeva la disponibilità di un'area edificabile comunale per la costruzione di una Casa di Comunità con l'utilizzo dei fondi del PNRR, alla quale è stato dato un riscontro positivo individuando l'area di via Pertini. Successivamente il Consiglio Comunale ha espresso la volontà dell'Amministrazione di definire tale convenzione con l'Ulss per la realizzazione dell'opera che si prevede verrà terminata entro il 2026.
Purtroppo il nuovo software unitario per la gestione dei servizi dei 17 Comuni dell'Ambito (Progetto SISS ora "I CARE") che avrebbe potuto agevolare la raccolta e la gestione di dati informativi dell'utenza assistita, al fine di migliorare la qualità di risposta alla cittadinanza, non ha visto la sua piena realizzazione; recentemente si è ripreso il dialogo con la ditta appaltatrice dei servizi informatici di questo Comune al fine di definire i contenuti del software per i servizi sociali.
Proseguirà il sostegno economico alle politiche sociali promosse dall'ULSS 6, attraverso il contributo annuale per i servizi sociali, legato in particolare ai servizi a favore dei disabili che impegna il Bilancio comunale per oltre 300 mila euro.
Si darà continuità alla collaborazione delle iniziative promosse dall'ULSS, Il proseguimento del Centro Sollievo, come già descritto nel programma 2.

Tra le finalità da conseguire troviamo le seguenti azioni:
- *Presenza del Comune di Abano Terme ai tavoli interterritoriali di Ambito.*
- *Partecipazione e condivisione delle azioni e dei servizi socio sanitari a livello locale.*

Risorse strumentali e risorse umane: *Risorse umane finanziarie e strumentali assegnate al Settore.*

Rilevazione dei risultati raggiunti: *E' ancora in corso la verifica sull'efficacia della nuova articolazione dei servizi a livello distrettuale. Le assistenti sociali sono impegnate in un lavoro di stretta collaborazione con I servizi del distretto sanitario per la gestione condivisa di numerosi casi sia di minori che di persone adulte e anziane, attraverso incontri di equipe territoriali e valutazioni condivise. La collaborazione è strumento indispensabile anche per gli interventi di inclusione della disabilità e di inserimento in strutture protette e/o residenziali. Risultano attivi i tavoli di programmazione interistituzionali relativi al PNRR.*

Missione 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Programma 8 | Cooperazione e associazionismo

Descrizione del Programma: Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit). Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

Motivazione e finalità

La missione è rivolta al sostegno e alla promozione dell'associazionismo con particolare attenzione alle associazioni iscritte all'albo comunale.

Obiettivi:

1. Accompagnamento e supporto alle nuove disposizioni derivanti dal codice del terzo settore.

2. Collaborazione con il CSV di Padova per una serie di azioni volte al sostegno delle Associazioni. Avvio alla digitalizzazione in collaborazione con il CSV.

4. Consulenze mirate per i bisogni specifici di ogni Associazione

Gli ambiti d'azione sono:

- *predisporre un percorso di formazione permanente attraverso incontri e seminari*
- *fornire un supporto al processo di digitalizzazione;*
- *offrire consulenze mirate per bisogni di una o più associazioni,*
- *promuovere il volontariato attraverso eventi pensati per avvicinare la cittadinanza alle associazioni con particolare attenzione ai giovani*
- *promozione dell'associazionismo attraverso iniziative sul territorio:*

a) *Festa delle Associazioni*
b) *Coinvolgimento attivo in occasioni delle festività*
c) *Sostegno alle proposte di cui le stesse Associazioni si facciano promotrici*
d) *Impulso alle varie attività delle Associazioni così da creare una positiva sinergia tra le medesime, favorendo le interazioni sociali, la crescita, la conoscenza e la promozione reciproca.*

Sostegno Economico:

I contributi verranno destinati valutando i progetti che saranno realizzati nell'anno di riferimento, che promuoveranno la conoscenza del volontariato e verrà valutata la capacità di fare rete con altre associazioni.

Tra le finalità da conseguire troviamo le seguenti azioni:

- *Sostegno alle Associazioni del Territorio*
- *Valorizzazione delle attività svolte dall'associazionismo*
- *Associazionismo digitale*

ATTIVITA' REALIZZATE:

- **Festa delle Associazioni con la partecipazione di 45 associazioni-**
- **Collaborazione con il CSV rispetto alla gestione delle associazioni;**
- **E' stato assegnato a 43 associazioni un contributo straordinario in base ai criteri definiti con delibera di Giunta n. 172/2022.**

Risorse strumentali e risorse umane

Le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, saranno associate ai servizi richiamati.
Le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione dei servizi richiamati.

Missione 12 | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Descrizione della Missione: *Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.*

Programma 9 | Servizio necroscopico e cimiteriale

Rilevazione risultati raggiunti:

La struttura cimiteriale della città, per la sua valenza storica legata all'epoca di realizzazione e sociale per la tipologia di visitatori che la frequenta, ha la massima attenzione di questa Amministrazione.
E' per questo motivo che il Piano Regolatore Cimiteriale è stato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.19 del 14 giugno 2021. Tale piano, strumento di settore necessario in materia igienico sanitaria, regola, nell'ambito del territorio di un Comune, l'evoluzione nel tempo della domanda di sepolture e degli strumenti necessari per soddisfare questa domanda, mediante:

- *la previsione delle necessità future di sepolture e loro tipologie;*
- *le previsioni di ampliamento o ridefinizione delle aree cimiteriali e dei vincoli relativi;*
- *le norme tecniche di attuazione che regolano gli interventi operativi.*

Sulla base delle valutazioni emerse dal Piano cimiteriale è stato pianificato l'ampliamento del cimitero, la cui progettazione del 1° lotto (nuovi spazi per le urne cinerarie) verrà curata nel 2023, il tutto al fine di conseguire il mantenimento di un alto livello di decoro e di fruibilità degli spazi cimiteriali, anche in funzione della tipologia di utenza "sensibile" che utilizza detti spazi.

Nel corso del 2022 si è continuato con:

- *con le operazione di manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi cimiteriali;*
- *a mantenere alto il livello di cura del verde interno al cimitero stesso;*
- *nella manutenzione degli spazi comuni destinati a chiesetta e a servizi igienici;*
- *a garantire la necessaria manutenzione ai mezzi del Settore Tecnico.*

Missione 14 | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Descrizione della Missione: *Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.*

Programma 1 | Attività produttive (Industria, PMI e artigianato)

Descrizione del Programma: *Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.*

Obiettivi raggiunti

Nell'anno 2022 sono sati erogati servizi aggiuntivi alle imprese, posta particolare attenzione al settore del commercio su aree pubbliche e proseguita l'animazione del Parco Urbano Termale.
Si elencano di seguito i principali risultati raggiunti:

a) Servizi aggiuntivi alle imprese

E' stata portata avanti e rafforzata la collaborazione con la Camera di Commercio di Padova attraverso la sottoscrizione della convenzione per l'erogazione di servizi aggiuntivi alle imprese economiche (firma registri, rilascio firme digitali e visure camerali), servizio questo particolarmente apprezzato dagli operatori commerciali.

b) Commercio su aree pubbliche

Il settore del commercio su aree pubbliche è stato seguito in particolare per quanto riguarda gli operatori del mercato. E' stata condotta un'analisi per la verifica dei posteggi liberi nel settore non alimentare e abbozzata una planimetria per la verifica di eventuali spostamenti e miglioramenti degli attuali posteggi. Nel corso dell'anno è emersa l'esigenza di reperire una nuova area agli operatori del settore alimentare in seguito all'approvazione del Comparto Urbanistico Area Centrale "Abano Civitas" che prevede la costruzione di un parcheggio al posto dell'attuale piazza.
In seguito a questo l'ufficio ha dovuto dedicarsi alla progettualità di una nuova piazza, trovando prima di tutto il luogo più idoneo e proponendo diverse soluzioni.

Nel mese di dicembre, durante un incontro con un'associazione di categoria, sono state valutate varie ipotesi che verranno definite durante un incontro congiunto con tutte le associazioni di categorie durante il mese di febbraio.

c) Animazione PUT

*L'Amministrazione ha voluto offrire a turisti e cittadini la possibilità di **vivere il Parco Urbano Termale** come luogo di incontro e di interessi culturali quale risorsa strategica per l'arricchimento economico, turistico e culturale della città. Sono state quindi utilizzate e ristrutturate le 20 casette collocate presso i Parco Urbano Termale per animare il Parco stesso attraverso l'effettuazione di mercatini a tema a supporto delle manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale e attraverso a pubblicazione di idonei bandi per l'animazione del Parco Urbano Termale durante il periodo da aprile a dicembre. Tali attività hanno permesso la promozione e conoscenza di prodotti locali e ha offerto nel contempo un diversivo per cittadini e turisti.*

d) Criteri di rilascio autorizzazioni suolo pubblico

L'ufficio ha predisposto gli atti per l'approvazione di una procedura semplificata per le richieste di occupazione di suolo pubblico per particolari tipologie di soggetti, così come individuati all'art. 29 del Regolamento Comunale del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati" approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 05.03.2021, per:

- ***a)** le occupazioni effettuate da Stato, Regioni, Province, città metropolitane, Comuni e loro consorzi, Enti religiosi per l'esercizio di culti ammessi nello Stato, Enti pubblici e privati di cui all'art. 73, comma 1, lett. c), del T.U. delle imposte sui redditi per specifiche finalità di assistenza, previdenza, sanità, educazione, cultura e ricerca scientifica;*
- ***c)** le occupazioni occasionali di durata non superiore a quella che è stabilita nei regolamenti di Polizia Locale*
- ***j)** le occupazioni per manifestazioni od iniziative a carattere politico o sindacale, purché l'area occupata non ecceda 10 metri quadrati;*
- ***y)** le occupazioni temporanee di durata inferiori a sei ore da parte di associazioni non aventi scopo di lucro;*
- ***cc)** ogni altra occupazione occasionale di durata non superiore alle 2 ore non disciplinata alle lettere da a) a nn) del comma 1) dell'art. 29 del citato Regolamento comunale del nuovo canone patrimoniale;*

Gli atti predisposti hanno individuato per le occupazioni di suolo pubblico, inerenti manifestazioni ed iniziative di carattere sociale, religioso, culturale, politico in genere, gli spazi indicati nell'elenco e riportati graficamente in un apposito allegato.

L'Ufficio ha inoltre stabilito precisi criteri e predisposti i moduli per la richiesta di occupazione.

L'Amministrazione Comunale ha approvato i nuovi criteri con atto di Giunta n. 50 in data 17.03.2022.

Missione 17 | ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Descrizione della Missione: *Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.*

Programma 1 | Fonti energetiche

Rilevazione dei risultati raggiunti:

L'Amministrazione Comunale, coerentemente con il proprio programma amministrativo, ha continuato nell'acquisto di energia elettrica "green" prodotta senza impiego di fonti fossili, per gli impianti e gli immobili comunali.

Sono stati completati nell'intero territorio comunale gli interventi di riqualificazione energetica riguardante gli impianti di pubblica illuminazione andando a sostituire oltre il 90% degli stessi; tali interventi, previsti all'interno del PICIL, hanno consentito di raggiungere gli obiettivi di seguito elencati:

- *la riqualificazione funzionale ed estetica degli impianti attraverso la razionalizzazione ed omogeneizzazione nell'utilizzo dei diversi apparecchi per un miglioramento dell'aspetto notturno della città;*
- *la riduzione dell'inquinamento luminoso;*
- *la riduzione delle spese per il consumo di energia elettrica;*
- *I lavori di sostituzione e di messa a norma oltre che di riqualificazione ambientale verranno conclusi entro il termine del presente mandato Amministrativo.*
- *Approvazione ad aprile 2021 dell'aggiornamento del PICIL;*
-

E' continuata inoltre

- *La programmazione del miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici comunali attraverso interventi (sostituzione infissi, coibentazione soffitti, sostituzione caldaie, ecc…) in linea con le analisi energetiche approvate in Giunta Comunale e relative a tutti i principali edifici pubblici (plessi scolastici nei vari livelli, biblioteca, edifici comunali, impianti sportivi, magazzino, comando vigili).*
- *consentire l'installazione di colonnine elettriche da parte delle società di gestione (Enel, Re-Power, ecc…) nel territorio comunale in linea con le indicazioni date dalla Giunta (non mi risulta sia stato fatto);*

E' stato approvato il PAESC, prevista all'interno del progetto complessivo "CompeteForSecap";

Da gennaio 2022 è iniziato il servizio integrato di conduzione e manutenzione degli impianti termici e tecnologici degli immobili comunali comprensivo della loro ottimizzazione energetica e sono già state attuate le prime riqualificazioni energetiche consistenti nel relamping degli edifici pubblici e nell'installazione di termovalvole; all'interno di questo progetto è previsto poi un importante miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici comunali che consentirà di realizzare progetti miranti ad una diversificazione nell'utilizzo delle fonti di energia ed in particolare:

- *utilizzo dell'acqua termale per il riscaldamento del plesso "Vittorino da Feltre"; attraverso l'utilizzo delle acque reflue del pozzo termale "Soj2" che alimenta la piscina comunale; in tale ambito, è in fase di studio il progetto di utilizzo delle acque termali di risulta necessarie*

per il riscaldamento, tramite scambiatori di calore, del plesso scolastico;
- *lo studio di fattibilità tecnico economica per l'utilizzo della geotermia per il riscaldamento dei plessi "Busonera" e "Manzoni";*

Sempre nell'ambito del servizio integrato di conduzione e manutenzione degli impianti termici e tecnologici degli immobili comunali è prevista la riqualificazione energetica di diverse centrali termiche degli edifici scolastici e comunali.

In coerenza con gli obiettivi di "Politica Ambientale per la città" che l'Amministrazione si è voluta dare e delle azioni previste negli strumenti di pianificazione di cui sopra (PAESC, PICIL, Analisi Energetiche), sono stati attuati

- *la diversificazione dell'utilizzo delle fonti energetiche attraverso il passaggio a quelle con un minore impatto ambientale per la produzione di energia elettrica e termica (progettazione in fase di esecuzione);*
- *l'efficientamento degli edifici e immobili comunali con l'installazione di cappotto nel plesso scolastico "Busonera";*

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 2

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 2

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Gestione delle Entrate

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	**CP** 393.584,20				
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	**CP** 3.695.191,35				
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (2)	**CP** 2.849.783,14				
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	**CP** 0,00				

TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**										
10101	**Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati**	**RS**	6.634.470,46	**RR**	1.897.196,10	**R**	-309.065,44			**EP**	4.428.208,92
		CP	14.301.831,74	**RC**	11.215.970,83	**A**	14.569.044,94	**CP**	267.213,20	**EC**	3.353.074,11
		CS	20.936.302,20	**TR**	13.113.166,93	**CS**	-7.823.135,27			**TR**	7.781.283,03
10104	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	7.643,86	**RC**	7.643,86	**A**	7.643,86	**CP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	7.643,86	**TR**	7.643,86	**CS**	0,00			**TR**	0,00
10301	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	**RS**	117.566,17	**RR**	76.142,27	**R**	-41.423,90			**EP**	0,00
		CP	2.560.920,21	**RC**	2.559.486,01	**A**	2.560.920,21	**CP**	0,00	**EC**	1.434,20
		CS	2.678.486,38	**TR**	2.635.628,28	**CS**	-42.858,10			**TR**	1.434,20
10000	**Totale TITOLO 1**	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E P**	**RS**	6.752.036,63	**RR**	1.973.338,37	**R**	-350.489,34			**EP**	4.428.208,92
			CP	16.870.395,81	**RC**	13.783.100,70	**A**	17.137.609,01	**CP**	267.213,20	**EC**	3.354.508,31
			CS	23.622.432,44	**TR**	15.756.439,07	**CS**	-7.865.993,37			**TR**	7.782.717,23

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**										
20101	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**RS**	456.357,68	**RR**	371.913,63	**R**	-5.548,42			**EP**	78.895,63
		CP	2.858.090,80	**RC**	1.609.727,75	**A**	2.004.697,36	**CP**	-853.393,44	**EC**	394.969,61
		CS	3.314.448,48	**TR**	1.981.641,38	**CS**	-1.332.807,10			**TR**	473.865,24
20103	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TR**	0,00	**CS**	0,00			**TR**	0,00
20104	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**RS**	127.850,00	**RR**	119.600,00	**R**	-3.750,00			**EP**	4.500,00
		CP	64.000,00	**RC**	64.000,00	**A**	64.000,00	**CP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	191.850,00	**TR**	183.600,00	**CS**	-8.250,00			**TR**	4.500,00
20105	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TR**	0,00	**CS**	0,00			**TR**	0,00
20000	**Totale TITOLO 2** **TRASFERIMENTI CORRENTI**	**RS**	584.207,68	**RR**	491.513,63	**R**	-9.298,42			**EP**	83.395,63
		CP	2.922.090,80	**RC**	1.673.727,75	**A**	2.068.697,36	**CP**	-853.393,44	**EC**	394.969,61
		CS	3.506.298,48	**TR**	2.165.241,38	**CS**	-1.341.057,10			**TR**	478.365,24

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**									
30100	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**RS**	1.280.558,59	**RR**	391.724,46	**R**	-262.687,69		**EP**	626.146,44
		CP	1.899.657,23	**RC**	1.597.394,58	**A**	1.941.158,44	**CP** 41.501,21	**EC**	343.763,86
		CS	3.180.215,82	**TR**	1.989.119,04	**CS**	-1.191.096,78		**TR**	969.910,30
30200	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**RS**	877.792,19	**RR**	48.764,30	**R**	-138.153,78		**EP**	690.874,11
		CP	667.000,00	**RC**	638.589,72	**A**	697.267,68	**CP** 30.267,68	**EC**	58.677,96
		CS	1.544.792,19	**TR**	687.354,02	**CS**	-857.438,17		**TR**	749.552,07
30300	**Tipologia 300: Interessi attivi**	**RS**	252,65	**RR**	99,01	**R**	-152,93		**EP**	0,71
		CP	7.507,47	**RC**	9.685,70	**A**	11.606,39	**CP** 4.098,92	**EC**	1.920,69
		CS	7.760,12	**TR**	9.784,71	**CS**	2.024,59		**TR**	1.921,40
30400	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	0,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP** 0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TR**	0,00	**CS**	0,00		**TR**	0,00
30500	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	**RS**	159.432,20	**RR**	109.056,55	**R**	-43.896,63		**EP**	6.479,02
		CP	612.298,71	**RC**	316.356,13	**A**	462.259,88	**CP** -150.038,83	**EC**	145.903,75
		CS	771.730,91	**TR**	425.412,68	**CS**	-346.318,23		**TR**	152.382,77
30000	**Totale TITOLO 3** **ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**	**RS**	2.318.035,63	**RR**	549.644,32	**R**	-444.891,03		**EP**	1.323.500,28
		CP	3.186.463,41	**RC**	2.562.026,13	**A**	3.112.292,39	**CP** -74.171,02	**EC**	550.266,26
		CS	5.504.499,04	**TR**	3.111.670,45	**CS**	-2.392.828,59		**TR**	1.873.766,54

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**										
40200	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**RS**	902.271,40	**RR**	264.516,74	**R**	-130.701,03			**EP**	507.053,63
		CP	4.716.656,18	**RC**	1.082.700,55	**A**	2.095.083,02	**CP**	-2.621.573,16	**EC**	1.012.382,47
		CS	5.489.289,93	**TR**	1.347.217,29	**CS**	-4.142.072,64			**TR**	1.519.436,10
40300	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	96.844,00	**RC**	0,00	**A**	36.844,00	**CP**	-60.000,00	**EC**	36.844,00
		CS	96.844,00	**TR**	0,00	**CS**	-96.844,00			**TR**	36.844,00
40400	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	134.800,00	**RC**	25.000,00	**A**	25.000,00	**CP**	-109.800,00	**EC**	0,00
		CS	134.800,00	**TR**	25.000,00	**CS**	-109.800,00			**TR**	0,00
40500	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**RS**	24.221,37	**RR**	6.194,55	**R**	0,00			**EP**	18.026,82
		CP	1.089.000,00	**RC**	1.187.470,18	**A**	1.190.230,63	**CP**	101.230,63	**EC**	2.760,45
		CS	1.113.221,37	**TR**	1.193.664,73	**CS**	80.443,36			**TR**	20.787,27
40000	**Totale TITOLO 4** **ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	926.492,77	**RR**	270.711,29	**R**	-130.701,03			**EP**	525.080,45
		CP	6.037.300,18	**RC**	2.295.170,73	**A**	3.347.157,65	**CP**	-2.690.142,53	**EC**	1.051.986,92
		CS	6.834.155,30	**TR**	2.565.882,02	**CS**	-4.268.273,28			**TR**	1.577.067,37

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 5	**ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**										
50100	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TR**	0,00	**CS**	0,00			**TR**	0,00
50000	**Totale TITOLO 5** **ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TR**	0,00	**CS**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 6	**ACCENSIONE PRESTITI**									
60200	**Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	0,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP** 0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TR**	0,00	**CS**	0,00		**TR**	0,00
60300	**Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**RS**	1.522.864,29	**RR**	385.854,02	**R**	0,00		**EP**	1.137.010,27
		CP	2.349.333,13	**RC**	24.592,39	**A**	49.333,13	**CP** -2.300.000,00	**EC**	24.740,74
		CS	3.872.197,42	**TR**	410.446,41	**CS**	-3.461.751,01		**TR**	1.161.751,01
60000	**Totale TITOLO 6** **ACCENSIONE PRESTITI**	**RS**	1.522.864,29	**RR**	385.854,02	**R**	0,00		**EP**	1.137.010,27
		CP	2.349.333,13	**RC**	24.592,39	**A**	49.333,13	**CP** -2.300.000,00	**EC**	24.740,74
		CS	3.872.197,42	**TR**	410.446,41	**CS**	-3.461.751,01		**TR**	1.161.751,01

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**										
70100	**Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	-4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TR**	0,00	**CS**	-4.999.998,00			**TR**	0,00
70000	**Totale TITOLO 7** **ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	-4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TR**	0,00	**CS**	-4.999.998,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**										
90100	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	**RS**	24.760,48	**RR**	0,00	**R**	-1.008,55			**EP**	23.751,93
		CP	4.260.000,00	**RC**	3.878.333,03	**A**	3.878.351,09	**CP**	-381.648,91	**EC**	18,06
		CS	4.283.751,93	**TR**	3.878.333,03	**CS**	-405.418,90			**TR**	23.769,99
90200	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	**RS**	12.086,70	**RR**	2.764,36	**R**	-7.968,12			**EP**	1.354,22
		CP	215.000,00	**RC**	88.134,38	**A**	94.372,27	**CP**	-120.627,73	**EC**	6.237,89
		CS	227.086,70	**TR**	90.898,74	**CS**	-136.187,96			**TR**	7.592,11
90000 Totale TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	**RS**	36.847,18	**RR**	2.764,36	**R**	-8.976,67			**EP**	25.106,15
		CP	4.475.000,00	**RC**	3.966.467,41	**A**	3.972.723,36	**CP**	-502.276,64	**EC**	6.255,95
		CS	4.510.838,63	**TR**	3.969.231,77	**CS**	-541.606,86			**TR**	31.362,10
	TOTALE TITOLI	**RS**	12.140.484,18	**RR**	3.673.825,99	**R**	-944.356,49			**EP**	7.522.301,70
		CP	40.840.581,33	**RC**	24.305.085,11	**A**	29.687.812,90	**CP**	-11.152.768,43	**EC**	5.382.727,79
		CS	52.850.419,31	**TR**	27.978.911,10	**CS**	-24.871.508,21			**TR**	12.905.029,49
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**RS**	12.140.484,18	**RR**	3.673.825,99	**R**	-944.356,49			**EP**	7.522.301,70
		CP	47.779.140,02	**RC**	24.305.085,11	**A**	29.687.812,90	**CP**	-11.152.768,43	**EC**	5.382.727,79
		CS	52.850.419,31	**TR**	27.978.911,10	**CS**	-24.871.508,21			**TR**	12.905.029,49

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS) / PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP) / PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR) / RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC) / TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R) / ACCERTAMENTI (A) / MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP / TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R) / RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC) / TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E P**	**RS**	6.752.036,63	**RR**	1.973.338,37	**R**	-350.489,34			**EP**	4.428.208,92
		CP	16.870.395,81	**RC**	13.783.100,70	**A**	17.137.609,01	**CP**	267.213,20	**EC**	3.354.508,31
		CS	23.622.432,44	**TR**	15.756.439,07	**CS**	-7.865.993,37			**TR**	7.782.717,23
Totale TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**	**RS**	584.207,68	**RR**	491.513,63	**R**	-9.298,42			**EP**	83.395,63
		CP	2.922.090,80	**RC**	1.673.727,75	**A**	2.068.697,36	**CP**	-853.393,44	**EC**	394.969,61
		CS	3.506.298,48	**TR**	2.165.241,38	**CS**	-1.341.057,10			**TR**	478.365,24
Totale TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**	**RS**	2.318.035,63	**RR**	549.644,32	**R**	-444.891,03			**EP**	1.323.500,28
		CP	3.186.463,41	**RC**	2.562.026,13	**A**	3.112.292,39	**CP**	-74.171,02	**EC**	550.266,26
		CS	5.504.499,04	**TR**	3.111.670,45	**CS**	-2.392.828,59			**TR**	1.873.766,54
Totale TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	926.492,77	**RR**	270.711,29	**R**	-130.701,03			**EP**	525.080,45
		CP	6.037.300,18	**RC**	2.295.170,73	**A**	3.347.157,65	**CP**	-2.690.142,53	**EC**	1.051.986,92
		CS	6.834.155,30	**TR**	2.565.882,02	**CS**	-4.268.273,28			**TR**	1.577.067,37
Totale TITOLO 5	**ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TR**	0,00	**CS**	0,00			**TR**	0,00
Totale TITOLO 6	**ACCENSIONE PRESTITI**	**RS**	1.522.864,29	**RR**	385.854,02	**R**	0,00			**EP**	1.137.010,27
		CP	2.349.333,13	**RC**	24.592,39	**A**	49.333,13	**CP**	-2.300.000,00	**EC**	24.740,74
		CS	3.872.197,42	**TR**	410.446,41	**CS**	-3.461.751,01			**TR**	1.161.751,01
Totale TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	-4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TR**	0,00	**CS**	-4.999.998,00			**TR**	0,00
Totale TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	**RS**	36.847,18	**RR**	2.764,36	**R**	-8.976,67			**EP**	25.106,15
		CP	4.475.000,00	**RC**	3.966.467,41	**A**	3.972.723,36	**CP**	-502.276,64	**EC**	6.255,95
		CS	4.510.838,63	**TR**	3.969.231,77	**CS**	-541.606,86			**TR**	31.362,10
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	**CP**	393.584,20								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	**CP**	3.695.191,35								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (2)	**CP**	2.849.783,14								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	**CP**	0,00								

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		**RS**	12.140.484,18	**RR**	3.673.825,99	**R**	-944.356,49			**EP**	7.522.301,70
		CP	47.779.140,02	**RC**	24.305.085,11	**A**	29.687.812,90	**CP**	-11.152.768,43	**EC**	5.382.727,79
		CS	52.850.419,31	**TR**	27.978.911,10	**CS**	-24.871.508,21			**TR**	12.905.029,49

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	**CP** 393.584,20				
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	**CP** 3.695.191,35				
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (2)	**CP** 2.849.783,14				
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	**CP** 0,00				

TITOLO 1	**ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**	**RS**	6.752.036,63	**RR**	1.973.338,37	**R**	-350.489,34			**EP**	4.428.208,92
		CP	16.870.395,81	**RC**	13.783.100,70	**A**	17.137.609,01	**CP**	267.213,20	**EC**	3.354.508,31
		CS	23.622.432,44	**TR**	15.756.439,07	**CS**	-7.865.993,37			**TR**	7.782.717,23
TITOLO 2	**TRASFERIMENTI CORRENTI**	**RS**	584.207,68	**RR**	491.513,63	**R**	-9.298,42			**EP**	83.395,63
		CP	2.922.090,80	**RC**	1.673.727,75	**A**	2.068.697,36	**CP**	-853.393,44	**EC**	394.969,61
		CS	3.506.298,48	**TR**	2.165.241,38	**CS**	-1.341.057,10			**TR**	478.365,24
TITOLO 3	**ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**	**RS**	2.318.035,63	**RR**	549.644,32	**R**	-444.891,03			**EP**	1.323.500,28
		CP	3.186.463,41	**RC**	2.562.026,13	**A**	3.112.292,39	**CP**	-74.171,02	**EC**	550.266,26
		CS	5.504.499,04	**TR**	3.111.670,45	**CS**	-2.392.828,59			**TR**	1.873.766,54
TITOLO 4	**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	926.492,77	**RR**	270.711,29	**R**	-130.701,03			**EP**	525.080,45
		CP	6.037.300,18	**RC**	2.295.170,73	**A**	3.347.157,65	**CP**	-2.690.142,53	**EC**	1.051.986,92
		CS	6.834.155,30	**TR**	2.565.882,02	**CS**	-4.268.273,28			**TR**	1.577.067,37
TITOLO 5	**ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TR**	0,00	**CS**	0,00			**TR**	0,00
TITOLO 6	**ACCENSIONE PRESTITI**	**RS**	1.522.864,29	**RR**	385.854,02	**R**	0,00			**EP**	1.137.010,27
		CP	2.349.333,13	**RC**	24.592,39	**A**	49.333,13	**CP**	-2.300.000,00	**EC**	24.740,74
		CS	3.872.197,42	**TR**	410.446,41	**CS**	-3.461.751,01			**TR**	1.161.751,01
TITOLO 7	**ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	**RS**	0,00	**RR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**RC**	0,00	**A**	0,00	**CP**	-4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TR**	0,00	**CS**	-4.999.998,00			**TR**	0,00
TITOLO 9	**ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	**RS**	36.847,18	**RR**	2.764,36	**R**	-8.976,67			**EP**	25.106,15
		CP	4.475.000,00	**RC**	3.966.467,41	**A**	3.972.723,36	**CP**	-502.276,64	**EC**	6.255,95
		CS	4.510.838,63	**TR**	3.969.231,77	**CS**	-541.606,86			**TR**	31.362,10

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE 2022

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	TOTALE TITOLI	**RS**	12.140.484,18	**RR**	3.673.825,99	**R**	-944.356,49			**EP**	7.522.301,70
		CP	40.840.581,33	**RC**	24.305.085,11	**A**	29.687.812,90	**CP**	-11.152.768,43	**EC**	5.382.727,79
		CS	52.850.419,31	**TR**	27.978.911,10	**CS**	-24.871.508,21			**TR**	12.905.029,49
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**RS**	12.140.484,18	**RR**	3.673.825,99	**R**	-944.356,49			**EP**	7.522.301,70
		CP	47.779.140,02	**RC**	24.305.085,11	**A**	29.687.812,90	**CP**	-11.152.768,43	**EC**	5.382.727,79
		CS	52.850.419,31	**TR**	27.978.911,10	**CS**	-24.871.508,21			**TR**	12.905.029,49

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 2

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Gestione delle spese

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS) / PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP) / PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR) / PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC) / TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) / IMPEGNI (I) / FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV) / RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC) / TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	**CP**	0,00								
MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**										
0101 Programma 01	**Organi istituzionali**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	97.302,31	**PR**	82.752,17	**R**	-2.509,02			**EP**	12.041,12
		CP	376.464,94	**PC**	276.091,20	**I**	336.503,79	**ECP**	39.961,15	**EC**	60.412,59
		CS	473.763,31	**TP**	358.843,37	**FPV**	0,00			**TR**	72.453,71
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 01	**Organi istituzionali**	**RS**	97.302,31	**PR**	82.752,17	**R**	-2.509,02			**EP**	12.041,12
		CP	376.464,94	**PC**	276.091,20	**I**	336.503,79	**ECP**	39.961,15	**EC**	60.412,59
		CS	473.763,31	**TP**	358.843,37	**FPV**	0,00			**TR**	72.453,71
0102 Programma 02	**Segreteria generale**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	41.141,76	**PR**	21.548,80	**R**	-13.065,42			**EP**	6.527,54
		CP	668.243,92	**PC**	575.456,40	**I**	589.905,61	**ECP**	77.191,74	**EC**	14.449,21
		CS	709.385,68	**TP**	597.005,20	**FPV**	1.146,57			**TR**	20.976,75
Totale Programma 02	**Segreteria generale**	**RS**	41.141,76	**PR**	21.548,80	**R**	-13.065,42			**EP**	6.527,54
		CP	668.243,92	**PC**	575.456,40	**I**	589.905,61	**ECP**	77.191,74	**EC**	14.449,21
		CS	709.385,68	**TP**	597.005,20	**FPV**	1.146,57			**TR**	20.976,75
0103 Programma 03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	59.175,28	**PR**	24.102,48	**R**	-12.679,66			**EP**	22.393,14
		CP	529.620,95	**PC**	381.231,95	**I**	481.448,16	**ECP**	48.172,79	**EC**	100.216,21
		CS	588.796,23	**TP**	405.334,43	**FPV**	0,00			**TR**	122.609,35
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	463,60	**PR**	463,60	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	12.608,44	**PC**	2.440,00	**I**	2.440,00	**ECP**	10.168,44	**EC**	0,00
		CS	13.072,04	**TP**	2.903,60	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale Programma 03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**	**RS**	59.638,88	**PR**	24.566,08	**R**	-12.679,66			**EP**	22.393,14
		CP	542.229,39	**PC**	383.671,95	**I**	483.888,16	**ECP**	58.341,23	**EC**	100.216,21
		CS	601.868,27	**TP**	408.238,03	**FPV**	0,00			**TR**	122.609,35
0104 Programma 04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	450.841,17	**PR**	93.718,05	**R**	-28.509,62			**EP**	328.613,50
		CP	567.124,96	**PC**	278.387,72	**I**	475.342,79	**ECP**	91.782,17	**EC**	196.955,07
		CS	1.017.966,13	**TP**	372.105,77	**FPV**	0,00			**TR**	525.568,57
Totale Programma 04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	**RS**	450.841,17	**PR**	93.718,05	**R**	-28.509,62			**EP**	328.613,50
		CP	567.124,96	**PC**	278.387,72	**I**	475.342,79	**ECP**	91.782,17	**EC**	196.955,07
		CS	1.017.966,13	**TP**	372.105,77	**FPV**	0,00			**TR**	525.568,57
0105 Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	3.979,62	**PR**	3.864,28	**R**	-76,33			**EP**	39,01
		CP	5.000,00	**PC**	179,41	**I**	3.229,41	**ECP**	1.770,59	**EC**	3.050,00
		CS	8.979,62	**TP**	4.043,69	**FPV**	0,00			**TR**	3.089,01
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	200.000,00	**PC**	131.846,80	**I**	142.454,81	**ECP**	0,00	**EC**	10.608,01
		CS	200.000,00	**TP**	131.846,80	**FPV**	57.545,19			**TR**	10.608,01
Totale Programma 05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	**RS**	3.979,62	**PR**	3.864,28	**R**	-76,33			**EP**	39,01
		CP	205.000,00	**PC**	132.026,21	**I**	145.684,22	**ECP**	1.770,59	**EC**	13.658,01
		CS	208.979,62	**TP**	135.890,49	**FPV**	57.545,19			**TR**	13.697,02
0106 Programma 06	**Ufficio tecnico**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	151.760,42	**PR**	103.502,01	**R**	-35.828,29			**EP**	12.430,12
		CP	1.029.349,55	**PC**	840.705,75	**I**	983.469,68	**ECP**	45.879,87	**EC**	142.763,93
		CS	1.181.109,97	**TP**	944.207,76	**FPV**	0,00			**TR**	155.194,05

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	284.344,56	**PR**	257.645,75	**R**	-13.595,43			**EP**	13.103,38
		CP	543.124,54	**PC**	110.638,40	**I**	495.167,06	**ECP**	43.030,87	**EC**	384.528,66
		CS	827.469,10	**TP**	368.284,15	**FPV**	4.926,61			**TR**	397.632,04
Totale Programma 06	**Ufficio tecnico**	**RS**	436.104,98	**PR**	361.147,76	**R**	-49.423,72			**EP**	25.533,50
		CP	1.572.474,09	**PC**	951.344,15	**I**	1.478.636,74	**ECP**	88.910,74	**EC**	527.292,59
		CS	2.008.579,07	**TP**	1.312.491,91	**FPV**	4.926,61			**TR**	552.826,09
0107 Programma 07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	4.092,69	**PR**	3.870,95	**R**	-7,08			**EP**	214,66
		CP	620.335,27	**PC**	423.953,13	**I**	446.114,45	**ECP**	174.220,82	**EC**	22.161,32
		CS	624.427,96	**TP**	427.824,08	**FPV**	0,00			**TR**	22.375,98
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	**RS**	4.092,69	**PR**	3.870,95	**R**	-7,08			**EP**	214,66
		CP	620.335,27	**PC**	423.953,13	**I**	446.114,45	**ECP**	174.220,82	**EC**	22.161,32
		CS	624.427,96	**TP**	427.824,08	**FPV**	0,00			**TR**	22.375,98
0108 Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	63.885,30	**PR**	51.697,53	**R**	-86,42			**EP**	12.101,35
		CP	443.401,12	**PC**	174.925,13	**I**	205.438,31	**ECP**	237.962,81	**EC**	30.513,18
		CS	507.286,42	**TP**	226.622,66	**FPV**	0,00			**TR**	42.614,53
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	9.306,60	**PR**	6.868,60	**R**	0,00			**EP**	2.438,00
		CP	426.444,00	**PC**	1.794,29	**I**	19.726,76	**ECP**	406.717,24	**EC**	17.932,47
		CS	435.750,60	**TP**	8.662,89	**FPV**	0,00			**TR**	20.370,47
Totale Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**	**RS**	73.191,90	**PR**	58.566,13	**R**	-86,42			**EP**	14.539,35
		CP	869.845,12	**PC**	176.719,42	**I**	225.165,07	**ECP**	644.680,05	**EC**	48.445,65
		CS	943.037,02	**TP**	235.285,55	**FPV**	0,00			**TR**	62.985,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
0110 Programma 10	**Risorse umane**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	101.248,25	**PR**	81.473,50	**R**	-9.426,03			**EP**	10.348,72
		CP	959.228,65	**PC**	540.933,87	**I**	633.326,84	**ECP**	63.253,16	**EC**	92.392,97
		CS	1.060.476,90	**TP**	622.407,37	**FPV**	262.648,65			**TR**	102.741,69
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 10	**Risorse umane**	**RS**	101.248,25	**PR**	81.473,50	**R**	-9.426,03			**EP**	10.348,72
		CP	959.228,65	**PC**	540.933,87	**I**	633.326,84	**ECP**	63.253,16	**EC**	92.392,97
		CS	1.060.476,90	**TP**	622.407,37	**FPV**	262.648,65			**TR**	102.741,69
0111 Programma 11	**Altri servizi generali**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	200.618,17	**PR**	89.051,31	**R**	-16.762,68			**EP**	94.804,18
		CP	903.460,70	**PC**	477.436,68	**I**	789.286,98	**ECP**	67.587,96	**EC**	311.850,30
		CS	1.103.492,68	**TP**	566.487,99	**FPV**	46.585,76			**TR**	406.654,48
Totale Programma 11	**Altri servizi generali**	**RS**	200.618,17	**PR**	89.051,31	**R**	-16.762,68			**EP**	94.804,18
		CP	903.460,70	**PC**	477.436,68	**I**	789.286,98	**ECP**	67.587,96	**EC**	311.850,30
		CS	1.103.492,68	**TP**	566.487,99	**FPV**	46.585,76			**TR**	406.654,48
TOTALE MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**	**RS**	1.468.159,73	**PR**	820.559,03	**R**	-132.545,98			**EP**	515.054,72
		CP	7.284.407,04	**PC**	4.216.020,73	**I**	5.603.854,65	**ECP**	1.307.699,61	**EC**	1.387.833,92
		CS	8.751.976,64	**TP**	5.036.579,76	**FPV**	372.852,78			**TR**	1.902.888,64

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 3	**Ordine pubblico e sicurezza**										
0301 Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	177.540,63	**PR**	116.007,72	**R**	-15.313,28			**EP**	46.219,63
		CP	992.699,19	**PC**	873.536,00	**I**	966.473,50	**ECP**	26.225,69	**EC**	92.937,50
		CS	1.170.239,82	**TP**	989.543,72	**FPV**	0,00			**TR**	139.157,13
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	93.827,63	**PR**	86.101,31	**R**	-3,51			**EP**	7.722,81
		CP	192.643,86	**PC**	0,00	**I**	141.967,97	**ECP**	32,03	**EC**	141.967,97
		CS	286.471,49	**TP**	86.101,31	**FPV**	50.643,86			**TR**	149.690,78
Totale Programma 01	**Polizia locale e amministrativa**	**RS**	271.368,26	**PR**	202.109,03	**R**	-15.316,79			**EP**	53.942,44
		CP	1.185.343,05	**PC**	873.536,00	**I**	1.108.441,47	**ECP**	26.257,72	**EC**	234.905,47
		CS	1.456.711,31	**TP**	1.075.645,03	**FPV**	50.643,86			**TR**	288.847,91
0302 Programma 02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	11.375,57	**PC**	0,00	**I**	11.375,57	**ECP**	0,00	**EC**	11.375,57
		CS	11.375,57	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	11.375,57
Totale Programma 02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	11.375,57	**PC**	0,00	**I**	11.375,57	**ECP**	0,00	**EC**	11.375,57
		CS	11.375,57	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	11.375,57
TOTALE MISSIONE 3	**Ordine pubblico e sicurezza**	**RS**	271.368,26	**PR**	202.109,03	**R**	-15.316,79			**EP**	53.942,44
		CP	1.196.718,62	**PC**	873.536,00	**I**	1.119.817,04	**ECP**	26.257,72	**EC**	246.281,04
		CS	1.468.086,88	**TP**	1.075.645,03	**FPV**	50.643,86			**TR**	300.223,48

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS) / PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP) / PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR) / PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC) / TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R) / IMPEGNI (I) / FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R) / RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC) / TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**										
0401 Programma 01	**Istruzione prescolastica**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	172.943,16	**PR**	170.346,39	**R**	-2.555,09			**EP**	41,68
		CP	470.637,45	**PC**	174.633,31	**I**	448.649,63	**ECP**	21.987,82	**EC**	274.016,32
		CS	643.580,61	**TP**	344.979,70	**FPV**	0,00			**TR**	274.058,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	2.083.290,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	2.083.290,00	**EC**	0,00
		CS	2.083.290,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 01	**Istruzione prescolastica**	**RS**	172.943,16	**PR**	170.346,39	**R**	-2.555,09			**EP**	41,68
		CP	2.553.927,45	**PC**	174.633,31	**I**	448.649,63	**ECP**	2.105.277,82	**EC**	274.016,32
		CS	2.726.870,61	**TP**	344.979,70	**FPV**	0,00			**TR**	274.058,00
0402 Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	134.416,55	**PR**	129.413,11	**R**	-4.720,65			**EP**	282,79
		CP	973.919,59	**PC**	238.040,38	**I**	955.119,18	**ECP**	18.800,41	**EC**	717.078,80
		CS	1.108.336,14	**TP**	367.453,49	**FPV**	0,00			**TR**	717.361,59
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	81.414,47	**PR**	80.859,81	**R**	-80,43			**EP**	474,23
		CP	426.439,37	**PC**	329.410,53	**I**	370.032,29	**ECP**	5.384,69	**EC**	40.621,76
		CS	507.853,84	**TP**	410.270,34	**FPV**	51.022,39			**TR**	41.095,99
Totale Programma 02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	**RS**	215.831,02	**PR**	210.272,92	**R**	-4.801,08			**EP**	757,02
		CP	1.400.358,96	**PC**	567.450,91	**I**	1.325.151,47	**ECP**	24.185,10	**EC**	757.700,56
		CS	1.616.189,98	**TP**	777.723,83	**FPV**	51.022,39			**TR**	758.457,58
0406 Programma 06	**Servizi ausiliari all'istruzione**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	142.370,95	**PR**	86.877,08	**R**	-40.011,86			**EP**	15.482,01
		CP	351.200,00	**PC**	191.062,12	**I**	350.256,68	**ECP**	943,32	**EC**	159.194,56
		CS	493.570,95	**TP**	277.939,20	**FPV**	0,00			**TR**	174.676,57

