

REPUBBLICA ITALIANA



PROVINCIA DI PADOVA

CITTÀ DI ABANO TERME

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO



CARTA DEI SERVIZI
SCOLASTICI E DI PROMOZIONE DEL
DIRITTO ALLO STUDIO

INDICE

Pag. 3	Definizione Carta dei Servizi Principi e fondamenti
Pag. 5	Uffici di riferimento
Pag. 5	Istituzioni scolastiche cittadine
Pag. 6	Apporto del comune per favorire l'innovazione della didattica mediante l'adesione alla scuola senza zaino (Manzoni) e DADA (Vittorino)
Pag. 6	Servizio di refezione scolastica
Pag. 9	Servizio di trasporto scolastico
Pag. 10	Libri di testo di scuola primaria Contributo regionale buono libri
Pag. 12	Integrazione scolastica: mediazione linguistica Iniziativa Giocaestate
Pag. 13	Interventi di sostegno economico al diritto all'educazione/istruzione
Pag. 14	Servizio di pre e post-scuola
Pag. 15	Dopo scuola-progetti
Pag. 16	Nuova Convenzione: importanti garanzie nelle scuole dell'Infanzia paritarie non statali
Pag. 17	Formazione e aggiornamento dei genitori
Pag. 18	Centro provinciale per l'educazione degli adulti
Pag. 18	Procedure per la tutela degli utenti
Pag. 19	Doveri dei cittadini nella fruizione dei servizi





CARTA DEI SERVIZI SCOLASTICI

DEFINIZIONE DI CARTA DEI SERVIZI

La CARTA DEI SERVIZI è il documento con cui il Comune presenta ai propri Cittadini una **descrizione sintetica dei servizi scolastici erogati sul territorio**. Questo per favorire il diritto all'Istruzione in ogni fase della vita, le modalità per accedervi, l'eventuale compartecipazione a carico degli utenti, la conoscenza degli organismi di partecipazione anche ai fini della verifica del rispetto dei livelli di qualità enunciati.

È uno strumento finalizzato ad **instaurare un rapporto chiaro** e diretto tra i Cittadini e l'Amministrazione Comunale, col fine di perseguire una linea di miglioramento continuo. È, quindi, una "dichiarazione di intenti" con la quale si vogliono definire e portare a conoscenza dei cittadini i loro **diritti**, contribuendo a determinare meglio le aspettative sui servizi offerti.

Le indicazioni contenute nel presente documento sono valide fino a quando non interverranno disposizioni normative ed organizzative che ne rendano necessaria la modifica.

PRINCIPI E FONDAMENTI

L'Amministrazione Comunale garantisce i propri servizi secondo i principi fondamentali che tutelano:

- L'uguaglianza e la valorizzazione delle differenze

Nell'accesso e nella fruizione dei servizi il Comune garantisce agli alunni e alle famiglie **uguali opportunità** senza distinzione di sesso, razza, lingua o religione, nell'ambito di un progetto di crescita rispettoso dell'individualità di ciascuno e del gruppo di appartenenza.

- Il diritto di accesso

L'Amministrazione definisce i criteri di accesso e la partecipazione degli utenti al costo dei servizi a domanda individuale tramite procedure trasparenti ed esplicite.

- La garanzia della continuità

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire quanto più possibile la rete di servizi scolastici di supporto all'attività didattica e in orario extra scolastico. Ciò si traduce nella pratica attraverso:



- una pianificazione condivisa con le Istituzioni scolastiche competenti.
- una programmazione definita annualmente in sede di approvazione dei documenti programmatici a corredo dei Bilanci di previsione.

- La partecipazione

Viene data alle famiglie la possibilità non solo di essere **informate**, ma anche di **essere ascoltate e coinvolte** nella programmazione, nella gestione e nel monitoraggio dei servizi scolastici e di supporto alle famiglie attraverso diverse occasioni ed iniziative formali e informali.

- La trasparenza

L'Amministrazione Comunale garantisce **un'informazione completa e trasparente** sulle disposizioni che regolano l'accesso e la fruizione dei Servizi scolastici anche in collaborazione con le Istituzioni scolastiche cittadine.

- La tutela della privacy

I dati personali di alunni e famiglie sono tutelati ai sensi della normativa vigente sul trattamento dei dati.

- Il controllo della qualità

L'Amministrazione si impegna a migliorare la qualità dei servizi scolastici rendendoli il più possibile conformi alle aspettative delle famiglie e degli alunni. A questo scopo potranno essere effettuate, durante l'anno, **rilevazioni periodiche** rivolte alle famiglie attraverso specifici questionari di gradimento, e attraverso verifiche dirette e report da parte di organismi di rappresentanza degli utenti (es. Comitato mensa).





UFFICI DI RIFERIMENTO

L'ASSESSORE all'Istruzione Dott.ssa Cristina Pollazzi
Email: assessore.pollazzi@abanoterme.net
I Servizi Scolastici fanno capo al Settore Servizi alla Persona e alle Imprese del Comune di Abano Terme – Ufficio Pubblica Istruzione – Via Appia Monterosso 31/A. Informazioni possono essere richieste a
tel. 049/8245263 - 266
e-mail: pubblicaistruzione@abanoterme.net
serviziscolastici@abanoterme.net

Dirigente del Settore è il responsabile della struttura organizzativa di cui fanno parte i Servizi Scolastici e sovrintende la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica degli stessi, con autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
tel. 049/8245204
e-mail: segretariogenerale@abanoterme.net

Responsabile del Servizio è il Funzionario con delega dirigenziale alla gestione e organizzazione dei servizi per gli aspetti di organizzazione operativa assumendo il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento e referente per i rapporti con le istituzioni Scolastiche cittadine.
tel. 049/8245265
e-mail: serviziallapersona@abanoterme.net

Uffici Amministrativi coordinano la gestione dei servizi e curano le relazioni con i fornitori esterni, raccolgono istanze di accesso ai servizi e ne curano l'istruttoria, forniscono informazioni ad utenti interne ed esterni al Settore.
tel. 049/8245263 - 266
e-mail: pubblicaistruzione@abanoterme.net
serviziscolastici@abanoterme.net

ISTITUZIONI SCOLASTICHE CITTADINE

Suole dell'Infanzia

Statale "Mago Merlino" – Via San Bartolomeo n. 1-loc. Monterosso di Abano Terme – tel. 049/812478;

"Gesù Bambino"- Via San Pio X n.9-Abano Terme tel. 049/8600028;

"Maria Immacolata -Sacro Cuore di Gesù" Piazza Sacro Cuore 1-Abano Terme - tel. 049/8666210;

"Maria Immacolata" Via Santuario 71
loc. Monteortone di Abano Terme – tel. 049/8668122;

Suole primarie

"E. De Amicis" – Via Dei Tigli, 2 – loc. Giarre
tel. 049/812071;

"G. Pascoli" – Via Verdi n. 1– Abano Terme
tel. 049/810880;

"A. Manzoni" – Via IV Novembre, 2 –Abano Terme
049/8600055;

"Giovanni XXIII"–Via Busonera, 63–Abano Terme
049/8669003;

"Busonera" – Via Barbieri, 1 – loc. Monteortone
tel. 049/8669595;

Suola secondaria di 1° grado "Vittorino da Feltre"

Via San Giovanni Bosco 1 – Abano Terme
tel