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale Programma 06	**Servizi ausiliari all'istruzione**	**RS**	142.370,95	**PR**	86.877,08	**R**	-40.011,86			**EP**	15.482,01
		CP	351.200,00	**PC**	191.062,12	**I**	350.256,68	**ECP**	943,32	**EC**	159.194,56
		CS	493.570,95	**TP**	277.939,20	**FPV**	0,00			**TR**	174.676,57
0407 Programma 07	**Diritto allo studio**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	23.679,29	**PR**	16.524,25	**R**	-7.155,04			**EP**	0,00
		CP	153.121,78	**PC**	115.436,43	**I**	137.893,67	**ECP**	15.228,11	**EC**	22.457,24
		CS	176.801,07	**TP**	131.960,68	**FPV**	0,00			**TR**	22.457,24
Totale Programma 07	**Diritto allo studio**	**RS**	23.679,29	**PR**	16.524,25	**R**	-7.155,04			**EP**	0,00
		CP	153.121,78	**PC**	115.436,43	**I**	137.893,67	**ECP**	15.228,11	**EC**	22.457,24
		CS	176.801,07	**TP**	131.960,68	**FPV**	0,00			**TR**	22.457,24
TOTALE MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**	**RS**	554.824,42	**PR**	484.020,64	**R**	-54.523,07			**EP**	16.280,71
		CP	4.458.608,19	**PC**	1.048.582,77	**I**	2.261.951,45	**ECP**	2.145.634,35	**EC**	1.213.368,68
		CS	5.013.432,61	**TP**	1.532.603,41	**FPV**	51.022,39			**TR**	1.229.649,39

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**									
0501 Programma 01	**Valorizzazione dei beni di interesse storico.**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	3.322,36	**PR**	3.322,36	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	4.937,00	**PC**	4.936,44	**I**	4.936,44	**ECP** 0,56	**EC**	0,00
		CS	8.259,36	**TP**	8.258,80	**FPV**	0,00		**TR**	0,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	419.405,71	**PC**	232.639,00	**I**	334.801,87	**ECP** 3.206,00	**EC**	102.162,87
		CS	419.405,71	**TP**	232.639,00	**FPV**	81.397,84		**TR**	102.162,87
Totale Programma 01	**Valorizzazione dei beni di interesse storico.**	**RS**	3.322,36	**PR**	3.322,36	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	424.342,71	**PC**	237.575,44	**I**	339.738,31	**ECP** 3.206,56	**EC**	102.162,87
		CS	427.665,07	**TP**	240.897,80	**FPV**	81.397,84		**TR**	102.162,87
0502 Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	185.703,23	**PR**	161.823,61	**R**	-5.376,08		**EP**	18.503,54
		CP	1.454.223,59	**PC**	1.032.925,44	**I**	1.390.664,84	**ECP** 63.558,75	**EC**	357.739,40
		CS	1.639.836,82	**TP**	1.194.749,05	**FPV**	0,00		**TR**	376.242,94
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	43.117,66	**PR**	17.272,20	**R**	-5.000,00		**EP**	20.845,46
		CP	158.025,50	**PC**	11.614,49	**I**	32.659,49	**ECP** 125.366,01	**EC**	21.045,00
		CS	201.143,16	**TP**	28.886,69	**FPV**	0,00		**TR**	41.890,46
Totale Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	**RS**	228.820,89	**PR**	179.095,81	**R**	-10.376,08		**EP**	39.349,00
		CP	1.612.249,09	**PC**	1.044.539,93	**I**	1.423.324,33	**ECP** 188.924,76	**EC**	378.784,40
		CS	1.840.979,98	**TP**	1.223.635,74	**FPV**	0,00		**TR**	418.133,40
TOTALE MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	**RS**	232.143,25	**PR**	182.418,17	**R**	-10.376,08		**EP**	39.349,00
		CP	2.036.591,80	**PC**	1.282.115,37	**I**	1.763.062,64	**ECP** 192.131,32	**EC**	480.947,27
		CS	2.268.645,05	**TP**	1.464.533,54	**FPV**	81.397,84		**TR**	520.296,27

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**										
0601 Programma 01	**Sport e tempo libero**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	137.344,65	**PR**	124.367,24	**R**	-12.938,98			**EP**	38,43
		CP	410.867,35	**PC**	170.545,00	**I**	372.735,91	**ECP**	38.131,44	**EC**	202.190,91
		CS	548.212,00	**TP**	294.912,24	**FPV**	0,00			**TR**	202.229,34
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	34.389,32	**PR**	27.189,32	**R**	-7.200,00			**EP**	0,00
		CP	491.793,98	**PC**	340.663,46	**I**	451.058,10	**ECP**	31.110,16	**EC**	110.394,64
		CS	526.183,30	**TP**	367.852,78	**FPV**	9.625,72			**TR**	110.394,64
Totale Programma 01	**Sport e tempo libero**	**RS**	171.733,97	**PR**	151.556,56	**R**	-20.138,98			**EP**	38,43
		CP	902.661,33	**PC**	511.208,46	**I**	823.794,01	**ECP**	69.241,60	**EC**	312.585,55
		CS	1.074.395,30	**TP**	662.765,02	**FPV**	9.625,72			**TR**	312.623,98
0602 Programma 02	**Giovani**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	21.674,62	**PR**	9.765,00	**R**	-6.389,62			**EP**	5.520,00
		CP	20.000,00	**PC**	13.605,00	**I**	16.965,00	**ECP**	3.035,00	**EC**	3.360,00
		CS	41.674,62	**TP**	23.370,00	**FPV**	0,00			**TR**	8.880,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 02	**Giovani**	**RS**	21.674,62	**PR**	9.765,00	**R**	-6.389,62			**EP**	5.520,00
		CP	20.000,00	**PC**	13.605,00	**I**	16.965,00	**ECP**	3.035,00	**EC**	3.360,00
		CS	41.674,62	**TP**	23.370,00	**FPV**	0,00			**TR**	8.880,00
TOTALE MISSIONE 6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	**RS**	193.408,59	**PR**	161.321,56	**R**	-26.528,60			**EP**	5.558,43
		CP	922.661,33	**PC**	524.813,46	**I**	840.759,01	**ECP**	72.276,60	**EC**	315.945,55
		CS	1.116.069,92	**TP**	686.135,02	**FPV**	9.625,72			**TR**	321.503,98

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 7	**Turismo**										
0701 Programma 01	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	507.424,83	**PR**	497.236,68	**R**	-4.282,92			**EP**	5.905,23
		CP	1.023.287,16	**PC**	588.961,00	**I**	1.007.682,55	**ECP**	15.604,61	**EC**	418.721,55
		CS	1.530.711,99	**TP**	1.086.197,68	**FPV**	0,00			**TR**	424.626,78
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	15.309,06	**PR**	15.309,01	**R**	-0,05			**EP**	0,00
		CP	1.367.128,80	**PC**	63.019,28	**I**	67.128,80	**ECP**	1.300.000,00	**EC**	4.109,52
		CS	1.382.437,86	**TP**	78.328,29	**FPV**	0,00			**TR**	4.109,52
Totale Programma 01	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**	**RS**	522.733,89	**PR**	512.545,69	**R**	-4.282,97			**EP**	5.905,23
		CP	2.390.415,96	**PC**	651.980,28	**I**	1.074.811,35	**ECP**	1.315.604,61	**EC**	422.831,07
		CS	2.913.149,85	**TP**	1.164.525,97	**FPV**	0,00			**TR**	428.736,30
TOTALE MISSIONE 7	**Turismo**	**RS**	522.733,89	**PR**	512.545,69	**R**	-4.282,97			**EP**	5.905,23
		CP	2.390.415,96	**PC**	651.980,28	**I**	1.074.811,35	**ECP**	1.315.604,61	**EC**	422.831,07
		CS	2.913.149,85	**TP**	1.164.525,97	**FPV**	0,00			**TR**	428.736,30

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 8	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**										
0801 Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	25.635,02	**PR**	18.404,57	**R**	-7.230,45			**EP**	0,00
		CP	331.437,30	**PC**	246.327,89	**I**	296.584,51	**ECP**	34.852,79	**EC**	50.256,62
		CS	357.072,32	**TP**	264.732,46	**FPV**	0,00			**TR**	50.256,62
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	8.520,10	**PR**	8.459,10	**R**	-61,00			**EP**	0,00
		CP	140.000,00	**PC**	84.983,08	**I**	85.379,08	**ECP**	9.620,92	**EC**	396,00
		CS	148.520,10	**TP**	93.442,18	**FPV**	45.000,00			**TR**	396,00
Totale Programma 01	**Urbanistica e assetto del territorio**	**RS**	34.155,12	**PR**	26.863,67	**R**	-7.291,45			**EP**	0,00
		CP	471.437,30	**PC**	331.310,97	**I**	381.963,59	**ECP**	44.473,71	**EC**	50.652,62
		CS	505.592,42	**TP**	358.174,64	**FPV**	45.000,00			**TR**	50.652,62
0802 Programma 02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	66.668,39	**PC**	64.155,83	**I**	64.163,19	**ECP**	2.505,20	**EC**	7,36
		CS	66.668,39	**TP**	64.155,83	**FPV**	0,00			**TR**	7,36
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	31.240,55	**PR**	21.364,97	**R**	-9.875,57			**EP**	0,01
		CP	1.285.000,00	**PC**	65.354,75	**I**	77.784,79	**ECP**	22.041,91	**EC**	12.430,04
		CS	1.316.240,55	**TP**	86.719,72	**FPV**	1.185.173,30			**TR**	12.430,05
Totale Programma 02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	**RS**	31.240,55	**PR**	21.364,97	**R**	-9.875,57			**EP**	0,01
		CP	1.351.668,39	**PC**	129.510,58	**I**	141.947,98	**ECP**	24.547,11	**EC**	12.437,40
		CS	1.382.908,94	**TP**	150.875,55	**FPV**	1.185.173,30			**TR**	12.437,41
TOTALE MISSIONE 8	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	**RS**	65.395,67	**PR**	48.228,64	**R**	-17.167,02			**EP**	0,01
		CP	1.823.105,69	**PC**	460.821,55	**I**	523.911,57	**ECP**	69.020,82	**EC**	63.090,02
		CS	1.888.501,36	**TP**	509.050,19	**FPV**	1.230.173,30			**TR**	63.090,03

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 9	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**									
0901 Programma 01	**Difesa del suolo**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP** 0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00		**TR**	0,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	59.956,02	**PR**	57.993,87	**R**	-1.962,15		**EP**	0,00
		CP	1.109.602,53	**PC**	130.205,73	**I**	170.678,04	**ECP** 61.608,60	**EC**	40.472,31
		CS	1.169.558,55	**TP**	188.199,60	**FPV**	877.315,89		**TR**	40.472,31
Totale Programma 01	**Difesa del suolo**	**RS**	59.956,02	**PR**	57.993,87	**R**	-1.962,15		**EP**	0,00
		CP	1.109.602,53	**PC**	130.205,73	**I**	170.678,04	**ECP** 61.608,60	**EC**	40.472,31
		CS	1.169.558,55	**TP**	188.199,60	**FPV**	877.315,89		**TR**	40.472,31
0902 Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	211.265,33	**PR**	184.604,98	**R**	-466,10		**EP**	26.194,25
		CP	774.763,00	**PC**	621.420,44	**I**	738.506,01	**ECP** 36.256,99	**EC**	117.085,57
		CS	986.028,33	**TP**	806.025,42	**FPV**	0,00		**TR**	143.279,82
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	33.264,32	**PR**	32.976,59	**R**	-12,14		**EP**	275,59
		CP	345.000,00	**PC**	205.385,95	**I**	301.354,12	**ECP** 5.899,31	**EC**	95.968,17
		CS	378.264,32	**TP**	238.362,54	**FPV**	37.746,57		**TR**	96.243,76
Totale Programma 02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	**RS**	244.529,65	**PR**	217.581,57	**R**	-478,24		**EP**	26.469,84
		CP	1.119.763,00	**PC**	826.806,39	**I**	1.039.860,13	**ECP** 42.156,30	**EC**	213.053,74
		CS	1.364.292,65	**TP**	1.044.387,96	**FPV**	37.746,57		**TR**	239.523,58
0903 Programma 03	**Rifiuti**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	1.612.714,78	**PR**	1.111.320,38	**R**	-26.967,11		**EP**	474.427,29
		CP	3.601.369,00	**PC**	2.447.376,10	**I**	3.562.532,00	**ECP** 38.837,00	**EC**	1.115.155,90
		CS	5.214.083,78	**TP**	3.558.696,48	**FPV**	0,00		**TR**	1.589.583,19

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	354.977,07	**PC**	33.699,66	**I**	38.646,73	**ECP**	0,00	**EC**	4.947,07
		CS	354.977,07	**TP**	33.699,66	**FPV**	316.330,34			**TR**	4.947,07
Totale Programma 03	**Rifiuti**	**RS**	1.612.714,78	**PR**	1.111.320,38	**R**	-26.967,11			**EP**	474.427,29
		CP	3.956.346,07	**PC**	2.481.075,76	**I**	3.601.178,73	**ECP**	38.837,00	**EC**	1.120.102,97
		CS	5.569.060,85	**TP**	3.592.396,14	**FPV**	316.330,34			**TR**	1.594.530,26
0904 Programma 04	**Servizio idrico integrato**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	16.929,38	**PR**	7.528,45	**R**	-2.897,13			**EP**	6.503,80
		CP	54.199,00	**PC**	48.389,42	**I**	53.485,90	**ECP**	713,10	**EC**	5.096,48
		CS	71.128,38	**TP**	55.917,87	**FPV**	0,00			**TR**	11.600,28
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	29.957,89	**PR**	29.957,89	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	50.000,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	50.000,00	**EC**	0,00
		CS	79.957,89	**TP**	29.957,89	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 04	**Servizio idrico integrato**	**RS**	46.887,27	**PR**	37.486,34	**R**	-2.897,13			**EP**	6.503,80
		CP	104.199,00	**PC**	48.389,42	**I**	53.485,90	**ECP**	50.713,10	**EC**	5.096,48
		CS	151.086,27	**TP**	85.875,76	**FPV**	0,00			**TR**	11.600,28
0905 Programma 05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	7.999,86	**PR**	7.999,86	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	15.000,00	**PC**	9.992,93	**I**	9.992,93	**ECP**	5.007,07	**EC**	0,00
		CS	22.999,86	**TP**	17.992,79	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	47.960,00	**PC**	47.959,45	**I**	47.959,45	**ECP**	0,55	**EC**	0,00
		CS	47.960,00	**TP**	47.959,45	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	**RS**	7.999,86	**PR**	7.999,86	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	62.960,00	**PC**	57.952,38	**I**	57.952,38	**ECP**	5.007,62	**EC**	0,00
		CS	70.959,86	**TP**	65.952,24	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
0908 Programma 08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	10.199,70	**PR**	10.199,70	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	50.000,00	**PC**	27.434,70	**I**	39.167,71	**ECP**	10.832,29	**EC**	11.733,01
		CS	60.199,70	**TP**	37.634,40	**FPV**	0,00			**TR**	11.733,01
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**	**RS**	10.199,70	**PR**	10.199,70	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	50.000,00	**PC**	27.434,70	**I**	39.167,71	**ECP**	10.832,29	**EC**	11.733,01
		CS	60.199,70	**TP**	37.634,40	**FPV**	0,00			**TR**	11.733,01
TOTALE MISSIONE 9	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	**RS**	1.982.287,28	**PR**	1.442.581,72	**R**	-32.304,63			**EP**	507.400,93
		CP	6.402.870,60	**PC**	3.571.864,38	**I**	4.962.322,89	**ECP**	209.154,91	**EC**	1.390.458,51
		CS	8.385.157,88	**TP**	5.014.446,10	**FPV**	1.231.392,80			**TR**	1.897.859,44

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**										
1002 Programma 02	**Trasporto pubblico locale**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	27.006,77	**PR**	9.069,56	**R**	0,00			**EP**	17.937,21
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	27.006,77	**TP**	9.069,56	**FPV**	0,00			**TR**	17.937,21
Totale Programma 02	**Trasporto pubblico locale**	**RS**	27.006,77	**PR**	9.069,56	**R**	0,00			**EP**	17.937,21
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	27.006,77	**TP**	9.069,56	**FPV**	0,00			**TR**	17.937,21
1005 Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	294.883,70	**PR**	263.968,89	**R**	-29.255,09			**EP**	1.659,72
		CP	2.173.082,80	**PC**	1.430.471,45	**I**	2.133.221,70	**ECP**	39.861,10	**EC**	702.750,25
		CS	2.467.966,50	**TP**	1.694.440,34	**FPV**	0,00			**TR**	704.409,97
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	383.102,77	**PR**	312.476,30	**R**	-15.225,18			**EP**	55.401,29
		CP	3.137.507,30	**PC**	1.265.631,11	**I**	1.518.815,46	**ECP**	864.599,01	**EC**	253.184,35
		CS	3.520.610,07	**TP**	1.578.107,41	**FPV**	754.092,83			**TR**	308.585,64
Totale Programma 05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**RS**	677.986,47	**PR**	576.445,19	**R**	-44.480,27			**EP**	57.061,01
		CP	5.310.590,10	**PC**	2.696.102,56	**I**	3.652.037,16	**ECP**	904.460,11	**EC**	955.934,60
		CS	5.988.576,57	**TP**	3.272.547,75	**FPV**	754.092,83			**TR**	1.012.995,61
TOTALE MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	**RS**	704.993,24	**PR**	585.514,75	**R**	-44.480,27			**EP**	74.998,22
		CP	5.310.590,10	**PC**	2.696.102,56	**I**	3.652.037,16	**ECP**	904.460,11	**EC**	955.934,60
		CS	6.015.583,34	**TP**	3.281.617,31	**FPV**	754.092,83			**TR**	1.030.932,82

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 11	**Soccorso civile**										
1101 Programma 01	**Sistema di protezione civile**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	27.177,25	**PR**	20.060,33	**R**	-3.291,84			**EP**	3.825,08
		CP	22.700,00	**PC**	9.015,38	**I**	22.140,37	**ECP**	559,63	**EC**	13.124,99
		CS	49.859,25	**TP**	29.075,71	**FPV**	0,00			**TR**	16.950,07
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	7.045,02	**PR**	7.045,02	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	96.745,00	**PC**	17.308,23	**I**	96.744,88	**ECP**	0,12	**EC**	79.436,65
		CS	103.790,02	**TP**	24.353,25	**FPV**	0,00			**TR**	79.436,65
Totale Programma 01	**Sistema di protezione civile**	**RS**	34.222,27	**PR**	27.105,35	**R**	-3.291,84			**EP**	3.825,08
		CP	119.445,00	**PC**	26.323,61	**I**	118.885,25	**ECP**	559,75	**EC**	92.561,64
		CS	153.649,27	**TP**	53.428,96	**FPV**	0,00			**TR**	96.386,72
1102 Programma 02	**Interventi a seguito di calamità naturali**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 02	**Interventi a seguito di calamità naturali**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 11	**Soccorso civile**	**RS**	34.222,27	**PR**	27.105,35	**R**	-3.291,84			**EP**	3.825,08
		CP	119.445,00	**PC**	26.323,61	**I**	118.885,25	**ECP**	559,75	**EC**	92.561,64
		CS	153.649,27	**TP**	53.428,96	**FPV**	0,00			**TR**	96.386,72

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**									
1201 Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	289.627,73	**PR**	201.079,45	**R**	-88.137,95		**EP**	410,33
		CP	1.278.559,32	**PC**	699.356,83	**I**	1.210.238,85	**ECP** 68.320,47	**EC**	510.882,02
		CS	1.568.187,05	**TP**	900.436,28	**FPV**	0,00		**TR**	511.292,35
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	10.000,00	**PR**	9.999,85	**R**	-0,15		**EP**	0,00
		CP	2.436,70	**PC**	2.436,70	**I**	2.436,70	**ECP** 0,00	**EC**	0,00
		CS	12.436,70	**TP**	12.436,55	**FPV**	0,00		**TR**	0,00
Totale Programma 01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	**RS**	299.627,73	**PR**	211.079,30	**R**	-88.138,10		**EP**	410,33
		CP	1.280.996,02	**PC**	701.793,53	**I**	1.212.675,55	**ECP** 68.320,47	**EC**	510.882,02
		CS	1.580.623,75	**TP**	912.872,83	**FPV**	0,00		**TR**	511.292,35
1202 Programma 02	**Interventi per la disabilità**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	97.849,25	**PR**	78.303,63	**R**	-19.290,95		**EP**	254,67
		CP	480.978,65	**PC**	353.633,73	**I**	419.501,90	**ECP** 61.476,75	**EC**	65.868,17
		CS	578.827,90	**TP**	431.937,36	**FPV**	0,00		**TR**	66.122,84
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP** 0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00		**TR**	0,00
Totale Programma 02	**Interventi per la disabilità**	**RS**	97.849,25	**PR**	78.303,63	**R**	-19.290,95		**EP**	254,67
		CP	480.978,65	**PC**	353.633,73	**I**	419.501,90	**ECP** 61.476,75	**EC**	65.868,17
		CS	578.827,90	**TP**	431.937,36	**FPV**	0,00		**TR**	66.122,84
1203 Programma 03	**Interventi per gli anziani**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	47.607,86	**PR**	39.028,83	**R**	-8.543,50		**EP**	35,53
		CP	392.400,00	**PC**	321.560,45	**I**	379.823,65	**ECP** 12.576,35	**EC**	58.263,20
		CS	440.007,86	**TP**	360.589,28	**FPV**	0,00		**TR**	58.298,73

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	5.000,00	**PR**	1.019,99	**R**	-3.980,01			**EP**	0,00
		CP	2.000,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	2.000,00	**EC**	0,00
		CS	7.000,00	**TP**	1.019,99	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 03	**Interventi per gli anziani**	**RS**	52.607,86	**PR**	40.048,82	**R**	-12.523,51			**EP**	35,53
		CP	394.400,00	**PC**	321.560,45	**I**	379.823,65	**ECP**	14.576,35	**EC**	58.263,20
		CS	447.007,86	**TP**	361.609,27	**FPV**	0,00			**TR**	58.298,73
1204 Programma 04	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	138.328,15	**PR**	74.696,92	**R**	-34.207,58			**EP**	29.423,65
		CP	898.857,68	**PC**	684.114,39	**I**	859.424,26	**ECP**	39.433,42	**EC**	175.309,87
		CS	1.037.185,83	**TP**	758.811,31	**FPV**	0,00			**TR**	204.733,52
Totale Programma 04	**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**	**RS**	138.328,15	**PR**	74.696,92	**R**	-34.207,58			**EP**	29.423,65
		CP	898.857,68	**PC**	684.114,39	**I**	859.424,26	**ECP**	39.433,42	**EC**	175.309,87
		CS	1.037.185,83	**TP**	758.811,31	**FPV**	0,00			**TR**	204.733,52
1205 Programma 05	**Interventi per le famiglie**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	148.132,54	**PR**	128.242,39	**R**	-10.847,53			**EP**	9.042,62
		CP	162.700,00	**PC**	117.876,67	**I**	151.814,81	**ECP**	10.885,19	**EC**	33.938,14
		CS	310.832,54	**TP**	246.119,06	**FPV**	0,00			**TR**	42.980,76
Totale Programma 05	**Interventi per le famiglie**	**RS**	148.132,54	**PR**	128.242,39	**R**	-10.847,53			**EP**	9.042,62
		CP	162.700,00	**PC**	117.876,67	**I**	151.814,81	**ECP**	10.885,19	**EC**	33.938,14
		CS	310.832,54	**TP**	246.119,06	**FPV**	0,00			**TR**	42.980,76
1206 Programma 06	**Interventi per il diritto alla casa**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	33.652,09	**PR**	24.000,00	**R**	-7.777,09			**EP**	1.875,00
		CP	279.144,71	**PC**	217.300,33	**I**	257.008,83	**ECP**	22.135,88	**EC**	39.708,50
		CS	312.796,80	**TP**	241.300,33	**FPV**	0,00			**TR**	41.583,50
Totale Programma 06	**Interventi per il diritto alla casa**	**RS**	33.652,09	**PR**	24.000,00	**R**	-7.777,09			**EP**	1.875,00
		CP	279.144,71	**PC**	217.300,33	**I**	257.008,83	**ECP**	22.135,88	**EC**	39.708,50
		CS	312.796,80	**TP**	241.300,33	**FPV**	0,00			**TR**	41.583,50

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
1207 Programma 07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	9.241,65	**PR**	4.936,90	**R**	-3.704,26		**EP**	600,49
		CP	319.546,62	**PC**	295.094,97	**I**	304.976,00	**ECP** 14.570,62	**EC**	9.881,03
		CS	328.788,27	**TP**	300.031,87	**FPV**	0,00		**TR**	10.481,52
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP** 0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00		**TR**	0,00
Totale Programma 07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	**RS**	9.241,65	**PR**	4.936,90	**R**	-3.704,26		**EP**	600,49
		CP	319.546,62	**PC**	295.094,97	**I**	304.976,00	**ECP** 14.570,62	**EC**	9.881,03
		CS	328.788,27	**TP**	300.031,87	**FPV**	0,00		**TR**	10.481,52
1208 Programma 08	**Cooperazione e associazionismo**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	5.000,00	**PR**	5.000,00	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	10.000,00	**PC**	5.000,00	**I**	10.000,00	**ECP** 0,00	**EC**	5.000,00
		CS	15.000,00	**TP**	10.000,00	**FPV**	0,00		**TR**	5.000,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP** 0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00		**TR**	0,00
Totale Programma 08	**Cooperazione e associazionismo**	**RS**	5.000,00	**PR**	5.000,00	**R**	0,00		**EP**	0,00
		CP	10.000,00	**PC**	5.000,00	**I**	10.000,00	**ECP** 0,00	**EC**	5.000,00
		CS	15.000,00	**TP**	10.000,00	**FPV**	0,00		**TR**	5.000,00
1209 Programma 09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**									
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	19.935,64	**PR**	16.156,75	**R**	-2.893,11		**EP**	885,78
		CP	125.177,35	**PC**	83.627,74	**I**	113.306,76	**ECP** 11.870,59	**EC**	29.679,02
		CS	145.112,99	**TP**	99.784,49	**FPV**	0,00		**TR**	30.564,80

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	48.488,90	**PR**	38.667,90	**R**	0,00			**EP**	9.821,00
		CP	315.000,00	**PC**	7.816,21	**I**	14.658,21	**ECP**	300.341,79	**EC**	6.842,00
		CS	363.488,90	**TP**	46.484,11	**FPV**	0,00			**TR**	16.663,00
Totale Programma 09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	**RS**	68.424,54	**PR**	54.824,65	**R**	-2.893,11			**EP**	10.706,78
		CP	440.177,35	**PC**	91.443,95	**I**	127.964,97	**ECP**	312.212,38	**EC**	36.521,02
		CS	508.601,89	**TP**	146.268,60	**FPV**	0,00			**TR**	47.227,80
TOTALE MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	**RS**	852.863,81	**PR**	621.132,61	**R**	-179.382,13			**EP**	52.349,07
		CP	4.266.801,03	**PC**	2.787.818,02	**I**	3.723.189,97	**ECP**	543.611,06	**EC**	935.371,95
		CS	5.119.664,84	**TP**	3.408.950,63	**FPV**	0,00			**TR**	987.721,02

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**										
1402 Programma 02	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	50.822,86	**PR**	50.822,86	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	50.500,00	**PC**	0,00	**I**	50.000,00	**ECP**	500,00	**EC**	50.000,00
		CS	101.322,86	**TP**	50.822,86	**FPV**	0,00			**TR**	50.000,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 02	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**	**RS**	50.822,86	**PR**	50.822,86	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	50.500,00	**PC**	0,00	**I**	50.000,00	**ECP**	500,00	**EC**	50.000,00
		CS	101.322,86	**TP**	50.822,86	**FPV**	0,00			**TR**	50.000,00
1404 Programma 04	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	1.188,00	**PR**	594,00	**R**	0,00			**EP**	594,00
		CP	13.500,00	**PC**	2.004,00	**I**	11.198,00	**ECP**	2.302,00	**EC**	9.194,00
		CS	14.688,00	**TP**	2.598,00	**FPV**	0,00			**TR**	9.788,00
Totale Programma 04	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**	**RS**	1.188,00	**PR**	594,00	**R**	0,00			**EP**	594,00
		CP	13.500,00	**PC**	2.004,00	**I**	11.198,00	**ECP**	2.302,00	**EC**	9.194,00
		CS	14.688,00	**TP**	2.598,00	**FPV**	0,00			**TR**	9.788,00
TOTALE MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	**RS**	52.010,86	**PR**	51.416,86	**R**	0,00			**EP**	594,00
		CP	64.000,00	**PC**	2.004,00	**I**	61.198,00	**ECP**	2.802,00	**EC**	59.194,00
		CS	116.010,86	**TP**	53.420,86	**FPV**	0,00			**TR**	59.788,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**										
1501 Programma 01	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	35.123,66	**PC**	35.123,66	**I**	35.123,66	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	35.123,66	**TP**	35.123,66	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 01	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	35.123,66	**PC**	35.123,66	**I**	35.123,66	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	35.123,66	**TP**	35.123,66	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	35.123,66	**PC**	35.123,66	**I**	35.123,66	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	35.123,66	**TP**	35.123,66	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**										
1701 Programma 01	**Fonti energetiche**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 01	**Fonti energetiche**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**										
2001 Programma 01	**Fondo di riserva**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	39.221,22	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	39.221,22	**EC**	0,00
		CS	92.072,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 01	**Fondo di riserva**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	39.221,22	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	39.221,22	**EC**	0,00
		CS	92.072,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
2002 Programma 02	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	1.475.108,43	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	1.475.108,43	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 02	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	1.475.108,43	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	1.475.108,43	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
2003 Programma 03	**Altri Fondi**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	35.000,35	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	35.000,35	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 03	**Altri Fondi**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	35.000,35	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	35.000,35	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TOTALE MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	1.549.330,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	1.549.330,00	**EC**	0,00
		CS	92.072,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 50	**Debito pubblico**										
5001 Programma 01	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 01	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
5002 Programma 02	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**										
TITOLO 4	**Rimborso di prestiti**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	443.473,00	**PC**	443.472,99	**I**	443.472,99	**ECP**	0,01	**EC**	0,00
		CS	443.473,00	**TP**	443.472,99	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 02	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	443.473,00	**PC**	443.472,99	**I**	443.472,99	**ECP**	0,01	**EC**	0,00
		CS	443.473,00	**TP**	443.472,99	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 50	**Debito pubblico**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	443.473,00	**PC**	443.472,99	**I**	443.472,99	**ECP**	0,01	**EC**	0,00
		CS	443.473,00	**TP**	443.472,99	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 60	**Anticipazioni finanziarie**										
6001 Programma 01	**Restituzione anticipazioni di tesoreria**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TITOLO 5	**CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 01	**Restituzione anticipazioni di tesoreria**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 60	**Anticipazioni finanziarie**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**										
9901 Programma 01	**Servizi per conto terzi - Partite di giro**										
TITOLO 7	**SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	**RS**	454.665,94	**PR**	171.027,19	**R**	-72.505,50			**EP**	211.133,25
		CP	4.475.000,00	**PC**	3.810.112,50	**I**	3.972.723,36	**ECP**	502.276,64	**EC**	162.610,86
		CS	4.929.419,94	**TP**	3.981.139,69	**FPV**	0,00			**TR**	373.744,11
TOTALE MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	**RS**	454.665,94	**PR**	171.027,19	**R**	-72.505,50			**EP**	211.133,25
		CP	4.475.000,00	**PC**	3.810.112,50	**I**	3.972.723,36	**ECP**	502.276,64	**EC**	162.610,86
		CS	4.929.419,94	**TP**	3.981.139,69	**FPV**	0,00			**TR**	373.744,11
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS**	7.389.077,21	**PR**	5.309.981,24	**R**	-592.704,88			**EP**	1.486.391,09
		CP	47.779.140,02	**PC**	22.430.691,88	**I**	30.157.120,99	**ECP**	13.840.817,51	**EC**	7.726.429,11
		CS	53.710.015,10	**TP**	27.740.673,12	**FPV**	3.781.201,52			**TR**	9.212.820,20

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TOTALE MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**	**RS**	1.468.159,73	**PR**	820.559,03	**R**	-132.545,98			**EP**	515.054,72
		CP	7.284.407,04	**PC**	4.216.020,73	**I**	5.603.854,65	**ECP**	1.307.699,61	**EC**	1.387.833,92
		CS	8.751.976,64	**TP**	5.036.579,76	**FPV**	372.852,78			**TR**	1.902.888,64
TOTALE MISSIONE 3	**Ordine pubblico e sicurezza**	**RS**	271.368,26	**PR**	202.109,03	**R**	-15.316,79			**EP**	53.942,44
		CP	1.196.718,62	**PC**	873.536,00	**I**	1.119.817,04	**ECP**	26.257,72	**EC**	246.281,04
		CS	1.468.086,88	**TP**	1.075.645,03	**FPV**	50.643,86			**TR**	300.223,48
TOTALE MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**	**RS**	554.824,42	**PR**	484.020,64	**R**	-54.523,07			**EP**	16.280,71
		CP	4.458.608,19	**PC**	1.048.582,77	**I**	2.261.951,45	**ECP**	2.145.634,35	**EC**	1.213.368,68
		CS	5.013.432,61	**TP**	1.532.603,41	**FPV**	51.022,39			**TR**	1.229.649,39
TOTALE MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	**RS**	232.143,25	**PR**	182.418,17	**R**	-10.376,08			**EP**	39.349,00
		CP	2.036.591,80	**PC**	1.282.115,37	**I**	1.763.062,64	**ECP**	192.131,32	**EC**	480.947,27
		CS	2.268.645,05	**TP**	1.464.533,54	**FPV**	81.397,84			**TR**	520.296,27
TOTALE MISSIONE 6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	**RS**	193.408,59	**PR**	161.321,56	**R**	-26.528,60			**EP**	5.558,43
		CP	922.661,33	**PC**	524.813,46	**I**	840.759,01	**ECP**	72.276,60	**EC**	315.945,55
		CS	1.116.069,92	**TP**	686.135,02	**FPV**	9.625,72			**TR**	321.503,98
TOTALE MISSIONE 7	**Turismo**	**RS**	522.733,89	**PR**	512.545,69	**R**	-4.282,97			**EP**	5.905,23
		CP	2.390.415,96	**PC**	651.980,28	**I**	1.074.811,35	**ECP**	1.315.604,61	**EC**	422.831,07
		CS	2.913.149,85	**TP**	1.164.525,97	**FPV**	0,00			**TR**	428.736,30
TOTALE MISSIONE 8	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	**RS**	65.395,67	**PR**	48.228,64	**R**	-17.167,02			**EP**	0,01
		CP	1.823.105,69	**PC**	460.821,55	**I**	523.911,57	**ECP**	69.020,82	**EC**	63.090,02
		CS	1.888.501,36	**TP**	509.050,19	**FPV**	1.230.173,30			**TR**	63.090,03
TOTALE MISSIONE 9	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	**RS**	1.982.287,28	**PR**	1.442.581,72	**R**	-32.304,63			**EP**	507.400,93
		CP	6.402.870,60	**PC**	3.571.864,38	**I**	4.962.322,89	**ECP**	209.154,91	**EC**	1.390.458,51
		CS	8.385.157,88	**TP**	5.014.446,10	**FPV**	1.231.392,80			**TR**	1.897.859,44

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TOTALE MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	**RS**	704.993,24	**PR**	585.514,75	**R**	-44.480,27			**EP**	74.998,22
		CP	5.310.590,10	**PC**	2.696.102,56	**I**	3.652.037,16	**ECP**	904.460,11	**EC**	955.934,60
		CS	6.015.583,34	**TP**	3.281.617,31	**FPV**	754.092,83			**TR**	1.030.932,82
TOTALE MISSIONE 11	**Soccorso civile**	**RS**	34.222,27	**PR**	27.105,35	**R**	-3.291,84			**EP**	3.825,08
		CP	119.445,00	**PC**	26.323,61	**I**	118.885,25	**ECP**	559,75	**EC**	92.561,64
		CS	153.649,27	**TP**	53.428,96	**FPV**	0,00			**TR**	96.386,72
TOTALE MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	**RS**	852.863,81	**PR**	621.132,61	**R**	-179.382,13			**EP**	52.349,07
		CP	4.266.801,03	**PC**	2.787.818,02	**I**	3.723.189,97	**ECP**	543.611,06	**EC**	935.371,95
		CS	5.119.664,84	**TP**	3.408.950,63	**FPV**	0,00			**TR**	987.721,02
TOTALE MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	**RS**	52.010,86	**PR**	51.416,86	**R**	0,00			**EP**	594,00
		CP	64.000,00	**PC**	2.004,00	**I**	61.198,00	**ECP**	2.802,00	**EC**	59.194,00
		CS	116.010,86	**TP**	53.420,86	**FPV**	0,00			**TR**	59.788,00
TOTALE MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	35.123,66	**PC**	35.123,66	**I**	35.123,66	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	35.123,66	**TP**	35.123,66	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	1.549.330,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	1.549.330,00	**EC**	0,00
		CS	92.072,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 50	**Debito pubblico**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	443.473,00	**PC**	443.472,99	**I**	443.472,99	**ECP**	0,01	**EC**	0,00
		CS	443.473,00	**TP**	443.472,99	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TOTALE MISSIONE 60	**Anticipazioni finanziarie**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	**RS**	454.665,94	**PR**	171.027,19	**R**	-72.505,50			**EP**	211.133,25
		CP	4.475.000,00	**PC**	3.810.112,50	**I**	3.972.723,36	**ECP**	502.276,64	**EC**	162.610,86
		CS	4.929.419,94	**TP**	3.981.139,69	**FPV**	0,00			**TR**	373.744,11
	Disavanzo	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS**	7.389.077,21	**PR**	5.309.981,24	**R**	-592.704,88			**EP**	1.486.391,09
		CP	47.779.140,02	**PC**	22.430.691,88	**I**	30.157.120,99	**ECP**	13.840.817,51	**EC**	7.726.429,11
		CS	53.710.015,10	**TP**	27.740.673,12	**FPV**	3.781.201,52			**TR**	9.212.820,20

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		**CP**	0,00								
MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**	**RS**	1.468.159,73	**PR**	820.559,03	**R**	-132.545,98			**EP**	515.054,72
		CP	7.284.407,04	**PC**	4.216.020,73	**I**	5.603.854,65	**ECP**	1.307.699,61	**EC**	1.387.833,92
		CS	8.751.976,64	**TP**	5.036.579,76	**FPV**	372.852,78			**TR**	1.902.888,64
MISSIONE 3	**Ordine pubblico e sicurezza**	**RS**	271.368,26	**PR**	202.109,03	**R**	-15.316,79			**EP**	53.942,44
		CP	1.196.718,62	**PC**	873.536,00	**I**	1.119.817,04	**ECP**	26.257,72	**EC**	246.281,04
		CS	1.468.086,88	**TP**	1.075.645,03	**FPV**	50.643,86			**TR**	300.223,48
MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**	**RS**	554.824,42	**PR**	484.020,64	**R**	-54.523,07			**EP**	16.280,71
		CP	4.458.608,19	**PC**	1.048.582,77	**I**	2.261.951,45	**ECP**	2.145.634,35	**EC**	1.213.368,68
		CS	5.013.432,61	**TP**	1.532.603,41	**FPV**	51.022,39			**TR**	1.229.649,39
MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	**RS**	232.143,25	**PR**	182.418,17	**R**	-10.376,08			**EP**	39.349,00
		CP	2.036.591,80	**PC**	1.282.115,37	**I**	1.763.062,64	**ECP**	192.131,32	**EC**	480.947,27
		CS	2.268.645,05	**TP**	1.464.533,54	**FPV**	81.397,84			**TR**	520.296,27
MISSIONE 6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	**RS**	193.408,59	**PR**	161.321,56	**R**	-26.528,60			**EP**	5.558,43
		CP	922.661,33	**PC**	524.813,46	**I**	840.759,01	**ECP**	72.276,60	**EC**	315.945,55
		CS	1.116.069,92	**TP**	686.135,02	**FPV**	9.625,72			**TR**	321.503,98
MISSIONE 7	**Turismo**	**RS**	522.733,89	**PR**	512.545,69	**R**	-4.282,97			**EP**	5.905,23
		CP	2.390.415,96	**PC**	651.980,28	**I**	1.074.811,35	**ECP**	1.315.604,61	**EC**	422.831,07
		CS	2.913.149,85	**TP**	1.164.525,97	**FPV**	0,00			**TR**	428.736,30
MISSIONE 8	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	**RS**	65.395,67	**PR**	48.228,64	**R**	-17.167,02			**EP**	0,01
		CP	1.823.105,69	**PC**	460.821,55	**I**	523.911,57	**ECP**	69.020,82	**EC**	63.090,02
		CS	1.888.501,36	**TP**	509.050,19	**FPV**	1.230.173,30			**TR**	63.090,03
MISSIONE 9	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	**RS**	1.982.287,28	**PR**	1.442.581,72	**R**	-32.304,63			**EP**	507.400,93
		CP	6.402.870,60	**PC**	3.571.864,38	**I**	4.962.322,89	**ECP**	209.154,91	**EC**	1.390.458,51
		CS	8.385.157,88	**TP**	5.014.446,10	**FPV**	1.231.392,80			**TR**	1.897.859,44

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	**RS**	704.993,24	**PR**	585.514,75	**R**	-44.480,27			**EP**	74.998,22
		CP	5.310.590,10	**PC**	2.696.102,56	**I**	3.652.037,16	**ECP**	904.460,11	**EC**	955.934,60
		CS	6.015.583,34	**TP**	3.281.617,31	**FPV**	754.092,83			**TR**	1.030.932,82
MISSIONE 11	**Soccorso civile**	**RS**	34.222,27	**PR**	27.105,35	**R**	-3.291,84			**EP**	3.825,08
		CP	119.445,00	**PC**	26.323,61	**I**	118.885,25	**ECP**	559,75	**EC**	92.561,64
		CS	153.649,27	**TP**	53.428,96	**FPV**	0,00			**TR**	96.386,72
MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	**RS**	852.863,81	**PR**	621.132,61	**R**	-179.382,13			**EP**	52.349,07
		CP	4.266.801,03	**PC**	2.787.818,02	**I**	3.723.189,97	**ECP**	543.611,06	**EC**	935.371,95
		CS	5.119.664,84	**TP**	3.408.950,63	**FPV**	0,00			**TR**	987.721,02
MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	**RS**	52.010,86	**PR**	51.416,86	**R**	0,00			**EP**	594,00
		CP	64.000,00	**PC**	2.004,00	**I**	61.198,00	**ECP**	2.802,00	**EC**	59.194,00
		CS	116.010,86	**TP**	53.420,86	**FPV**	0,00			**TR**	59.788,00
MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	35.123,66	**PC**	35.123,66	**I**	35.123,66	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	35.123,66	**TP**	35.123,66	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	1.549.330,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	1.549.330,00	**EC**	0,00
		CS	92.072,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
MISSIONE 50	**Debito pubblico**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	443.473,00	**PC**	443.472,99	**I**	443.472,99	**ECP**	0,01	**EC**	0,00
		CS	443.473,00	**TP**	443.472,99	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 60	**Anticipazioni finanziarie**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	**RS**	454.665,94	**PR**	171.027,19	**R**	-72.505,50			**EP**	211.133,25
		CP	4.475.000,00	**PC**	3.810.112,50	**I**	3.972.723,36	**ECP**	502.276,64	**EC**	162.610,86
		CS	4.929.419,94	**TP**	3.981.139,69	**FPV**	0,00			**TR**	373.744,11
	TOTALE MISSIONI	**RS**	7.389.077,21	**PR**	5.309.981,24	**R**	-592.704,88			**EP**	1.486.391,09
		CP	47.779.140,02	**PC**	22.430.691,88	**I**	30.157.120,99	**ECP**	13.840.817,51	**EC**	7.726.429,11
		CS	53.710.015,10	**TP**	27.740.673,12	**FPV**	3.781.201,52			**TR**	9.212.820,20
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS**	7.389.077,21	**PR**	5.309.981,24	**R**	-592.704,88			**EP**	1.486.391,09
		CP	47.779.140,02	**PC**	22.430.691,88	**I**	30.157.120,99	**ECP**	13.840.817,51	**EC**	7.726.429,11
		CS	53.710.015,10	**TP**	27.740.673,12	**FPV**	3.781.201,52			**TR**	9.212.820,20

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE 2022

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		**CP**	0,00								
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	5.755.662,80	**PR**	4.127.282,97	**R**	-463.203,76			**EP**	1.165.176,07
		CP	24.642.160,65	**PC**	15.092.259,27	**I**	21.317.654,46	**ECP**	3.014.125,21	**EC**	6.225.395,19
		CS	28.939.867,32	**TP**	19.219.542,24	**FPV**	310.380,98			**TR**	7.390.571,26
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	1.178.748,47	**PR**	1.011.671,08	**R**	-56.995,62			**EP**	110.081,77
		CP	13.218.508,37	**PC**	3.084.847,12	**I**	4.423.270,18	**ECP**	5.324.417,65	**EC**	1.338.423,06
		CS	14.397.256,84	**TP**	4.096.518,20	**FPV**	3.470.820,54			**TR**	1.448.504,83
TITOLO 3	**INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TITOLO 4	**Rimborso di prestiti**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	443.473,00	**PC**	443.472,99	**I**	443.472,99	**ECP**	0,01	**EC**	0,00
		CS	443.473,00	**TP**	443.472,99	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TITOLO 5	**CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	4.999.998,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	4.999.998,00	**EC**	0,00
		CS	4.999.998,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TITOLO 7	**SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO**	**RS**	454.665,94	**PR**	171.027,19	**R**	-72.505,50			**EP**	211.133,25
		CP	4.475.000,00	**PC**	3.810.112,50	**I**	3.972.723,36	**ECP**	502.276,64	**EC**	162.610,86
		CS	4.929.419,94	**TP**	3.981.139,69	**FPV**	0,00			**TR**	373.744,11
	TOTALE TITOLI	**RS**	7.389.077,21	**PR**	5.309.981,24	**R**	-592.704,88			**EP**	1.486.391,09
		CP	47.779.140,02	**PC**	22.430.691,88	**I**	30.157.120,99	**ECP**	13.840.817,51	**EC**	7.726.429,11
		CS	53.710.015,10	**TP**	27.740.673,12	**FPV**	3.781.201,52			**TR**	9.212.820,20
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS**	7.389.077,21	**PR**	5.309.981,24	**R**	-592.704,88			**EP**	1.486.391,09
		CP	47.779.140,02	**PC**	22.430.691,88	**I**	30.157.120,99	**ECP**	13.840.817,51	**EC**	7.726.429,11
		CS	53.710.015,10	**TP**	27.740.673,12	**FPV**	3.781.201,52			**TR**	9.212.820,20

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 2

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Quadri generali riassuntivi

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		9.162.344,24			
Utilizzo avanzo di amministrazione	2.849.783,14		**Disavanzo di amministrazione**	0,00	
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)**	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (1)	393.584,20				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (1)	3.695.191,35				
- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	17.137.609,01	15.756.439,07	Titolo 1 - Spese correnti	21.317.654,46	19.219.542,24
			Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	*310.380,98*	*0,00*
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.068.697,36	2.165.241,38			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.112.292,39	3.111.670,45			
Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (*)	0,00	0,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.423.270,18	4.096.518,20
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.347.157,65	2.565.882,02	*Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)*	*3.470.820,54*	*0,00*
di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e succesive modifiche e rifinanziamenti)	0,00	0,00	*- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito*	*0,00*	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
Totale entrate finali……	25.665.756,41	23.599.232,92	**Totale spese finali……**	29.522.126,16	23.316.060,44
Titolo 6 - Accensione di prestiti	49.333,13	410.446,41	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	443.472,99	443.472,99
			Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.972.723,36	3.969.231,77	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	3.972.723,36	3.981.139,69
Totale entrate dell'esercizio	29.687.812,90	27.978.911,10	**Totale spese dell'esercizio**	33.938.322,51	27.740.673,12
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	36.626.371,59	37.141.255,34	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	33.938.322,51	27.740.673,12
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	0,00		**AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA**	2.688.049,08	9.400.582,22
TOTALE A PAREGGIO	36.626.371,59	37.141.255,34	**TOTALE A PAREGGIO**	36.626.371,59	37.141.255,34

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	2.688.049,08
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)(8)	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	2.688.049,08

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d)Equilibrio di bilancio (+)/(-)	2.688.049,08
e)Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)(10)	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	2.688.049,08

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

VERIFICA EQUILIBRI 2022

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		393.584,20
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		22.318.598,76
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		21.317.654,46
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione			0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		310.380,98
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		443.472,99
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità			*0,00*
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)			**640.674,53**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTODEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)		1.964.120,50
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		360.040,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		135.700,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)			**2.829.135,03**
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)		1.510.108,43
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		571.352,17
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)		**747.674,43**
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		-1.762.294,66
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE			**2.509.969,09**

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

VERIFICA EQUILIBRI 2022

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		885.662,64
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		3.695.191,35
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		3.396.490,78
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		360.040,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		135.700,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		4.423.270,18
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		3.470.820,54
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)			**-141.085,95**
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)		0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)		476.708,53
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE			**-617.794,48**
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)		0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE			**-617.794,48**

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

VERIFICA EQUILIBRI 2022

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)			**2.688.049,08**
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N			1.510.108,43
Risorse vincolate nel bilancio			1.048.060,70
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO			**129.879,95**
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto			-1.762.294,66
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO			**1.892.174,61**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		2.829.135,03
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti ricorrenti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	1.964.120,50
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	1.510.108,43
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	-1.762.294,66
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	571.352,17
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		**545.848,59**

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni di crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni di crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione del saldo di parte corrente.

(2) Inserire la quota corrente del l totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione"al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione .

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" al netto delle quote correnti vincolate al 31/12 finanziate dal risultato di amministrazione iniziale.

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 2

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Conto Economico

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO ECONOMICO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

	CONTO ECONOMICO	2022	2021	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1	Proventi da tributi	14.576.688,80	12.252.007,93		
2	Proventi da fondi perequativi	2.560.920,21	2.538.075,44		
3	**Proventi da trasferimenti e contributi**	4.004.216,12	3.405.946,48		
a	*Proventi da trasferimenti correnti*	3.749.684,70	3.191.694,70		A5c
b	*Quota annuale di contributi agli investimenti*	254.531,42	214.251,78		E20c
c	*Contributi agli investimenti*	0,00	0,00		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.876.911,44	1.360.731,63	A1	A1a
a	*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*	1.202.045,09	775.731,62		
b	*Ricavi della vendita di beni*	-	-		
c	*Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*	674.866,35	585.000,01		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-	-	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-	-	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-	-	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	1.159.527,56	1.310.890,20	A5	A5 a e b
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	**24.178.264,13**	**20.867.651,68**		
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	234.748,86	231.018,46	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	13.487.922,19	11.100.713,77	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	82.818,51	57.157,15	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	2.134.257,86	2.004.599,52		
a	*Trasferimenti correnti*	2.101.857,66	2.004.599,52		
b	*Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.*	24.226,20	-		
c	*Contributi agli investimenti ad altri soggetti*	8.174,00	-		
13	Personale	4.464.747,80	4.303.046,99	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	3.590.380,08	3.600.542,65	B10	B10
a	*Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali*	251.414,50	238.349,02	B10a	B10a
b	*Ammortamenti di immobilizzazioni materiali*	2.884.210,44	2.771.618,47	B10b	B10b
c	*Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*	-	-	B10c	B10c
d	*Svalutazione dei crediti*	454.755,14	590.575,16	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-	-	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	190.263,42	5.330,31	B12	B12
17	Altri accantonamenti	35.000,00	-	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	419.888,01	306.133,20	B14	B14
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	**24.640.026,73**	**21.608.542,05**		
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-b)	**-461.762,60**	**-740.890,37**	-	-
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
	Proventi finanziari				
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	C15	C15
a	*da società controllate*	-	-		
b	*da società partecipate*	-	-		
c	*da altri soggetti*	-	-		
20	Altri proventi finanziari	11.606,39	3.857,88	C16	C16
	Totale proventi finanziari	11.606,39	3.857,88		
	Oneri finanziari				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	98.667,65	95.216,80	C17	C17
a	*Interessi passivi*	98.667,65	95.216,80		
b	*Altri oneri finanziari*	-	-		
	Totale oneri finanziari	98.667,65	95.216,80		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	**- 87.061,26**	**- 91.358,92**	-	-
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni	-	-	D18	**D18**
23	Svalutazioni	-	-	D19	**D19**
	TOTALE RETTIFICHE (D)	-	-		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	1.394.035,08	3.132.092,19	E20	E20
a	*Proventi da permessi di costruire*	349.984,45	69.132,71		
b	*Proventi da trasferimenti in conto capitale*	36.844,00	-		
c	*Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo*	982.206,63	2.913.782,13		E20b
d	*Plusvalenze patrimoniali*	25.000,00	149.177,35		E20c
e	*Altri proventi straordinari*	-	-		
	Totale proventi straordinari	**1.394.035,08**	**3.132.092,19**		
25	Oneri straordinari	461.695,50	104.278,96	E21	E21
a	*Trasferimenti in conto capitale*	-	-		
b	*Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo*	415.579,50	104.095,96		E21b
c	*Minusvalenze patrimoniali*	-	-		E21a
d	*Altri oneri straordinari*	46.116,00	183,00		E21d
	Totale oneri straordinari	**461.695,50**	**104.278,96**		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	**932.339,58**	**3.027.813,23**	-	-
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-b+C+D+E)	**383.515,72**	**2.195.563,94**	-	-
26	Imposte (*)	292.394,27	270.268,07	E22	E22
27	**RISULTATO DELL'ESERCIZIO**	**91.121,45**	**1.925.295,87**	E23	E23

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 2

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Stato Patrimoniale

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2022	2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	-	-	A	A
		TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	**-**	**-**		
		B) IMMOBILIZZAZIONI				
I		*Immobilizzazioni immateriali*			BI	BI
	1	Costi di impianto e di ampliamento	-	-	BI1	BI1
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	222.429,38	215.564,44	BI2	BI2
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	61.323,05	69.367,55	BI3	BI3
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	-	-	BI4	BI4
	5	Avviamento	-	-	BI5	BI5
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	17.763,20	-	BI6	BI6
	9	Altre	1.330.074,43	1.431.594,74	BI7	BI7
		Totale immobilizzazioni immateriali	1.631.590,06	1.716.526,73		
		Immobilizzazioni materiali (3)				
II	1	Beni demaniali	37.875.185,80	37.994.705,11		
	1.1	Terreni	-	-		
	1.2	Fabbricati	1.498.326,79	1.487.743,12		
	1.3	Infrastrutture	33.438.329,75	33.630.453,40		
	1.9	Altri beni demaniali	2.938.529,26	2.876.508,59		
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	43.075.286,05	41.595.148,46		
	2.1	Terreni	10.874.591,09	10.639.789,50	BII1	BII1
	a	*di cui in leasing finanziario*	-	-		
	2.2	Fabbricati	29.692.415,29	28.890.527,68		
	a	*di cui in leasing finanziario*	-	-		
	2.3	Impianti e macchinari	581.560,83	570.083,39	BII2	BII2
	a	*di cui in leasing finanziario*	-	-		
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	857.291,88	585.862,82	BII3	BII3
	2.5	Mezzi di trasporto	88.308,78	86.836,58		
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	49.282,22	78.539,58		
	2.7	Mobili e arredi	402.351,15	428.180,19		
	2.8	Infrastrutture	9.358,57	18.842,28		
	2.99	Altri beni materiali	520.126,24	296.486,44		
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.360.869,32	1.198.706,34	BII5	BII5
		Totale immobilizzazioni materiali	82.311.341,17	80.788.559,91		
IV		*Immobilizzazioni Finanziarie (1)*				
	1	Partecipazioni in	49.860,79	182.022,46	BIII1	BIII1
	a	*imprese controllate*	-	-	BIII1a	BIII1a
	b	*imprese partecipate*	-	-	BIII1b	BIII1b
	c	*altri soggetti*	49.860,79	182.022,46		
	2	Crediti verso	-	-	BIII2	BIII2
	a	altre amministrazioni pubbliche	-	-		
	b	*imprese controllate*	-	-	BIII2a	BIII2a
	c	*imprese partecipate*	-	-	BIII2b	BIII2b
	d	*altri soggetti*	-	-	BIII2c BIII2d	BIII2d
	3	Altri titoli	-	-	BIII3	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	49.860,79	182.022,46		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**83.992.792,02**	**82.687.109,10**	**-**	**-**

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2022	2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I		*Rimanenze*	-	-	CI	CI
		Totale rimanenze	-	-		
II		*Crediti (2)*				
	1	Crediti di natura tributaria	3.088.617,86	1.953.879,78		
	a	*Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità*	-	-		
	b	*Altri crediti da tributi*	3.087.183,66	1.836.313,61		
	c	*Crediti da Fondi perequativi*	1.434,20	117.566,17		
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.955.749,71	1.485.963,08		
	a	*verso amministrazioni pubbliche*	1.879.733,21	1.357.415,70		
	b	*imprese controllate*	-	-	CII2	CII2
	c	*imprese partecipate*	-	-	CII3	CII3
	d	*verso altri soggetti*	76.016,50	128.547,38		
	3	Verso clienti ed utenti	527.899,72	617.697,81	CII1	CII1
	4	Altri Crediti	1.231.973,51	194.202,80	CII5	CII5
	a	*verso l'erario*	9.124,00	-		
	b	*per attività svolta per c/terzi*	6.007,46	9.392,92		
	c	*altri*	1.216.842,05	184.809,88		
		Totale crediti	6.804.240,80	4.251.743,47		
III		*Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi*				
	1	Partecipazioni	-	-	CIII1,2,3,4,5	CIII1,2,3
	2	Altri titoli	-	-	CIII6	CIII5
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	**-**	**-**		
IV		*Disponibilità liquide*				
	1	Conto di tesoreria	9.400.582,22	9.162.344,24		
	a	*Istituto tesoriere*	9.400.582,22	9.162.344,24		CIV1a
	b	*presso Banca d'Italia*	-	-		
	2	Altri depositi bancari e postali	58.389,61	71.712,96	CIV1	CIV1b e CIV1c
	3	Denaro e valori in cassa	-	-	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	-	-		
		Totale disponibilità liquide	9.458.971,83	9.234.057,20		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**16.263.212,63**	**13.485.800,67**		
		D) RATEI E RISCONTI				
	1	Ratei attivi	-	-	D	D
	2	Risconti attivi	-	-	D	D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	-	-		
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**100.256.004,65**	**96.172.909,77**	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2022	2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) PATRIMONIO NETTO				
I		Fondo di dotazione	-	-	AI	AI
II		Riserve	75.860.961,40	75.752.392,27		
	b	*da capitale*	-	-	AII, AIII	AII, AIII
	c	*da permessi di costruire*	-	-		
	d	*riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali*	75.811.100,61	75.570.369,81		
	e	*altre riserve indisponibili*	49.860,79	182.022,46		
	f	*altre riserve disponibili*	-	-		
III		Risultato economico dell'esercizio	91.121,45	1.925.295,87	AIX	AIX
IV		Risultati economici di esercizi precedenti	-	-	AVII	
V		Riserve negative per beni indisponibili	- 2.259.267,37	- 5.061.063,50		
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**73.692.815,48**	**72.616.624,64**		
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1	Per trattamento di quiescenza	-	-	B1	B1
	2	Per imposte	-	-	B2	B2
	3	Altri	236.036,00	77.219,80	B3	B3
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	**236.036,00**	**77.219,80**		
		C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-	-	C	C
		TOTALE T.F.R. (C)	**-**	**-**		
		D) DEBITI (1)				
	1	Debiti da finanziamento	4.199.839,42	3.174.819,31		
	a	*prestiti obbligazionari*	-	-	D1e D2	D1
	b	*v/ altre amministrazioni pubbliche*	-	-		
	c	*verso banche e tesoriere*	-	-	D4	D3 e D4
	d	*verso altri finanziatori*	4.199.839,42	3.174.819,31	D5	
	2	Debiti verso fornitori	6.912.316,12	5.166.389,10	D7	D6
	3	Acconti	-	-	D6	D5
	4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.016.770,53	856.482,43		
	a	*enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*	-	-		
	b	*altre amministrazioni pubbliche*	358.089,33	228.903,83		
	c	*imprese controllate*	-	-	D9	D8
	d	*imprese partecipate*	-	-	D10	D9
	e	*altri soggetti*	658.681,20	627.578,60		
	5	Altri debiti	1.547.528,77	1.659.539,39	D12,D13,D14	D11,D12,D13
	a	*tributari*	249.229,11	187.423,63		
	b	*verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*	105.609,75	106.242,28		
	c	*per attività svolta per c/terzi (2)*	-	-		
	d	*altri*	1.192.689,91	1.365.873,48		
		TOTALE DEBITI (D)	**13.676.454,84**	**10.857.230,23**		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi	-	-	E	E
II		Risconti passivi	12.650.698,33	12.621.835,10	E	E
	1	Contributi agli investimenti	12.650.698,33	10.940.847,76		
	a	da altre amministrazioni pubbliche	4.461.361,45	2.665.255,92		
	b	da altri soggetti	8.189.336,88	8.275.591,84		
	2	Concessioni pluriennali	-	-		
	3	Altri risconti passivi	-	1.680.987,34		
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	**12.650.698,33**	**12.621.835,10**		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**100.256.004,65**	**96.172.909,77**	-	-
		CONTI D'ORDINE				
		1) Impegni su esercizi futuri	11.558.887,62	10.408.998,24		
		2) beni di terzi in uso	-	-		
		3) beni dati in uso a terzi	-	-		
		4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	-	-		
		5) garanzie prestate a imprese controllate	-	-		
		6) garanzie prestate a imprese partecipate	-	-		
		7) garanzie prestate a altre imprese	-	-		
		TOTALE CONTI D'ORDINE	**11.558.887,62**	**10.408.998,24**	-	-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)



CITTÀ DI ABANO TERME

Provincia di Padova

NOTA INTEGRATIVA ECONOMICO-PATRIMONIALE ESERCIZIO 2022

(D.LGS. 118/2011)

INDICE

PREMESSA 4

1. IL CONTO ECONOMICO 6

1.1. LA GESTIONE CARATTERISTICA 7

1.1.1. I Componenti Positivi della Gestione (A) 7

1.1.2. I Componenti Negativi della Gestione (B) 9

1.2. LA GESTIONE FINANZIARIA 12

1.3. LE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE 12

1.4. LA GESTIONE STRAORDINARIA 13

1.4.1. I Proventi Straordinari (E 24) 13

1.4.2. Gli Oneri Straordinari (E 25) 15

1.5. LE IMPOSTE 16

1.6. IL RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 16

1.7. ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI DEL CONTO ECONOMICO 17

2. LO STATO PATRIMONIALE ATTIVO E PASSIVO 20

2.1. I CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE 21

2.2. LE IMMOBILIZZAZIONI 21

2.2.1. Le Immobilizzazioni Immateriali e Materiali 21

2.2.1.1. Le Immobilizzazioni Immateriali 21

2.2.1.2. Le Immobilizzazioni Materiali 22

2.2.1.3. Le Movimentazioni dell'Esercizio 2022 delle Immobilizzazioni Immateriali e Materiali 24

2.2.2. Le Immobilizzazioni Finanziarie 25

2.2.2.1. Le Partecipazioni 26

2.3. L'ATTIVO CIRCOLANTE 27

2.3.1. Le Rimanenze 27

2.3.2. I Crediti 28

2.3.2.1. La Conciliazione tra i Residui Attivi del Conto del Bilancio e i Crediti dello Stato Patrimoniale Attivo 29

2.3.3. Le Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzi 29

2.3.4. Le Disponibilità Liquide 30

2.4. I RATEI E RISCONTI ATTIVI 31

2.5. IL PATRIMONIO NETTO 32
2.5.1. Le Movimentazioni dell'Esercizio 2022 del Patrimonio Netto 35
2.5.2. Il Reintegro delle Riserve Negative per beni Indisponibili 36
2.5.3. La Destinazione dell'Utile d'Esercizio 2022 36
2.6. I FONDI PER RISCHI ED ONERI 37
2.7. IL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO 37
2.8. I DEBITI 38
2.10.1. I Debiti da Finanziamento 39
2.10.2. La Conciliazione tra i Residui Passivi del Conto del Bilancio e i Debiti dello Stato Patrimoniale Passivo 39
2.9. I RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI 40
2.9.1. La composizione dei Risconti Passivi su Contributi agli Investimenti 41
2.10. I CONTI D'ORDINE 42
2.11. ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI DELLO STATO PATRIMONIALE 43

PREMESSA

Ai sensi dell'articolo 151 comma 5 del D.lgs. 267/2000 (TUEL), i risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale.

Gli enti locali sono obbligati a garantire la rilevazione dei fatti gestionali sotto il profilo economico-patrimoniale nel rispetto del principio contabile generale n. 17 della competenza economica e dei principi applicati della contabilità economico-patrimoniale di cui agli allegati n. 1 e n. 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni (articolo 232 del TUEL).

Pertanto gli enti sono obbligati ad applicare il principio della competenza economica con riferimento ai soli prospetti di natura economica e patrimoniale facenti parte di ogni sistema di rendicontazione; in particolare con riferimento al conto economico ed al conto del patrimonio nel rendiconto della gestione.

Il rendiconto deve rappresentare infatti la dimensione finanziaria, economica e patrimoniale dei fatti amministrativi che la singola amministrazione pubblica ha realizzato nell'esercizio.

Per il principio della competenza economica l'effetto delle operazioni e degli altri eventi deve essere rilevato ed attribuito all'esercizio al quale essi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari.

La determinazione dei risultati di esercizio di ogni pubblica amministrazione implica un procedimento contabile di identificazione, di misurazione e di correlazione tra le entrate e le uscite dei documenti finanziari e tra i proventi ed i costi e le spese dei documenti economici del bilancio di previsione e di rendicontazione. Essa richiede un procedimento di analisi della competenza economica e delle componenti economiche positive e negative relative all'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Per gli enti territoriali i documenti economici-patrimoniali che compongono il Rendiconto, indicati dal D.lgs. 118/2011, sono:

- **Conto economico**, che consente di verificare analiticamente come si è generato il risultato economico del periodo;
- **Stato patrimoniale**, che consente la conoscenza qualitativa e quantitativa delle attività, della passività e del patrimonio netto;
- **Costi per Missione,** che consentono la distinzione dei costi del conto economico per le missioni del bilancio;
- **Nota integrativa**, che fornisce informazioni esplicative e integrative di quelle contenute dei documenti appena richiamati.

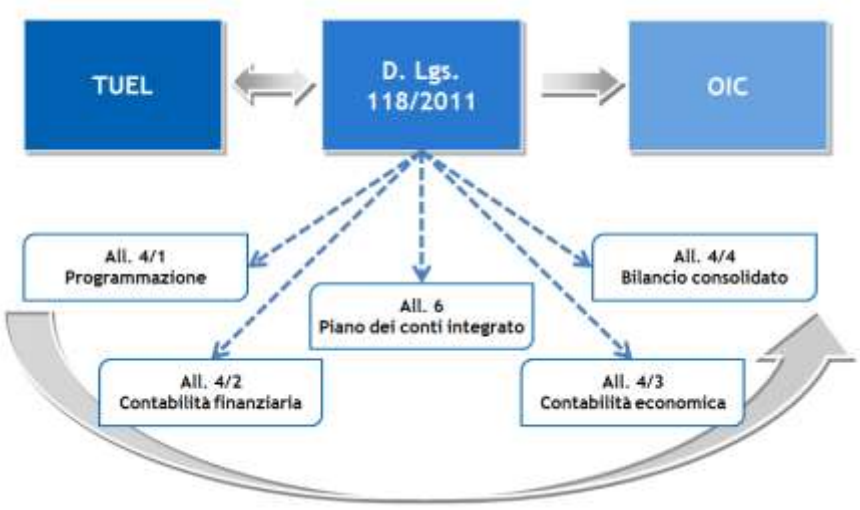
Il conto economico è il documento che consente di determinare analiticamente come si è formato il risultato economico di un periodo. Esso presenta una struttura scalare consentendo la determinazione del risultato economico d'esercizio attraverso successive aggregazioni di componenti positivi e negativi, ciascuna delle quali esprime il contributo di una particolare area di gestione (operativa, finanziaria, straordinaria).

A) Componenti positivi della gestione
B) Componenti negativi della gestione
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione
C) Proventi ed oneri finanziari
D) Rettifiche di valore attività finanziarie
E) Proventi ed oneri straordinari
Risultato prima delle imposte
Imposte
Risultato dell'esercizio

Lo stato patrimoniale rappresenta la composizione quali-quantitativa del patrimonio dell'ente alla data di riferimento. Esso presenta una forma a sezioni divise contrapposte.

ATTIVO	**PASSIVO**
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	A) PATRIMONIO NETTO
B) IMMOBILIZZAZIONI	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI
C) ATTIVO CIRCOLANTE	C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO
D) RATEI E RISCONTI	D) DEBITI
	E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

I documenti di conto economico e stato patrimoniale sono stati redatti nel rispetto degli obblighi di legge vigenti, con particolare riferimento ai principi e modelli sopra richiamati. Essi rappresentano in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale e il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente.
Sono stati redatti tramite le scritture in partita doppia derivate dalle scritture rilevate in contabilità finanziaria. Grazie al Piano dei conti integrato (finanziario, economico e patrimoniale), alla Matrice di Correlazione ARCONET e al Principio Contabile 4/3 si giunge alla determinazione dei costi e ricavi annui e delle variazioni annue dell'attivo, del passivo e del netto patrimoniale.



1. IL CONTO ECONOMICO

Nel conto economico sono rilevati i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica, rilevati dalla contabilità economico patrimoniale, nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni.

Il conto economico tende a evidenziare il valore aggiunto che la gestione ha prodotto rispetto al patrimonio esistente nell'anno precedente o il valore sottratto al patrimonio, nel caso di risultato negativo. Lo schema propone dei risultati parziali e progressivi onde fornire informazioni differenziate a seconda degli elementi esaminati. È possibile così ricavare il risultato della gestione, espressione della differenza fra il valore della produzione ed il costo direttamente sopportato per la stessa.

Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione caratteristica, finanziaria, straordinaria e giunge al risultato economico finale che, nell'esercizio 2022, è stato pari a € **91.121,45**.

Voce	**Descrizione**	**Importo**
A	Componenti Positivi della Gestione	24.178.264,13
B	Componenti Negativi della Gestione	24.640.026,73
A-B	Risultato della Gestione Caratteristica	-461.762,60
C	Risultato della Gestione Finanziaria	-87.061,26
D	Risultato delle Rettifiche dell'Attività Finanziaria	0,00
E	Risultato della Gestione Straordinaria	932.339,58
A-B+C+D+E	Risultato prima delle Imposte	383.515,72
	Imposte	292.394,27
	Risultato d'esercizio	**91.121,45**

1.1. LA GESTIONE CARATTERISTICA

La **gestione caratteristica** chiude con un risultato pari a € **-461.762,60,** nel rispetto dei nuovi principi contabili finanziari che prevedono l'iscrizione delle entrate al lordo di quelle di dubbia e difficile esigibilità.

1.1.1. I Componenti Positivi della Gestione (A)

Per quanto riguarda i componenti positivi dell'esercizio, il principio della contabilità economico-patrimoniale prevede che le voci corrispondano agli accertamenti assunti sui capitoli delle entrate correnti in relazione ai piani dei conti finanziari in applicazione della Matrice di correlazione ARCONET.

Tale equivalenza è assoluta per i primi tre titoli delle entrate, fatta salva la verifica della competenza economica e della voce trasferimenti. Per gli altri titoli del bilancio finanziario si rende necessario verificare la componente economica o patrimoniale. Le alienazioni, inoltre, richiedono il confronto fra l'importo accertato e il valore di carico del bene nell'inventario. Per gli oneri di urbanizzazione è necessario distinguere la quota destinata a parte corrente (imputata ai proventi straordinari) dalla quota riservata alla parte capitale (posta del patrimonio netto).

Proventi da tributi
La voce comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, ecc.) di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i tributi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce quelli che in contabilità finanziaria sono accertati, soprattutto, al Titolo 1 Tipologia 101 delle entrate (Tributi).

Proventi da fondi perequativi
La voce comprende i proventi di natura tributaria derivanti dai fondi perequativi di competenza economica dell'esercizio. Sono di competenza economica dell'esercizio i fondi accertati nell'esercizio 2022 in contabilità finanziaria al Titolo 1 Tipologia 301.

Proventi da trasferimenti e contributi
La voce comprende tutti i proventi accertati al Titolo 2 delle entrate relativi all'anno 2022 relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'Ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali, da altre Amministrazioni pubbliche.
Il principio contabile prevede, inoltre, che i trasferimenti in conto capitale siano stornati per l'intero importo e sia creato un apposito "Risconto passivo" in quanto finalizzati al finanziamento di immobilizzazioni. Il provento è pertanto sospeso fino a quando il bene entrerà in funzione, quando sarà rilevato un provento come sterilizzazione della quota di ammortamento dell'immobile stesso.

Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici
La voce comprende tutti i proventi riferiti alla gestione di beni, alla vendita di beni e alle prestazioni di servizi. Relativamente a questa tipologia di proventi si osserva che è parte di quanto accertato al titolo 3 delle entrate, soprattutto, nella tipologia 301.

Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti
La voce comprende la variazione tra il valore delle rimanenze finali e delle rimanenze iniziali relative a prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti. La valutazione è effettuata secondo i criteri di cui all'art. 2426 n. 9 del codice civile.

Variazione dei lavori in corso su ordinazione
La voce comprende la variazione tra il valore delle rimanenze finali dei lavori in corso su ordinazione ed il valore delle rimanenze iniziali relative a lavori in corso su ordinazione. La valutazione è effettuata secondo i criteri di cui all'art. 2426 n. 9 del codice civile.

Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni
L'incremento del valore dell'immobilizzazione in corso è pari alla differenza tra il valore finale ed il valore iniziale dell'immobilizzazione in corso e corrisponde alla somma dei costi di competenza dell'esercizio relativi ai fattori produttivi consumati nella realizzazione dell'immobilizzazione.

Altri ricavi e proventi diversi
Sono compresi in questa voce i proventi di competenza economica dell'esercizio, non riconducibili ad altre voci del conto economico e che non rivestono carattere straordinario e che sono accertati al Titolo 3, soprattutto nella tipologia 305.

Si riporta di seguito la composizione dei Componenti positivi della gestione, i quali ammontano ad € **24.178.264,13**:

Voce	Descrizione Voce	Importo
A 1	Proventi da tributi (E.1.1. + E.4.1.)	**14.576.688,80**
A 2	Proventi da fondi perequativi (E.1.3.)	**2.560.920,21**
A 3	Proventi da trasferimenti e contributi	**4.004.216,12**
a	Proventi da trasferimenti correnti (E.2.1.) al lordo dei risconti passivi iniziali relativi al Fondo Funzioni Fondamentali vincolato nel 2020 e 2021 impegnato sul 2022	3.749.684,70
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	254.531,42
c	Contributi agli investimenti	0,00
A 4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	**1.876.911,44**
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni (E.3.1.3.) al netto dell'IVA a debito	1.202.045,09
b	Ricavi della vendita di beni (E.3.1.1.)	0,00
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi (E.3.1.2.) al netto dell'IVA a debito	674.866,35
A 5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	**0,00**
A 6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	**0,00**
A 7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	**0,00**
A 8	Altri ricavi e proventi diversi (E.3.2. + E.3.5. esclusi E.3.5.2.2.2. + E.3.5.2.2.3. + E.3.5.99.3.1.)	**1.159.527,56**
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	**24.178.264,13**

1.1.2. I Componenti Negativi della Gestione (B)

Per quanto riguarda i componenti negativi dell'esercizio, il principio della contabilità economico-patrimoniale prevede che le voci corrispondano a:

- liquidazioni di competenza su capitoli relativi a spese correnti in relazione ai piani dei conti finanziari in applicazione della Matrice di correlazione ARCONET;
- fatture e/o note di credito da liquidare ricevute e/o da ricevere su capitoli di competenza relativi a spese correnti;
- quota impegni di competenza residuale non liquidata alla data di elaborazione del lavoro;
- impegni di competenza sui Piani dei Conti U.1.4. e/o U.2.3.

Acquisti di materie prime e/o beni di consumo
Sono iscritti in tale voce i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente che trovano allocazione soprattutto sui capitoli di spesa del piano dei conti finanziario U.1.03.01.00.000. Nel corso dell'esercizio i costi sono rilevati in corrispondenza alla liquidazione della spesa per l'acquisto dei beni (comprensivo di IVA, esclusi i costi riguardanti le gestioni commerciali), fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Prestazioni di servizi
Sono iscritti in tale voce i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa che trovano allocazione soprattutto sui capitoli di spesa del piano dei conti finanziario U.1.03.02.00.000 ad esclusione del U.1.03.02.07.000 e U.1.03.02.08.000. Le somme liquidate relativamente a costi ed oneri per prestazioni di servizi registrati in contabilità finanziaria costituiscono costi di competenza dell'esercizio, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Utilizzo beni di terzi
Sono iscritti in tale voce i costi per l'utilizzo di beni di terzi, nella sostanza i fitti passivi ed i noleggi che trovano allocazione soprattutto sui capitoli di spesa del piano dei conti finanziario U.1.03.02.07.000 e U.1.03.02.08.000. I costi rilevati in questa voce derivano dalle spese liquidate per le corrispondenti spese rilevate in contabilità finanziaria, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei passivi e risconti attivi.

Trasferimenti e contributi
Sono iscritti in tale voce i costi che trovano allocazione soprattutto sui capitoli di spesa del piano dei conti finanziario U.1.04.00.00.000, U.2.01.00.00.000, U.2.03.00.00.000, U.2.04.00.00.000 e U.2.05.00.00.000:

- le risorse finanziarie correnti trasferite in assenza di controprestazione ad altri soggetti, quali: amministrazioni pubbliche, imprese, associazioni, cittadini. La liquidazione di spese per trasferimenti correnti ad amministrazioni pubbliche e a privati costituisce pertanto un onere di competenza dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate nella contabilità finanziaria;
- I contributi agli investimenti che costituiscono costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Gli oneri rilevati in questa voce derivano dalle corrispondenti spese impegnate in contabilità finanziaria.

Personale
Sono iscritti in tale voce tutti i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente, etc.), liquidati in contabilità finanziaria ed integrati nel rispetto del principio della competenza economica dell'esercizio. Essi trovano allocazione soprattutto sui capitoli di spesa del piano dei conti finanziario U.1.01.00.00.000. Si precisa che la voce di costo del personale non comprende i componenti straordinari della retribuzione quali, ad esempio, gli arretrati, che sono inseriti tra gli oneri straordinari.

Ammortamenti di immobilizzazioni materiali e immateriali
Gli ammortamenti sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva, tenendo delle aliquote previste dai decreti ministeriali. Trova allocazione in tale voce anche la quota di costo relativa ai costi pluriennali che, nel rispetto del principio della competenza, sono ripartiti su più esercizi. La procedura di ammortamento è necessaria per le immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo in quanto soggette a deperimento o obsolescenza. L'ammortamento inizia dal momento in cui il bene è pronto per l'uso, ossia quando è nel luogo e nelle condizioni necessarie per funzionare secondo le aspettative dell'ente.
Gli ammortamenti compresi nel conto economico rilevano le quote di ammortamento annuali di competenza dell'esercizio.

Svalutazione delle immobilizzazioni
Sono rilevate in tale voce le perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, ai sensi dell'art. 2426, comma 1, n. 3 del codice civile e dei principi contabili dell'OIC in materia (n. 16, n. 24 e n. 20).

Svalutazioni dei crediti
L'accantonamento rappresenta l'ammontare della svalutazione dei crediti di funzionamento quale quota di presunta inesigibilità che deve gravare sull'esercizio in cui le cause di inesigibilità si potrebbero manifestare con riferimento ai crediti iscritti nello stato patrimoniale. Il valore dell'accantonamento al fondo svalutazione crediti è determinato almeno dalla differenza tra il valore del fondo crediti di dubbia e difficile esazione, riferito ai crediti riguardanti i titoli da 1, 3 e 4 delle entrate, accantonato nel risultato di amministrazione in sede di rendiconto ed il valore del fondo svalutazione crediti nello stato patrimoniale di inizio dell'esercizio, al netto delle variazioni intervenute su quest'ultimo nel corso dell'anno. In tale posta vanno inseriti anche gli accantonamenti relativi ai crediti stralciati dalle scritture finanziarie nel corso dell'esercizio e i crediti che in contabilità finanziaria sono stati accertati con imputazione agli esercizi successivi derivanti dalla rateizzazione delle entrate dei titoli 1 e 3.

Variazioni delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo
In tale voce rientra la variazione delle rimanenze di materie prime, merci e beni di consumo acquistate e non utilizzate alla chiusura dell'esercizio. Tale variazione è pari alla differenza tra il valore iniziale ed il valore finale delle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo. La valutazione è effettuata secondo i criteri di cui all'art. 2426 n. 9 del codice civile.

Accantonamenti ai fondi costi futuri e ai fondi rischi
Tali voci costituiscono uno dei collegamenti tra la contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale. Gli accantonamenti confluiti nel risultato di amministrazione finanziario devono presentare lo stesso importo dei corrispondenti accantonamenti effettuati in contabilità economico-patrimoniale, esclusi gli accantonamenti effettuati in contabilità finanziaria in attuazione dell'art. 21 del decreto legislativo n. 175 del 2016 e dell'art. 1 commi 551 e 552 della legge n. 147 del 2013 (fondo perdite società partecipate) e il fondo anticipazioni di liquidità (FAL). Il fondo perdite società partecipate accantonato nelle scritture della contabilità finanziaria non è accantonato nelle scritture della contabilità economico patrimoniale con riferimento esclusivamente alle partecipazioni valutate con il metodo del patrimonio netto.
Oneri diversi di gestione

È una voce residuale nella quale sono rilevati gli oneri della gestione di competenza dell'esercizio non classificabili nelle voci precedenti, rientranti in contabilità finanziaria tra i "rimborsi e poste correttive delle entrate" e parte tra le "altre spese correnti". Comprende i tributi diversi da imposte sul reddito e IRAP.

Si riporta di seguito la composizione dei componenti negativi della gestione, i quali ammontano ad € **24.640.026,73**:

Voce	Descrizione Voce	Importo
B 9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo (U.1.3.1.) al netto dell'IVA a credito e delle spese patrimonializzate per € 1.969,93	**234.748,86**
B 10	Prestazioni di servizi (U.1.3.2. escluso 1.3.2.7.) al netto dell'IVA a credito, delle spese patrimonializzate per € 6.662,42 e dell'applicazione sul Bilancio 2022 di parte del Fondo Rischi Contenzioso e del Fondo Indennità Fine Mandato Sindaco accantonati nel 2021 rispettivamente per € 4.497,39 e per € 8.244,00	**13.487.922,19**
B 11	Utilizzo beni di terzi (U.1.3.2.7. + 1.3.2.8.)	**82.818,51**
B 12	Trasferimenti e contributi	**2.134.257,86**
a	Trasferimenti correnti (U.1.4. + U.1.1.2.2.4.)	2.101.857,66
b	Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubbliche (U.2.3.1.) al netto delle spese patrimonializzate per € 23.733,25	24.226,20
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti (U.2.3.2. + U.2.3.3. + U.2.3.4. + U.2.3.5.)	8.174,00
B 13	Personale (U.1.1. esclusi U.1.1.2.2.4 + U.1.1.2.2.5) al netto degli impegni 2022 FPV U.1.1, al lordo degli impegni 2023 FPV U.1.1.	**4.464.747,80**
B 14	Ammortamenti e svalutazioni	**3.590.380,08**
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	251.414,50
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	2.884.210,44
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00
d	Svalutazione dei crediti (svalutazione CDE)	454.755,14
B 15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	**0,00**
B 16	Accantonamenti per rischi (incremento fondo contenzioso)	**190.263,42**
B 17	Altri accantonamenti (incremento fondo rinnovi contrattuali)	**35.000,00**
B 18	Oneri diversi di gestione (U.1.2. escluso U.1.2.1.1 + U.1.9.1. + U.1.9.3. + U.1.9.99. + U.1.10.4. + U.1.10.5. + U.1.10.99.) al netto dell'applicazione sul Bilancio 2022 di parte del Fondo Rischi Contenzioso per € 20.766,03 e al lordo del costo per iva acquisti indetraibile	**419.888,01**
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	**24.640.026,73**

1.2. LA GESTIONE FINANZIARIA

La **gestione finanziaria** chiude con un risultato pari ad € **-87.061,26** dovuto agli interessi passivi, rilevati alla voce interessi passivi presente negli oneri finanziari.

Proventi da partecipazioni
Tale voce trova allocazione sul piano dei conti finanziario E.3.04.00.00.000 (salvo alcune esclusioni) e comprende:
- utili e dividendi da società controllate e partecipate;
- avanzi distribuiti (da enti ed organismi strumentali, aziende speciali, consorzi dell'ente);
- altri utili e dividendi (da società diverse da quelle controllate e partecipate).

Altri proventi finanziari
Sono iscritti in tale voce gli importi relativi agli interessi attivi di competenza economica dell'esercizio, rilevati sulla base degli accertamenti dell'esercizio assunti sul piano dei conti finanziario E.3.03.00.00.000, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare eventuali ratei attivi e risconti passivi.

Interessi e altri oneri finanziari
In tale voce si iscrivono gli oneri finanziari di competenza economica dell'esercizio. Gli interessi e gli altri oneri finanziari liquidati nell'esercizio in contabilità finanziaria che trovano allocazione soprattutto sul piano dei conti finanziario U.1.07.00.00.000 e costituiscono componenti negativi della gestione, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico al fine di considerare ratei passivi e risconti attivi.

Si riporta di seguito la composizione dei proventi ed oneri finanziari, i quali ammontano ad € **-87.061,26**:

Voce	Descrizione			Importo
	PROVENTI FINANZIARI			
C 19	Proventi da partecipazioni			**0,00**
	a	da società controllate (E.3.4.2.1.1. + E.3.4.2.2.1. + E.3.4.2.3.1.)	0,00	
	b	da società partecipate (E.3.4.2.1.2. + E.3.4.2.2.2. + E.3.4.2.3.2.)	0,00	
	c	da altri soggetti (E.3.4.2.2.3. + E.3.4.2.3.999. + E.3.4.3.1.1.)	0,00	
C 20	Altri proventi finanziari (E.3.3. + E.3.4.1.1.1. + E.3.4.99.99.999.)			**11.606,39**
	TOTALE PROVENTI FINANZIARI			**11.606,39**
	ONERI FINANZIARI			
C 21	Interessi e altri oneri finanziari			**98.667,65**
	a	Interessi passivi (U.1.7. + U.1.8.99.1.1.)	98.667,65	
	b	Altri oneri finanziari (U.1.8.99.99.999.)	0,00	
	TOTALE ONERI FINANZIARI			**98.667,65**

1.3. LE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITÀ FINANZIARIE

La voce **rettifiche di valore attività finanziarie** non viene valorizzata.

1.4. LA GESTIONE STRAORDINARIA

La **gestione straordinaria** chiude con un risultato pari ad € **932.339,58.**

1.4.1. I Proventi Straordinari (E 24)

Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo
Sono iscritti in tale voce i proventi di competenza economica di esercizi precedenti che derivano da: incrementi a titolo definitivo del valore di attività (decrementi del valore di passività).

Trovano allocazione in questa voce i maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi effettuato nell'esercizio considerato e le altre variazioni positive del patrimonio, derivanti da rettifiche positive per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi.

Tale voce comprende anche gli importi relativi alla riduzione di debiti esposti nel passivo del patrimonio, il cui costo originario è transitato nel conto economico in esercizi precedenti.
La principale fonte di conoscenza è l'atto di riaccertamento dei residui passivi degli anni precedenti rispetto a quello considerato.
Le variazioni dei residui passivi di anni precedenti, iscritti nei conti d'ordine, non fanno emergere insussistenza del passivo, ma una variazione in meno nei conti d'ordine.

Comprende anche le riduzioni dell'accantonamento al fondo svalutazioni crediti a seguito del venir meno delle esigenze che ne hanno determinato un accantonamento.

Proventi da permessi di costruire
La voce comprende il contributo accertato nell'esercizio sul piano dei conti finanziario E.4.05.01.00.000 ed è relativo alla quota del contributo per permesso di costruire destinato al finanziamento delle spese correnti, negli esercizi in cui è consentito.

Plusvalenze patrimoniali
Corrispondono alla differenza positiva tra il corrispettivo o indennizzo conseguito, al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale relativamente ad accertamenti assunti, soprattutto, sul piano dei conti E.4.04.00.00.000 e E.5.01.00.00.000.

Derivano da:
(a) cessione o conferimento a terzi di immobilizzazioni;
(b) permuta di immobilizzazioni;
(c) risarcimento in forma assicurativa o meno per perdita di immobilizzazione.

Altri proventi e ricavi straordinari
Sono allocati in tale voce i proventi e i ricavi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio.
La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici positivi non allocabili in altra voce di natura straordinaria.

Si riporta di seguito la composizione dei proventi straordinari, i quali ammontano ad € **1.394.035,08**:

Voce	Descrizione			Importo
a	Permessi di Costruzione (quota destinata alla spesa corrente)			**349.984,45**
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale			**36.844,00**
	1	Accertamento Corrente E.4.3. relativo a convenzione con fondazione cassa di risparmio Padova e Rovigo - Prosecuzione progetto valorizzazione Museo Villa Bassi Rathgeb	36.844,00	
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo:			**982.206,63**
	ALTRE SOPRAVVENIENZE ATTIVE		**388.753,23**	
	1	Riaccertamento Residui: Maggiori Entrate (Escluse E.4.2.1. per € 150,00 che incrementano i conti dei "Risconti Passivi su Contributi agli investimenti")	3.709,27	
	2	Decremento tra 2021 e 2022 del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	337.788,01	
	3	Acquisizione di beni di natura disponibile nel patrimonio immobiliare non gestiti negli anni precedenti	5.302,00	
	4	Mandati Titolo 1 su capitoli a residuo inventariati	34.393,95	
	5	Valorizzazione beni in inventario a seguito di donazione	7.560,00	
	INSUSSISTENZE DEL PASSIVO		**593.453,40**	
	1	Riaccertamento Residui: Minori Uscite (Escluse su impegni U.2.2. per € 44.795,62 che decrementano il conto "Immobilizzazioni in Costruzione")	547.909,26	
	2	Rettifica per Economie su Impegni 2022 registrati interamente nel 2021 come Impegni FPV Personale-IRAP	12.604,34	
	3	Decremento tra 2021 e 2022 del Fondo Indennità Fine Mandato Sindaco per la quota non applicata sul bilancio 2022	32.939,80	
d	Plusvalenze patrimoniali			**25.000,00**
	1	Accertamenti correnti E.4.4.1.99.999. relativi a Plusvalenza da alienazione di beni materiali n. a. c.	25.000,00	
e	Altri proventi straordinari			**0,00**

1.4.2. Gli Oneri Straordinari (E 25)

Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo
Sono iscritti in tale voce gli oneri aventi competenza economica in esercizi precedenti ma da cui derivano da incrementi a titolo definitivo del valore di passività o decrementi del valore di attività.
Sono costituite prevalentemente dagli importi relativi alla riduzione di crediti o alla riduzione di valore di immobilizzazioni. La principale fonte per la rilevazione delle insussistenze dell'attivo è l'atto di riaccertamento dei residui attivi effettuato nell'esercizio considerato al netto dell'utilizzo del fondo svalutazione crediti. Le insussistenze possono derivare anche da minori valori dell'attivo per perdite, eliminazione o danneggiamento di beni e da rettifiche per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi.

Minusvalenze Patrimoniali
Hanno significato simmetrico rispetto alle plusvalenze, e accolgono quindi la differenza, ove negativa, tra il corrispettivo o indennizzo conseguito al netto degli oneri accessori di diretta imputazione e il corrispondente valore netto delle immobilizzazioni iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale relativamente ad accertamenti assunti, soprattutto, sul piano dei conti E.4.04.00.00.000 e E.5.01.00.00.000.

Altri oneri e costi straordinari
Sono allocati in tale voce gli altri oneri e costi di carattere straordinario di competenza economica dell'esercizio. Vi trovano allocazione le spese liquidate riconducibili ad eventi straordinari (non ripetitivi). La voce riveste carattere residuale, trovando allocazione in essa tutti i valori economici negativi non allocabili in altra voce di natura straordinaria.

Si riporta di seguito la composizione degli oneri straordinari, i quali ammontano ad € **461.695,50**:

Voce		Descrizione		Importo
a		Trasferimenti in conto capitale a Regione		**0,00**
b		Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo		**415.579,50**
		INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO	**415.579,50**	
	1	Riaccertamento Residui: Minori Entrate (Escluse su accertamenti E.4.2.1. per € 129.637,65 ed E.4.2.2. per € 1.213,38 che decrementano i conti dei "Risconti Passivi su Contributi agli investimenti")	817.364,73	
	2	Inscrizione dei Crediti Dubbia Esigibilità stralciati dal conto del bilancio 2022 nei Crediti	-454.755,14	
	3	Spese U.2.2. residue stornate dal patrimonio immobiliare	29.062,36	
	4	Dismissione dal patrimonio immobiliare per rottamazione di beni	23.907,55	
c		Minusvalenze patrimoniali da cessione		**0,00**
d		Altri oneri straordinari		**46.116,00**
	1	Impegni correnti U.2.5.99.99.999.	46.512,00	
	2	Storno Impegno corrente U.2.5.99.99.999. relativo a Rimborso Permessi di Costruzione	-396,00	

1.5. LE IMPOSTE

Sono inseriti, rispettando il principio della competenza economica, gli importi riferiti a l'imposta IRAP corrisposte dall'Ente durante l'esercizio e impegnate sul piano dei conti U.1.02.01.01.000. Si considerano di competenza dell'esercizio le imposte liquidate nella contabilità finanziaria, fatte salve le rettifiche e le integrazioni effettuate in sede di scritture di assestamento economico. Gli altri tributi sono contabilizzati nella voce "oneri diversi di gestione" salvo che debbano essere conteggiati ad incremento del valore di beni (ad es. IVA indetraibile).

Le imposte sono pari a € **292.394,27** e corrispondono a:

Descrizione	**Importo**
Impegni correnti U.1.2.1.1.1. relativi a IRAP	292.394,27
TOTALE IMPOSTE	**292.394,27**

1.6. IL RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO

Il Risultato economico dell'esercizio rappresenta la differenza positiva o negativa tra il totale dei proventi e ricavi e il totale degli oneri e costi dell'esercizio.
In generale la variazione del patrimonio netto deve corrispondere al risultato economico, salvo il caso errori dello stato patrimoniale iniziale. Nel caso di errori dello stato patrimoniale iniziale la rettifica della posta patrimoniale deve essere rilevata in apposito prospetto, contenuto nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto, il cui saldo costituisce una rettifica del patrimonio netto. In tale ipotesi il patrimonio netto finale risulterà pari a: patrimonio netto iniziale +/- risultato economico dell'esercizio +/- saldo delle rettifiche.

Il **Risultato Economico dell'Esercizio** 2022 ammonta ad € **91.121,45**.

1.7. ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI DEL CONTO ECONOMICO

Si riporta di seguito il quadro di raffronto sintetico con l'anno precedente delle macro-voci del Conto Economico.

CONTO ECONOMICO	2022	2021	Variazione
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	24.178.264,13	20.867.651,68	3.310.612,45
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	24.640.026,73	21.608.542,05	3.031.484,68
(A-B) RISULTATO DELLA GESTIONE CARATTERISTICA	-461.762,60	-740.890,37	279.127,77
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-87.061,26	-91.358,92	4.297,66
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	932.339,58	3.027.813,23	-2.095.473,65
(A-B+-C+-D+-E) RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	383.515,72	2.195.563,94	-1.812.048,22
Imposte	292.394,27	270.268,07	22.126,20
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	**91.121,45**	**1.925.295,87**	**-1.834.174,42**

Si riporta di seguito il quadro di raffronto analitico con l'anno precedente delle voci del Conto Economico.

A)	COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	2022	2021	Variazione
1	Proventi da tributi	14.576.688,80	12.252.007,93	2.324.680,87
2	Proventi da fondi perequativi	2.560.920,21	2.538.075,44	22.844,77
3	Proventi da trasferimenti e contributi	4.004.216,12	3.405.946,48	598.269,64
a	*Proventi da trasferimenti correnti*	3.749.684,70	3.191.694,70	557.990,00
b	*Quota annuale di contributi agli investimenti*	254.531,42	214.251,78	40.279,64
c	*Contributi agli investimenti*	0,00	0,00	0,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	1.876.911,44	1.360.731,63	516.179,81
a	*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*	1.202.045,09	775.731,62	426.313,47
b	*Ricavi della vendita di beni*	0,00	0,00	0,00
c	*Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*	674.866,35	585.000,01	89.866,34
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	1.159.527,56	1.310.890,20	-151.362,64
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	**24.178.264,13**	**20.867.651,68**	**3.310.612,45**

B)	COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	2022	2021	Variazione
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	234.748,86	231.018,46	3.730,40
10	Prestazioni di servizi	13.487.922,19	11.100.713,77	2.387.208,42
11	Utilizzo beni di terzi	82.818,51	57.157,15	25.661,36
12	Trasferimenti e contributi	2.134.257,86	2.004.599,52	129.658,34
a	*Trasferimenti correnti*	2.101.857,66	2.004.599,52	97.258,14
b	*Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.*	24.226,20	0,00	24.226,20
c	*Contributi agli investimenti ad altri soggetti*	8.174,00	0,00	8.174,00
13	Personale	4.464.747,80	4.303.046,99	161.700,81
14	Ammortamenti e svalutazioni	3.590.380,08	3.600.542,65	-10.162,57
a	*Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali*	251.414,50	238.349,02	13.065,48
b	*Ammortamenti di immobilizzazioni materiali*	2.884.210,44	2.771.618,47	112.591,97
c	*Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*	0,00	0,00	0,00
d	*Svalutazione dei crediti*	454.755,14	590.575,16	-135.820,02
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	190.263,42	5.330,31	184.933,11
17	Altri accantonamenti	35.000,00	0,00	35.000,00
18	Oneri diversi di gestione	419.888,01	306.133,20	113.754,81
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	**24.640.026,73**	**21.608.542,05**	**3.031.484,68**

C)	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	2022	2021	Variazione
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	0,00
a	*da società controllate*	0,00	0,00	0,00
b	*da società partecipate*	0,00	0,00	0,00
c	*da altri soggetti*	0,00	0,00	0,00
20	Altri proventi finanziari	11.606,39	3.857,88	7.748,51
	Totale proventi finanziari	**11.606,39**	**3.857,88**	**7.748,51**
21	Interessi ed altri oneri finanziari	98.667,65	95.216,80	3.450,85
a	*Interessi passivi*	98.667,65	95.216,80	3.450,85
b	*Altri oneri finanziari*	0,00	0,00	0,00
	Totale oneri finanziari	**98.667,65**	**95.216,80**	**3.450,85**
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	**-87.061,26**	**-91.358,92**	**4.297,66**

D)	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	2022	2021	Variazione
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	0,00
23	Svalutazioni	0,00	0,00	0,00
	RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE (D)	**0,00**	**0,00**	**0,00**

E)	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	2022	2021	Variazione
24	*Proventi straordinari*	1.394.035,08	3.132.092,19	-1.738.057,11
a	*Proventi da permessi di costruire*	349.984,45	69.132,71	280.851,74
b	*Proventi da trasferimenti in conto capitale*	36.844,00	0,00	36.844,00
c	*Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo*	982.206,63	2.913.782,13	-1.931.575,50
d	*Plusvalenze patrimoniali*	25.000,00	149.177,35	-124.177,35
e	*Altri proventi straordinari*	0,00	0,00	0,00
	Totale proventi straordinari	**1.394.035,08**	**3.132.092,19**	**-1.738.057,11**
25	*Oneri straordinari*	461.695,50	104.278,96	357.416,54
a	*Trasferimenti in conto capitale*	0,00	0,00	0,00
b	*Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo*	415.579,50	104.095,96	311.483,54
c	*Minusvalenze patrimoniali*	0,00	0,00	0,00
d	*Altri oneri straordinari*	46.116,00	183,00	45.933,00
	Totale oneri straordinari	**461.695,50**	**104.278,96**	**357.416,54**
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	**932.339,58**	**3.027.813,23**	**-2.095.473,65**

2. LO STATO PATRIMONIALE ATTIVO E PASSIVO

Lo stato patrimoniale dimostra la consistenza degli elementi patrimoniali a fine esercizio ed è predisposto nel rispetto del principio contabile applicato della contabilità economico patrimoniale di cui all'Allegato n. 4/3 del D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni.

Il patrimonio degli enti locali è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, di pertinenza di ciascun ente. Attraverso la rappresentazione contabile del patrimonio è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale. (c.2 art. 230 TUEL).

L'attivo è diviso, seguendo il criterio della destinazione del bene rispetto all'attività dell'ente locale, in tre classi principali: le immobilizzazioni, l'attivo circolante, i ratei e risconti attivi. Il passivo invece distingue le varie fonti di finanziamento secondo la loro natura in 5 classi principali: patrimonio netto, fondi rischi ed oneri, trattamento di fine rapporto, debiti, ratei e risconti passivi.

La classificazione delle voci patrimoniali si conclude con l'indicazione, nella sola sezione del passivo, dei conti d'ordine che rappresentano scritture di memoria ed informazioni su particolari operazioni realizzate nel corso della gestione.

Riepilogo Voci dello Stato Patrimoniale

Voce	ATTIVITÀ		Importo
A	Crediti verso partecipanti		**0,00**
B	Immobilizzazioni		**83.992.792,02**
	Immateriali	**1.631.590,06**	
	Materiali	**82.311.341,17**	
	Finanziarie	**49.860,79**	
C	Attivo Circolante		**16.263.212,63**
	Rimanenze	**0,00**	
	Crediti	**6.804.240,80**	
	Att.tà fin. non imm.	**0,00**	
	Disponibilità Liquide	**9.458.971,83**	
D	Ratei e Risconti Attivi		**0,00**
	TOTALE ATTIVO		**100.256.004,65**

Voce	PASSIVITÀ e PATRIMONIO NETTO		Importo
A	Patrimonio netto		**73.692.815,48**
	Fondo di dotazione	**0,00**	
	Riserve	**75.860.961,40**	
	Risultato economico dell'esercizio	**91.121,45**	
	Risultati economici di esercizi precedenti	**0,00**	
	Riserve negative per beni indisponibili	**-2.259.267,37**	
B	Fondi per rischi e oneri		**236.036,00**
C	Trattamento di fine rapporto		**0,00**
D	Debiti		**13.676.454,84**
	di finanziamento	**4.199.839,42**	
	verso Fornitori	**6.912.316,12**	
	trasferimenti e contributi	**1.016.770,53**	
	altri Debiti	**1.547.528,77**	
E	Ratei e Risconti passivi e contributi agli investimenti		**12.650.698,33**
	TOTALE PASSIVO		**100.256.004,65**
	CONTI D'ORDINE		**11.558.887,62**

2.1. I CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE

Per l'Ente non ricorre la fattispecie.

2.2. LE IMMOBILIZZAZIONI

2.2.1. Le Immobilizzazioni Immateriali e Materiali

Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente dall'ente sono iscritti tra le immobilizzazioni. Condizione per l'iscrizione di nuovi beni patrimoniali materiali ed immateriali nello stato patrimoniale è il verificarsi, alla data del 31 dicembre, dell'effettivo passaggio del titolo di proprietà dei beni stessi.
I valori relativi ai beni mobili ed immobili del patrimonio attivo trovano corrispondenza nei valori espressi dagli inventari, che sono aggiornati annualmente.
I beni immobili acquisiti al patrimonio sono valutati al costo secondo quanto prescritto dall'art. 230 del D.lgs. 267/2000. Il valore dei beni è stato inoltre incrementato in seguito alle manutenzioni straordinarie effettuate (art. 230, comma 4, del D.lgs. 267/2000).
Tali valori sono stati ammortizzati utilizzando i coefficienti previsti per tipologia di bene ammortizzabile di cui al principio contabile Allegato n. 4/3.

2.2.1.1. Le Immobilizzazioni Immateriali

In base al principio contabile, le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte al costo storico di acquisizione comprensivo di eventuali oneri accessori ed esposte al netto dei relativi ammortamenti.
Gli ammortamenti compresi nel conto economico sono determinati applicando il coefficiente pari al 20%, previsto dal D.lgs 118/2011.
Le immobilizzazioni immateriali vengono svalutate qualora il valore delle stesse risulti durevolmente inferiore alla possibilità economica di utilizzazione. Il valore delle stesse è ripristinato se vengono meno le ragioni che ne hanno determinato la svalutazione.

Le Immobilizzazioni Immateriali al 31.12.2022 sono pari ad € **1.631.590,06** e corrispondono a:

Voce	Descrizione	Importo
A B I 1	Costi di impianto e di ampliamento	**0,00**
A B I 2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	**222.429,38**
A B I 3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	**61.323,05**
A B I 4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	**0,00**
A B I 5	Avviamento	**0,00**
A B I 6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	**17.763,20**
A B I 9	Altre	**1.330.074,43**
A B I	**TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**	**1.631.590,06**

2.2.1.2. Le Immobilizzazioni Materiali

Nel Bilancio armonizzato le immobilizzazioni materiali sono state sono iscritte a bilancio al costo di acquisto o di costruzione, comprensivo di eventuali oneri accessori di diretta imputazione, al netto dei corrispondenti fondi di ammortamento. Le spese di manutenzione di natura straordinaria sono state portate in aumento del valore dei cespiti. Nello stato patrimoniale del bilancio armonizzato del Comune gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati secondo i "Principi e le regole contabili del sistema di contabilità economica delle Amministrazioni Pubbliche" predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Gli ammortamenti compresi nel conto economico sono determinati con i seguenti coefficienti, previsti da D.lgs 118/2011:

Tipologia beni	Coefficiente annuo	Vita utile del bene	Tipologia beni	Coefficiente annuo	Vita utile del bene
Mezzi di trasporto stradali leggeri	10%	5	Fabbricati civili ad uso abitativo commerciale istituzionale	2%	50
Mezzi di trasporto stradali pesanti	10%	10	Equipaggiamento e vestiario	20%	5
Automezzi ad uso specifico	10%	10	Materiale bibliografico	5%	20
Mezzi di trasporto aerei	5%	20	Mobili e arredi per ufficio	10%	10
Mezzi di trasporto marittimi	5%	20	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	10%	10
Macchinari per ufficio	20%	5	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	10%	10
Impianti e attrezzature	5%	20	Strumenti musicali	20%	5
Hardware	25%	4	Opere dell'ingegno – Software prodotto	20%	5

La tabella sopra riportata non prevede i beni demaniali e i beni immateriali.
Ai fabbricati demaniali si applica il coefficiente del 2%, agli altri beni demaniali si applica il coefficiente del 3%. Alle infrastrutture demaniali e non demaniali si applica il coefficiente del 3%.

Le aliquote non vengono applicate per i beni acquistati nell'esercizio, che iniziano il loro processo di ammortamento nell'esercizio successivo all'acquisto. In generale i terreni hanno una vita utile illimitata e non devono essere ammortizzati. Le cave ed i siti utilizzati per le discariche sono inventariati nella categoria "indisponibili terreni" per cui non sono ammortizzati. I beni, mobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio – o "beni soggetti a tutela" ai sensi dell'art. 136 del medesimo decreto, non sono soggetti ad ammortamento.

A decorrere dal 2017, è necessario istituire nel patrimonio netto le "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali", di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale.

I beni demaniali e patrimoniali indisponibili sono definiti dal codice civile, all'articolo 822 e ss. Sono indisponibili anche i beni, mobili ed immobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.lgs 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio che, se di proprietà di enti strumentali degli enti territoriali, non sono classificati tra i beni demaniali e i beni patrimoniali indisponibili.

Le Immobilizzazioni Materiali al 31.12.2022 sono pari ad € **82.311.341,17** e corrispondono a:

Voce	**Descrizione**			**Importo**
A B II 1	Beni demaniali			**37.875.185,80**
	1.1	Terreni	0,00	
	1.2	Fabbricati	1.498.326,79	
	1.3	Infrastrutture	33.438.329,75	
	1.9	Altri beni demaniali	2.938.529,26	
A B III 2	Altre immobilizzazioni materiali			**43.075.286,05**
	2.1	Terreni	10.874.591,09	
	2.2	Fabbricati	29.692.415,29	
	2.3	Impianti e macchinari	581.560,83	
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	857.291,88	
	2.5	Mezzi di trasporto	88.308,78	
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	49.282,22	
	2.7	Mobili e arredi	402.351,15	
	2.8	Infrastrutture	9.358,57	
	2.99	Altri beni materiali	520.126,24	
A B III 3	Immobilizzazioni in corso ed acconti			**1.360.869,32**
A B II, A B III	**TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**			**82.311.341,17**

2.2.1.3. Le Movimentazioni dell'Esercizio 2022 delle Immobilizzazioni Immateriali e Materiali

Le movimentazioni **2022** delle Immobilizzazioni Immateriali e Materiali sono così riepilogate:

Voce	Immobilizzazioni immateriali	Valore Iniziale	Var. Fin. da Titolo 2 (+/-)	Var. Fin. da Titolo 1 (+)	Amm.ti (-)	Dismissioni (-)	Storno IVA (-)	Acquisizioni Beni (+)	Spese Titolo 2 No Inv. (-)	G/C Opere Concluse (+/-)	Scorporo Ter/Fab (+/-)	Var. da Altre Cause (+/-)	Valore Finale
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Costi ricerca sviluppo e pubblicità	215.564,44	98.776,59	0,00	-91.911,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	222.429,38
3	Diritti di brevetto ed ut. opere ing.	69.367,55	23.179,80	4.352,96	-33.073,82	-2.503,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.323,05
4	Concessioni, licenze, marchi diritti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Imm.ni in corso ed acconti	0,00	17.763,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.763,20
9	Altre	1.431.594,74	24.908,72	0,00	-126.429,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.330.074,43
	Tot. Imm. Immateriali	**1.716.526,73**	**164.628,31**	**4.352,96**	**-251.414,50**	**-2.503,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.631.590,06**

Voce	Imm. Materiali - Beni Immobili	Valore Iniziale	Var. Fin. da Titolo 2 (+/-)	Var. Fin. da Titolo 1 (+)	Amm.ti (-)	Dismissioni (-)	Storno IVA (-)	Acquisizioni Beni (+)	Spese Titolo 2 No Inv. (-)	G/C Opere Concluse (+/-)	Scorporo Ter/Fab (+/-)	Var. da Altre Cause (+/-)	Valore Finale
1.1	Terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Fabbricati	1.487.743,12	52.462,11	0,00	-41.878,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.498.326,79
1.3	Infrastrutture	33.630.453,40	1.632.170,64	0,00	-1.817.902,19	0,00	-6.392,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.438.329,75
1.9	Altri beni demaniali	2.876.508,59	196.791,20	0,00	-134.770,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.938.529,26
2.1	Terreni	10.639.789,50	78.655,11	0,00	0,00	0,00	0,00	113.338,46	0,00	0,00	42.808,02	0,00	10.874.591,09
2.2	Fabbricati	28.890.527,68	1.210.910,67	967,17	-628.166,80	0,00	0,00	195.996,00	0,00	73.156,38	-42.808,02	-8.167,79	29.692.415,29
2.8	Infrastrutture	18.842,28	0,00	0,00	-9.483,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.358,57
3	Imm.ni in corso ed acconti	1.198.706,34	235.319,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-73.156,38	0,00	0,00	1.360.869,32
	Tot. Imm. Mat. - Beni Immobili	**78.742.570,91**	**3.406.309,09**	**967,17**	**-2.632.201,67**	**0,00**	**-6.392,10**	**309.334,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-8.167,79**	**79.812.420,07**

Voce	Imm. Materiali - Beni Mobili	Valore Iniziale	Var. Fin. da Titolo 2 (+/-)	Var. Fin. da Titolo 1 (+)	Amm.ti (-)	Dismissioni (-)	Storno IVA (-)	Acquisizioni Beni (+)	Spese Titolo 2 No Inv. (-)	G/C Opere Concluse (+/-)	Scorporo Ter/Fab (+/-)	Var. da Altre Cause (+/-)	Valore Finale
2.3	Impianti e macchinari	570.083,39	46.695,16	0,00	-35.703,72	0,00	0,00	486,00	0,00	0,00	0,00	0,00	581.560,83
2.4	Attrezzature industriali e comm.	585.862,82	343.889,97	32.029,51	-55.169,99	-21.158,07	0,00	900,00	-29.062,36	0,00	0,00	0,00	857.291,88
2.5	Mezzi di trasporto	86.836,58	35.286,21	0,00	-40.474,01	0,00	0,00	6.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.308,78
2.6	Macchine per ufficio e hardware	78.539,58	12.883,20	2.965,82	-45.054,66	-51,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.282,22
2.7	Mobili e arredi	428.180,19	45.807,10	2.710,84	-75.039,39	-127,59	0,00	820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	402.351,15
2.99	Altri beni materiali	296.486,44	224.273,53	0,00	-567,00	-66,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520.126,24
	Tot. Imm. Mat. - Beni Mobili	**2.045.989,00**	**708.835,17**	**37.706,17**	**-252.008,77**	**-21.404,11**	**0,00**	**8.866,00**	**-29.062,36**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.498.921,10**

2.2.2. Le Immobilizzazioni Finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, titoli, crediti concessi, ecc…) sono iscritte sulla base del criterio del patrimonio netto come richiesto dai principi contabili nell'allegato 4/3 al paragrafo 6.1.3.

Le Immobilizzazioni Finanziarie al 31.12.2022 sono pari ad € **49.860,79** e corrispondono a:

Voce	Descrizione			Importo
A B IV 1	Partecipazioni in			**49.860,79**
	a)	imprese controllate	0,00	
	b)	imprese partecipate	0,00	
	c)	altri soggetti	49.860,79	
A B IV 2	Crediti verso			**0,00**
	a)	altre amministrazioni pubbliche	0,00	
	b)	imprese controllate	0,00	
	c)	imprese partecipate	0,00	
	d)	altri soggetti	0,00	
A B IV 3	Altri titoli			**0,00**
A B IV	**TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**			**49.860,79**

2.2.2.1. Le Partecipazioni

Le partecipazioni in società controllate e partecipate sono valutate in base al "metodo del patrimonio netto" di cui all'art. 2426 n. 4 codice civile.

Nel caso in cui il valore della partecipazione diventi negativo per effetto di perdite, la partecipazione si azzera. Nell'esercizio in cui non risulti possibile acquisire il bilancio o il rendiconto (o i relativi schemi predisposti ai fini dell'approvazione) le partecipazioni in società controllate o partecipate sono iscritte nello stato patrimoniale al costo di acquisto o al metodo del patrimonio netto dell'esercizio precedente.

La somma degli incrementi di valore delle partecipazioni (RIVALUTAZIONI) di € **7.051,18** viene portata ad incremento delle "**altre riserve indisponibili**" (VOCE "P A II e" del PASSIVO PATRIMONIALE).

La somma dei decrementi di valore delle partecipazioni (SVALUTAZIONI) di € **-139.212,85** viene portata a decremento delle "**altre riserve indisponibili**" (VOCE "P A II e" del PASSIVO PATRIMONIALE).

Si evidenzia la comunicazione del "Parco regionale dei Colli Euganei" - loro protocollo n.0009991 del 28.07.2022 pervenuta e registrata al protocollo dell'ente in data 28.07.2022 con il n. 0028118 - con la quale lo stesso, informando che i propri dati patrimoniali necessari alla stesura del bilancio consolidato vengono comunicati alla Regione del Veneto, della quale è ente "strumentale", ritiene doveroso segnalare, a seguito di un confronto con il proprio Revisore unico, che non si ravvedono gli estremi per considerare l'Ente "Parco" quale "ente partecipato" da parte dei quindici comuni che ne fanno parte (tra i quali Abano Terme).

Si precisa anche che il soggetto "Consorzio Bacino Padova Due" diventa dal 01/01/2022 il "Consiglio di Bacino Padova Centro".

Di seguito si riporta il dettaglio delle partecipazioni detenute dall'Ente:

Tipo	Ragione Sociale	% Detenuta	Patrimonio Netto 2021	Valore 2022
Altri Soggetti	Consorzio Biblioteche Padovane Associate ("B.P.A.")	5,09	312.370,20	15.899,64
Altri Soggetti	A.T.O. Consiglio di Bacino Bacchiglione	1,766	1.777.292,11	31.386,98
Altri Soggetti	Consorzio Energia Veneto (in sigla "C.E.V.")	0,09	1.096.841,00	987,16
Altri Soggetti	Consiglio di Bacino Padova Centro (ex Consorzio "Bacino Padova Due")	7,39	21.475,13*	1.587,01
			TOTALE VOCE "A B IV 1 c" ALTRI SOGGETTI:	**49.860,79**
			TOTALE PARTECIPAZIONI	**49.860,79**

*Patrimonio Netto 2022

2.3. L'ATTIVO CIRCOLANTE

2.3.1. Le Rimanenze

Le eventuali giacenze di magazzino (materie prime, secondarie e di consumo; semilavorati; prodotti in corso di lavorazione; prodotti finiti; lavori in corso su ordinazione) vanno valutate al minore fra costo di acquisto o di produzione ed il valore di presumibile realizzazione desunto dall'andamento del mercato (art. 2426, n. 9, codice civile). Per costo di acquisto si intende il prezzo effettivo di acquisto più gli oneri accessori al netto degli oneri finanziari. Il valore esposto è al netto del fondo obsolescenza magazzino.

Le Rimanenze al 31.12.2022 ammontano a € **0,00**.

2.3.2. I Crediti

I crediti di funzionamento sono iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale solo se corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili, per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni.
La corretta applicazione del principio della competenza finanziaria garantisce la corrispondenza tra i residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento.

I crediti sono iscritti al valore nominale, ricondotto al presumibile valore di realizzo, attraverso apposito fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi.

Il Fondo svalutazione crediti corrisponde alla sommatoria, al netto degli eventuali utilizzi, degli accantonamenti annuali per la svalutazione dei crediti sia di funzionamento che di finanziamento.
In contabilità economico-patrimoniale, sono conservati anche i crediti stralciati dalla contabilità finanziaria e, in corrispondenza di questi ultimi, deve essere iscritto in contabilità economico-patrimoniale un fondo pari al loro ammontare.
Nello Stato patrimoniale, il Fondo svalutazione crediti non è iscritto tra le poste del passivo, in quanto è portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

I **Crediti Finali** al 31.12.2022 sono pari ad € **6.804.240,80** e corrispondono a:

Voce	**Descrizione**			**Importo**
A C II 1	Crediti di natura tributaria			**3.088.617,86**
	a)	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	
	b)	Altri crediti da tributi	3.087.183,66	
	c)	Crediti da Fondi perequativi	1.434,20	
A C II 2	Crediti per trasferimenti e contributi			**1.955.749,71**
	a)	verso amministrazioni pubbliche	1.879.733,21	
	b)	imprese controllate	0,00	
	c)	imprese partecipate	0,00	
	d)	verso altri soggetti	76.016,50	
A C II 3	Verso clienti ed utenti			**527.899,72**
A C II 4	Altri Crediti			**1.231.973,51**
	a)	verso l'erario	9.124,00	
	b)	per attività svolta per c/terzi	6.007,46	
	c)	altri	1.216.842,05	
A C II		**TOTALE CREDITI**		**6.804.240,80**

2.3.2.1. La Conciliazione tra i Residui Attivi del Conto del Bilancio e i Crediti dello Stato Patrimoniale Attivo

Si riportano di seguito le differenze presenti tra i Crediti dello Stato Patrimoniale Attivo 2022 e i Residui Attivi del Conto del Bilancio 2022.

Per Relazione Revisori	(+/-)		Descrizione		Importo
	(+)		**Crediti dello Stato Patrimoniale Attivo (A C II)**		**6.804.240,80**
Fondo Svalutazione Crediti	(+)		Fondo crediti di dubbia esigibilità 2022		5.965.349,94
Residui attivi da entrate c/o depositi bancari e postali	(+)		Depositi postali 2022		58.389,61
	(+)		Residui Attivi E.6. - Accensione Prestiti dal 2021 per cui dal 2021 non è prevista la MATRICE ARCONET di apertura del credito		103.704,32
Saldo Iva a credito al 31.12.	(-)		Credito IVA 2022		-9.124,00
Crediti stralciati	(-)		Crediti di dubbia esigibilità 2022 stralciati dal conto del bilancio per valore non svalutato		0,00
	(+)	1	Inscrizione dei Crediti Dubbia Esigibilità stralciati dal conto del bilancio 2022	454.755,14	
	(-)	2	Svalutazione al 100% dei Crediti Dubbia Esigibilità stralciati dal conto del bilancio 2022	-454.755,14	
Altri Crediti non correlati a residui	(-)		IVA acquisti in sospensione/differita 2022		-17.531,18
	(+)	1	IVA commerciale fatture non liquidate al 31.12.2022	16.713,65	
	(-)	2	IVA commerciale note di credito non liquidate al 31.12.2022	-28,34	
	(+)	3	IVA SPLIT commerciale liquidazioni non pagate al 31.12.2022	845,87	
	(=)		**Residui Attivi da Riportare al 31.12.2022**		**12.905.029,49**

2.3.3. Le Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzi

Le azioni e i titoli detenuti per la vendita nei casi consentiti dalla legge, sono valutati al minore fra il costo di acquisizione e il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

Le Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi al 31.12.2022 ammontano a € **0,00**.

2.3.4. Le Disponibilità Liquide

Le Disponibilità Liquide sono iscritte a bilancio al loro valore nominale e sono rappresentate dal saldo dei depositi bancari, postali e dei conti accesi presso la tesoreria statale intestati all'amministrazione pubblica ed agli altri soggetti alla data del 31 dicembre.

All'interno, sono rappresentati gli importi giacenti sui conti di tesoreria statale, bancari, e postali dell'Ente, nonché assegni, denaro e valori bollati.

Le Disponibilità Liquide al 31.12.2022 ammontano a € **9.458.971,83** e corrispondono a:

Voce	**Descrizione**			**Importo**
A C IV 1	Conto di tesoreria			**9.400.582,22**
	1	Fondo di Cassa al 1° Gennaio	9.162.344,24	
	2	Riscossioni	27.978.911,10	
	3	Pagamenti	-27.740.673,12	
A C IV 2	Altri depositi bancari e postali			**58.389,61**
	Depositi Postali		**58.389,61**	
	1	c/c n° 197350 - C.D.S. Vigili	810,37	
	2	c/c n° 11345352 - c.c.p. di Tesoreria Ente	57.266,65	
	3	c/c n° 16812356 - C.o.s.a.p.	67,73	
	4	c/c n° 86453776 - imposta pubblicità/diritti pubbliche affissioni	244,86	
A C IV 3	Denaro e valori in cassa			**0,00**
A C IV 4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente			**0,00**
A C IV	**TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE**			**9.458.971,83**

2.4. I RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei e risconti attivi sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis comma 6 codice civile.

I ratei attivi sono rappresentati dalle quote di ricavi/proventi che avranno manifestazione finanziaria futura ma che devono per competenza essere attribuiti all'esercizio in chiusura. Non costituiscono ratei attivi quei trasferimenti con vincolo di destinazione che, dovendo dare applicazione al principio dell'inerenza, si imputano all'esercizio in cui si effettua il relativo impiego.

I risconti attivi sono rappresentati rispettivamente dalle quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio ma che vanno rinviati in quanto di competenza di esercizi futuri.

Al 31.12.2022, i Ratei Attivi sono pari ad € **0,00**; mentre i Risconti Attivi sono pari ad € **0,00**.

2.5. IL PATRIMONIO NETTO

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente, e può assumere solo valore positivo o pari a 0.
Il fondo di dotazione può essere alimentato mediante destinazione dei risultati economici positivi di esercizio e delle riserve disponibili sulla base di apposita delibera del Consiglio.
Le riserve del patrimonio netto di cui alla lettera b) possono assumere solo valore positivo o pari a 0 e sono distinte in riserve disponibili e indisponibili.
Le riserve costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è utilizzabile per la copertura, a garanzia del fondo di dotazione previa apposita delibera del Consiglio.
Le riserve disponibili sono utilizzate anche per dare copertura alle voci negative del patrimonio netto, prioritariamente alle "riserve negative per beni indisponibili" di cui alla lettera e), salvo quanto previsto per le riserve da permessi di costruire.
Le riserve disponibili sono costituite da:

1) "riserve di capitale" formatesi a seguito della rivalutazione dei beni in occasione della predisposizione del primo stato patrimoniale "armonizzato" e nei casi previsti dalla legge;
2) "riserve da permessi di costruire", solo per i comuni, di importo pari alle entrate da permessi di costruire che non sono state destinate al finanziamento:
    - delle spese correnti;
    - di opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile.

    Tali riserve, se non sono state utilizzate per la copertura di perdite o per la costituzione di riserve indisponibili, sono ridotte a seguito dell'iscrizione nell'attivo patrimoniale delle opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile finanziate dai permessi di costruire e della costituzione delle relative "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali",
    La quota parte delle "riserve da permessi da costruire" da destinare al finanziamento di opere di urbanizzazione demaniali e del patrimonio indisponibile può non essere utilizzata per la costituzione di riserve indisponibili o per la copertura della voce "riserve negative per beni indisponibili" e del valore della voce Risultati economici di esercizi precedenti se assume valore negativo.
3) "Altre riserve disponibili" previste dallo statuto e/o derivanti da decisioni di organi istituzionali dell'ente.

Le riserve indisponibili, istituite a decorrere dal 2017 rappresentano la parte del patrimonio netto posta a garanzia dei beni demaniali e culturali o delle altre voci dell'attivo patrimoniale non destinabili alla copertura di perdite, e sono costituite da:

1) "riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali", di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza, ad esempio, dell'ammortamento e dell'acquisizione o dismissione di beni.
    I beni demaniali e patrimoniali indisponibili sono definiti dal codice civile, all'articolo 822 e ss. Sono indisponibili anche i beni, mobili ed immobili, qualificati come "beni culturali" ai sensi dell'art. 2 del D.lgs 42/2004 – Codice dei beni culturali e del paesaggio che, se di proprietà di enti strumentali degli enti territoriali, non sono classificati tra i beni demaniali e i beni patrimoniali indisponibili.
    Tali riserve sono utilizzate in caso di cessione dei beni, effettuate nel rispetto dei vincoli previsti dall'ordinamento. Per i beni demaniali e patrimoniali soggetti ad ammortamento, nell'ambito delle scritture di assestamento, la riserva indisponibile è ridotta annualmente per un valore pari all'ammortamento di competenza dell'esercizio, incrementando le riserve disponibili o la voce Risultati economici di esercizi precedenti, dopo avere dato copertura alle "riserve negative per beni indisponibili" e alle perdite di esercizio;
2) "altre riserve indisponibili", costituite:

a. a seguito dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Tali riserve sono utilizzate in caso di liquidazione dell'ente controllato o partecipato;
b. dagli utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto, in quanto riserve vincolate all'utilizzo previsto dall'applicazione di tale metodo.

Nella voce risultato economico dell'esercizio di cui alla lettera c), che può assumere valore positivo o negativo, si iscrive il risultato dell'esercizio che emerge dal conto economico. Il Consiglio destina il risultato economico positivo al fondo di dotazione o alle "altre riserve disponibili", dopo avere dato copertura, in primo luogo alle riserve negative per beni indisponibili e poi alla voce Risultati economici di esercizi precedenti, se negativa.

In caso di risultato economico negativo, l'Amministrazione è chiamata a fornire un'adeguata informativa, nella relazione sulla gestione del Presidente/Sindaco dell'Amministrazione:

- sulle cause che hanno determinato la formazione della perdita;
- sui casi in cui il risultato negativo sia stato determinato dall'erogazione di contributi agli investimenti finanziati da debito, erogati per favorire la realizzazione di infrastrutture nel territorio. Tale informativa può essere estesa ai risultati economici negativi di esercizi precedenti;
- sulla copertura dei risultati economici negativi di esercizio.
  In particolare, l'eventuale perdita risultante dal Conto Economico deve trovare copertura all'interno del patrimonio netto, escluso il fondo di dotazione e le riserve indisponibili, riducendo la voce Risultati economici di esercizi precedenti se positiva e, successivamente le riserve disponibili positive. Qualora il patrimonio netto (escluso il fondo di dotazione e le riserve indisponibili) non dovesse essere capiente rispetto alla perdita d'esercizio, la parte residuale è rinviata agli esercizi successivi (Risultati economici di esercizi precedenti con valore negativo) al fine di assicurarne la copertura.

Nella voce Risultati economici di esercizi precedenti di cui alla lettera d), che può assumere valore positivo o negativo, si iscrivono sia i risultati economici positivi degli esercizi precedenti che con delibera consiliare non sono stati accantonati nelle riserve o portati ad incremento del fondo di dotazione, sia le perdite degli esercizi precedenti non ripianate.

Alla copertura del valore negativo dei "Risultati economici di esercizi precedenti" si provvede, dopo aver dato copertura alle "riserve negative per beni indisponibili", utilizzando i risultati economici positivi e le riduzioni delle riserve indisponibili derivanti dalla diminuzione di attività patrimoniali riguardanti beni indisponibili (ad esempio per ammortamento o a seguito del passaggio del bene al patrimonio disponibile).

La voce "riserve negative per beni indisponibili" di cui alla lettera e), che può assumere solo valore negativo, è utilizzata quando la voce "risultati economici di esercizi precedenti" e le riserve disponibili non sono capienti per consentire la costituzione o l'incremento delle riserve indisponibili. Non può assumere un valore superiore, in valore assoluto, all'importo complessivo delle riserve indisponibili.

Il Patrimonio Netto al 31.12.2022 ammonta ad € **73.692.815,48** e corrisponde a:

Voce	Descrizione		Importo 2022	Variazione tra 2022 e 2021	Importo 2021
P A I	Fondo di dotazione		**0,00**	**0,00**	**0,00**
P A II	Riserve		**75.860.961,40**	**108.569,13**	**75.752.392,27**
	b)	da capitale	0,00	0,00	0,00
	c)	da permessi di costruire	0,00	0,00	0,00
	d)	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	75.811.100,61	240.730,80	75.570.369,81
	e)	altre riserve indisponibili	49.860,79	-132.161,67	182.022,46
	f)	altre riserve disponibili	0,00	0,00	0,00
P A III	Risultato economico dell'esercizio		**91.121,45**	**-1.834.174,42**	**1.925.295,87**
P A IV	Risultati economici di esercizi precedenti		**0,00**	**0,00**	**0,00**
P A V	Riserve negative per beni indisponibili		**-2.259.267,37**	**2.801.796,13**	**-5.061.063,50**
P A	**TOTALE PATRIMONIO NETTO**		**73.692.815,48**	**1.076.190,84**	**72.616.624,64**

2.5.1. Le Movimentazioni dell'Esercizio 2022 del Patrimonio Netto

Di seguito si mostra il dettaglio delle variazioni tra il patrimonio netto iniziale 01.01.2022 e finale 31.12.2022:

Stato Patrimoniale (Passivo) - A) Patrimonio Netto	Dettaglio Variazione 1		Dettaglio Variazione 2		Dettaglio Variazione 3		Dettaglio Variazione 4		Dettaglio Variazione 5		TOTALE Variazione
I - Fondo di dotazione	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		**0,00**
II b - Riserve da capitale	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		**0,00**
II c - Riserve da permessi di costruire	1.190.230,63	Accertamenti permessi di costruire (E.4.5.1.)	-349.984,45	Quota permessi di costruire destinata alla spesa corrente	-20.185,79	Impegni U.2.5 relativi al rimborso permessi di costruire	-589.953,17	Quota permessi di costruire destinati a finanz. di opere dem.li e indisp.li	-230.107,22	Destinazione saldo positivo Riserva Disp.le per Reintegro del saldo negativo delle Ris. Neg. per beni indisp.li	**0,00**
II d - Riserve indisp.li per beni dem.li e patrim.li indisp.li e per i beni culturali	305.338,46	Acquisizione di beni dem.li/indisp.li nel patrimonio immobiliare	-8.167,79	Rettifiche dovute a verifiche dell'ufficio patrimonio su beni dem.li/indisp.li	589.953,17	Quota permessi di costruire destinati a finanz. di opere dem.li e indisp.li	-646.393,04	Decremento per quadratura con valore inventario 2022 Riserve Indisp.li per beni dem.li e patrim.li […]	0,00		**240.730,80**
II e - Altre riserve indisponibili	7.051,18	Incremento valore partecipazioni valutate al patr. netto 2021	-139.212,85	Decremento valore partecipazioni valutate al patr. netto 2021	0,00		0,00		0,00		**-132.161,67**
II f - Altre riserve disponibili	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		**0,00**
III - Risultato economico dell'esercizio	-1.925.295,87	G/C Utile d'Esercizio 2021 alle poste del patrimonio netto	91.121,45	Utile d'Esercizio 2022	0,00		0,00		0,00		**-1.834.174,42**
IV - Risultati economici di esercizi precedenti	1.925.295,87	G/C Utile d'Esercizio 2021 alle poste del patrimonio netto	-1.925.295,87	Destinazione saldo positivo Ris. eco. di es. prec. per Reintegro del saldo negativo delle Ris. Neg. per beni indisp.li	0,00		0,00		0,00		**0,00**
V - Riserve negative per beni indisponibili	646.393,04	Destinazione decremento Riserve indisp.li da beni dem.li […]	2.155.403,09	Reintegro per destinazione saldo positivo voce "Risultati eco. di es. prec." e/o Riserve Disponibili	0,00		0,00		0,00		**2.801.796,13**
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**2.149.013,31**		**-176.136,42**		**569.767,38**		**-1.236.346,21**		**-230.107,22**		**1.076.190,84**

Dettaglio Incrementi Partecipate	
3.295,88	Consorzio Biblioteche Padovane Associate ("B.P.A.")
3.699,53	A.T.O. Consiglio di Bacino Bacchiglione
55,77	Consorzio Energia Veneto (in sigla "C.E.V.")
7.051,18	

Dettaglio Decrementi Partecipate	
-113.085,34	Ente "Parco regionale dei Colli Euganei"
-26.127,51	Consiglio di Bacino Padova centro (ex Consorzio "Bacino Padova Due")
-139.212,85	

2.5.2. Il Reintegro delle Riserve Negative per beni Indisponibili

Dato il saldo negativo al termine delle scritture di assestamento 2022 della voce Riserve Negative per beni Indisponibili, è stato fatto un reintegro utilizzando le apposite voci indicate nel principio 4/3.

Saldo della voce "Riserve Negative per beni Indisponibili"		**-4.414.670,46**
Voce	**Conto Patrimoniale**	**Importo**
P A IV	Risultati economici di esercizi precedenti	1.925.295,87
P A II c	Riserva da permessi di costruire	230.107,22
Saldo al 31/12/2022 della voce "Riserve Negative per beni Indisponibili"		-2.259.267,37

2.5.3. La Destinazione dell'Utile d'Esercizio 2022

Si riporta di seguito come si destinerà l'Utile d'Esercizio 2022 pari ad € **91.121,45**:

Utile d'Esercizio 2022		**91.121,45**
Voce	**Conto Patrimoniale**	**Quota Destinata**
P A V	Riserve negative per beni indisponibili	91.121,45

2.6. I FONDI PER RISCHI ED ONERI

I fondi per rischi ed oneri sono stanziati per coprire oneri di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio, o alla data di formazione del bilancio, non erano determinabili in ammontare preciso. Nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici privi di giustificazione economica.

Tali fondi devono trovare corrispondenza con quanto accantonato nell'Avanzo di amministrazione 2022 salvo per qualche eccezione.

In particolare, si evidenzia che l'importo del:

- **Fondo Crediti Dubbia Esigibilità** (FCDE), viene portato in detrazione del valore nominale dei Crediti dell'Attivo;
- **Fondo Anticipazione Liquidità** (FAL), viene rappresentato tra i debiti di finanziamento dell'ente;
- **Fondo Perdite Società Partecipate**, se relativo a partecipazioni valutate con il metodo del patrimonio netto, il decremento dell'esercizio è già contabilizzato nella voce "*Altre Riserve Indisponibili*" del Patrimonio Netto.

Per tali motivi, questi fondi non devono essere inseriti anche tra i Fondi per Rischi ed Oneri.

I Fondi per Rischi ed Oneri al 31.12.2022 ammontano a € **236.036,00** e corrispondono a:

Voce	Descrizione			Importo
P B 1	Per trattamento di quiescenza			**0,00**
P B 2	Per imposte			**0,00**
P B 3	Altri			**236.036,00**
	1	Fondo Contenzioso	200.000,00	
	2	Fondo Indennità di Fine Mandato	1.036,00	
	3	Fondo Rinnovi Contrattuali	35.000,00	
P B	**TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI**			**236.036,00**

2.7. IL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

La voce raccoglie i fondi diversi dal trattamento di fine rapporto ex art. 2120 del Codice Civile e rappresenta l'effettivo debito maturato dalle società nei confronti del personale alla data del bilancio, al netto di quanto erogato a titolo di anticipazioni e liquidazioni, tenuto conto delle singole posizioni giuridiche, di ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo e delle vigenti norme collettive.

Per l'Ente non ricorre la fattispecie.

2.8. I DEBITI

I debiti sono iscritti al valore nominale.

I debiti da finanziamento sono determinati dalla somma algebrica del debito all'inizio dell'esercizio più gli accertamenti sulle accensioni di prestiti effettuati nell'esercizio meno i pagamenti per rimborso prestiti.

I debiti di funzionamento verso fornitori sono iscritti nello stato patrimoniale solo se corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate esigibili per le quali il servizio è stato reso o è avvenuto lo scambio dei beni. I debiti relativi a servizi sono rilevati quando i servizi sono stati resi.

I **Debiti Finali** al 31.12.2022 sono pari ad € **13.676.454,84** e corrispondono a:

Voce	**Descrizione**			**Importo**
P D 1	Debiti da finanziamento			**4.199.839,42**
	a)	prestiti obbligazionari	0,00	
	b)	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	
	c)	verso banche e tesoriere	0,00	
	d)	verso altri finanziatori	4.199.839,42	
P D 2	Debiti verso fornitori			**6.912.316,12**
P D 3	Acconti			**0,00**
P D 4	Debiti per trasferimenti e contributi			**1.016.770,53**
	a)	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	
	b)	altre amministrazioni pubbliche	358.089,33	
	c)	imprese controllate	0,00	
	d)	imprese partecipate	0,00	
	e)	altri soggetti	658.681,20	
P D 5	Altri Debiti			**1.547.528,77**
	a)	tributari	249.229,11	
	b)	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	105.609,75	
	c)	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	
	d)	altri	1.192.689,91	
P D		**TOTALE DEBITI**		**13.676.454,84**

2.10.1. I Debiti da Finanziamento

A partire dall'Esercizio 2021, l'accertamento delle entrate derivanti da operazioni di accensione di prestiti (Entrate del Titolo VI) non determina registrazioni nella contabilità economico patrimoniale. La registrazione è determinata dalla riscossione delle entrate derivanti dal finanziamento.

I **Debiti da finanziamento**, pari ad € **4.199.839,42**, si compongono come di seguito:

Voce	Descrizione	Importo
P D 1 d	Cassa, depositi e prestiti – CDP	4.054.210,61
P D 1 d	**Indebitamento dell'Ente al 31.12.2022**	**4.054.210,61**
P D 1 d	Residui Attivi da Riportare 2021 E.6. - Accensione Prestiti, compreso nel debito residuo mutui, relativo ad Accertamento 2021 E.6.3.1.4.3. non incassato nel 2021 e incassato in parte nel 2022- PRESTITO PER "PROGETTO DI RIFUNZIONALIZZAZIONE E RESTAURO PARCO MONTIRONE"	-78.851,69
P D 1 d	Accertamento 2021 E.6.3.1.4.3, non compreso nel debito residuo mutui, non incassato nel 2021 ma in parte nel 2022 - "PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE SPAZI PEDONALI ZTL"	199.888,11
P D 1 d	Accertamento 2022 E.6.3.1.4.3, non compreso nel debito residuo mutui, incassato nel 2022 "EROGAZIONE SOMME PER CONCLUSIONE AMMORTAMENTO (31/12/2021)"	24.592,39
P D 1	**Debiti di finanziamento**	**4.199.839,42**

2.10.2. La Conciliazione tra i Residui Passivi del Conto del Bilancio e i Debiti dello Stato Patrimoniale Passivo

Si riportano di seguito le differenze presenti tra i Debiti dello Stato Patrimoniale Passivo 2022 e i Residui Passivi del Conto del Bilancio 2022.

Per Relazione Revisori	(+/-)	Descrizione			Importo
	(+)	**Debiti dello Stato Patrimoniale Passivo (P D)**			**13.676.454,84**
Debiti da finanziamento	(-)	Debiti da finanziamento			-4.199.839,42
Altri Debiti non correlati a residui	(-)	Impegni 2023 finanziati da FPV relativi al Personale (U.1.1.) e IRAP (U.1.2.1.1.)			-263.795,22
	(+)	1	Impegni 2023 finanziati da FPV relativi al Personale (U.1.1.)	263.795,22	
	(=)	**Residui Passivi da Riportare al 31.12.2022**			**9.212.820,20**

2.9. I RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

I ratei ed i risconti passivi sono iscritti e valutati in conformità a quanto precisato dall'art. 2424-bis comma 6 del Codice Civile.

I ratei passivi sono rappresentati rispettivamente dalle quote di costi/oneri che avranno manifestazione finanziaria futura ma che devono per competenza essere attribuiti all'esercizio in chiusura.

I risconti passivi sono rappresentati dalle quote di ricavi che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi.
Tra questi, confluiscono anche gli accertamenti dell'esercizio dei contributi agli investimenti stornati dai ricavi in quanto destinati alla realizzazione di investimenti diretti. Pertanto, annualmente il risconto passivo (provento sospeso), originato dalla sospensione dal contributo in conto investimenti ottenuto dall'ente, è ridotto a fronte della rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato.

Le concessioni pluriennali ed i contributi agli investimenti comprendono la quota non di competenza dell'esercizio rilevata tra i ricavi nel corso dell'esercizio in cui il relativo credito è stato accertato e sospesa alla fine dell'esercizio.

I Ratei e Risconti Passivi e Contributi agli Investimenti al 31.12.2022 ammontano a € **12.650.698,33** e corrispondono a:

Voce	Descrizione			Importo
P E I	Ratei passivi			**0,00**
P E II	Risconti passivi			**12.650.698,33**
P E II 1	Contributi agli investimenti			**12.650.698,33**
	a)	da altre amministrazioni pubbliche	**4.461.361,45**	
	b)	da altri soggetti	**8.189.336,88**	
P E II 2	Concessioni pluriennali			**0,00**
P E II 3	Altri risconti passivi			**0,00**
P D	**TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI**			**12.650.698,33**

2.9.1. La composizione dei Risconti Passivi su Contributi agli Investimenti

La composizione dei Risconti Passivi su Contributi agli investimenti è così riepilogata:

Voce	Contributi agli investimenti - da altre amm.ni pubbliche	Importo
P E II 1 a	**Consistenza all'01.01.2022**	**2.665.255,92**
	Accertamenti correnti E.4.2.1.	2.005.520,12
	Decremento per i minori residui riaccertati del E.4.2.1.	-129.637,65
	Incremento per i maggiori residui riaccertati del E.4.2.1.	150,00
	Quota ammortamento	-79.926,94
P E II 1 a	**Consistenza al 31.12.2022**	**4.461.361,45**

Voce	Contributi agli investimenti – da altri soggetti	Importo
P E II 1 b	**Consistenza all'01.01.2022**	**8.275.591,84**
	Accertamenti correnti E.4.2.2.	89.562,90
	Decremento per i minori residui riaccertati del E.4.2.2	-1.213,38
	Quota ammortamento	-174.604,48
P E II 1 b	**Consistenza al 31.12.2022**	**8.189.336,88**

2.10. I CONTI D'ORDINE

I conti d'ordine registrano accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio in tempi successivi a quelli della loro manifestazione. Si tratta quindi di fatti che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'ente e che di conseguenza non sono stati registrati in contabilità economico-patrimoniale. Le voci – rischi, impegni, beni di terzi, non individuano elementi attivi e passivi del patrimonio. Tali conti consentono di acquisire informazioni su un fatto accaduto ma che non ha ancora tutti i requisiti indispensabili per poter essere registrato in contabilità generale.

È obbligatoria l'indicazione prevista dall'art. 2424, comma 3, del Codice civile delle garanzie prestate fra fidejussioni, avvalli e garanzie reali.

I Conti d'Ordine al 31.12.2022 ammontano a € **11.558.887,62** e si dettagliano:

Voce	Descrizione	Importo
1)	Impegni su esercizi futuri	11.558.887,62
2)	Beni di terzi in uso	0,00
3)	Beni dati in uso a terzi	0,00
4)	Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00
5)	Garanzie prestate a imprese controllate	0,00
6)	Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00
7)	Garanzie prestate a altre imprese	0,00
	TOTALE CONTI D'ORDINE	**11.558.887,62**

L'importo di **€ 11.558.887,62** relativo agli Impegni su esercizi futuri si riferisce all'ammontare degli impegni pluriennali presi nel corso dell'esercizio 2022 sugli anni successivi, al netto degli Impegni 2023 finanziati da FPV relativi al Personale e IRAP.

2.11. ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI DELLO STATO PATRIMONIALE

Si riporta di seguito il quadro di raffronto sintetico con l'anno precedente delle macro-voci dello Stato Patrimoniale.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	2022	2021	Variazione
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00	0,00
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	83.992.792,02	82.687.109,10	1.305.682,92
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	16.263.212,63	13.485.800,67	2.777.411,96
RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO	**100.256.004,65**	**96.172.909,77**	**4.083.094,88**

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	2022	2021	Variazione
PATRIMONIO NETTO (A)	73.692.815,48	72.616.624,64	1.076.190,84
FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)	236.036,00	77.219,80	158.816,20
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO (C)	0,00	0,00	0,00
DEBITI (D)	13.676.454,84	10.857.230,23	2.819.224,61
RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (E)	12.650.698,33	12.621.835,10	28.863,23
TOTALE DEL PASSIVO	**100.256.004,65**	**96.172.909,77**	**4.083.094,88**
CONTI D'ORDINE	**11.558.887,62**	**10.408.998,24**	**1.149.889,38**

Si riporta di seguito il quadro di raffronto analitico con l'anno precedente delle voci dello Stato Patrimoniale.

B) IMMOBILIZZAZIONI		2022	2021	Variazione
I	Immobilizzazioni immateriali			
1	costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00
2	costi di ricerca sviluppo e pubblicità	222.429,38	215.564,44	6.864,94
3	diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	61.323,05	69.367,55	-8.044,50
4	concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	0,00
5	avviamento	0,00	0,00	0,00
6	immobilizzazioni in corso ed acconti	17.763,20	0,00	17.763,20
9	altre	1.330.074,43	1.431.594,74	-101.520,31
	Totale Immobilizzazioni immateriali	**1.631.590,06**	**1.716.526,73**	**-84.936,67**
II, III	Immobilizzazioni materiali			
II 1	Beni demaniali	37.875.185,80	37.994.705,11	-119.519,31
1.1	Terreni	0,00	0,00	0,00
1.2	Fabbricati	1.498.326,79	1.487.743,12	10.583,67
1.3	Infrastrutture	33.438.329,75	33.630.453,40	-192.123,65
1.9	Altri beni demaniali	2.938.529,26	2.876.508,59	62.020,67
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	43.075.286,05	41.595.148,46	1.480.137,59
2.1	Terreni	10.874.591,09	10.639.789,50	234.801,59
2.2	Fabbricati	29.692.415,29	28.890.527,68	801.887,61
2.3	Impianti e macchinari	581.560,83	570.083,39	11.477,44
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	857.291,88	585.862,82	271.429,06
2.5	Mezzi di trasporto	88.308,78	86.836,58	1.472,20
2.6	Macchine per ufficio e hardware	49.282,22	78.539,58	-29.257,36
2.7	Mobili e arredi	402.351,15	428.180,19	-25.829,04
2.8	Infrastrutture	9.358,57	18.842,28	-9.483,71
2.99	Altri beni materiali	520.126,24	296.486,44	223.639,80
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.360.869,32	1.198.706,34	162.162,98
	Totale Immobilizzazioni materiali	**82.311.341,17**	**80.788.559,91**	**1.522.781,26**
IV	Immobilizzazioni Finanziarie			
1	Partecipazioni in	49.860,79	182.022,46	-132.161,67
a	*imprese controllate*	*0,00*	*0,00*	0,00
b	*imprese partecipate*	*0,00*	*0,00*	0,00
c	*altri soggetti*	*49.860,79*	*182.022,46*	-132.161,67
2	Crediti verso	0,00	0,00	0,00
a	altre amministrazioni pubbliche	*0,00*	*0,00*	0,00
b	*imprese controllate*	*0,00*	*0,00*	0,00
c	*imprese partecipate*	*0,00*	*0,00*	0,00
d	*altri soggetti*	*0,00*	*0,00*	0,00
3	Altri titoli	0,00	0,00	0,00
	Totale Immobilizzazioni finanziarie	**49.860,79**	**182.022,46**	**-132.161,67**
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**83.992.792,02**	**82.687.109,10**	**1.305.682,92**

C) ATTIVO CIRCOLANTE		2022	2022	Variazione
I	Rimanenze	0,00	0,00	0,00
	Totale Rimanenze	**0,00**	**0,00**	**0,00**
II	Crediti			
1	Crediti di natura tributaria	3.088.617,86	1.953.879,78	1.134.738,08
a	*Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità*	0,00	0,00	0,00
b	*Altri crediti da tributi*	3.087.183,66	1.836.313,61	1.250.870,05
c	*Crediti da Fondi perequativi*	1.434,20	117.566,17	-116.131,97
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.955.749,71	1.485.963,08	469.786,63
a	*verso amministrazioni pubbliche*	1.879.733,21	1.357.415,70	522.317,51
b	*imprese controllate*	0,00	0,00	0,00
c	*imprese partecipate*	0,00	0,00	0,00
d	*verso altri soggetti*	76.016,50	128.547,38	-52.530,88
3	Verso clienti ed utenti	527.899,72	617.697,81	-89.798,09
4	Altri Crediti	1.231.973,51	194.202,80	1.037.770,71
a	*verso l'erario*	9.124,00	0,00	9.124,00
b	*per attività svolta per c/terzi*	6.007,46	9.392,92	-3.385,46
c	*altri*	1.216.842,05	184.809,88	1.032.032,17
	Totale Crediti	**6.804.240,80**	**4.251.743,47**	**2.552.497,33**
III	ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI			
1	partecipazioni	0,00	0,00	0,00
2	altri titoli	0,00	0,00	0,00
	Totale Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	**0,00**	**0,00**	**0,00**
IV	DISPONIBILITA' LIQUIDE			
1	Conto di tesoreria			0,00
a	*Istituto tesoriere*	9.400.582,22	9.162.344,24	238.237,98
b	*presso Banca d'Italia*	0,00	0,00	0,00
2	Altri depositi bancari e postali	58.389,61	71.712,96	-13.323,35
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	0,00
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00	0,00
	Totale Disponibilità liquide	**9.458.971,83**	**9.234.057,20**	**224.914,63**
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**16.263.212,63**	**13.485.800,67**	**2.777.411,96**

D) RATEI E RISCONTI		2022	2021	Variazione
1	Ratei attivi	0,00	0,00	0,00
2	Risconti attivi	0,00	0,00	0,00
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	**0,00**	**0,00**	**0,00**

A) PATRIMONIO NETTO		2022	2021	Variazione
I	Fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00
II	Riserve	75.860.961,40	75.752.392,27	108.569,13
b	*da capitale*	0,00	0,00	0,00
c	*da permessi di costruire*	0,00	0,00	0,00
d	*riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali*	75.811.100,61	75.570.369,81	240.730,80
e	*altre riserve indisponibili*	49.860,79	182.022,46	-132.161,67
f	*altre riserve disponibili*	0,00	0,00	0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	91.121,45	1.925.295,87	-1.834.174,42
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	0,00	0,00	0,00
V	Riserve negative per beni indisponibili	-2.259.267,37	-5.061.063,50	2.801.796,13
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		**73.692.815,48**	**72.616.624,64**	**1.076.190,84**

B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		2022	2021	Variazione
1	per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	0,00
2	per imposte	0,00	0,00	0,00
3	altri	236.036,00	77.219,80	158.816,20
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		**236.036,00**	**77.219,80**	**158.816,20**

D) DEBITI		2022	2021	Variazione
1	Debiti da finanziamento	4.199.839,42	3.174.819,31	1.025.020,11
a	*prestiti obbligazionari*	0,00	0,00	0,00
b	*v/ altre amministrazioni pubbliche*	0,00	0,00	0,00
c	*verso banche e tesoriere*	0,00	0,00	0,00
d	*verso altri finanziatori*	4.199.839,42	3.174.819,31	1.025.020,11
2	Debiti verso fornitori	6.912.316,12	5.166.389,10	1.745.927,02
3	Acconti	0,00	0,00	0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.016.770,53	856.482,43	160.288,10
a	*enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*	0,00	0,00	0,00
b	*altre amministrazioni pubbliche*	358.089,33	228.903,83	129.185,50
c	*imprese controllate*	0,00	0,00	0,00
d	*imprese partecipate*	0,00	0,00	0,00
e	*altri soggetti*	658.681,20	627.578,60	31.102,60
5	altri debiti	1.547.528,77	1.659.539,39	-112.010,62
a	*tributari*	249.229,11	187.423,63	61.805,48
b	*verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*	105.609,75	106.242,28	-632,53
c	*per attività svolta per c/terzi*	0,00	0,00	0,00
d	*altri*	1.192.689,91	1.365.873,48	-173.183,57
TOTALE DEBITI (D)		**13.676.454,84**	**10.857.230,23**	**2.819.224,61**

E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		2022	2021	Variazione
I	Ratei passivi	0,00	0,00	0,00
II	Risconti passivi	12.650.698,33	12.621.835,10	28.863,23
1	Contributi agli investimenti	12.650.698,33	10.940.847,76	1.709.850,57
a	*da altre amministrazioni pubbliche*	4.461.361,45	2.665.255,92	1.796.105,53
b	*da altri soggetti*	8.189.336,88	8.275.591,84	-86.254,96
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	0,00	1.680.987,34	-1.680.987,34
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		**12.650.698,33**	**12.621.835,10**	**28.863,23**

CONTI D'ORDINE		2022	2021	Variazione
	1) Impegni su esercizi futuri	11.558.887,62	10.408.998,24	1.149.889,38
	2) beni di terzi in uso	0,00	0,00	0,00
	3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00	0,00
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00
	5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00	0,00
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00	0,00
	7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE		**11.558.887,62**	**10.408.998,24**	**1.149.889,38**

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 2

CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

Allegati

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO 2022

Allegato a) - Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		Residui	**Competenza**	**TOTALE**
Fondo cassa al 1° Gennaio				9.162.344,24
RISCOSSIONI	**(+)**	3.673.825,99	24.305.085,11	27.978.911,10
PAGAMENTI	(-)	5.309.981,24	22.430.691,88	27.740.673,12
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			9.400.582,22
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			9.400.582,22
RESIDUI ATTIVI	(+)	7.522.301,70	5.382.727,79	12.905.029,49
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.486.391,09	7.726.429,11	9.212.820,20
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	**(-)**			310.380,98
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			3.470.820,54
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE2022(A) (2)	**(=)**			**9.311.589,99**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità	5.965.349,94
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contezioso	200.000,00
Altri accantonamenti	36.036,00
Totale parte accantonata (B)	6.201.385,94
Parte vincolata	
Vincoli derivanti dalla legge	82.797,74
Vincoli derivanti da Trasferimenti	516.324,93
Vincoli derivanti da finanziamenti	323.323,02
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	151.585,86
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	1.074.031,55
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	**148.509,13**
E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	**1.887.663,37**
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo (5)	

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2022	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse accantonate stanziate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
		(a)	*(b)*	*(c)*	*(d)*	*(e)=(a)+(b)+(c)+(d)*
Fondo crediti di dubbia esigibilità						
Cap. 0/0		6.303.137,95	0,00	1.475.108,43	-1.812.896,44	5.965.349,94
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		**6.303.137,95**	**0,00**	**1.475.108,43**	**-1.812.896,44**	**5.965.349,94**
Fondo contezioso						
Cap. 0/0	SOCCOMBENZE	141.721,84	-25.263,42	0,00	83.541,58	200.000,00
Totale Fondo contezioso		**141.721,84**	**-25.263,42**	**0,00**	**83.541,58**	**200.000,00**
Altri accantonamenti						
Cap. 0/0	INDENNITA' FINE MANDATO	42.219,80	-8.244,00	0,00	-32.939,80	1.036,00
Cap. 0/0	RINNOVI CONTRATTUALI	0,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00
Totale Altri accantonamenti		**42.219,80**	**-8.244,00**	**35.000,00**	**-32.939,80**	**36.036,00**
Totale		**6.487.079,59**	**-33.507,42**	**1.510.108,43**	**-1.762.294,66**	**6.201.385,94**

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
Cap. 1175/0	**IMPOSTA DI SOGGIORNO**	Cap. 0/0		0,00	0,00	53.089,11	0,00	0,00	0,00	0,00	53.089,11	53.089,11
Cap. 2001/0	**Fondo per l'esercizio di Funzioni fondamentali (Art. 106 DL 34/2020)**	Cap. 2154/0	**TRASFERIMENTI DA RISTORI STATALI**	754.253,84	754.253,84	0,00	754.253,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 2001/1	**Fondo per l'esercizio di Funzioni fondamentali (Art. 106 DL 34/2020)**	Cap. 0/0		926.733,50	926.733,50	0,00	926.733,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cap. 3008/0	**SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE NORME DI LEGGE**	Cap. 0/0		0,00	0,00	29.708,63	0,00	0,00	0,00	0,00	29.708,63	29.708,63
Totale Vincoli derivanti dalla legge				**1.680.987,34**	**1.680.987,34**	**82.797,74**	**1.680.987,34**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**82.797,74**	**82.797,74**
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
Cap. 2000/0	**TRASFERIMENTO COMPENSATIVO IMPOSTA DI SOGGIORNO ART 180 C 1 DEL 34-2020**	Cap. 0/0		0,00	0,00	303.088,57	0,00	0,00	0,00	0,00	303.088,57	303.088,57
Cap. 2003/5	**CONTRIBUTI DIVERSI DA PARTE DELLO STATO**	Cap. 1001/0	**INDENNITA' DI FUNZIONE AL SINDACO/ASSESSORI COMUNALI/COMMISSARIO SUBCOMMISSARIO**	0,00	0,00	11.473,44	0,00	0,00	0,00	0,00	11.473,44	11.473,44
Cap. 2039/0	**TRASFERIMENTI DALLO STATO PER MISURE URGENTI DI CONTENIMENTO DEI COSTI PER ENERGIA ELETTRICA E GAS NATURALE (EDIFICI COMUNALI U: 1476.3-1486.3-1808.1-1819.1)**	Cap. 0/0		0,00	0,00	48.377,41	0,00	0,00	0,00	0,00	48.377,41	48.377,41
Cap. 4002/1	**PNRR_ENTRATA_M.2 C.4 INV. 2.2 CUP I44H22000410006 "CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO IMPIANTO PRODUZIONE CALORE BIBLIOTECA CIVICA" (U: 3466.0)**	Cap. 3466/0	**PNRR_M.2 C.4 INV.2.2 CUP I44H22000410006 "LAVORI DIRETTI ALL'EFFICIENTAMENTO DELL'IMPIANTO DI PRODUZIONE CALORE DELLA BLIOTECA CIVICA" (E: 4002.1)**	0,00	0,00	53.385,51	0,00	0,00	0,00	0,00	53.385,51	53.385,51

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Cap. 4993/0	**PNRR_ENTRATA_M.5 C.2 INV.2.1 CUP I48B18000050002 "SPAZI AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DEI TURISTI ALL'INTERNO DEL PARCO URBANO TERMALE" (U: 3027.1)**	Cap. 3027/1	**PNRR_M.5 C.2 INV.2.1 CUP I48B18000050002 "SPAZI AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DEI TURISTI ALL'INTERNO DEL PARCO URBANO TERMALE" (E: 4993)**	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
Totale Vincoli derivanti da Trasferimenti				**0,00**	**0,00**	**516.324,93**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**516.324,93**	**516.324,93**
Vincoli derivanti da finanziamenti												
Cap. 5096/0	**MUTUI FINANZIAMENTO PROGRAMMA INVESTIMENTI**	Cap. 0/0		0,00	0,00	323.323,02	0,00	0,00	0,00	0,00	323.323,02	323.323,02
Totale Vincoli derivanti da finanziamenti				**0,00**	**0,00**	**323.323,02**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**323.323,02**	**323.323,02**
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
Cap. 3150/0	**COINTERESSENZA SUI RICAVI VENDITA GAS METANO**	Cap. 0/0		0,00	0,00	125.615,01	0,00	0,00	0,00	0,00	125.615,01	125.615,01
Cap. 4003/0	**Alienazione ERP**	Cap. 0/0		25.970,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.970,85
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				**25.970,85**	**0,00**	**125.615,01**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**125.615,01**	**151.585,86**
Totale risorse vincolate (l=l/1+l/2+l/3+l/4+l/5)				**1.706.958,19**	**1.680.987,34**	**1.048.060,70**	**1.680.987,34**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.048.060,70**	**1.074.031,55**

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5))	**0,00**	**0,00**

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa correlato	Descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio N di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
						Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)					82.797,74	82.797,74
						Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)					516.324,93	516.324,93
						Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)					323.323,02	323.323,02
						Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)					125.615,01	151.585,86
						Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m5)					0,00	0,00
						Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)					***1.048.060,70***	***1.074.031,55***

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descrizione	Cap. di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurien. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a) +(b) - (c)-(d)-(e)
Cap. 0/0		Cap. 0/0		0,00	0,00	0,00	0,00	-56.995,62	56.995,62
Cap. 4005/0	**ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELLE AULE PER COVID-19**	Cap. 0/0		0,00	32.570,81	0,00	0,00	32.570,81	0,00
Cap. 4010/0	**PROVENTI CESSIONE IN PROPRIETA' AREE GIA' CONCESSE IN DIRITTO DI SUPERFICIE (ART.3-COMMA 7**	Cap. 0/0		0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
Cap. 4038/0	**PROVENTI DERIVANTI DA PERMESSI DI COSTRUIRE E DA SANZIONI**	Cap. 0/0		0,00	1.190.230,63	1.030.327,30	0,00	97.066,84	62.836,49
Cap. 4039/0	**PROVENTI DA MONETIZZAZIONI**	Cap. 0/0		0,00	54.890,40	40.000,00	0,00	1.213,38	13.677,02
Totale				**0,00**	**1.292.691,84**	**1.070.327,30**	**0,00**	**73.855,41**	**148.509,13**
				Totale quote accantonate nel risultato di amministrzione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)					0,00
				Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)					148.509,13

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2022 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
		(a)	*(b)*	*(x)*	*(y)*	*(c)=(a)-(b)-(x)-(y)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)=(c)+(d)+(e)+(f)*
01	**MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione**									
02	**Segreteria generale**	**28.642,81**	**13.067,37**	**15.575,44**	**0,00**	**0,00**	**1.146,57**	**0,00**	**0,00**	**1.146,57**
04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	**31.400,00**	**31.400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	**200.000,00**	**142.454,81**	**0,00**	**0,00**	**57.545,19**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**57.545,19**
06	**Ufficio tecnico**	**41.499,54**	**36.572,93**	**0,00**	**0,00**	**4.926,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.926,61**
10	**Risorse umane**	**238.139,35**	**128.755,84**	**227,35**	**0,00**	**109.156,16**	**153.492,49**	**0,00**	**0,00**	**262.648,65**
11	**Altri servizi generali**	**95.402,04**	**52.960,49**	**4.026,48**	**0,00**	**38.415,07**	**8.170,69**	**0,00**	**0,00**	**46.585,76**
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	**635.083,74**	**405.211,44**	**19.829,27**	**0,00**	**210.043,03**	**162.809,75**	**0,00**	**0,00**	**372.852,78**
03	**MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza**									
01	**Polizia locale e amministrativa**	**50.643,86**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.643,86**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.643,86**
	TOTALE MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza	**50.643,86**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.643,86**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.643,86**
04	**MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio**									
02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	**324.890,37**	**273.867,98**	**0,00**	**0,00**	**51.022,39**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**51.022,39**
	TOTALE MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	**324.890,37**	**273.867,98**	**0,00**	**0,00**	**51.022,39**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**51.022,39**
05	**MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**									

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2022 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
		(a)	*(b)*	*(x)*	*(y)*	*(c)=(a)-(b)-(x)-(y)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)=(c)+(d)+(e)+(f)*
01	**Valorizzazione dei beni di interesse storico.**	**285.561,71**	**201.812,59**	**2.351,28**	**0,00**	**81.397,84**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**81.397,84**
	TOTALE MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**285.561,71**	**201.812,59**	**2.351,28**	**0,00**	**81.397,84**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**81.397,84**
06	**MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**									
01	**Sport e tempo libero**	**351.793,98**	**342.168,26**	**0,00**	**0,00**	**9.625,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.625,72**
	TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	**351.793,98**	**342.168,26**	**0,00**	**0,00**	**9.625,72**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.625,72**
07	**MISSIONE 7 Turismo**									
01	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**	**17.128,80**	**17.128,80**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 7 Turismo	**17.128,80**	**17.128,80**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
08	**MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**									
01	**Urbanistica e assetto del territorio**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**
02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.185.173,30**	**0,00**	**0,00**	**1.185.173,30**
	TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.230.173,30**	**0,00**	**0,00**	**1.230.173,30**
09	**MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**									
01	**Difesa del suolo**	**879.602,53**	**2.286,64**	**0,00**	**0,00**	**877.315,89**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**877.315,89**
02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	**200.000,00**	**162.253,43**	**0,00**	**0,00**	**37.746,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**37.746,57**
03	**Rifiuti**	**354.977,07**	**38.646,73**	**0,00**	**0,00**	**316.330,34**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**316.330,34**
	TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**1.434.579,60**	**203.186,80**	**0,00**	**0,00**	**1.231.392,80**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.231.392,80**
10	**MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità**									
05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	**986.656,79**	**852.563,96**	**0,00**	**0,00**	**134.092,83**	**620.000,00**	**0,00**	**0,00**	**754.092,83**
	TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**986.656,79**	**852.563,96**	**0,00**	**0,00**	**134.092,83**	**620.000,00**	**0,00**	**0,00**	**754.092,83**
12	**MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**									

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2022 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
		(a)	*(b)*	*(x)*	*(y)*	*(c)=(a)-(b)-(x)-(y)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)=(c)+(d)+(e)+(f)*
01	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	**2.436,70**	**2.436,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**2.436,70**	**2.436,70**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Totale generale	**4.088.775,55**	**2.298.376,53**	**22.180,55**	**0,00**	**1.768.218,47**	**2.012.983,05**	**0,00**	**0,00**	**3.781.201,52**

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

CITTA' DI ABANO TERME PROVINCIA DI PADOVA

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

ESERCIZIO 2022

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO *(a)*	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI *(b)*	TOTALE RESIDUI ATTIVI *(c) = (a) + (b)*	IMPORTO MINIMO DEL FONDO *(d)*	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGILITA' *(e)*	*% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)*
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	3.353.074,11	4.428.208,92	7.781.283,03	4.790.281,32	4.790.281,32	0,62
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	2.015.633,56	693.020,79	2.708.654,35	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	1.337.440,55	3.735.188,13	5.072.628,68	4.790.281,32	4.790.281,32	0,94
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità *(solo per le Regioni)***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanita' non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali *(solo per le Regioni)***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	1.434,20	0,00	1.434,20	0,00	0,00	0,00
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma *(solo per gli Enti locali)***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	***TOTALE TITOLO 1***	**3.354.508,31**	**4.428.208,92**	**7.782.717,23**	**4.790.281,32**	**4.790.281,32**	**0,62**
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	394.969,61	78.895,63	473.865,24	0,00	0,00	0,00
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	***TOTALE TITOLO 2***	**394.969,61**	**83.395,63**	**478.365,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	343.763,86	626.146,44	969.910,30	642.344,87	642.344,87	0,66
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	58.677,96	690.874,11	749.552,07	514.824,96	514.824,96	0,69
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	1.920,69	0,71	1.921,40	0,00	0,00	0,00
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	145.903,75	6.479,02	152.382,77	17.898,79	17.898,79	0,12
3000000	***TOTALE TITOLO 3***	**550.266,26**	**1.323.500,28**	**1.873.766,54**	**1.175.068,62**	**1.175.068,62**	**0,63**
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	1.012.382,47	507.053,63	1.519.436,10	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	977.709,97	507.053,63	1.484.763,60	0,00	0,00	0,00
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	34.672,50	0,00	34.672,50	0,00	0,00	0,00
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	36.844,00	0,00	36.844,00	0,00	0,00	0,00
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	36.844,00	0,00	36.844,00	0,00	0,00	0,00
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	2.760,45	18.026,82	20.787,27	0,00	0,00	0,00
4000000	***TOTALE TITOLO 4***	**1.051.986,92**	**525.080,45**	**1.577.067,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	***Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	***Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	***Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	***Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie***	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	***TOTALE TITOLO 5***	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE	**5.351.731,10**	**6.360.185,28**	**11.711.916,38**	**5.965.349,94**	**5.965.349,94**	**0,51**
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	**1.051.986,92**	**525.080,45**	**1.577.067,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE *(n)*	**4.299.744,18**	**5.835.104,83**	**10.134.849,01**	**5.965.349,94**	**5.965.349,94**	**0,59**

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	**TOTALE CREDITI**	**FONDO SVALUTAZIONE CREDITI**
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	*11.711.916,38*	*5.965.349,94*
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	*0,00*	*0,00*
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE *(m)*	0,00	0,00
TOTALE	11.711.916,38	5.965.349,94

* Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa.

(e) Gli importi della colonna *(e)* non devono essere inferiori a quelli della colonna *(d)* ; se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna *(f)* corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.
(g) Indicare il totale generale della colonna c).
(h) Indicare il totale generale della colonna e)
(i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.
(l) corrisponde all'importo della cella (i)
(m) trattasi solo degli accertamenti pluriennali di entrate riguardanti il titolo 5 e gli accertamenti pluriennali derivanti dalla rateizzazione delle entrate dei titoli 1 e 3.
(n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI - 2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	**Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati**	**14.569.044,94**	***1.993,00***	**11.215.970,83**	***1.897.196,10***
1010106	Imposta municipale propria	4.761.554,36	*0,00*	4.563.383,30	*31.172,50*
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	35,37	*0,00*	35,37	*21.733,10*
1010116	Addizionale comunale IRPEF	3.474.935,72	*0,00*	1.805.537,27	*859.780,74*
1010141	Imposta di soggiorno	2.546.381,30	*0,00*	2.397.992,84	*0,00*
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	3.708.427,60	*0,00*	2.380.004,86	*982.771,94*
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	1.993,00	*1.993,00*	1.993,00	*301,83*
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	*0,00*	0,00	*680,22*
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	74.967,59	*0,00*	66.274,19	*755,77*
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.	750,00	*0,00*	750,00	*0,00*
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	**7.643,86**	***0,00***	**7.643,86**	***0,00***
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
1010499	Altre compartecipazioni a comuni	7.643,86	*0,00*	7.643,86	*0,00*
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	**2.560.920,21**	***0,00***	**2.559.486,01**	***76.142,27***
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	2.560.920,21	*0,00*	2.559.486,01	*76.142,27*
1000000	**Totale TITOLO 1**	**17.137.609,01**	***1.993,00***	**13.783.100,70**	***1.973.338,37***
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**2.004.697,36**	***210.784,92***	**1.609.727,75**	***371.913,63***
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	1.201.749,88	*132.607,30*	1.087.713,19	*139.190,58*
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	802.947,48	*78.177,62*	522.014,56	*232.723,05*

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI - 2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**64.000,00**	***0,00***	**64.000,00**	***119.600,00***
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	64.000,00	*0,00*	64.000,00	*119.600,00*
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
2000000	**Totale TITOLO 2**	**2.068.697,36**	***210.784,92***	**1.673.727,75**	***491.513,63***
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**1.941.158,44**	***0,00***	**1.597.394,58**	***391.724,46***
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	707.359,76	*0,00*	521.798,74	*282.221,23*
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.233.798,68	*0,00*	1.075.595,84	*109.503,23*
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**697.267,68**	***0,00***	**638.589,72**	***48.764,30***
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	607.883,51	*0,00*	586.981,92	*44.634,44*
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	89.384,17	*0,00*	51.607,80	*4.129,86*
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	**11.606,39**	***0,00***	**9.685,70**	***99,01***
3030200	Interessi attivi da titoli e finanziamenti a medio - lungo termine	1.812,19	*0,00*	3,05	*0,00*
3030300	Altri interessi attivi	9.794,20	*0,00*	9.682,65	*99,01*
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	**462.259,88**	***102.107,32***	**316.356,13**	***109.056,55***
3050100	Indennizzi di assicurazione	100.289,29	*43.720,00*	95.251,20	*365,18*
3050200	Rimborsi in entrata	113.103,71	*0,00*	244,36	*97.229,54*

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI - 2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	248.866,88	*58.387,32*	220.860,57	*11.461,83*
3000000	**Totale TITOLO 3**	**3.112.292,39**	***102.107,32***	**2.562.026,13**	***549.644,32***
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**2.095.083,02**	***0,00***	**1.082.700,55**	***264.516,74***
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	2.005.520,12	*0,00*	1.027.810,15	*264.516,74*
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	89.562,90	*0,00*	54.890,40	*0,00*
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	**36.844,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4031300	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	36.844,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**25.000,00**	***0,00***	**25.000,00**	***0,00***
4040100	Alienazione di beni materiali	25.000,00	*0,00*	25.000,00	*0,00*
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4040300	Alienazione di beni immateriali	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**1.190.230,63**	***0,00***	**1.187.470,18**	***6.194,55***
4050100	Permessi da costruire	1.190.230,63	*0,00*	1.187.470,18	*6.194,55*
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
4000000	**Totale TITOLO 4**	**3.347.157,65**	***0,00***	**2.295.170,73**	***270.711,29***
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI - 2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
5000000	**Totale TITOLO 5**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
	ACCENSIONE PRESTITI				
6020000	**Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
6020100	Finanziamenti a breve termine	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
6030000	**Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**49.333,13**	***0,00***	**24.592,39**	***385.854,02***
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	49.333,13	*0,00*	24.592,39	*385.854,02*
6000000	**Totale TITOLO 6**	**49.333,13**	***0,00***	**24.592,39**	***385.854,02***
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
7010000	**Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
7000000	**Totale TITOLO 7**	**0,00**	***0,00***	**0,00**	***0,00***
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
9010000	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	**3.878.351,09**	***0,00***	**3.878.333,03**	***0,00***
9010100	Altre ritenute	1.879.032,49	*0,00*	1.879.014,43	*0,00*
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	994.469,66	*0,00*	994.469,66	*0,00*
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	71.781,38	*0,00*	71.781,38	*0,00*
9019900	Altre entrate per partite di giro	933.067,56	*0,00*	933.067,56	*0,00*
9020000	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	**94.372,27**	***0,00***	**88.134,38**	***2.764,36***
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	21.545,50	*0,00*	16.211,76	*2.764,36*
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI - 2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
9020400	Depositi di/presso terzi	54.310,93	*0,00*	53.406,78	*0,00*
9029900	Altre entrate per conto terzi	18.515,84	*0,00*	18.515,84	*0,00*
9000000	**Totale TITOLO 9**	**3.972.723,36**	***0,00***	**3.966.467,41**	***2.764,36***
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**29.687.812,90**	***314.885,24***	**24.305.085,11**	***3.673.825,99***

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI - 2022

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
1000000	Totale TITOLO 1	17.137.609,01	*1.993,00*	13.783.100,70	*1.973.338,37*
2000000	Totale TITOLO 2	2.068.697,36	*210.784,92*	1.673.727,75	*491.513,63*
3000000	Totale TITOLO 3	3.112.292,39	*102.107,32*	2.562.026,13	*549.644,32*
4000000	Totale TITOLO 4	3.347.157,65	*0,00*	2.295.170,73	*270.711,29*
5000000	Totale TITOLO 5	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
6000000	Totale TITOLO 6	49.333,13	*0,00*	24.592,39	*385.854,02*
7000000	Totale TITOLO 7	0,00	*0,00*	0,00	*0,00*
9000000	Totale TITOLO 9	3.972.723,36	*0,00*	3.966.467,41	*2.764,36*
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	29.687.812,90	*314.885,24*	24.305.085,11	*3.673.825,99*

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**									
01	Organi istituzionali	71.635,72	16.400,22	239.291,66	9.176,19	0,00	0,00	0,00	0,00	336.503,79
02	Segreteria generale	547.244,62	36.848,89	5.812,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	589.905,61
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	273.161,96	55.809,36	38.315,83	0,00	0,00	0,00	6.740,02	107.420,99	481.448,16
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	199.040,39	9.654,80	116.647,60	50.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	475.342,79
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	3.229,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.229,41
06	Ufficio tecnico	439.571,03	27.822,70	513.903,50	1.410,00	762,45	0,00	0,00	0,00	983.469,68
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	279.660,82	19.400,63	103.348,63	43.704,37	0,00	0,00	0,00	0,00	446.114,45
08	Statistica e sistemi informativi	39.597,92	2.648,67	163.191,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	205.438,31
10	Risorse umane	464.569,76	33.348,00	135.409,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	633.326,84
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	617.313,78	0,00	0,00	0,00	0,00	171.973,20	789.286,98
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**2.314.482,22**	**201.933,27**	**1.936.463,31**	**104.290,56**	**762,45**	**0,00**	**6.740,02**	**379.394,19**	**4.944.066,02**
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**									
01	Polizia locale e amministrativa	713.405,00	51.086,04	168.026,21	6.956,25	0,00	0,00	0,00	27.000,00	966.473,50
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**713.405,00**	**51.086,04**	**168.026,21**	**6.956,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**	**966.473,50**
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**									
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	68.121,34	380.528,29	0,00	0,00	0,00	0,00	448.649,63
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	897.488,82	57.388,14	242,22	0,00	0,00	0,00	955.119,18
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	300.256,68	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.256,68

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Diritto allo studio	106.408,42	3.120,47	364,78	28.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137.893,67
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**106.408,42**	**3.120,47**	**1.266.231,62**	**515.916,43**	**242,22**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.891.919,16**
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	4.936,44	0,00	0,00	0,00	4.936,44
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	464.481,99	26.720,32	865.462,53	34.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.390.664,84
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**464.481,99**	**26.720,32**	**865.462,53**	**34.000,00**	**4.936,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.395.601,28**
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**									
01	Sport e tempo libero	19.860,16	2.161,66	228.739,09	121.975,00	0,00	0,00	0,00	0,00	372.735,91
02	Giovani	0,00	0,00	16.965,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.965,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**19.860,16**	**2.161,66**	**245.704,09**	**121.975,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**389.700,91**
07	**MISSIONE 7 - Turismo**									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	65.274,53	4.420,89	851.814,01	86.173,12	0,00	0,00	0,00	0,00	1.007.682,55
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**65.274,53**	**4.420,89**	**851.814,01**	**86.173,12**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.007.682,55**
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**									
01	Urbanistica e assetto del territorio	135.760,42	9.108,07	151.716,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296.584,51
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	58.955,41	3.934,60	0,00	1.273,18	0,00	0,00	0,00	0,00	64.163,19
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**194.715,83**	**13.042,67**	**151.716,02**	**1.273,18**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**360.747,70**
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**									
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	728.743,29	0,00	9.762,72	0,00	0,00	0,00	738.506,01
03	Rifiuti	0,00	0,00	3.562.532,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.562.532,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	39.238,00	7.993,05	6.254,85	0,00	0,00	0,00	53.485,90
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	9.992,93	0,00	0,00	0,00	0,00	9.992,93
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	39.167,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.167,71
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**4.369.681,00**	**17.985,98**	**16.017,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.403.684,55**
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**									
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	182.991,97	10.199,43	1.858.363,79	0,00	76.692,51	0,00	0,00	4.974,00	2.133.221,70
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**182.991,97**	**10.199,43**	**1.858.363,79**	**0,00**	**76.692,51**	**0,00**	**0,00**	**4.974,00**	**2.133.221,70**
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	22.140,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.140,37
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**22.140,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.140,37**
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	147.998,11	0,00	1.032.231,23	30.009,51	0,00	0,00	0,00	0,00	1.210.238,85
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	379.632,94	39.868,96	0,00	0,00	0,00	0,00	419.501,90
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	239.173,65	140.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.823,65
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	338.568,53	520.855,73	0,00	0,00	0,00	0,00	859.424,26
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	7.000,00	144.814,81	0,00	0,00	0,00	0,00	151.814,81
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	15.500,00	241.508,83	0,00	0,00	0,00	0,00	257.008,83
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	272.519,36	18.045,43	14.411,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	304.976,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	113.290,30	0,00	16,46	0,00	0,00	0,00	113.306,76
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**420.517,47**	**18.045,43**	**2.139.807,86**	**1.127.707,84**	**16,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.706.095,06**
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**									
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	11.198,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.198,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**11.198,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**61.198,00**
15	**MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	35.123,66	0,00	0,00	0,00	0,00	35.123,66
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.123,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.123,66**
17	**MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**									
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	**MISSIONE 50 - Debito pubblico**									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
60	**MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie**									

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**4.482.137,59**	**330.730,18**	**13.886.608,81**	**2.101.402,02**	**98.667,65**	**0,00**	**6.740,02**	**411.368,19**	**21.317.654,46**

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**2.314.482,22**	**201.933,27**	**1.936.463,31**	**104.290,56**	**762,45**	**0,00**	**6.740,02**	**379.394,19**	**4.944.066,02**
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**713.405,00**	**51.086,04**	**168.026,21**	**6.956,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**	**966.473,50**
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**106.408,42**	**3.120,47**	**1.266.231,62**	**515.916,43**	**242,22**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.891.919,16**
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**464.481,99**	**26.720,32**	**865.462,53**	**34.000,00**	**4.936,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.395.601,28**
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**19.860,16**	**2.161,66**	**245.704,09**	**121.975,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**389.700,91**
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**65.274,53**	**4.420,89**	**851.814,01**	**86.173,12**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.007.682,55**
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**194.715,83**	**13.042,67**	**151.716,02**	**1.273,18**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**360.747,70**
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**4.369.681,00**	**17.985,98**	**16.017,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.403.684,55**
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**182.991,97**	**10.199,43**	**1.858.363,79**	**0,00**	**76.692,51**	**0,00**	**0,00**	**4.974,00**	**2.133.221,70**
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**22.140,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.140,37**
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**420.517,47**	**18.045,43**	**2.139.807,86**	**1.127.707,84**	**16,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.706.095,06**
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**11.198,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**61.198,00**
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.123,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.123,66**
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**4.482.137,59**	**330.730,18**	**13.886.608,81**	**2.101.402,02**	**98.667,65**	**0,00**	**6.740,02**	**411.368,19**	**21.317.654,46**

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**									
01	Organi istituzionali	71.269,49	15.759,91	179.885,61	9.176,19	0,00	0,00	0,00	0,00	276.091,20
02	Segreteria generale	535.546,66	34.983,20	4.926,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	575.456,40
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	264.435,52	53.320,17	29.893,88	0,00	0,00	0,00	6.690,12	26.892,26	381.231,95
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	186.089,52	9.653,74	82.644,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278.387,72
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	179,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179,41
06	Ufficio tecnico	439.371,83	27.819,98	371.566,49	1.185,00	762,45	0,00	0,00	0,00	840.705,75
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	270.512,75	18.108,86	93.272,57	42.058,95	0,00	0,00	0,00	0,00	423.953,13
08	Statistica e sistemi informativi	39.594,13	2.648,41	132.682,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174.925,13
10	Risorse umane	438.960,38	27.415,27	74.558,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540.933,87
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	305.471,93	0,00	0,00	0,00	0,00	171.964,75	477.436,68
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**2.245.780,28**	**189.709,54**	**1.275.081,70**	**52.420,14**	**762,45**	**0,00**	**6.690,12**	**198.857,01**	**3.969.301,24**
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**									
01	Polizia locale e amministrativa	706.410,32	49.563,84	83.605,59	6.956,25	0,00	0,00	0,00	27.000,00	873.536,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**706.410,32**	**49.563,84**	**83.605,59**	**6.956,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**	**873.536,00**
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**									
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	11.033,02	163.600,29	0,00	0,00	0,00	0,00	174.633,31
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	206.798,16	31.000,00	242,22	0,00	0,00	0,00	238.040,38
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	162.145,51	28.916,61	0,00	0,00	0,00	0,00	191.062,12

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Diritto allo studio	106.395,88	3.120,15	364,78	5.555,62	0,00	0,00	0,00	0,00	115.436,43
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**106.395,88**	**3.120,15**	**380.341,47**	**229.072,52**	**242,22**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**719.172,24**
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	0,00	4.936,44	0,00	0,00	0,00	4.936,44
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	464.276,24	26.610,00	525.039,20	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.032.925,44
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**464.276,24**	**26.610,00**	**525.039,20**	**17.000,00**	**4.936,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.037.861,88**
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**									
01	Sport e tempo libero	19.856,91	1.325,52	149.362,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.545,00
02	Giovani	0,00	0,00	13.605,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.605,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**19.856,91**	**1.325,52**	**162.967,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**184.150,00**
07	**MISSIONE 7 - Turismo**									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	65.266,67	4.415,36	506.083,47	13.195,50	0,00	0,00	0,00	0,00	588.961,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**65.266,67**	**4.415,36**	**506.083,47**	**13.195,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**588.961,00**
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**									
01	Urbanistica e assetto del territorio	135.747,79	8.996,73	101.583,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	246.327,89
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	58.948,51	3.934,14	0,00	1.273,18	0,00	0,00	0,00	0,00	64.155,83
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**194.696,30**	**12.930,87**	**101.583,37**	**1.273,18**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**310.483,72**
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**									
01	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	611.657,72	0,00	9.762,72	0,00	0,00	0,00	621.420,44
03	Rifiuti	0,00	0,00	2.447.376,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.447.376,10

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	34.141,52	7.993,05	6.254,85	0,00	0,00	0,00	48.389,42
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	9.992,93	0,00	0,00	0,00	0,00	9.992,93
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	27.434,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.434,70
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**3.120.610,04**	**17.985,98**	**16.017,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.154.613,59**
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**									
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	182.775,66	10.185,47	1.155.843,81	0,00	76.692,51	0,00	0,00	4.974,00	1.430.471,45
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**182.775,66**	**10.185,47**	**1.155.843,81**	**0,00**	**76.692,51**	**0,00**	**0,00**	**4.974,00**	**1.430.471,45**
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	9.015,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.015,38
02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**9.015,38**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.015,38**
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	147.981,87	0,00	535.574,96	15.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	699.356,83
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	328.168,91	25.464,82	0,00	0,00	0,00	0,00	353.633,73
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	184.310,45	137.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	321.560,45
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	233.990,28	450.124,11	0,00	0,00	0,00	0,00	684.114,39
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	280,60	117.596,07	0,00	0,00	0,00	0,00	117.876,67
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	13.561,00	203.739,33	0,00	0,00	0,00	0,00	217.300,33
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	272.490,94	18.043,54	4.560,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	295.094,97
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	83.611,28	0,00	16,46	0,00	0,00	0,00	83.627,74
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**420.472,81**	**18.043,54**	**1.384.057,97**	**954.974,33**	**16,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.777.565,11**
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**									
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	2.004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.004,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**2.004,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.004,00**
15	**MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	35.123,66	0,00	0,00	0,00	0,00	35.123,66
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.123,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.123,66**
17	**MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche**									
01	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**									
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	**MISSIONE 50 - Debito pubblico**									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
60	**MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie**									

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**4.405.931,07**	**315.904,29**	**8.706.233,57**	**1.328.001,56**	**98.667,65**	**0,00**	**6.690,12**	**230.831,01**	**15.092.259,27**

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**2.245.780,28**	**189.709,54**	**1.275.081,70**	**52.420,14**	**762,45**	**0,00**	**6.690,12**	**198.857,01**	**3.969.301,24**
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**706.410,32**	**49.563,84**	**83.605,59**	**6.956,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000,00**	**873.536,00**
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**106.395,88**	**3.120,15**	**380.341,47**	**229.072,52**	**242,22**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**719.172,24**
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**464.276,24**	**26.610,00**	**525.039,20**	**17.000,00**	**4.936,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.037.861,88**
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**19.856,91**	**1.325,52**	**162.967,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**184.150,00**
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**65.266,67**	**4.415,36**	**506.083,47**	**13.195,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**588.961,00**
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**194.696,30**	**12.930,87**	**101.583,37**	**1.273,18**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**310.483,72**
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**3.120.610,04**	**17.985,98**	**16.017,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.154.613,59**
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**182.775,66**	**10.185,47**	**1.155.843,81**	**0,00**	**76.692,51**	**0,00**	**0,00**	**4.974,00**	**1.430.471,45**
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**9.015,38**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.015,38**
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**420.472,81**	**18.043,54**	**1.384.057,97**	**954.974,33**	**16,46**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.777.565,11**
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**2.004,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.004,00**
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.123,66**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**35.123,66**
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**4.405.931,07**	**315.904,29**	**8.706.233,57**	**1.328.001,56**	**98.667,65**	**0,00**	**6.690,12**	**230.831,01**	**15.092.259,27**

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUO 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**									
01	Organi istituzionali	0,00	274,75	82.477,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.752,17
02	Segreteria generale	20.352,19	59,50	1.137,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.548,80
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	15.440,78	1.467,00	4.422,96	0,00	0,00	0,00	807,00	1.964,74	24.102,48
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	57,33	0,00	11.265,08	5.517,88	0,00	0,00	0,00	76.877,76	93.718,05
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	3.864,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.864,28
06	Ufficio tecnico	9.467,22	0,00	94.034,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.502,01
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1.972,55	135,45	0,00	1.762,95	0,00	0,00	0,00	0,00	3.870,95
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	51.697,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.697,53
10	Risorse umane	22.002,21	2.324,62	57.146,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.473,50
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	85.548,97	0,00	0,00	0,00	0,00	3.502,34	89.051,31
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**69.292,28**	**4.261,32**	**391.594,81**	**7.280,83**	**0,00**	**0,00**	**807,00**	**82.344,84**	**555.581,08**
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**									
01	Polizia locale e amministrativa	17.139,10	1.011,12	89.572,44	8.285,06	0,00	0,00	0,00	0,00	116.007,72
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**17.139,10**	**1.011,12**	**89.572,44**	**8.285,06**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**116.007,72**
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**									
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	11.218,39	159.128,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.346,39
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	106.545,96	22.867,15	0,00	0,00	0,00	0,00	129.413,11
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	65.367,33	21.509,75	0,00	0,00	0,00	0,00	86.877,08
07	Diritto allo studio	0,00	157,25	0,00	16.367,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.524,25

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUO 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**157,25**	**183.131,68**	**219.871,90**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**403.160,83**
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	0,00	0,00	3.322,36	0,00	0,00	0,00	0,00	3.322,36
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	74,37	147.448,49	14.300,75	0,00	0,00	0,00	0,00	161.823,61
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**74,37**	**147.448,49**	**17.623,11**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**165.145,97**
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**									
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	46.177,24	78.190,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124.367,24
02	Giovani	0,00	0,00	9.765,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.765,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**55.942,24**	**78.190,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**134.132,24**
07	**MISSIONE 7 - Turismo**									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	497.236,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	497.236,68
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**497.236,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**497.236,68**
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**									
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	18.404,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.404,57
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**18.404,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**18.404,57**
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**									
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	184.604,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	184.604,98
03	Rifiuti	0,00	0,00	1.111.320,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.111.320,38
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	7.528,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.528,45
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	7.999,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.999,86
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	10.199,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.199,70

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUO 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**1.321.653,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.321.653,37**
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**									
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	9.069,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.069,56
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	258.549,63	5.419,26	0,00	0,00	0,00	0,00	263.968,89
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**267.619,19**	**5.419,26**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**273.038,45**
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**									
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	20.060,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.060,33
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**20.060,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20.060,33**
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**									
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	201.079,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	201.079,45
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	70.034,10	8.269,53	0,00	0,00	0,00	0,00	78.303,63
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	36.028,83	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.028,83
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	65.364,92	9.332,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.696,92
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	10.157,38	118.085,01	0,00	0,00	0,00	0,00	128.242,39
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	4.936,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.936,90
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	16.156,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.156,75
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**403.758,33**	**167.686,54**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**571.444,87**
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**									
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	822,86	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.822,86

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUO 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	594,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	594,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**1.416,86**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**51.416,86**
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**86.431,38**	**5.504,06**	**3.397.838,99**	**554.356,70**	**0,00**	**0,00**	**807,00**	**82.344,84**	**4.127.282,97**

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e note correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	**69.292,28**	**4.261,32**	**391.594,81**	**7.280,83**	**0,00**	**0,00**	**807,00**	**82.344,84**	**555.581,08**
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**17.139,10**	**1.011,12**	**89.572,44**	**8.285,06**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**116.007,72**
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**157,25**	**183.131,68**	**219.871,90**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**403.160,83**
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**74,37**	**147.448,49**	**17.623,11**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**165.145,97**
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**55.942,24**	**78.190,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**134.132,24**
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**497.236,68**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**497.236,68**
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**18.404,57**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**18.404,57**
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**1.321.653,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.321.653,37**
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**267.619,19**	**5.419,26**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**273.038,45**
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**20.060,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20.060,33**
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**403.758,33**	**167.686,54**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**571.444,87**
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**1.416,86**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**51.416,86**
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**86.431,38**	**5.504,06**	**3.397.838,99**	**554.356,70**	**0,00**	**0,00**	**807,00**	**82.344,84**	**4.127.282,97**

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	2.440,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	142.454,81	0,00	0,00	0,00	142.454,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	495.167,06	0,00	0,00	0,00	495.167,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	19.726,76	0,00	0,00	0,00	19.726,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	659.788,63	0,00	0,00	0,00	659.788,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	141.967,97	0,00	0,00	0,00	141.967,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	11.375,57	0,00	0,00	0,00	11.375,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	153.343,54	0,00	0,00	0,00	153.343,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	369.666,29	0,00	0,00	366,00	370.032,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	369.666,29	0,00	0,00	366,00	370.032,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	334.801,87	0,00	0,00	0,00	334.801,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	24.485,49	8.174,00	0,00	0,00	32.659,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	359.287,36	8.174,00	0,00	0,00	367.461,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**											
01	Sport e tempo libero	0,00	451.058,10	0,00	0,00	0,00	451.058,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	451.058,10	0,00	0,00	0,00	451.058,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	**MISSIONE 7 - Turismo**											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	67.128,80	0,00	0,00	0,00	67.128,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	67.128,80	0,00	0,00	0,00	67.128,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	84.983,08	0,00	0,00	396,00	85.379,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	57.995,00	0,00	0,00	19.789,79	77.784,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	142.978,08	0,00	0,00	20.185,79	163.163,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**											
01	Difesa del suolo	0,00	170.678,04	0,00	0,00	0,00	170.678,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	255.604,12	0,00	0,00	45.750,00	301.354,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	38.646,73	0,00	0,00	0,00	38.646,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	47.959,45	0,00	0,00	47.959,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	464.928,89	47.959,45	0,00	45.750,00	558.638,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	1.518.815,46	0,00	0,00	0,00	1.518.815,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	1.518.815,46	0,00	0,00	0,00	1.518.815,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**											
01	Sistema di protezione civile	0,00	96.744,88	0,00	0,00	0,00	96.744,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	96.744,88	0,00	0,00	0,00	96.744,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	2.436,70	0,00	0,00	0,00	2.436,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	14.658,21	0,00	0,00	0,00	14.658,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	17.094,91	0,00	0,00	0,00	17.094,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**											
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	4.300.834,94	56.133,45	0,00	66.301,79	4.423.270,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	659.788,63	0,00	0,00	0,00	659.788,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	153.343,54	0,00	0,00	0,00	153.343,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	369.666,29	0,00	0,00	366,00	370.032,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	359.287,36	8.174,00	0,00	0,00	367.461,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	451.058,10	0,00	0,00	0,00	451.058,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	67.128,80	0,00	0,00	0,00	67.128,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	142.978,08	0,00	0,00	20.185,79	163.163,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	464.928,89	47.959,45	0,00	45.750,00	558.638,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	1.518.815,46	0,00	0,00	0,00	1.518.815,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	96.744,88	0,00	0,00	0,00	96.744,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	17.094,91	0,00	0,00	0,00	17.094,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	4.300.834,94	56.133,45	0,00	66.301,79	4.423.270,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**											
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	2.440,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	131.846,80	0,00	0,00	0,00	131.846,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	110.638,40	0,00	0,00	0,00	110.638,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	1.794,29	0,00	0,00	0,00	1.794,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	246.719,49	0,00	0,00	0,00	246.719,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**											
01	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	329.044,53	0,00	0,00	366,00	329.410,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	329.044,53	0,00	0,00	366,00	329.410,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	0,00	232.639,00	0,00	0,00	0,00	232.639,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	11.614,49	0,00	0,00	0,00	11.614,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	244.253,49	0,00	0,00	0,00	244.253,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**											
01	Sport e tempo libero	0,00	340.663,46	0,00	0,00	0,00	340.663,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	340.663,46	0,00	0,00	0,00	340.663,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	**MISSIONE 7 - Turismo**											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	63.019,28	0,00	0,00	0,00	63.019,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	63.019,28	0,00	0,00	0,00	63.019,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**											
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	84.983,08	0,00	0,00	0,00	84.983,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	45.564,96	0,00	0,00	19.789,79	65.354,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	130.548,04	0,00	0,00	19.789,79	150.337,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**											
01	Difesa del suolo	0,00	130.205,73	0,00	0,00	0,00	130.205,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	205.385,95	0,00	0,00	0,00	205.385,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Rifiuti	0,00	33.699,66	0,00	0,00	0,00	33.699,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	47.959,45	0,00	0,00	47.959,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	369.291,34	47.959,45	0,00	0,00	417.250,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	1.265.631,11	0,00	0,00	0,00	1.265.631,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	1.265.631,11	0,00	0,00	0,00	1.265.631,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**											
01	Sistema di protezione civile	0,00	17.308,23	0,00	0,00	0,00	17.308,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	17.308,23	0,00	0,00	0,00	17.308,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	2.436,70	0,00	0,00	0,00	2.436,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	7.816,21	0,00	0,00	0,00	7.816,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	10.252,91	0,00	0,00	0,00	10.252,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	**MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività**											
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	**MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti**											
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	3.016.731,88	47.959,45	0,00	20.155,79	3.084.847,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	246.719,49	0,00	0,00	0,00	246.719,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	329.044,53	0,00	0,00	366,00	329.410,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	244.253,49	0,00	0,00	0,00	244.253,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	340.663,46	0,00	0,00	0,00	340.663,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	63.019,28	0,00	0,00	0,00	63.019,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	130.548,04	0,00	0,00	19.789,79	150.337,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	369.291,34	47.959,45	0,00	0,00	417.250,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	1.265.631,11	0,00	0,00	0,00	1.265.631,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	17.308,23	0,00	0,00	0,00	17.308,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	10.252,91	0,00	0,00	0,00	10.252,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	3.016.731,88	47.959,45	0,00	20.155,79	3.084.847,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUO 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	**MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione**											
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	463,60	0,00	0,00	0,00	463,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	257.645,75	0,00	0,00	0,00	257.645,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	6.868,60	0,00	0,00	0,00	6.868,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	264.977,95	0,00	0,00	0,00	264.977,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	**MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza**											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	86.101,31	0,00	0,00	0,00	86.101,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	86.101,31	0,00	0,00	0,00	86.101,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	**MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio**											
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	80.676,81	0,00	0,00	183,00	80.859,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	80.676,81	0,00	0,00	183,00	80.859,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	**MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**											
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	9.772,20	7.500,00	0,00	0,00	17.272,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	9.772,20	7.500,00	0,00	0,00	17.272,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	**MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**											
01	Sport e tempo libero	0,00	27.189,32	0,00	0,00	0,00	27.189,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	27.189,32	0,00	0,00	0,00	27.189,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	**MISSIONE 7 - Turismo**											
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	15.309,01	0,00	0,00	0,00	15.309,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	15.309,01	0,00	0,00	0,00	15.309,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	**MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**											

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUO 2022

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	8.459,10	0,00	0,00	0,00	8.459,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	21.364,97	0,00	0,00	0,00	21.364,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	29.824,07	0,00	0,00	0,00	29.824,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	**MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**											
01	Difesa del suolo	0,00	57.993,87	0,00	0,00	0,00	57.993,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	32.976,59	0,00	0,00	0,00	32.976,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	29.957,89	0,00	0,00	0,00	29.957,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	120.928,35	0,00	0,00	0,00	120.928,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	**MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	312.476,30	0,00	0,00	0,00	312.476,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	312.476,30	0,00	0,00	0,00	312.476,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	**MISSIONE 11 - Soccorso civile**											
01	Sistema di protezione civile	0,00	7.045,02	0,00	0,00	0,00	7.045,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	7.045,02	0,00	0,00	0,00	7.045,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	**MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**											
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	9.999,85	0,00	0,00	0,00	9.999,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	1.019,99	0,00	0,00	0,00	1.019,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	38.667,90	0,00	0,00	0,00	38.667,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	49.687,74	0,00	0,00	0,00	49.687,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	1.003.988,08	7.500,00	0,00	183,00	1.011.671,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	264.977,95	0,00	0,00	0,00	264.977,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	86.101,31	0,00	0,00	0,00	86.101,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	80.676,81	0,00	0,00	183,00	80.859,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	9.772,20	7.500,00	0,00	0,00	17.272,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	27.189,32	0,00	0,00	0,00	27.189,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	15.309,01	0,00	0,00	0,00	15.309,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	29.824,07	0,00	0,00	0,00	29.824,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	120.928,35	0,00	0,00	0,00	120.928,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	312.476,30	0,00	0,00	0,00	312.476,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	7.045,02	0,00	0,00	0,00	7.045,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	49.687,74	0,00	0,00	0,00	49.687,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	1.003.988,08	7.500,00	0,00	183,00	1.011.671,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - IMPEGNI 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	**MISSIONE 50 - Debito pubblico**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	443.472,99	0,00	0,00	443.472,99
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	443.472,99	0,00	0,00	443.472,99

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
50	**MISSIONE 50 - Debito pubblico**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	443.472,99	0,00	0,00	443.472,99
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	443.472,99	0,00	0,00	443.472,99

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**	0,00	0,00	0,00
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	3.896.866,93	75.856,43	3.972.723,36
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	3.896.866,93	75.856,43	3.972.723,36

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PAGAMENTI C/COMPETENZA 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**	0,00	0,00	0,00
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	3.776.438,54	33.673,96	3.810.112,50
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	3.776.438,54	33.673,96	3.810.112,50

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PAGAMENTI C/RESIDUO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	**MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi**	0,00	0,00	0,00
01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	144.841,43	26.185,76	171.027,19
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	144.841,43	26.185,76	171.027,19

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

IMPEGNI

	TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Totale	Di cui non ricorrenti
	TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		
0	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00
0	**TOTALE TITOLO 0**	**0,00**	**0,00**
	TITOLO 1 - Spese correnti		
100	Spese correnti	0,00	0,00
101	Redditi da lavoro dipendente	4.482.137,59	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	330.730,18	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	13.886.608,81	185.647,39
104	Trasferimenti correnti	2.101.402,02	51.569,66
107	Interessi passivi	98.667,65	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	6.740,02	0,00
110	Altre spese correnti	411.368,19	0,00
100	**TOTALE TITOLO 1**	**21.317.654,46**	**237.217,05**
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale		
200	Spese in conto capitale	0,00	0,00
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.300.834,94	0,00
203	Contributi agli investimenti	56.133,45	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	66.301,79	0,00
200	**TOTALE TITOLO 2**	**4.423.270,18**	**0,00**
	TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie		
300	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
300	**TOTALE TITOLO 3**	**0,00**	**0,00**
	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti		
400	Rimborso Prestiti	0,00	0,00
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	443.472,99	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
400	**TOTALE TITOLO 4**	**443.472,99**	**0,00**
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		
500	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
500	**TOTALE TITOLO 5**	**0,00**	**0,00**
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro		
700	Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00
701	Uscite per partite di giro	3.896.866,93	0,00
702	Uscite per conto terzi	75.856,43	0,00
	TOTALE IMPEGNI	**26.184.397,63**	**237.217,05**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	Di cui non ricorrenti
700	TOTALE TITOLO 7	3.972.723,36	0,00
	TOTALE IMPEGNI	30.157.120,99	237.217,05

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO 2023 E SEGUENTI

	TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	2023		2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
	TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					
10101	**Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati**	13.668.246,00	0,00	13.654.746,00	0,00	0,00
10104	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
10301	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	2.538.000,00	0,00	2.538.000,00	0,00	0,00
10000	**Totale TITOLO 1**	16.213.246,00	0,00	16.199.746,00	0,00	0,00
	TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI					
20101	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	1.559.689,83	150.000,00	1.545.442,83	0,00	0,00
20103	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20104	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
20105	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	**Totale TITOLO 2**	1.561.689,83	150.000,00	1.547.442,83	0,00	0,00
	TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
30100	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	1.902.566,00	15.647,96	1.902.566,00	600,00	0,00
30200	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	528.000,00	0,00	538.000,00	0,00	0,00
30300	**Tipologia 300: Interessi attivi**	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO 2023 E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		2023		2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
30400	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30500	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	439.142,00	13.350,00	439.142,00	0,00	0,00
30000	**Totale TITOLO 3**	2.872.708,00	28.997,96	2.882.708,00	600,00	0,00
	TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
40200	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	2.741.281,80	118.385,51	140.000,00	0,00	0,00
40300	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	83.156,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	510.000,00	0,00	1.810.000,00	0,00	0,00
40500	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	1.265.000,00	0,00	1.240.000,00	0,00	0,00
40000	**Totale TITOLO 4**	4.599.437,80	118.385,51	3.190.000,00	0,00	0,00
	TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
50100	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	**Totale TITOLO 5**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI					
60200	**Tipologia 200: Accensione Prestiti a breve termine**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	**Tipologia 300: Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	3.525.000,00	0,00	2.600.000,00	0,00	0,00
60000	**Totale TITOLO 6**	3.525.000,00	0,00	2.600.000,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO 2023 E SEGUENTI

	TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	2023		2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
	TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
90100	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	3.150.000,00	0,00	3.150.000,00	0,00	0,00
90200	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	215.000,00	0,00	215.000,00	0,00	0,00
90000	**Totale TITOLO 9**	3.365.000,00	0,00	3.365.000,00	0,00	0,00
	T O T A L E G E N E R A L E	32.137.081,63	297.383,47	29.784.896,83	600,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO 2023 E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	2023		2024		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	16.213.246,00	0,00	16.199.746,00	0,00	0,00
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	1.561.689,83	150.000,00	1.547.442,83	0,00	0,00
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2.872.708,00	28.997,96	2.882.708,00	600,00	0,00
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.599.437,80	118.385,51	3.190.000,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	3.525.000,00	0,00	2.600.000,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	3.365.000,00	0,00	3.365.000,00	0,00	0,00
T O T A L E G E N E R A L E	32.137.081,63	297.383,47	29.784.896,83	600,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO 2023 E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		2023		2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
	TITOLO 1 - Spese correnti					
101	**Redditi da lavoro dipendente**	5.030.387,91	263.795,22	4.766.592,69	0,00	0,00
102	**Imposte e tasse a carico dell'ente**	331.176,00	405,00	331.226,00	0,00	0,00
103	**Acquisto di beni e servizi**	11.767.537,81	5.967.874,78	11.608.420,05	1.567.292,80	0,00
104	**Trasferimenti correnti**	1.772.244,39	196.465,25	1.775.146,39	12.000,00	0,00
107	**Interessi passivi**	111.636,00	0,00	123.898,00	0,00	0,00
109	**Rimborsi e poste correttive delle entrate**	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
110	**Altre spese correnti**	1.709.146,70	121.996,02	1.709.146,70	71.570,16	150,00
100	**Totale TITOLO 1**	20.737.128,81	6.550.536,27	20.329.429,83	1.650.862,96	150,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale					
200		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
202	**Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni**	11.307.758,34	3.616.653,73	5.437.500,00	4.884,88	0,00
203	**Contributi agli investimenti**	64.973,00	0,00	67.071,00	0,00	0,00
204	**Altri trasferimenti in conto capitale**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	**Altre spese in conto capitale**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO 2023 E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		2023		2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
200	**Totale TITOLO 2**	11.372.731,34	3.616.653,73	5.504.571,00	4.884,88	0,00
	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti					
403	**Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	443.423,00	0,00	585.896,00	0,00	0,00
400	**Totale TITOLO 4**	443.423,00	0,00	585.896,00	0,00	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
501	**Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere**	4.999.998,00	0,00	4.999.998,00	0,00	0,00
500	**Totale TITOLO 5**	4.999.998,00	0,00	4.999.998,00	0,00	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro					
701	**Uscite per partite di giro**	3.210.000,00	0,00	3.210.000,00	0,00	0,00
702	**Uscite per conto terzi**	155.000,00	0,00	155.000,00	0,00	0,00
700	**Totale TITOLO 7**	3.365.000,00	0,00	3.365.000,00	0,00	0,00
	T O T A L E G E N E R A L E	40.918.281,15	10.167.190,00	34.784.894,83	1.655.747,84	150,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2022 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO 2023 E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	2023		2024		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
TITOLO 1 - Spese correnti	20.737.128,81	6.550.536,27	20.329.429,83	1.650.862,96	150,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	11.372.731,34	3.616.653,73	5.504.571,00	4.884,88	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	443.423,00	0,00	585.896,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	4.999.998,00	0,00	4.999.998,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.365.000,00	0,00	3.365.000,00	0,00	0,00
T O T A L E G E N E R A L E	40.918.281,15	10.167.190,00	34.784.894,83	1.655.747,84	150,00

CITTA' DI ABAN

PROVINCIA DI P

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

Missioni		COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE													
		Consumi materie prime		*Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi*				*Utilizzo di beni di terzi*	*Personale*	*Ammortamenti e svalutazioni*				*Accantona-menti*	
		Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	Utilizzo beni di terzi	Personale	Ammortamenti immobilizzazioni Immateriali	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti	Accantonamento per rischi	Altri accantonamenti
MISSIONE 01	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**	62.121,77	-	1.826.534,66	104.746,20	-	-	26.158,91	2.297.092,43	134.321,72	671.780,37	-	-	-	-
MISSIONE 02	**Giustizia**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 03	**Ordine pubblico e sicurezza**	31.040,25	-	136.985,96	6.956,25	-	-	-	713.405,00	7.421,33	56.051,44	-	-	-	-
MISSIONE 04	**Istruzione e diritto allo studio**	28.364,78	-	1.232.297,48	515.916,43	-	-	-	106.408,42	19.332,47	313.690,93	-	-	-	-
MISSIONE 05	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	39.032,15	-	792.947,47	34.000,00	-	8.174,00	32.999,60	464.481,99	3.289,90	76.226,42	-	-	-	-
MISSIONE 06	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	-	-	245.704,09	121.975,00	-	-	-	19.860,16	-	93.738,77	-	-	-	-
MISSIONE 07	**Turismo**	7.986,30	-	834.228,11	86.173,12	-	-	8.160,00	65.274,53	-	4.895,62	-	-	-	-
MISSIONE 08	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	-	-	151.716,02	1.273,18	-	-	-	194.715,83	14.902,85	20.414,35	-	-	-	-
MISSIONE 09	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	7.295,54	-	4.358.076,24	17.985,98	24.226,20	-	-	-	34.194,77	145.248,11	-	-	-	-
MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	36.922,40	-	1.821.441,39	-	-	-	-	182.991,97	37.951,46	1.395.413,06	-	-	-	-
MISSIONE 11	**Soccorso Civile**	6.798,42	-	15.341,95	-	-	-	-	-	-	4.872,97	-	-	-	-
MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	15.187,25	-	2.061.450,82	1.127.707,84	-	-	15.500,00	420.517,47	-	101.878,40	-	-	-	-
MISSIONE 13	**Tutela della salute**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	-	-	11.198,00	50.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	-	-	-	35.123,66	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 16	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 18	**Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 19	**Relazioni internazionali**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	454.755,14	190.263,42	35.000,00
MISSIONE 50	**Debito pubblico**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 60	**Anticipazioni finanziarie**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

O TERME

ADOVA

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSION

Missioni		Oneri diversi di gestione	Totale componenti negativi della gestione	Oneri finanziari		ONERI FINANZIARI		RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		COMPONENTI ED		
										Oneri straordinari		
		Oneri diversi di gestione	Totale componenti negativi della gestione	Interessi passivi	Altri oneri finanziari	Interessi ed altri oneri finanziari	Totale Oneri finanziari	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale
MISSIONE 01	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**	387.914,01	**5.510.670,07**	762,45	-	**762,45**	**762,45**	-	-	398.599,23	-	-
MISSIONE 02	**Giustizia**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 03	**Ordine pubblico e sicurezza**	27.000,00	**978.860,23**	-	-	-	-	-	-	15.566,00	-	-
MISSIONE 04	**Istruzione e diritto allo studio**	-	**2.216.010,51**	242,22	-	**242,22**	**242,22**	-	-	127,59	-	-
MISSIONE 05	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	-	**1.451.151,53**	4.936,44	-	**4.936,44**	**4.936,44**	-	-	66,73	-	-
MISSIONE 06	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	-	**481.278,02**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 07	**Turismo**	-	**1.006.717,68**	-	-	-	-	-	-	1.219,95	-	-
MISSIONE 08	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	-	**383.022,23**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 09	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	-	**4.587.026,84**	16.017,57	-	**16.017,57**	**16.017,57**	-	-	-	-	-
MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	4.974,00	**3.479.694,28**	76.692,51	-	**76.692,51**	**76.692,51**	-	-	-	-	-
MISSIONE 11	**Soccorso Civile**	-	**27.013,34**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	-	**3.742.241,78**	16,46	-	**16,46**	**16,46**	-	-	-	-	-
MISSIONE 13	**Tutela della salute**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	-	**61.198,00**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	-	**35.123,66**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 16	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 18	**Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 19	**Relazioni internazionali**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	-	**680.018,56**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 50	**Debito pubblico**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 60	**Anticipazioni finanziarie**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

E

Missioni		ONERI STRAORDINARI		IMPOSTE		TOTALE COSTI DI PER MISSIONE
		Altri oneri straordinari	Totale Oneri straordinari	Imposte	Totale Imposte	
				Imposte		
MISSIONE 01	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**	-	**398.599,23**	163.597,36	**163.597,36**	**6.073.629,11**
MISSIONE 02	**Giustizia**	-	-	-	-	-
MISSIONE 03	**Ordine pubblico e sicurezza**	-	**15.566,00**	51.086,04	**51.086,04**	**1.045.512,27**
MISSIONE 04	**Istruzione e diritto allo studio**	366,00	**493,59**	3.120,47	**3.120,47**	**2.219.866,79**
MISSIONE 05	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	-	**66,73**	26.720,32	**26.720,32**	**1.482.875,02**
MISSIONE 06	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**	-	-	2.161,66	**2.161,66**	**483.439,68**
MISSIONE 07	**Turismo**	-	**1.219,95**	4.420,89	**4.420,89**	**1.012.358,52**
MISSIONE 08	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**	-	-	13.042,67	**13.042,67**	**396.064,90**
MISSIONE 09	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**	45.750,00	**45.750,00**	-	-	**4.648.794,41**
MISSIONE 10	**Trasporti e diritto alla mobilità**	-	-	10.199,43	**10.199,43**	**3.566.586,22**
MISSIONE 11	**Soccorso Civile**	-	-	-	-	**27.013,34**
MISSIONE 12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**	-	-	18.045,43	**18.045,43**	**3.760.303,67**
MISSIONE 13	**Tutela della salute**	-	-	-	-	-
MISSIONE 14	**Sviluppo economico e competitività**	-	-	-	-	**61.198,00**
MISSIONE 15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**	-	-	-	-	**35.123,66**
MISSIONE 16	**Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**	-	-	-	-	-
MISSIONE 17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**	-	-	-	-	-
MISSIONE 18	**Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**	-	-	-	-	-
MISSIONE 19	**Relazioni internazionali**	-	-	-	-	-
MISSIONE 20	**Fondi e accantonamenti**	-	-	-	-	**680.018,56**
MISSIONE 50	**Debito pubblico**	-	-	-	-	-
MISSIONE 60	**Anticipazioni finanziarie**	-	-	-	-	-
MISSIONE 99	**Servizi per conto terzi**	-	-	-	-	-

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		**CP**	0,00								
MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**										
0108 Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**										
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	18.200,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	18.200,00	**EC**	0,00
		CS	18.200,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 08	**Statistica e sistemi informativi**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	18.200,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	18.200,00	**EC**	0,00
		CS	18.200,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	18.200,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	18.200,00	**EC**	0,00
		CS	18.200,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**										
0401 Programma 01	**Istruzione prescolastica**										
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	2.083.290,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	2.083.290,00	**EC**	0,00
		CS	2.083.290,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 01	**Istruzione prescolastica**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	2.083.290,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	2.083.290,00	**EC**	0,00
		CS	2.083.290,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	2.083.290,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	2.083.290,00	**EC**	0,00
		CS	2.083.290,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**										
0502 Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**										
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	130.000,00	**PC**	11.614,49	**I**	11.614,49	**ECP**	118.385,51	**EC**	0,00
		CS	130.000,00	**TP**	11.614,49	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
Totale Programma 02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	130.000,00	**PC**	11.614,49	**I**	11.614,49	**ECP**	118.385,51	**EC**	0,00
		CS	130.000,00	**TP**	11.614,49	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	130.000,00	**PC**	11.614,49	**I**	11.614,49	**ECP**	118.385,51	**EC**	0,00
		CS	130.000,00	**TP**	11.614,49	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 7	**Turismo**										
0701 Programma 01	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**										
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TITOLO 2	**SPESE IN CONTO CAPITALE**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	1.000.000,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	1.000.000,00	**EC**	0,00
		CS	1.000.000,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 7	**Turismo**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	1.000.000,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	1.000.000,00	**EC**	0,00
		CS	1.000.000,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	3.231.490,00	**PC**	11.614,49	**I**	11.614,49	**ECP**	3.219.875,51	**EC**	0,00
		CS	3.231.490,00	**TP**	11.614,49	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TOTALE MISSIONE 1	**Servizi istituzionali e generali e di gestione**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	18.200,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	18.200,00	**EC**	0,00
		CS	18.200,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 4	**Istruzione e diritto allo studio**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	2.083.290,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	2.083.290,00	**EC**	0,00
		CS	2.083.290,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 5	**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	130.000,00	**PC**	11.614,49	**I**	11.614,49	**ECP**	118.385,51	**EC**	0,00
		CS	130.000,00	**TP**	11.614,49	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
TOTALE MISSIONE 7	**Turismo**	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	1.000.000,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	1.000.000,00	**EC**	0,00
		CS	1.000.000,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
	Disavanzo	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	0,00	**PC**	0,00	**I**	0,00	**ECP**	0,00	**EC**	0,00
		CS	0,00	**TP**	0,00	**FPV**	0,00			**TR**	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS**	0,00	**PR**	0,00	**R**	0,00			**EP**	0,00
		CP	3.231.490,00	**PC**	11.614,49	**I**	11.614,49	**ECP**	3.219.875,51	**EC**	0,00
		CS	3.231.490,00	**TP**	11.614,49	**FPV**	0,00			**TR**	0,00

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		**CP** 0,00				
MISSIONE 7	**Turismo**					
0701 Programma 01	**Sviluppo e valorizzazione del turismo**					
TITOLO 1	**SPESE CORRENTI**	**RS** 0,00	**PR** 0,00	**R** 0,00		**EP** 0,00
		CP 320.500,00	**PC** 228.462,74	**I** 318.316,83	**ECP** 2.183,17	**EC** 89.854,09
		CS 518.128,57	**TP** 228.462,74	**FPV** 0,00		**TR** 89.854,09
TOTALE MISSIONE 7	**Turismo**	**RS** 0,00	**PR** 0,00	**R** 0,00		**EP** 0,00
		CP 320.500,00	**PC** 228.462,74	**I** 318.316,83	**ECP** 2.183,17	**EC** 89.854,09
		CS 518.128,57	**TP** 228.462,74	**FPV** 0,00		**TR** 89.854,09
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS** 0,00	**PR** 0,00	**R** 0,00		**EP** 0,00
		CP 320.500,00	**PC** 228.462,74	**I** 318.316,83	**ECP** 2.183,17	**EC** 89.854,09
		CS 518.128,57	**TP** 228.462,74	**FPV** 0,00		**TR** 89.854,09

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE 2022

FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
TOTALE MISSIONE 7	**Turismo**	**RS** 0,00	**PR** 0,00	**R** 0,00		**EP** 0,00
		CP 320.500,00	**PC** 228.462,74	**I** 318.316,83	**ECP** 2.183,17	**EC** 89.854,09
		CS 518.128,57	**TP** 228.462,74	**FPV** 0,00		**TR** 89.854,09
	Disavanzo	**RS** 0,00	**PR** 0,00	**R** 0,00		**EP** 0,00
		CP 0,00	**PC** 0,00	**I** 0,00	**ECP** 0,00	**EC** 0,00
		CS 0,00	**TP** 0,00	**FPV** 0,00		**TR** 0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	**RS** 0,00	**PR** 0,00	**R** 0,00		**EP** 0,00
		CP 320.500,00	**PC** 228.462,74	**I** 318.316,83	**ECP** 2.183,17	**EC** 89.854,09
		CS 518.128,57	**TP** 228.462,74	**FPV** 0,00		**TR** 89.854,09

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 3

Dati SIOPE

(CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022)

Ente Codice	000105310
Ente Descrizione	COMUNE DI ABANO TERME
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2022
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	23-mar-2023
Data stampa	29-mar-2023
Importi in EURO	

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		**15.756.439,07**	**15.756.439,07**
1.01.00.00.000 Tributi		**13.120.810,79**	**13.120.810,79**
1.01.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati		**13.113.166,93**	**13.113.166,93**
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	4.259.673,48	4.259.673,48
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	334.882,32	334.882,32
1.01.01.08.002	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	21.768,47	21.768,47
1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	1.639.414,29	1.639.414,29
1.01.01.16.002	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	1.025.903,72	1.025.903,72
1.01.01.41.001	Imposta di soggiorno riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	2.397.992,84	2.397.992,84
1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	3.346.788,20	3.346.788,20
1.01.01.51.002	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	15.988,60	15.988,60
1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	301,83	301,83
1.01.01.53.002	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	1.993,00	1.993,00
1.01.01.61.001	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	680,22	680,22
1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	67.029,96	67.029,96
1.01.01.98.001	Altre imposte sostitutive n.a.c. riscosse a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	750,00	750,00
1.01.04.00.000 Compartecipazioni di tributi		**7.643,86**	**7.643,86**
1.01.04.99.999	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	7.643,86	7.643,86
1.03.00.00.000 Fondi perequativi		**2.635.628,28**	**2.635.628,28**
1.03.01.00.000 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		**2.635.628,28**	**2.635.628,28**
1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	2.635.628,28	2.635.628,28
2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti		**2.165.241,38**	**2.165.241,38**
2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti		**2.165.241,38**	**2.165.241,38**
2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		**1.981.641,38**	**1.981.641,38**
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	1.098.703,91	1.098.703,91
2.01.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	44.466,13	44.466,13
2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	83.733,73	83.733,73
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	578.078,12	578.078,12
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	59.363,11	59.363,11
2.01.01.02.007	Trasferimenti correnti da Camere di Commercio	114.938,98	114.938,98
2.01.01.02.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	2.357,40	2.357,40
2.01.04.00.000 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		**183.600,00**	**183.600,00**
2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	183.600,00	183.600,00

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.00.00.00.000 Entrate extratributarie		**3.111.670,45**	**3.111.670,45**
3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		**1.989.119,04**	**1.989.119,04**
3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		**804.019,97**	**804.019,97**
3.01.02.01.002	Proventi da asili nido	234.043,61	234.043,61
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	30.973,71	30.973,71
3.01.02.01.008	Proventi da mense	25.818,34	25.818,34
3.01.02.01.012	Proventi da spurgo pozzi neri	246.321,46	246.321,46
3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	7.903,95	7.903,95
3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	30.329,44	30.329,44
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	7.830,00	7.830,00
3.01.02.01.020	Proventi da parcheggi custoditi e parchimetri	40.473,00	40.473,00
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	69.302,30	69.302,30
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	61.993,33	61.993,33
3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	8.820,00	8.820,00
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	40.210,83	40.210,83
3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni		**1.185.099,07**	**1.185.099,07**
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	791.219,64	791.219,64
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	229.803,47	229.803,47
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	164.075,96	164.075,96
3.02.00.00.000 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti		**687.354,02**	**687.354,02**
3.02.02.00.000 Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti		**631.616,36**	**631.616,36**
3.02.02.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	631.616,36	631.616,36
3.02.03.00.000 Entrate da Imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti		**55.737,66**	**55.737,66**
3.02.03.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese	55.737,66	55.737,66
3.03.00.00.000 Interessi attivi		**9.784,71**	**9.784,71**
3.03.02.00.000 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine		**3,05**	**3,05**
3.03.02.02.002	Interessi attivi da finanziamenti a medio lungo termine concessi a Amministrazioni Locali	3,05	3,05
3.03.03.00.000 Altri interessi attivi		**9.781,66**	**9.781,66**
3.03.03.02.999	Interessi attivi di mora da altri soggetti	9.781,66	9.781,66
3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti		**425.412,68**	**425.412,68**
3.05.01.00.000 Indennizzi di assicurazione		**95.616,38**	**95.616,38**
3.05.01.01.002	Indennizzi di assicurazione su beni mobili	51.896,38	51.896,38
3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	43.720,00	43.720,00
3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata		**97.473,90**	**97.473,90**
3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc¿)	97.473,90	97.473,90

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.05.99.00.000	**Altre entrate correnti n.a.c.**	**232.322,40**	**232.322,40**
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	232.322,40	232.322,40
4.00.00.00.000	**Entrate in conto capitale**	**2.565.882,02**	**2.565.882,02**
4.02.00.00.000	**Contributi agli investimenti**	**1.347.217,29**	**1.347.217,29**
4.02.01.00.000	**Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche**	**1.292.326,89**	**1.292.326,89**
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	480.860,84	480.860,84
4.02.01.01.999	Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	638.966,05	638.966,05
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	172.500,00	172.500,00
4.02.02.00.000	**Contributi agli investimenti da Famiglie**	**54.890,40**	**54.890,40**
4.02.02.01.001	Contributi agli investimenti da Famiglie	54.890,40	54.890,40
4.04.00.00.000	**Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**25.000,00**	**25.000,00**
4.04.01.00.000	**Alienazione di beni materiali**	**25.000,00**	**25.000,00**
4.04.01.99.999	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	25.000,00	25.000,00
4.05.00.00.000	**Altre entrate in conto capitale**	**1.193.664,73**	**1.193.664,73**
4.05.01.00.000	**Permessi di costruire**	**1.193.664,73**	**1.193.664,73**
4.05.01.01.001	Permessi di costruire	1.193.664,73	1.193.664,73
6.00.00.00.000	**Accensione Prestiti**	**410.446,41**	**410.446,41**
6.03.00.00.000	**Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**410.446,41**	**410.446,41**
6.03.01.00.000	**Finanziamenti a medio lungo termine**	**410.446,41**	**410.446,41**
6.03.01.04.003	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	410.446,41	410.446,41
9.00.00.00.000	**Entrate per conto terzi e partite di giro**	**3.969.231,77**	**3.969.231,77**
9.01.00.00.000	**Entrate per partite di giro**	**3.878.333,03**	**3.878.333,03**
9.01.01.00.000	**Altre ritenute**	**1.879.014,43**	**1.879.014,43**
9.01.01.01.001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	14.688,18	14.688,18
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.859.095,56	1.859.095,56
9.01.01.99.999	Altre ritenute n.a.c.	5.230,69	5.230,69
9.01.02.00.000	**Ritenute su redditi da lavoro dipendente**	**994.469,66**	**994.469,66**
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	653.392,47	653.392,47
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	341.077,19	341.077,19
9.01.03.00.000	**Ritenute su redditi da lavoro autonomo**	**71.781,38**	**71.781,38**
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	71.781,38	71.781,38
9.01.99.00.000	**Altre entrate per partite di giro**	**933.067,56**	**933.067,56**
9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	15.536,86	15.536,86

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	15.000,00	15.000,00
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	902.530,70	902.530,70
9.02.00.00.000	**Entrate per conto terzi**	**90.898,74**	**90.898,74**
9.02.01.00.000	**Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi**	**18.976,12**	**18.976,12**
9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	18.976,12	18.976,12
9.02.04.00.000	**Depositi di/presso terzi**	**53.406,78**	**53.406,78**
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	53.406,78	53.406,78
9.02.99.00.000	**Altre entrate per conto terzi**	**18.515,84**	**18.515,84**
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	18.515,84	18.515,84
Entrate da regolarizzare		**0,00**	**0,00**
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		**27.978.911,10**	**27.978.911,10**

Ente Codice	000105310
Ente Descrizione	COMUNE DI ABANO TERME
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2022
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	23-mar-2023
Data stampa	29-mar-2023
Importi in EURO	

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000	**Spese correnti**	**19.219.542,24**	**19.219.542,24**
1.01.00.00.000	**Redditi da lavoro dipendente**	**4.492.362,45**	**4.492.362,45**
1.01.01.00.000	**Retribuzioni lorde**	**3.501.165,51**	**3.501.165,51**
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3.064.834,73	3.064.834,73
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	37.350,51	37.350,51
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	398.014,19	398.014,19
1.01.01.02.999	Altre spese per il personale n.a.c.	966,08	966,08
1.01.02.00.000	**Contributi sociali a carico dell'ente**	**991.196,94**	**991.196,94**
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	990.741,30	990.741,30
1.01.02.02.004	Oneri per il personale in quiescenza	455,64	455,64
1.02.00.00.000	**Imposte e tasse a carico dell'ente**	**321.408,35**	**321.408,35**
1.02.01.00.000	**Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente**	**321.408,35**	**321.408,35**
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	283.646,21	283.646,21
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	1.957,38	1.957,38
1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	3.211,45	3.211,45
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	32.593,31	32.593,31
1.03.00.00.000	**Acquisto di beni e servizi**	**12.104.072,56**	**12.104.072,56**
1.03.01.00.000	**Acquisto di beni**	**238.714,53**	**238.714,53**
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	12.724,47	12.724,47
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	16.283,75	16.283,75
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	26.116,59	26.116,59
1.03.01.02.004	Vestiario	15.615,83	15.615,83
1.03.01.02.008	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	3.666,62	3.666,62
1.03.01.02.009	Beni per attivita' di rappresentanza	1.620,50	1.620,50
1.03.01.02.010	Beni per consultazioni elettorali	5.755,47	5.755,47
1.03.01.02.011	Generi alimentari	10.000,00	10.000,00
1.03.01.02.012	Accessori per attivita' sportive e ricreative	6.000,00	6.000,00
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	140.931,30	140.931,30
1.03.02.00.000	**Acquisto di servizi**	**11.865.358,03**	**11.865.358,03**
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	135.233,58	135.233,58
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	12.190,41	12.190,41
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	68.594,70	68.594,70
1.03.02.02.002	Indennita' di missione e di trasferta	210,75	210,75
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	934.284,04	934.284,04
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	5.664,40	5.664,40
1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	93.909,54	93.909,54
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	8.969,00	8.969,00
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	12.706,83	12.706,83
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	14.640,00	14.640,00
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	32.492,03	32.492,03

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.05.004	Energia elettrica	1.088.366,50	1.088.366,50
1.03.02.05.005	Acqua	9.704,72	9.704,72
1.03.02.05.007	Spese di condominio	23.175,80	23.175,80
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	754.751,11	754.751,11
1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	22.262,39	22.262,39
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	878,40	878,40
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	19.775,80	19.775,80
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	28.792,00	28.792,00
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	39.095,61	39.095,61
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	3.460,00	3.460,00
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	170,80	170,80
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	511.843,05	511.843,05
1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	107.319,31	107.319,31
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	907.510,56	907.510,56
1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	4.043,69	4.043,69
1.03.02.10.002	Esperti per commissioni, comitati e consigli	3.500,00	3.500,00
1.03.02.11.006	Patrocinio legale	72.753,59	72.753,59
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	59.030,87	59.030,87
1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	67.449,16	67.449,16
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	8.021,19	8.021,19
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	70.258,61	70.258,61
1.03.02.13.005	Servizi ausiliari a beneficio del personale	3.500,00	3.500,00
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	44.405,14	44.405,14
1.03.02.14.002	Servizio mense personale civile	46.579,11	46.579,11
1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	9.069,56	9.069,56
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	44.849,20	44.849,20
1.03.02.15.003	Contratti di servizio per il trasporto di disabili e anziani	6.353,75	6.353,75
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	3.461.302,50	3.461.302,50
1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	180.463,64	180.463,64
1.03.02.15.007	Contratti di servizio per la formazione dei cittadini	7.533,86	7.533,86
1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	882.030,96	882.030,96
1.03.02.15.010	Contratti di servizio di asilo nido	328.093,14	328.093,14
1.03.02.15.011	Contratti di servizio per la lotta al randagismo	1.707,00	1.707,00
1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	9.796,46	9.796,46
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	337.931,66	337.931,66
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	1.434,96	1.434,96
1.03.02.16.002	Spese postali	54.625,86	54.625,86
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	20.484,83	20.484,83
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	3.536,69	3.536,69
1.03.02.18.999	Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	2.598,00	2.598,00
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	162.107,61	162.107,61
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	82.900,07	82.900,07
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	10.500,00	10.500,00
1.03.02.99.011	Servizi per attivita' di rappresentanza	3.743,46	3.743,46
1.03.02.99.013	Comunicazione WEB	4.836,76	4.836,76
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	1.033.915,37	1.033.915,37

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti **1.882.358,26** **1.882.358,26**

1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche **518.053,96** **518.053,96**

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	43.821,90	43.821,90
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	52.787,62	52.787,62
1.04.01.01.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	1.185,00	1.185,00
1.04.01.02.001	Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	9.266,23	9.266,23
1.04.01.02.002	Trasferimenti correnti a Province	20.759,19	20.759,19
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	35.123,66	35.123,66
1.04.01.02.009	Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	9.992,93	9.992,93
1.04.01.02.011	Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	331.117,43	331.117,43
1.04.01.04.001	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	14.000,00	14.000,00
1.04.02.00.000	**Trasferimenti correnti a Famiglie**	**971.346,95**	**971.346,95**
1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	429.541,70	429.541,70
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	541.805,25	541.805,25
1.04.03.00.000	**Trasferimenti correnti a Imprese**	**74.102,12**	**74.102,12**
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	74.102,12	74.102,12
1.04.04.00.000	**Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private**	**318.855,23**	**318.855,23**
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	318.855,23	318.855,23
1.07.00.00.000	**Interessi passivi**	**98.667,65**	**98.667,65**
1.07.05.00.000	**Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**98.667,65**	**98.667,65**
1.07.05.01.999	Interessi passivi a altre Amministrazioni Centrali n.a.c. su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4.936,44	4.936,44
1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	93.731,21	93.731,21
1.09.00.00.000	**Rimborsi e poste correttive delle entrate**	**7.497,12**	**7.497,12**
1.09.99.00.000	**Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso**	**7.497,12**	**7.497,12**
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	7.497,12	7.497,12
1.10.00.00.000	**Altre spese correnti**	**313.175,85**	**313.175,85**
1.10.03.00.000	**Versamenti IVA a debito**	**28.857,00**	**28.857,00**
1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	28.857,00	28.857,00
1.10.04.00.000	**Premi di assicurazione**	**202.467,09**	**202.467,09**
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	175.467,09	175.467,09
1.10.04.99.999	Altri premi di assicurazione n.a.c.	27.000,00	27.000,00
1.10.99.00.000	**Altre spese correnti n.a.c.**	**81.851,76**	**81.851,76**
1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	81.851,76	81.851,76
2.00.00.00.000	**Spese in conto capitale**	**4.096.518,20**	**4.096.518,20**
2.02.00.00.000	**Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni**	**4.020.719,96**	**4.020.719,96**
2.02.01.00.000	**Beni materiali**	**3.593.518,08**	**3.593.518,08**

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	30.051,19	30.051,19
2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	2.903,60	2.903,60
2.02.01.03.002	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	1.019,99	1.019,99
2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	35.075,53	35.075,53
2.02.01.04.002	Impianti	20.000,00	20.000,00
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	119.180,11	119.180,11
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	8.662,89	8.662,89
2.02.01.09.001	Fabbricati ad uso abitativo	66.929,93	66.929,93
2.02.01.09.002	Fabbricati ad uso commerciale	199.124,54	199.124,54
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	297.837,57	297.837,57
2.02.01.09.010	Infrastrutture idrauliche	45.930,55	45.930,55
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	1.558.107,41	1.558.107,41
2.02.01.09.014	Opere per la sistemazione del suolo	175.938,71	175.938,71
2.02.01.09.015	Cimiteri	46.484,11	46.484,11
2.02.01.09.016	Impianti sportivi	348.995,51	348.995,51
2.02.01.09.017	Fabbricati destinati ad asili nido	2.436,70	2.436,70
2.02.01.09.018	Musei, teatri e biblioteche	11.614,49	11.614,49
2.02.01.09.019	Fabbricati ad uso strumentale	131.980,33	131.980,33
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	216.648,57	216.648,57
2.02.01.10.005	Siti archeologici di valore culturale, storico ed artistico	232.639,00	232.639,00
2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	41.957,35	41.957,35
2.02.02.00.000	**Terreni e beni materiali non prodotti**	**162.242,84**	**162.242,84**
2.02.02.01.001	Terreni agricoli	162.242,84	162.242,84
2.02.03.00.000	**Beni immateriali**	**264.959,04**	**264.959,04**
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	258.834,29	258.834,29
2.02.03.99.001	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	6.124,75	6.124,75
2.03.00.00.000	**Contributi agli investimenti**	**55.459,45**	**55.459,45**
2.03.01.00.000	**Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche**	**47.959,45**	**47.959,45**
2.03.01.02.018	Contributi agli investimenti a Consorzi di enti locali	47.959,45	47.959,45
2.03.04.00.000	**Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private**	**7.500,00**	**7.500,00**
2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	7.500,00	7.500,00
2.05.00.00.000	**Altre spese in conto capitale**	**20.338,79**	**20.338,79**
2.05.04.00.000	**Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso**	**19.789,79**	**19.789,79**
2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	19.789,79	19.789,79
2.05.99.00.000	**Altre spese in conto capitale n.a.c.**	**549,00**	**549,00**
2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	549,00	549,00
4.00.00.00.000	**Rimborso Prestiti**	**443.472,99**	**443.472,99**
4.03.00.00.000	**Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**443.472,99**	**443.472,99**
4.03.01.00.000	**Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**443.472,99**	**443.472,99**

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	443.472,99	443.472,99
7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro		**3.981.139,69**	**3.981.139,69**
7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro		**3.921.279,97**	**3.921.279,97**
7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute		**1.923.256,37**	**1.923.256,37**
7.01.01.01.001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	13.880,18	13.880,18
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	1.885.629,66	1.885.629,66
7.01.01.99.999	Versamento di altre ritenute n.a.c.	23.746,53	23.746,53
7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente		**994.469,66**	**994.469,66**
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	653.392,47	653.392,47
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	341.077,19	341.077,19
7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo		**70.486,38**	**70.486,38**
7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	70.486,38	70.486,38
7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro		**933.067,56**	**933.067,56**
7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	15.536,86	15.536,86
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	15.000,00	15.000,00
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	902.530,70	902.530,70
7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi		**59.859,72**	**59.859,72**
7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi		**41.585,19**	**41.585,19**
7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	41.585,19	41.585,19
7.02.99.00.000 Altre uscite per conto terzi		**18.274,53**	**18.274,53**
7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	18.274,53	18.274,53
Pagamenti da regolarizzare		**0,00**	**0,00**
0.00.00.99.999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE PAGAMENTI		**27.740.673,12**	**27.740.673,12**

Ente Codice	000105310
Ente Descrizione	COMUNE DI ABANO TERME
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	MENSILE Dicembre 2022
Prospetto	DISPONIBILITA' LIQUIDE
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	23-mar-2023
Data stampa	29-mar-2023
Importi in EURO	

000105310 - COMUNE DI ABANO TERME

		Importo a tutto il periodo
CONTO CORRENTE DI TESORERIA		
1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	9.162.344,24
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	27.978.911,10
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	27.740.673,12
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	9.400.582,22
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	0,00
FONDI DELL'ENTE PRESSO IL TESORIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA		
2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DICREDITO		
2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.		
1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	0,00
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	70.199,92
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	274.033,22
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	5.527,42
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	0,00
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	9.609.942,94

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 4

Indirizzi INTERNET

(CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022)

https://www.comune.abanoterme.pd.it/amministrazione-trasparente/#bilanci

https://www.comune.abanoterme.pd.it/amministrazione-trasparente/#enticontrollati

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 5

Parametri di riscontro deficitarietà strutturale

(CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022)

Allegato l) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA PD

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO X
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	NO X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	NO X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	NO X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO X

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	NO X

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 6

Piano degli Indicatori e dei risultati di bilancio

(CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022)

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/a

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2022

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2022 (percentuale)
1	**Rigidità strutturale di bilancio**		
1,1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] /(Accertamenti primi tre titoli Entrate)	23,67%
2	**Entrate correnti**		
2,1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	108,52%
2,2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	97,13%
2,3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	85,97%
2,4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	76,95%
2,5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	69,76%
2,6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	64,45%
2,7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	53,81%
2,8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	49,77%
3	**Anticipazioni dell'Istituto tesoriere**		
3,1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00%
3,2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00%
4	**Spese di personale**		
4,1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	23,93%

4,2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	8,70%
4,3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	4,11%
4,4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	232,46
5	**Esternalizzazione dei servizi**		
5,1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	26,15%
6	**Interessi passivi**		
6,1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,44%
6,2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00%
6,3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00%
7	**Investimenti**		
7,1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	16,93%
7,2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	210,92
7,3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	2,75
7,4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	213,67
7,5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	10,73%
7,6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie /[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00%

7,7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	0,86%
8	**Analisi dei residui**		
8,1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	84,23%
8,2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	92,40%
8,3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00%
8,4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	42,43%
8,5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	66,71%
8,6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00%
9	**Smaltimento debiti non finanziari**		
9,1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	64,46%
9,2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	76,54%
9,3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	75,28%
9,4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	13,95%

9,5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti *(di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)*	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-3,00
10	**Debiti finanziari**		
10,1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00%
10,2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	13,97%
10,3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	2,43%
10,4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	205,97
11	**Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)**		
11,1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	20,27%
11,2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	1,59%
11,3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	66,60%
11,4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	11,53%
12	**Disavanzo di amministrazione**		
12,1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00%
12,2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00%
12,3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1	0,00%
12,4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00%
13	**Debiti fuori bilancio**		
13,1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,08%
13,2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00%
13,3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00%
14 Fondo pluriennale vincolato			
14,1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio *(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)*	56,75%
15	**Partite di giro e conto terzi**		

15,1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	17,80%
15,2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	18,64%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/b

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione

Rendiconto esercizio 2022

Titolo Tipologia	Denominazione	**Composizione delle entrate** (valori percentuali)			**Percentuale di riscossione**				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
TITOLO 1:	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	38,44%	35,02%	49,07%	100,08%	101,50%	62,76%	76,98%	29,99%
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,02%	0,02%	0,03%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	7,20%	6,27%	8,63%	100,00%	101,57%	99,95%	99,94%	100,00%
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10000	***Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	45,66%	41,31%	57,73%	100,07%	101,51%	66,94%	80,43%	30,83%
TITOLO 2:	***Trasferimenti correnti***								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	4,52%	7,00%	6,75%	100,88%	100,17%	80,70%	80,30%	82,50%
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,01%	0,16%	0,22%	100,00%	101,99%	97,61%	100,00%	96,37%
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20000	***Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti***	4,53%	7,15%	6,97%	100,82%	100,27%	81,90%	80,91%	85,49%
TITOLO 3:	***Entrate extratributarie***								

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/b

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione

Rendiconto esercizio 2022

Titolo Tipologia	Denominazione	**Composizione delle entrate** (valori percentuali)			**Percentuale di riscossione**				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5,25%	4,65%	6,54%	99,88%	109,00%	67,22%	82,29%	38,48%
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1,44%	1,63%	2,35%	100,36%	109,82%	47,84%	91,58%	6,59%
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,01%	0,02%	0,04%	96,96%	102,01%	83,59%	83,45%	99,29%
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1,43%	1,50%	1,56%	84,05%	106,03%	73,63%	68,44%	94,39%
30000	***Totale titolo 3 : Entrate extratributarie***	8,14%	7,80%	10,48%	97,98%	108,79%	62,42%	82,32%	29,34%
TITTOLO 4 :	***Entrate in conto capitale***								
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	4,30%	11,55%	7,06%	104,29%	100,02%	47,00%	51,68%	34,28%
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,17%	0,24%	0,12%	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,60%	0,33%	0,08%	100,06%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	3,77%	2,67%	4,01%	104,31%	100,00%	98,29%	99,77%	25,57%
40000	***Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale***	8,84%	14,78%	11,27%	104,02%	100,02%	61,93%	68,57%	34,02%
TITOLO 5:	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***								

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/b

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione

Rendiconto esercizio 2022

Titolo Tipologia	Denominazione	**Composizione delle entrate** (valori percentuali)			**Percentuale di riscossione**				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
50000	***Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie***	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 6:	***Accensione prestiti***								
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	9,11%	5,75%	0,17%	105,28%	100,00%	26,11%	49,85%	25,34%
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60000	***Totale TITOLO 6: Accensione prestiti***	9,11%	5,75%	0,17%	105,28%	100,00%	26,11%	49,85%	25,34%
TITOLO 7:	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***								
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	14,18%	12,24%	0,00%	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
70000	***Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	14,18%	12,24%	0,00%	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/b

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione

Rendiconto esercizio 2022

Titolo Tipologia	Denominazione	**Composizione delle entrate** (valori percentuali)			**Percentuale di riscossione**				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
TITOLO 9:	***Entrate per conto terzi e partite di giro***								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	8,93%	10,43%	13,06%	100,28%	100,00%	99,39%	100,00%	0,00%
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	0,61%	0,53%	0,32%	103,34%	103,64%	92,29%	93,39%	67,12%
90000	***Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro***	9,54%	10,96%	13,38%	100,48%	100,18%	99,22%	99,84%	9,92%
TOTALE ENTRATE		100,00%	100,00%	100,00%	100,76%	101,56%	68,43%	81,87%	32,81%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/c

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni defintive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**01**	**Organi istituzionali**	0,95%	0,00%	0,79%	0,00%	0,99%	0,00%	0,29%
	02	**Segreteria generale**	1,93%	0,00%	1,40%	0,03%	1,74%	0,03%	0,56%
	03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**	1,46%	0,00%	1,13%	0,00%	1,43%	0,00%	0,42%
	04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	1,34%	0,00%	1,19%	0,00%	1,40%	0,00%	0,66%
	05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	0,00%	0,00%	0,43%	1,52%	0,60%	1,52%	0,01%
	06	**Ufficio tecnico**	3,20%	0,00%	3,29%	0,13%	4,37%	0,13%	0,64%
	07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	1,25%	0,00%	1,30%	0,00%	1,31%	0,00%	1,26%
	08	**Statistica e sistemi informativi**	0,67%	0,00%	1,82%	0,00%	0,66%	0,00%	4,66%
	09	**Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	10	**Risorse umane**	2,66%	0,00%	2,01%	6,95%	2,64%	6,95%	0,46%
	11	**Altri servizi generali**	1,37%	0,00%	1,89%	1,23%	2,46%	1,23%	0,49%
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		14,83%	0,00%	15,25%	9,86%	17,61%	9,86%	9,45%
Missione 02 Giustizia	**01**	**Uffici giudiziari**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Casa circondariale e altri servizi**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	TOTALE Missione 02 Giustizia		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezzaa	**01**	**Polizia locale e amministrativa**	2,88%	0,00%	2,48%	1,34%	3,42%	1,34%	0,19%
	02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**	0,00%	0,00%	0,02%	0,00%	0,03%	0,00%	0,00%
	TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza		2,88%	0,00%	2,50%	1,34%	3,45%	1,34%	0,19%
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	**01**	**Istruzione prescolastica**	0,79%	0,00%	5,35%	0,00%	1,32%	0,00%	15,21%
	02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	1,22%	0,00%	2,93%	1,35%	4,05%	1,35%	0,17%
	04	**Istruzione universitaria**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	**Istruzione tecnica superiore**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	06	**Servizi ausiliari all'istruzione**	0,81%	0,00%	0,74%	0,00%	1,03%	0,00%	0,01%
	07	**Diritto allo studio**	0,42%	0,00%	0,32%	0,00%	0,41%	0,00%	0,11%
	TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		3,23%	0,00%	9,33%	1,35%	6,82%	1,35%	15,50%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/c

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni defintive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	**01**	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**	0,08%	0,00%	0,89%	2,15%	1,24%	2,15%	0,02%
	02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	3,03%	0,00%	3,37%	0,00%	4,19%	0,00%	1,36%
	Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		3,10%	0,00%	4,26%	2,15%	5,43%	2,15%	1,39%
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	**01**	**Sport e tempo libero**	1,10%	0,00%	1,89%	0,25%	2,46%	0,25%	0,50%
	02	**Giovani**	0,06%	0,00%	0,04%	0,00%	0,05%	0,00%	0,02%
	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero		1,16%	0,00%	1,93%	0,25%	2,51%	0,25%	0,52%
Missione 07 Turismo	**01**	**Sviluppo e la valorizzazione del turismo**	6,43%	0,00%	5,00%	0,00%	3,17%	0,00%	9,51%
	Totale Missione 07 Turismo		6,43%	0,00%	5,00%	0,00%	3,17%	0,00%	9,51%
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**01**	**Urbanistica e assetto del territorio**	0,92%	0,00%	0,99%	1,19%	1,26%	1,19%	0,32%
	02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	3,53%	0,00%	2,83%	31,34%	3,91%	31,34%	0,18%
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		4,45%	0,00%	3,82%	32,53%	5,17%	32,53%	0,50%
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**01**	**Difesa del suolo**	0,45%	0,00%	2,32%	23,20%	3,09%	23,20%	0,45%
	02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	2,58%	0,00%	2,34%	1,00%	3,18%	1,00%	0,30%
	03	**Rifiuti**	10,14%	0,00%	8,28%	8,37%	11,54%	8,37%	0,28%
	04	**Servizio idrico integrato**	1,12%	0,00%	0,22%	0,00%	0,16%	0,00%	0,37%
	05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	0,22%	0,00%	0,13%	0,00%	0,17%	0,00%	0,04%
	06	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	**Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	08	**Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**	0,09%	0,00%	0,10%	0,00%	0,12%	0,00%	0,08%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/c

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni defintive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
	Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		14,61%	0,00%	13,40%	32,57%	18,25%	32,57%	1,51%
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	**01**	**Trasporto ferroviario**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Trasporto pubblico locale**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	**Trasporto per vie d'acqua**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	**Altre modalità di trasporto**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	**Viabilità e infrastrutture stradali**	9,03%	0,00%	11,11%	19,94%	12,98%	19,94%	6,53%
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		9,03%	0,00%	11,11%	19,94%	12,98%	19,94%	6,53%
Missione 11 Soccorso civile	**01**	**Sistema di protezione civile**	0,58%	0,00%	0,25%	0,00%	0,35%	0,00%	0,00%
	02	**Interventi a seguito di calamità naturali**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 11 Soccorso civile		0,58%	0,00%	0,25%	0,00%	0,35%	0,00%	0,00%
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**01**	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**	3,09%	0,00%	2,68%	0,00%	3,57%	0,00%	0,49%
	02	**Interventi per la disabilità**	1,31%	0,00%	1,01%	0,00%	1,24%	0,00%	0,44%
	03	**Interventi per gli anziani**	1,11%	0,00%	0,83%	0,00%	1,12%	0,00%	0,11%
	04	**Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**	2,20%	0,00%	1,88%	0,00%	2,53%	0,00%	0,28%
	05	**Interventi per le famiglie**	0,50%	0,00%	0,34%	0,00%	0,45%	0,00%	0,08%
	06	**Interventi per il diritto alla casa**	0,63%	0,00%	0,58%	0,00%	0,76%	0,00%	0,16%
	07	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**	0,72%	0,00%	0,67%	0,00%	0,90%	0,00%	0,11%
	08	**Cooperazione e associazionismo**	0,03%	0,00%	0,02%	0,00%	0,03%	0,00%	0,00%
	09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	1,22%	0,00%	0,92%	0,00%	0,38%	0,00%	2,26%
	Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		10,82%	0,00%	8,93%	0,00%	10,97%	0,00%	3,93%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/c

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni defintive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 13 Tutela della salute	**01**	**Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	**Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	**Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	06	**Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	**Ulteriori spese in materia sanitaria**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 13 Tutela della salute		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	**01**	**Industria, PMI e Artigianato**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**	0,01%	0,00%	0,11%	0,00%	0,15%	0,00%	0,00%
	03	**Ricerca e innovazione**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**	0,03%	0,00%	0,03%	0,00%	0,03%	0,00%	0,02%
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,04%	0,00%	0,13%	0,00%	0,18%	0,00%	0,02%
Missione 15 Politiche per il lavoro e la	**01**	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**	0,00%	0,00%	0,07%	0,00%	0,10%	0,00%	0,00%
	02	**Formazione professionale**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/c

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni defintive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
formazione professionale	**03**	**gno all'occupazione**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00%	0,00%	0,07%	0,00%	0,10%	0,00%	0,00%
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**01**	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Caccia e pesca**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**01**	**Fonti energetiche**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**01**	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 19 Relazioni internazionali	**01**	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 20 Fondi e accantonamenti	**01**	**Fondo di riserva**	0,17%	0,00%	0,08%	0,00%	0,00%	0,00%	0,28%
	02	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	3,69%	0,00%	3,09%	0,00%	0,00%	0,00%	10,66%
	03	**Altri fondi**	0,00%	0,00%	0,07%	0,00%	0,00%	0,00%	0,25%
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti		3,86%	0,00%	3,24%	0,00%	0,00%	0,00%	11,19%
Missione 50 Debito pubblico	**01**	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	1,26%	0,00%	0,93%	0,00%	1,31%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 50 Debito pubblico		1,26%	0,00%	0,93%	0,00%	1,31%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/c

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni defintive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	**01**	**Restituzione anticipazioni di tesoreria**	14,18%	0,00%	10,46%	0,00%	0,00%	0,00%	36,13%
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		14,18%	0,00%	10,46%	0,00%	0,00%	0,00%	36,13%
Missione 99 Servizi per conto terzi	**01**	**Servizi per conto terzi - Partite di giro**	9,54%	0,00%	9,37%	0,00%	11,71%	0,00%	3,63%
	02	**Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		9,54%	0,00%	9,37%	0,00%	11,71%	0,00%	3,63%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/d

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare le spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	**Capacità di pagamento nelle previsioni definitive:** Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	**Capacità di pagamento a consuntivo:** (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	**Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio:** Pagam. c/comp/ Impegni	**Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti:** Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	**01**	**Organi istituzionali**	103,04%	100,00%	83,20%	82,05%	87,30%
	02	**Segreteria generale**	104,67%	100,16%	96,61%	97,55%	76,75%
	03	**Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**	103,53%	100,00%	76,90%	79,29%	52,31%
	04	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**	105,03%	100,00%	41,45%	58,57%	22,19%
	05	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**	4116,37%	138,00%	90,84%	90,62%	99,00%
	06	**Ufficio tecnico**	109,26%	100,25%	70,36%	64,34%	93,40%
	07	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**	99,62%	100,00%	95,03%	95,03%	94,75%
	08	**Statistica e sistemi informativi**	102,20%	100,00%	78,88%	78,48%	80,11%
	09	**Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	10	**Risorse umane**	124,52%	132,92%	85,83%	85,41%	88,73%
	11	**Altri servizi generali**	119,99%	104,35%	58,21%	60,49%	48,44%
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		112,77%	104,44%	72,58%	75,23%	61,44%
Missione 02 Giustizia	**01**	**Uffici giudiziari**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Casa circondariale e altri servizi**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	TOTALE Missione 02 Giustizia		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezzaa	**01**	**Polizia locale e amministrativa**	106,31%	103,60%	78,83%	78,81%	78,93%
	02	**Sistema integrato di sicurezza urbana**	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza		106,31%	103,57%	78,18%	78,01%	78,93%
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	**01**	**Istruzione prescolastica**	101,93%	100,00%	55,73%	38,92%	99,98%
	02	**Altri ordini di istruzione non universitaria**	159,49%	103,26%	50,63%	42,82%	99,64%
	04	**Istruzione universitaria**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	**Istruzione tecnica superiore**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	06	**Servizi ausiliari all'istruzione**	101,84%	100,00%	61,41%	54,55%	84,87%
	07	**Diritto allo studio**	100,81%	100,00%	85,46%	83,71%	100,00%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/d

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare le spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	**Capacità di pagamento nelle previsioni definitive:** Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	**Capacità di pagamento a consuntivo:** (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	**Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio:** Pagam. c/comp/ Impegni	**Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti:** Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
	TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		123,72%	101,03%	55,48%	46,36%	96,75%
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	**01**	**Valorizzazione dei beni di interesse storico**	1038,19%	123,51%	70,22%	69,93%	100,00%
	02	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**	103,63%	100,00%	74,53%	73,39%	81,99%
	Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		125,06%	103,72%	73,79%	72,72%	82,26%
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	**01**	**Sport e tempo libero**	165,65%	100,90%	67,95%	62,06%	99,97%
	02	**Giovani**	105,76%	100,00%	72,47%	80,19%	63,89%
	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero		161,49%	100,87%	68,09%	62,42%	96,67%
Missione 07 Turismo	**01**	**Sviluppo e la valorizzazione del turismo**	100,72%	100,00%	73,09%	60,66%	98,86%
	Totale Missione 07 Turismo		100,72%	100,00%	73,09%	60,66%	98,86%
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**01**	**Urbanistica e assetto del territorio**	100,00%	109,77%	87,61%	86,74%	100,00%
	02	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**	100,07%	699,37%	92,38%	91,24%	100,00%
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		100,06%	286,86%	88,97%	87,96%	100,00%
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**01**	**Difesa del suolo**	499,91%	400,20%	82,30%	76,29%	100,00%
	02	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**	117,61%	102,85%	81,34%	79,51%	89,15%
	03	**Rifiuti**	108,65%	106,02%	69,26%	68,90%	70,08%
	04	**Servizio idrico integrato**	100,36%	100,00%	88,10%	90,47%	85,22%
	05	**Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
	06	**Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/d

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare le spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	**Capacità di pagamento nelle previsioni definitive:** Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	**Capacità di pagamento a consuntivo:** (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	**Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio:** Pagam. c/comp/ Impegni	**Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti:** Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	100,00%	100,00%	76,23%	70,04%	100,00%
	Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		121,50%	117,21%	72,54%	71,98%	73,98%
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Trasporto pubblico locale	164,10%	100,00%	33,58%	0,00%	33,58%
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	Altre modalità di trasporto	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	127,12%	114,41%	76,36%	73,82%	90,99%
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		127,37%	114,33%	76,09%	73,82%	88,65%
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	100,45%	99,99%	35,66%	22,14%	87,63%
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 11 Soccorso civile		100,77%	99,99%	35,66%	22,14%	87,63%
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	108,29%	100,00%	64,10%	57,87%	99,81%
	02	Interventi per la disabilità	103,17%	100,00%	86,72%	84,30%	99,68%
	03	Interventi per gli anziani	106,11%	100,00%	86,12%	84,66%	99,91%
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	100,95%	100,00%	78,75%	79,60%	71,74%
	05	Interventi per le famiglie	101,35%	100,00%	85,13%	77,65%	93,41%
	06	Interventi per il diritto alla casa	100,21%	100,00%	85,30%	84,55%	92,75%
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	100,15%	100,00%	96,62%	96,76%	89,16%
	08	Cooperazione e associazionismo	100,00%	100,00%	66,67%	50,00%	100,00%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/d

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare le spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	**Capacità di pagamento nelle previsioni definitive:** Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	**Capacità di pagamento a consuntivo:** (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	**Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio:** Pagam. c/comp/ Impegni	**Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti:** Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
	09	**Servizio necroscopico e cimiteriale**	102,70%	100,00%	75,59%	71,46%	83,66%
	Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		104,02%	100,00%	77,53%	74,88%	92,23%
Missione 13 Tutela della salute	**01**	**Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	**Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	**Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	**Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	06	**Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	**Ulteriori spese in materia sanitaria**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 13 Tutela della salute		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	**01**	**Industria, PMI e Artigianato**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**	100,00%	100,00%	50,41%	0,00%	100,00%
	03	**Ricerca e innovazione**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/d

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare le spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	**Capacità di pagamento nelle previsioni definitive:** Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	**Capacità di pagamento a consuntivo:** (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	**Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio:** Pagam. c/comp/ Impegni	**Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti:** Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
	04	**Reti e altri servizi di pubblica utilità**	100,00%	100,00%	20,98%	17,90%	50,00%
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		100,00%	100,00%	47,19%	3,27%	98,86%
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**01**	**Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**	0,00%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%
	02	**Formazione professionale**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	**gno all'occupazione**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**01**	**Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Caccia e pesca**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**01**	**Fonti energetiche**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**01**	**Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 19 Relazioni internazionali	**01**	**Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	01	**Fondo di riserva**	151,19%	234,75%	0,00%	0,00%	0,00%

Denominazione Ente: CITTA' DI ABANO TERME - PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n. 2/d

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare le spese per missioni e programmi

Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	**Capacità di pagamento nelle previsioni definitive:** Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	**Capacità di pagamento a consuntivo:** (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	**Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio:** Pagam. c/comp/ Impegni	**Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti:** Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 20 Fondi e accantonamenti	**02**	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	03	**Altri fondi**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti		6,77%	5,94%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 50 Debito pubblico	**01**	**Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%
	Totale Missione 50 Debito pubblico		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	0,00%
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	**01**	**Restituzione anticipazioni di tesoreria**	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		100,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 99 Servizi per conto terzi	**01**	**Servizi per conto terzi - Partite di giro**	100,19%	100,00%	91,42%	95,91%	44,75%
	02	**Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		100,19%	100,00%	91,42%	95,91%	44,75%

Comune di ***Abano Terme***

Provincia di *Padova*

Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2022

(art. 16,* comma *26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

*Comune di **Abano Terme***

Provincia di Padova

Spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2022

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo (euro)
n. 6 incisioni medaglie, n. 2 nastri tricolore	Medaglie per riconoscimenti istituzionali e nastri per la chiusura di pergamene di rappresentanza	€ 59,00
Borse TNT	Borse tnt per confezionare la frutta per il pranzo di natale degli anziani di Abano Terme	€ 311,10
n. 600 biglietti da visita	Biglietti da visita per Assessori Comunali	€ 146,40
n. 2 fasce tricolore	Fasce tricolori per Consiglio Comunale dei Ragazzi	€ 110,00
n. 1 corona alloro + decorazione fiori	Corona alloro ricorrenza ANMIL + composizione fiori tomba Famiglia Bassi Rathgeb	€ 140,00
n. 3 rose rosse	Rose rosse per giornata internazionale contro la violenza sulle donne	€ 10,00
n. 2 kit bandiere + n. 1 bandiera Italia	Kit bandiere (Italia, Europa, Regione Veneto) per il Municipio e per il pennone del Monumento ai Caduti.	170,80
n. 1 targa in plexiglass con incisione e di n. 1 custodia in raso	Targa ricordo di una maestra	€ 73,20
n. 4 buste contenitrici per fasce	Buste contenitrici per fasce tricolori	€ 14,80
	Totale	**€ 1035,30**

Abano Terme, lì 28 marzo 2023

Il Segretario dell'Ente
dott. Fulvio Brindisi

Il Responsabile del Servizio finanziario
dott.ssa Rossella Menin

L'Organo di revisione economico-finanziaria[1]

rag. Luca Pigozzi

prof. Gianni dall'Agata

[1] È richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nel caso in cui l'organo sia costituito da un solo revisore

dott. Mario Mantovani

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate)

GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 30/03/2023 10:44:26 UTC

File verificato: C:\Users\deirossif\Downloads\Spese di rappresentanza_2022.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1 :	Rossella Menin
Firma verificata:	OK (Verifica effettuata alla data: 30/03/2023 10:44:23 UTC)
Verifica di validità online:	Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 30/03/2023 10:00:28 UTC

Dati del certificato del firmatario **Rossella Menin**

Nome, Cognome:	Rossella Menin
Numero identificativo:	20809283
Data di scadenza:	09/01/2025 23:59:59 UTC
Autorità di certificazione:	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3 , ArubaPEC S.p.A. , Certification AuthorityC , IT ,
Documentazione del certificato (CPS):	https://ca.arubapec.it/cps.html
Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6

Firmatario 2 :	Fulvio Brindisi
Firma verificata:	OK (Verifica effettuata alla data: 30/03/2023 10:44:23 UTC)
Verifica di validità online:	Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 30/03/2023 10:31:06 UTC

Dati del certificato del firmatario **Fulvio Brindisi**

Nome, Cognome:	Fulvio Brindisi
Numero identificativo:	WSREF-32771002992182
Data di scadenza:	26/09/2027 10:25:37 UTC
Autorità di certificazione:	ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1 , ArubaPEC S.p.A. , Qualified Trust Service Provider , VATIT-01879020517 , IT ,

Identificativo del CPS:	OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.7.1
Identificativo del CPS:	OID 1.3.76.16.6

Fine rapporto di verifica

InfoCert S.p.A. (https://www.infocert.it/) 2022 | P.IVA 07945211006

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 8

Prospetto rispetto dei limiti di indebitamento

(CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022)

Incidenza interessi mutui al 31 dicembre 2022 - Rispetto limite art. 204 D.lgs. n. 267/00 (aggiornato con la Legge 23 dicembre 2014 n. 190 "...10 % a decorrere dal 1°gennaio 2015...")

Rendiconto esercizio finanziario 2022

Interessi passivi corrisposti nell'anno 2022 per mutui in ammortamento (al netto contributi in conto interessi)		**€ 98.667,65**

Rendiconto anno 2020:

Entrate Titoli 1° - 2° - 3° (accertato)		**€ 19.999.992,90**

VERIFICA:	**€ 98.667,65** **€ 19.999.992,90**	***0,49%***

CONTO CONSUNTIVO – ANNO 2022

PAGAMENTI PER ACQUISTI, BENI, SERVIZI, PRESTAZIONI PROFESSIONALI E FORNITURE

Indicatore di tempestività dei pagamenti relativi a beni, servizi, prestazioni professionali e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato secondo quanto previsto dall'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014 come somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

Gli importi da conteggiare ai fini dell'indicatore di tempestività dei pagamenti sono stati calcolati escludendo dall'importo delle fatture l'Iva da versare in regime di split payment come indicato nella circolare n. 22 del 22/07/2016 del MEF.

ANNO 2022 – Indicatore annuale: -3 gg*

*Dato tratto dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

- **Debiti complessivi e numero delle imprese creditrici**
  si riportano, nella tabella sottostante, i dati relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Decreto Legislativo n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016).

L'indicatore è calcolato considerando tutte le fatture non pagate con data di scadenza entro la data di riferimento (dati rilevati dalla contabilità dell'Ente).

data di riferimento	totale debito	n. imprese creditrici
31/12/2022	€ 16.350,94	7

CONTO CONSUNTIVO 2022 - TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI
PROSPETTO AI SENSI DELL'ART. 41 C. 1 del D.L. 66/2014

Causale	DATI FORNITORE		DATI IDENTIFICATIVI FATTURA					IMPORTO TOTALE CALCOLATO (A)	SALDI CHE CONCORRONO AL CALCOLO	STOCK A-(B+C+D+E)
			IDENTIFICATIVO 3						Saldo Pagato AL 31/12 (senza giorni di sospensione) (E)	Stock del debito
	Ragione Sociale	Id Fiscale IVA	Numero fattura	Data Protocollo	Data scad. Fattura	Data pag. fattura	Importo totale documento			
1	SCARABOTTOLO NADIA	IT03595390281	9PA	03/12/2022	02/01/2023	12/01/2023	9568,00	9568,00	0,00	€ 9.568,00
2	ACEGASAPSAMGA S.P.A.	IT03819031208	712201049730	22/11/2022	22/12/2022	24/01/2023	122,71	111,55	0,00	€ 111,55
3	ACEGASAPSAMGA S.P.A.	IT03819031208	712201019875	22/11/2022	22/12/2022	24/01/2023	61,04	55,49	0,00	€ 55,49
4	SANVIDO ILARIO - MANUFATTI IN CEN	IT00556850287	290	28/11/2022	28/12/2022	12/01/2023	3965,00	3250,00	0,00	€ 3.250,00
5	NON SOLO ARREDO SRL	IT04615230283	693	28/11/2022	28/12/2022	10/01/2023	1756,80	1440,00	0,00	€ 1.440,00
6	SALMASO ALBERTO	IT02347090801	39	02/12/2022	02/01/2023	09/01/2023	640,90	640,90	0,00	€ 640,90
7	SCARABOTTOLO NADIA	IT03595390281	10PA	02/12/2022	02/01/2023	10/01/2023	1040,00	1040,00	0,00	€ 1.040,00
8	IDOLA THEATRI SRL	IT05215990283	3	30/06/2022	30/07/2022		269,50	245,00	0,00	245,00
										€ 16.350,94

MOTIVAZIONI RITARDO PAGAMENTI:

1 - 7	Durc scaduto il 01.01.2023; reso disponibile il 10/01/2023.
2 - 3	Per temporaneo carenza di personale
4 - 5 - 6	per attesa riapertura esercizio finanziario
8	Non pagata, in attesa di intervento sostitutivo

Le misure adottate per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti sono state: sollecito ai fornitori a regolarizzare la propria regolarità contributiva e intervento immediato da parte dell'Ufficio Ragioneria.

Aruba PEC

Verificatore ArubaSign
RAPPORTO DI VERIFICA

Nome documento Allegato 9.1_Pagamenti transazioni commerciali.pdf.p7m.p7m

Data di verifica 04/04/2023 06:42:42 UTC **Versione verificatore** 7.0.5

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	Menin Rossella	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	VALIDA	2
2	Firma	Federico Barbierato	InfoCert Firma Qualificata 2	VALIDA	3
3	Firma	Federico Barbierato	InfoCert Firma Qualificata 2	VALIDA	5
	Appendice A				7

Comune di Abano Terme

Nota informativa art. 11/comma 6 lettera J) decreto legislativo n. 118/2011

L'articolo 11 comma 6-lettera j) del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" stabilisce che …"*la relazione sulla gestione é un documento illustrativo della gestione dell'ente nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra: j) gli esiti della verifica dei crediti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce le motivazioni; in tale caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie…"*.

Dalla verifica sono emerse le seguenti risultanze:

Enti/Consorzi/Organismi partecipati:

Denominazione	*Quota di partecipazione*
A.T.O. Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione	1,766%

Alla data del 31.12.2022 dalle scritture contabili relative al rendiconto di gestione esercizio finanziario 2022 del Comune di Abano Terme - confermate con comunicazione pec dell'ATO Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione protocollo n. 186/REV/an del 02.02.2023, asseverata dal proprio Organo di revisione (protocollo del Comune di Abano Terme n. 0005595 del 09.02.2022) - **non risultavano** crediti/debiti diretti con il predetto Ente.

Denominazione	*Quota di partecipazione*
Consorzio Energia Veneto (C.E.V.)	0,09%

Alla data del 31.12.2022 dalle scritture contabili relative al rendiconto di gestione esercizio finanziario 2022 del Comune di Abano Terme - confermate con attestazione del Consorzio CEV in data 30.03.2023 firmata dal Direttore del Consorzio (protocollo del Comune di Abano Terme n. 0012850/2023 del 31.03.2023) - **non risultavano** crediti/debiti diretti con il predetto Consorzio.

Denominazione	*Quota di partecipazione*
Ente Consiglio di Bacino Padova centro	7,39%

Alla data del 31.12.2022 dalle scritture contabili relative al rendiconto di gestione esercizio finanziario 2022 del Comune di Abano Terme - confermate con comunicazione del Consiglio di Bacino Padova Centro, asseverata dal proprio Organo di revisione (protocollo del Comune di Abano Terme n. 0013408 del 05.04.2023) **non risultavano** crediti/debiti diretti con predetto Ente, costituito con atto repertorio n. 80265 in data 12 febbraio 2020 subentrato, ai sensi della L.R. Veneto n. 52/2012, al Consorzio di Bacino Padova 2 posto in procedura di liquidazione ai sensi della medesima Legge, procedura comunicata con Nota protocollo n. 28 del 24.01.2022 (protocollo del Comune di Abano Terme n. 0002705 del 24.01.2022).

Denominazione	*Quota di partecipazione*
Consorzio Biblioteche Padovane Associate (B.P.A.)	5,09%

Alla data del 31.12.2022 dalle scritture contabili relative al rendiconto di gestione esercizio finanziario 2022 del Comune di Abano Terme, **risultavano** i seguenti crediti/debiti diretti:

- **debiti nei confronti del Consorzio B.P.A.:**
  adesione al progetto "Biblionet 2022"
  (provvedimenti Dirigenziali n. 34-2022
  e n. 1120-2022) € 6.723,00=

  Totale € 6.723,00=

- **crediti nei confronti del Consorzio B.P.A.:**
  attività prestata dal dott. Daniele Ronzoni
  a favore del Consorzio B.P.A.
  (retribuzione + risultato anno 2022) € 35.150,00=

  Totale € 35.150,00=

Il Consorzio B.P.A., con nota protocollo n. 335 del 08.03.2023, asseverata dal proprio Organo di revisione (protocollo del Comune di Abano Terme n. 0009468/2023 del 08.03.2023), ha attestato la seguente situazione crediti/debiti:

- **crediti nei confronti del Comune di Abano Terme € 6.723,00=**
- **debiti nei confronti del Comune di Abano Terme € 35.150,00=**

Il saldo dei crediti/debiti alla data del 31/12/2022 desunto dalle scritture propedeutiche al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022 del Comune di Abano Terme e dalla contabilità del **Consorzio Biblioteche Padovane Associate risulta pertanto allineato**.

La presente nota informativa viene allegata al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022.

Abano Terme, 7 aprile 2023

Il Dirigente del 2° Settore
Servizi Finanziari e alla Persona
dott.ssa Rossella Menin
(Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Aruba PEC

Verificatore ArubaSign
RAPPORTO DI VERIFICA

Nome documento Allegato 10_NI_2022_art_11_co_6_lett_J_Dlgs_118-2011_2.pdf.p7m

Data di verifica 07/04/2023 11:49:02 UTC **Versione verificatore** 7.0.5

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	Menin Rossella	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	VALIDA	2

Appendice A 3

Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Abano Terme

ASSEVERAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 49-2023 del 7 aprile 2023

I sottoscritti rag. Luca Pigozzi (Presidente), prof. Gianni Dall'Agata e dott. Mario Mantovani, Revisori del Comune di Abano Terme, nominati con Atto del Consiglio Comunale n. n. 51/2021

asseverano

in ottemperanza agli adempimenti previsti dall'art. 11, comma 6, lettera j) del D.lgs. n. 118/2011 - di cui alla relativa Nota Informativa sottoscritta digitalmente in data 07.04.2023 dal Dirigente del 2° Settore Servizi Finanziari e alla Persona - la posizione creditoria/debitoria al 31/12/2022, asseverata dai rispettivi Organi di revisione tranne che per il Consorzio Energia Veneto (CEV), tra il Comune di Abano Terme e i seguenti Enti e Organismi partecipati, come di seguito riepilogato:

ATO Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione	
Percentuale di partecipazione	1,766%
Dati contabili bilancio del Comune	
Crediti del Comune v/Ente:	euro 0,00 (zero/00)
Debiti del Comune v/Ente:	euro 0,00 (zero/00)

Consorzio Energia Veneto (C.E.V.)	
Percentuale di partecipazione	0,09%
Dati contabili bilancio del Comune	
Crediti del Comune v/Ente:	euro 0,00 (zero/00)
Debiti del Comune v/Ente:	euro 0,00 (zero/00)

Ente Consiglio di Bacino Padova Centro	
Percentuale di partecipazione	7,39%
Dati contabili bilancio del Comune	
Crediti del Comune v/Ente:	euro 0,00 (zero/00)
Debiti del Comune v/Ente:	euro 0,00 (zero/00)

Consorzio Biblioteche Padovane Associate (B.P.A.)	
Percentuale di partecipazione	5,09%
Dati contabili bilancio del Comune	
Crediti del Comune v/Ente:	euro 35.150,00

Debiti del Comune v/Ente:	euro 6.723,00

Il Consorzio B.P.A., con nota protocollo n. 335 del 08.03.2023 asseverata dal proprio Organo di revisione (protocollo del Comune di Abano Terme n. 0009468/2023 del 08.03.2023), ha attestato la seguente situazione crediti/debiti:

- crediti nei confronti del Comune di Abano Terme € 6.723,00=
- debiti nei confronti del Comune di Abano Terme € 35.150,00=

Il saldo dei crediti/debiti alla data del 31/12/2022 desunto dalle scritture propedeutiche al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022 del Comune di Abano Terme e dalla contabilità del Consorzio Biblioteche Padovane Associate risulta pertanto allineato.

Abano Terme, 7 aprile 2023

L'organo di revisione:

f.to Pigozzi rag. Luca/Presidente

f.to Dall'Agata prof. Gianni/Componente

f.to Mantovani dott. Mario/Componente

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate)

Aruba PEC

Verificatore ArubaSign
RAPPORTO DI VERIFICA

Nome documento Parere n. 49-2023 del 7 aprile 2023.pdf.p7m

Data di verifica 07/04/2023 13:00:37 UTC **Versione verificatore** 7.0.5

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	Gianni Dall'agata	InfoCert Qualified Electronic Signature ...	VALIDA	2
1	Firma	pigozzi luca	InfoCamere Qualified Electronic Signatur...	VALIDA	4
1	Firma	MANTOVANI MARIO	InfoCamere Qualified Electronic Signatur...	VALIDA	6
	Appendice A				8

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 11

Relazioni consuntive per l'anno 2022 "Obiettivi di servizio e modalità di monitoraggio per definire il livello dei servizi offerti e l'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei Servizi sociali e Asili nido" (DPCM 1/07/2021).

(CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022)

IFEL
OBIETTIVI
IN COMUNE
SOCIALE • ASILI NIDO • TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI



QUADRO 1 - AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Comune	ABANO TERME

	N° di utenti serviti 2019	N° di utenti serviti 2022	Totale annuo ore di assistenza 2022	Media annua ore di assistenza 2022
INTERVENTI E SERVIZI				
M12 - Utenti famiglia e minori	427	520	2211	4,25192307
M15 - Utenti disabili	134	170	5746	33,8
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	16	22		0
M21 - Utenti anziani	286	411	13892	33,80048661
M24 - Utenti immigrati e nomadi	19	23		0
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	118	150		0
M30 - Utenti Multiutenza	250	310		
CONTRIBUTI ECONOMICI				
M35 - Utenti famiglia e minori	106	118		
M36 - Utenti disabili	4	4		
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	2	2		
M38 - Utenti anziani	30	34		
M39 - Utenti immigrati e nomadi	8	9		
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	46	52		
M41 - Utenti Multiutenza	0	0		

STRUTTURE				
M44 - Utenti famiglia e minori	10	6		0
M47 - Utenti disabili	17	27		0
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	2	1		0
M53 - Utenti anziani	23	32		0
M56 - Utenti immigrati e nomadi	0	0		0
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	0	0		0
R0A - Utenti Multiutenza				
R0B - TOTALE UTENTI	1498	1891		

(*) Liste di attesa/stime comunali.

	2020	2022
R01 - Numeri di assistenti sociali	3	4
R02 - Numero di altre figure professionali(educatori, ecc.)	0	0

	2022
R03 - Numero di abitanti 2022	20108
R04 - Livello di Servizio 2022	9,40
R05 - Livello di servizio di riferimento 2022 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)	7,78

Nel 2022 il livello di servizio effettivamente erogato dall'ente locale è risultato NON inferiore al livello di servizio di riferimento.

L'ente locale deve quindi procedere alla compilazione del quadro 2 di autodiagnosi della spesa per il sociale.

QUADRO 2 - AUTODIAGNOSI DELLA SPESA PER IL SOCIALE

	2022 - 2024	
R06 - Fabbisogno standard monetario sociale 2022-2024	1.675.713,14	
	2017	2021
R07 - Spesa storica di riferimento	2.025.031,00	2.501.193,85
	2022	
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2022	99.683,59	

La spesa dell'ente locale è risultata non inferiore al livello del fabbisogno standard per la funzione del sociale.
Anche il livello dei servizi è risultato non inferiore a quello di riferimento.
L'ente non deve compilare il Quadro 3 degli obiettivi di servizio.

L'ente locale può quindi procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di spesa dell'ente locale è risultato non inferiore al livello del fabbisogno per la funzione del sociale e il livello dei servizi convenzionalmente calcolato risulta superiore a quello di riferimento a causa di:

R16	SI	Scelta di amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare maggiori risorse ai servizi sociali
Scelta di amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità, quali:		
R17	NO	Personale maggiormente qualificato
R18	SI	Numero assistenti sociali e altre figure professionali in termini pro capite più alto
R19	NO	Presenza e mantenimento delle strutture sociali di proprietà comunale destinati ai servizi sociali
R20	NO	Digitalizzazione dei servizi sociali
R21	SI	Sviluppo della rete territoriale integrata con l'ambito sociale di riferimento, comuni vicini, volontariato e terzo settore
R22	NO	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

R40 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)

L'ente, vista la crescente complessità del contesto sociale, ha scelto di aumentare la dotazione organica, con particolare riferimento alla figura professionale dell'assistente sociale. Altra direttiva di intervento riguarda il potenziamento della prevenzione con particolare riferimento all'area minori e minori con disabilità, con il duplice obiettivo di supportare la scuola e di ridurre il ricorso nel medio termine alle comunità residenziali per minori. Altra scelta, in risposta soprattutto al peggioramento del quadro macroeconomico nazionale, è stata di aumentare il livello di contribuzione alla cittadinanza in difficoltà economica. Cresce l'investimento di risorse anche nell'area over 65 ma si tratta di una risposta ad un bisogno emergente più che di una scelta strategica di natura preventiva dell'ente.

NOTA BENE

Il raggiungimento dell'obiettivo di servizio deve essere certificato attraverso la compilazione della relazione di monitoraggio da allegare al rendiconto annuale dell'ente e da trasmettere a SOSE S.p.a. entro il 31 maggio 2023. Cambiando lo stato della relazione in "**Fine processo e invio a SOSE**" questa relazione di rendicontazione verrà **considerata definitiva, non sarà più modificabile e sarà inviata alla SOSE** S.p.a. per chiudere l'iter amministrativo entro i prossimi giorni.

ATTENZIONE:
I messaggi di supporto per la rendicontazione si aggiornano solo dopo aver salvato i dati inseriti.
ASSISTENZA:
È possibile contattare l'assistenza tecnica IFEL
Via e-mail: infosociale@fondazioneifel.it
Via telefono: 06-88816323 (lun - ven 9:30-16:30)

IFEL OBIETTIVI IN COMUNE

SOCIALE • ASILI NIDO • TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI



SCHEDA DI MONITORAGGIO PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO PER GLI ASILI NIDO 2022

Comune	ABANO TERME

1 - QUADRO DI AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Descrizione del servizio In caso di svolgimento del servizio in forma associata il Comune deve riportare i dati di propria pertinenza	2018		2022	
	Fonte dato	Numero		Numero
R01 - Posti in asili nido comunali disponibili	FC50U	94		96
R02 - Posti in asili nido privati autorizzati	ISTAT	0		32
	Euro	Numero	Euro	Numero
R03 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a bambini frequentanti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	0	0	0	0
R04 - Compartecipazione da parte dell'utente			232.304,39	

UTENTI RESIDENTI O A CARICO DELL'ENTE				
R05 - Bambini asili nido gestiti dal comune direttamente				0
R06 - Bambini asili nido gestiti dal comune tramite esternalizzazione				96
R07 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata direttamente				0
R08 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata tramite esternalizzazione				0
R09 - Bambini asili nido gestiti in convenzione con strutture private				0
R10 - TOTALE Utenti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale		FC50U	94	96
R11 - di cui bambini lattanti				18
R12 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo pieno				68
R13 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo parziale				28

R14 - di cui bambini che usufruiscono del servizio di refezione	96
R15 - di cui a tempo parziale	28
R10A - Valore riportato nel rigo R10 relativo al 2018 non corretto e che ha subito riduzioni	NO

	2018		2022	
	Euro	Numero	Euro	Numero
R16 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a bambini NON frequentanti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	0	0	0	0

ALTRE INFORMAZIONI			2022
R17 - Numero posti comunali di asili nido utilizzati da bambini residenti in altro comune			4
R18 - Numero posti comunali di asili nido non utilizzati			0
R19 - Popolazione residente	ISTAT	Età 0 anni (01-12 mesi)	128
	ISTAT	Età 1 anni (13-24 mesi)	110
	ISTAT	Età 2 anni (25-36 mesi)	128

COPERTURA DEL SERVIZIO	2018	2022
R20 - Popolazione 3-36 mesi	385	334
R21 - Percentuale di copertura pubblica del servizio di asili nido	24,4%	28,7%
R22 - Percentuale di copertura pubblica e privata del servizio di asili nido	24,4%	38,3%
		Euro
R23 - Spesa complessiva del comune per erogare i servizi di asili nido (compreso Voucher e/o contributi)		806.017,44

Terminata la compilazione del Quadro 1, l'ente locale deve quindi procedere alla verifica del Quadro 2 degli obiettivi di servizio 2022-2027.

2 - QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022-2027

	2022 dato definitivo	2023 dato definitivo	2027 dato indicativo
R24 - Obiettivo di servizio: Numero utenti Asili nido aggiuntivi	2	3	34
R25 - Costo standard di riferimento per un utente a tempo pieno (euro)	7.673,13	7.668,04	7.680,92
R26 - Risorse aggiuntive assegnate per il potenziamento degli asili nido (euro)	15.346,25	23.004,12	261.151,30

Nel 2023 al Comune sono stati assegnati utenti aggiuntivi 3 in quanto il livello del servizio è risultato inferiore all'obiettivo di servizio 2023.
L'ente deve programmare con largo anticipo il raggiungimento di tale obiettivo.

In proiezione al 2027 al Comune sono stati assegnati utenti aggiuntivi 34 in quanto il livello del servizio è risultato inferiore all'obiettivo di servizio del 33% (copertura pubblico/privata). L'ente locale deve programmare con largo anticipo il raggiungimento di tale obiettivo.

Nel 2022 al Comune sono stati assegnati utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è risultato inferiore all'obiettivo di servizio 2022.

L'ente locale deve, quindi, procedere alla verifica del Quadro 3 di rendicontazione degli obiettivi di servizio 2022 e del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

3 - QUADRO DI RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022

	Numero utenti

	aggiuntivi
R27 - Obiettivo di servizio 2022 per il potenziamento degli asili nido	2

RENDICONTAZIONE 2022	Numero utenti aggiuntivi
R28 - TOTALE RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022	2

Nel 2022 l'ente ha rendicontato il numero di utenti aggiuntivi coerentemente con l'obiettivo di servizio.

L'ente deve, quindi, procedere alla compilazione del Quadro 4 della relazione in formato strutturato.

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di copertura del servizio è più basso rispetto a quello di riferimento a causa di:		
R34	NO	Scelta di amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare le risorse ad altre funzioni
R35	NO	Presenza sul territorio di strutture private che forniscono prestazioni simili sostitutive
R36	NO	Ridotto numero di bambini e/o difficoltà ad associarsi con altri comuni vicini per problemi di distanza
Difficoltà di avviare il servizio comunale di asili nido a causa di mancanza di:		
R37	NO	Personale qualificato sul territorio
R38	NO	Spazi adeguati alle normative
R39	NO	Mancanza/carenza di forme associative con i comuni vicini
R40	NO	Mancanza/carenza di strutture private di asili nido con cui stipulare convenzioni con riserva di posti per il comune
R41	NO	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

	2023	2027
R42 - L'Ente locale ritiene di essere in grado di raggiungere l'obiettivo di servizio di nuovi utenti aggiuntivi per il 2023 e per il 2027?	SI	SI

R43 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)

Si precisa che la spesa rendicontata alla riga R23 è parziale in quanto il dato relativo alle spese dell'ufficio tecnico non è ancora disponibile.
Nel 2022 è stato attivato il prolungamento orario fino alle ore 18.00. L'approvazione del nuovo Regolamento per gli asili nido, a dicembre del 2022, prevede l'attivazione di due settimane di centro estivo dal 1 al 15 agosto, aumentando di fatto il periodo di fruizione del servizio da parte dei frequentanti. Sono stati realizzati progetti a sostegno della genitorialità e i nidi comunali hanno proseguito il lavoro in rete con i nidi in famiglia, le scuole dell'infanzia presenti sul territorio, compresa la sezione primavera, nell'ambito del Tavolo Pedagogico Territoriale 0/6 anni, coordinato da un'esperta incaricata dal Comune, e in stretto coordinamento soprattutto per quello che riguarda la formazione del personale con il Tavolo Pedagogico Provinciale 0/6 anni.

ATTENZIONE:
I messaggi di supporto per la rendicontazione si aggiornano solo dopo aver salvato i dati inseriti.
ASSISTENZA TECNICA IFEL: infosociale@fondazioneifel.it
Via telefono: 06-88816323 (lun - ven 9:30-16:30)

REPUBBLICA ITALIANA PROVINCIA DI PADOVA

CITTA' DI ABANO TERME
STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 – Piazza Caduti, 1 – Tel. – 049 8245111 – Telefax 049 8600499
– C.F. 00556230282 – C/C/P. 11345352 – www.abanoterme.net

Allegato 12

Altri Allegati

(CONTO DEL BILANCIO ESERCIZIO FINANZIARIO 2022)

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

Allegato n.8-l - Rendiconto del tesoriere

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA

Descrizione	CONTO		TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo cassa al 1° Gennaio 2022			9.162.344,24
RISCOSSIONI (+)	3.673.825,99	24.305.085,11	27.978.911,10
PAGAMENTI (-)	5.309.981,24	22.430.691,88	27.740.673,12
	DIFFERENZA		9.400.582,22
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)			0,00
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)			0,00
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31/12/2022			**9.400.582,22**

CONCORDANZA CON LA TESORERIA PROVINCIALE

FONDO DI CASSA AL 31/12/2022	**9.400.582,22**
(-)	0,00
(+)	0,00
DISPONIBILITA' PRESSO LA TESORERIA PROVINCIALE	**9.400.582,22**

SI DICHIARA CHE SONO STATI RISPETTATI DURANTE L' ANNO 2022 I LIMITI IMPOSTI DALLA NORMATIVA SULLA TESORERIA UNICA

....., li ...

IL TESORIERE

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE (rendiconto di gestione 2022)	1.1 Redditi da lavoro dipendente 1.2 Imposte e tasse a carico dell'ente	1.3 Acquisto beni e servizi	1.4 Trasferimenti correnti	1.7 Interessi passivi	1.10 Altre spese correnti	Totale Spese	3. Entrate extatributarie	2. Trasferimeti correnti	Totale Entrate	% Copertura per Servizio
1) alberghi, esclusi i dormitori pubblici; case di riposo e di ricovero;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
2) alberghi diurni e bagni pubblici;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
3) asili nido (i costi sono calcolati al 50%);	**€ 73.999,06**	**€ 318.510,28**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 392.509,34**	**€ 243.329,37**	**€ 54.302,03**	**€ 297.631,40**	**75,83%**
asilo nido	€ 73.999,06	€ 318.510,28	€ -	€ -	€ -	€ 392.509,34	€ 243.329,37	€ 54.302,03	€ 297.631,40	75,83%
centro infanzia	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
4) convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
5) colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
soggiorni di vacanza	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
soggiorni anziani	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
6) corsi extra scolastici di insegnamento di arti e sport e altre discipline fatta eccezione per quelli espressamente previsti dalla legge;	**€ -**		**€ -**	**€ -**	**€ -**		**€ -**	**€ -**	**€ -**	**0,00%**
ginnastica per anziani	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
attività scolastiche integrative	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	0,00%
7) giardini zoologici e botanici;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
8) impianti sportivi: piscine, campi da tennis, di pattinaggio, impianti di risalita e simili	**€ 22.054,48**	**€ 198.540,99**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 220.595,47**	**€ 45.098,66**	**€ -**	**€ 45.098,66**	**20,44%**
9) mattatoi pubblici;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -		**0,00%**
10) mense, comprese quelle ad uso scolastico;	**€ 14.491,82**	**€ 63.992,32**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 78.484,14**	**€ 2.936,79**	**€ 22.572,39**	**€ 25.509,18**	**32,50%**
11) mercati e fiere attrezzati;	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**0,00%**
12) parcheggi custoditi e parchimetri;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	**0,00%**
13) pesa pubblica;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	**0,00%**
14) servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	**0,00%**
15) spurgo di pozzi neri;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	**0,00%**
16) teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**0,00%**
teatro/danza/musica	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	**0,00%**
mostre/musei	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	**0,00%**
manifestazioni turistiche	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	**0,00%**
17) trasporti di carni macellate;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
18) trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive;	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-
19) uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili	€ 9.696,84	**€ 47.612,67**	€ -	€ -	€ -	**€ 57.309,51**	**€ 44.830,56**	€ -	**€ 44.830,56**	**78,23%**
TOTALI	**€ 120.242,20**	**€ 628.656,26**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ 748.899,00**	**€ 336.195,38**	**€ 76.874,42**	**€ 413.070,00**	55,16%

percentuale di copertura **55,16%**

Rendiconto di gestione 2022 - destinazione proventi sanzioni al C.d.S.

Entrata	Importo		Descrizione voce di bilancio	Capitolo	Ti.	Tip.	Cat.
Sanzioni al Codice della Strada	503.000,00		Entrate da sanzioni amministrative per violazione norme di legge (Codice della Strada) - risorsa 3008	3008	3	200	2
Spesa	**Importo**		**Descrizione voce di bilancio**	**Capitolo**	**Mi.**	**Pr.**	**Mac.**
A detrarre	0,00		Fondo crediti di dubbia esigibilità	2152	20	2	10
Quota minima vincolata 50% da destinare	**251.500,00**						

Destinazione vincolata quota minima pari al 50% (art. 208 D. Lgs n. 285/1992):

Finalità	Spesa stanziata		Spesa Impegnata	Descrizione voce di bilancio	CAPITOLO	T.	M.	P.
a) Spese per il miglioramento della segnaletica stradale	62.875,00	15.000,00	15.000,00	SPESE PER SEGNALETICA STRADALE/TOPONOMASTICA STRADALE/NUMERAZIONE CIVICA	1932	1	10	5
		46.375,00	46.375,00	SPESE CANONE APPALTO MANUTENZIONE SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE	1939	1	10	5
		1.500,00	1.500,00	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SEMAFORICI	1945	1	10	5
		62.875,00	***62.875,00***					
B) Potenziamento attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale	62.875,00	3.000,00	2.363,83	SPESE CUSTODIA VEICOLI SEQUESTRATI/ROTTAMATI	1279	1	3	1
		1.500,00	0,00	SPESE CANONE PONTE RADIO IN DOTAZIONE AL CORPO POLIZIA MUNICIPALE	1280	1	3	1
		25.000,00	24.000,00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SERVICE UFFICIO CONTRAVVENZIONI	1312	1	3	1
		34.000,00	34.000,00	SERVIZI DI SORVEGLIANZA PRESSO SCUOLE ED AREE VERDI	1313	1	3	1
		3.000,00	2.890,00	SERVIZI DI SORVEGLIANZA PRESSO SCUOLE ED AREE VERDI	1317	1	3	1
		7.000,00	5.214,39	SPESE GESTIONE PONTI RADIO VIDEOSORVEGLIANZA	1362	1	3	1
		73.500,00	***68.468,22***					
C) Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale	125.750,00	18.706,70	18.706,70	SPESE MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE	1264	1	3	1
		3.000,00	3.000,00	SPESE RICOVERO CANI RANDAGI	1623	1	3	1
		15.000,00	15.000,00	PRESTAZIONI VARIE PER SERVIZI DI PRONTO INTERVENTO	1916	1	10	5
		20.000,00	19.925,28	ACQUISTO BENI PER SERVIZI DI PRONTO INTERVENTO	1919	1	10	5
		25.000,00	25.000,00	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI	1928	1	10	5
		15.000,00	14.997,12	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI	1930	1	10	5
		29.043,30	29.043,30	SPESE CANONE APPALTO MANUTENZIONE SERVIZIO	1939	1	10	5
		125.750,00	***125.672,40***					
	251.500,00	262.125,00	257.015,62					

Somme destinate ad investimento

B) Potenziamento attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (acquisto attrezzature/automezzi per Corpo Polizia locale)		19.000,00	18.983,20	ACQUISTO ATTREZZATURE PER CORPO DI POLIZIA	3023	2	3	1
		33.200,00	33.200,00	SPESE ACQUISTO/MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE VIDEOSORVEGLIANZA	3016.5	2	3	1
		30.000,00	30.000,00	ACQUISTO AUTOMEZZI/MOTOMEZZI/ATTREZZATURE PER CORPO POLIZIA LOCALE	3017.3	2	3	1
C) Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale (manutenzione Sistema di videosorveglianza del territorio)		3.500,00	3.500,00	SPESE MANUTENZIONE/PROGETTAZIONE SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA	3028	2	3	1
		85.700,00	***85.683,20***					
Totale	**251.500,00**	**347.825,00**	**342.698,82**					

Rendiconto di gestione 2022_Capitoli di spesa finanziati da Imposta di soggiorno

				Bilancio di previsione 2022 Entrata (Assestato/Accertato)	
Risorsa d'entrata	1175	Imposta di soggiorno		2.538.000,00	
	2000	Trasferimento compensativo imposta di soggiorno (parte utilizzata)		20.000,00	
				2.558.000,00	

Mi.	Pr.	Ti.	Capitolo	Art.	Anno	VOCE	Bilancio di previsione 2022 Spesa (Assestato)	Impegnato
1	1	1	1042	0	2022	SPESE PER SERVIZI DI GRAFICA	900,00	0,00
1	1	1	1048	0	2022	SPESE X FESTE NAZ.LI/SOLENNITA' CIVILI/FESTIVITA' RELIGIOSE/ONORANZE/CERIMONIE/GEMELLAGGI	5.800,00	4.658,80
1	1	1	1049	0	2022	SPESE ACQUISTO BENI PER RICORRENZE ISTITUZIONALI	1.000,00	1.000,00
1	1	1	1050	0	2022	SPESE PER PROGETTI DI PROMOZIONE TERRITORIALE	12.000,00	0,00
1	1	1	1092	0	2022	SPESE DI RAPPRESENTANZA	4.000,00	0,00
1	1	1	1093	0	2022	SPESE ACQUISTO BENI PER RAPPRESENTANZA	2.000,00	723,20
1	1	1	1108	0	2022	SPESE PER COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	4.000,00	3.904,00
1	1	1	1127	0	2022	SPESE PER NOTIZIARIO COMUNALE	0,00	0,00
1	11	1	1134	0	2022	SERVIZIO VIGILANZA E CALL CENTER INTERVENTO GUARDIA GIURATA	5.300,00	4.553,20
5	2	1	1468	0	2022	SPESE PER ATTIVITA' BIBLIOTECARIE	11.700,00	11.699,88
5	2	1	1468	1	2022	PROGETTO BILBLIONET 2017 FINANZIATO CON IMPOSTA DI SOGGIORNO	22.000,00	22.000,00
5	2	1	1476	0	2022	SPESE GESTIONE BIBLIOTECA CIVICA	32.650,00	32.637,00
5	2	1	1476	1	2022	SPESE GESTIONE BIBLIOTECA CIVICA	56.986,00	56.986,00
5	2	1	1477	0	2022	SPESE ACQUISTO BENI PER LA BIBLIOTECA CIVICA	29.250,00	29.249,98
5	2	1	1478	0	2022	SPESE GESTIONE EDIFICI MUSEALI	3.000,00	2.163,93
5	2	1	1485	0	2022	CONTRIBUTO AL CONSORZIO PER GESTIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ABANO TERME	14.000,00	14.000,00
5	2	1	1486	0	2022	SPESE GESTIONE MUSEO DELLA MASCHERA (UTENZE)	5.300,00	4.400,00
5	2	1	1486	1	2022	SPESE GESTIONE MUSEO DELLA MASCHERA (PULIZIE)	8.845,00	8.845,00
5	2	1	1502	0	2022	AFFITTI E NOLEGGI PER ATTIVITA' CULTURALI	33.000,00	32.999,60
5	2	1	1804	0	2022	PESE PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI PROMOZIONE ED ANIMAZIONE CULT.	162.000,00	161.976,64
5	2	1	1805	0	2022	SPESE GESTIONE MUSEO VILLA BASSI RATHGEB	94.241,49	91.785,24
5	2	1	1810	0	2022	SPESE MANUTENZIONE/SORVEGLIANZA/ECC. PER MANIFESTAZIONI C/O PARCO MAGNOLIA	13.000,00	11.714,97
5	2	1	1819	0	2022	SPESE DI GESTIONE VILLA BASSI	61.778,00	61.778,00
6	1	1	1828	0	2022	SPESE CENTRO IPPICO	43.956,00	43.595,99
6	1	1	1829	0	2022	SPESE PER PROMOZIONE/DIFFUSIONE DELLO SPORT PER DISABILI	2.000,00	0,00
6	1	1	1830	0	2022	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SPORTIVE/RICREATIVE	92.200,00	91.975,00
6	1	1	1831	0	2022	SPESE PER PROMOZIONE/DIFFUSIONE DELLO SPORT	1.000,00	0,00
6	1	1	1835	0	2022	SPESE PER PROMOZIONE/DIFFUSIONE DELLO SPORT	32.800,00	30.198,10
6	1	1	1837	0	2022	SPESE ACQUISTO BENI PER PROMOZIONE/DIFFUSIONE DELLO SPORT	3.000,00	0,00
7	1	1	1801	0	2022	SPESE X PRESTAZIONI TECNICO-ORGANIZZATIVE X MANIF.NI TURISTICHE/ALTRI EVENTI	10.000,00	9.999,60
8	1	1	1808	0	2022	SPESE GESTIONE FONTANE ORNAMENTO/AIUOLE	96.000,00	96.000,00
7	1	1	1809	0	2022	SPESE ACQUISTO BENI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE/NATALIZIE	8.000,00	7.986,30
9	2	1	1817	0	2022	SPESE MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO (PRESTAZIONI VARIE)	15.000,00	1.522,56
10	5	1	1931	0	2022	SERVIZI MANUTENTIVI AFFIDATI A SOCIETA' DI COOPERAZIONE SOCIALE PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE	80.000,00	80.000,00
10	5	1	1937	0	2022	CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER PUBBLICA ILLUMINAZIONE	400.564,00	400.564,00
10	5	1	1940	0	2022	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA PER PANNELLI A MESSAGGIO VARIBILE	10.500,00	8.800,00
7	1	1	2078	0	2022	SPESE SVILUPPO ATTIVITA' TURISTICHE	256.500,00	256.487,35
7	1	1	2082	0	2022	SPESE INSTALLAZIONE DECORI NATALIZI	75.000,00	75.000,00
7	1	1	2085	1	2022	SVILUPPO ATTIVITA' TURISTICHE (PRESTAZIONI #)	180.000,00	179.999,57
7	1	1	2086	0	2022	SPESE PER SPORTELLO DI INFORMAZIONE TURISTICA	300.000,00	299.961,33
7	1	1	2090	0	2022	AFFITTO UFFICIO I.A.T. (INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA)	8.500,00	8.160,00
9	5	1	2116	0	2022	CONTRIBUTO ALL'ENTE PARCO COLLI EUGANEI	10.000,00	9.992,93
7	1	1	2132	0	2022	CONTRIBUTO PER SVILUPPO TURISTICO	12.000,00	10.195,50
7	1	1	2134	0	2022	QUOTE ASSOCIATIVE ANCOT	3.000,00	3.000,00
9	8	1	2136	0	2022	PROGETTO EMAS	40.000,00	39.167,71
9	2	1	3607	1	2022	MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE	245.229,51	245.229,51
7	1	2	3715	0	2022	ACQUISTO ATTREZZATURE PER ATTIVITA' TURISTICHE	50.000,00	50.000,00
						TOTALE	**2.558.000,00**	**2.504.910,89**

Rendiconto di gestione 2022_Destinazione proventi derivanti da permessi di costruire e da sanzioni

OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA					ANNO 2022				
	Titolo	Missione	Programma	Importo	capitoli	Descrizione	Importo stanziato	Impegnato	
Manutezione straordinaria strade parcheggi e impianto di pubblica illuminazione	2	10	5		3473.1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI VIE/PIAZZE/MARCIAPIEDI	80.000,00	79.983,69	✔
					3477	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALETICA STRADALE	60.000,00	60.000,00	✔
					3487	INTERVENTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE OO.PP.	133.000,00	123.808,76	✔
					3508.3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTE CICLABILI	60.000,00	59.999,99	✔
				333.000,00		**TOTALE A**	**333.000,00**	**323.792,44**	
Manutenzione straordinaria opere inerenti la fognatura e depurazione	2	9	1		3340.1	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE FOGNATURA BIANCA	50.000,00	48.391,40	✔
					3361.1	RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE SCOLO POGGESE	47.960,00	47.959,45	✔
				97.960,00		**TOTALE B**	**97.960,00**	**96.350,85**	
Manutenzione straordianria opere inerenti il servizio necroscopico cimiteriale	2	12	5		3304	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIVICO CIMITERO	15.000,00	14.658,21	✔
				15.000,00		**TOTALE C**	**15.000,00**	**14.658,21**	
TOTALE 1				**445.960,00**		**TOTALE COMPLESSIVO D= (A+B+C)**	**445.960,00**	**434.801,50**	
OPERE DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA									
Manutenzione straordinaria edifici comunali	2	1	6		3001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	50.000,00	49.966,81	✔
				50.000,00		**TOTALE E**	**50.000,00**	**49.966,81**	
Manutenzione straordinaria scuole dell'obbligo	2	4	2		3039.1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	1.000,00	609,97	✔
					3140.2	SPESE PER ARREDI/ATTREZZATURE PER PUBBLICA ISTRUZIONE	15.000,00	14.946,58	✔
					3140.3	SPESE PER ARREDI/ATTREZZATURE PER PUBBLICA ISTRUZIONE	500,00	314,76	✔
					3143.1	*MANUTENZIONE STRAORDINARIA/MESSA A NORMA/MIGLIORAMENTO ENERGETICO EDIFICI SCOLASTICI*	39.500,00	39.500,00	✔
				56.000,00		**TOTALE F**	**56.000,00**	**55.371,31**	
Manutenzione ordinaria edifici comunali	1	1	6		*1077.1*	*SPESE ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO (FINANZIATO CON ONERI)*	18.480,95	8.655,40	✔
					3614	*SERVIZIO MANUTENTIVO PPP*	199.285,35	199.285,35	✔
					3615	*SERVIZI AGGIUNTIVI PPP*	102.043,70	102.043,70	✔
					3613.1	*MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE*	40.000,00	40.000,00	✔
					3613.3	*MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE*	230,00	101,29	✔
				360.040,00		**TOTALE G**	**360.040,00**	**350.085,74**	
Manutenzione straordinaria per la tutela e riqualificaizone del paesggio	2	8	1		3485	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FONTANE D'ORNAMENTO	60.000,00	54.983,08	✔
				60.000,00		**TOTALE H**	**60.000,00**	**54.983,08**	
Manutenzione straordinariai mpianti sportivi	2	6	1		3406.4	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	30.000,00	10.091,81	✔
				30.000,00		**TOTALE I**	**30.000,00**	**10.091,81**	
						TOTALE L	**0,00**	**0,00**	
TOTALE 2				**556.040,00**		**TOTALE COMPLESSIVO M= (E+F+G+H+I+L)**	**556.040,00**	**520.498,75**	
Interventi per opere religioese	2	5	2		3448	INTERVENTI PER OPERE RELIGIOSE (CHIESE/ALTRI EDIFICI RELIGIOSI - L.R. 20/08/87 N.44)	15.000,00	8.174,00	✔
				15.000,00		**TOTALE N**	**15.000,00**	**8.174,00**	
Fondo progettualità (emendamento al D.L. 148/2017)	2	1	6	**50.000,00**	1086	INCARICHI PROFESSIONALI	50.000,00	49.968,56	✔
						TOTALE O	**50.000,00**	**49.968,56**	
Restituzione permessi di costruire	2	8	2		3606.1	RESTITUZIONE PERMESSI DI COSTRUIRE	20.000,00	19.789,79	✔
				20.000,00		**TOTALE P**	**20.000,00**	**19.789,79**	
				0,00		**TOTALE Q**	**0,00**	**0,00**	
TOTALE 3				**85.000,00**					
						TOTALE COMPLESSIVO R= (N+O+P+Q)	**85.000,00**	**77.932,35**	
TOTALE COMPLESSIVO (1+2+3)				**1.087.000,00**		**TOTALE COMPLESSIVO (D+M+R)**	**1.087.000,00**	**1.033.232,60**	
						di cui: destinati a spesa di investimento [D+(M-G)+R]	**726.960,00**	**683.146,86**	
						di cui : destinati a spesa corrente (G+Q)	**360.040,00**	**350.085,74**	
						TOTALE (A+B+C)+(E+F+G+H+I+L)+(N+O+P+Q)	**1.087.000,00**	**1.033.232,60**	

CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

CAP. 35031 - Piazza Caduti, 1 - Tel. 049/8245111 - Fax 049/8600499

Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2022.

Ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo 18 agosto 2000, n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", sulla proposta di deliberazione in oggetto si esprime

PARERE FAVOREVOLE

- in ordine alla regolarità tecnica;

Data, 03.04.2023

IL DIRIGENTE

Rossella MENIN

- in ordine alla regolarità contabile, attestando altresì la copertura finanziaria della relativa spesa;

PARERE FAVOREVOLE

Data, 03.04.2023

IL DIRIGENTE

Rossella MENIN

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO	IL SEGRETARIO GENERALE
FEDERICO BARBIERATO	*DOTT. FULVIO BRINDISI*

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).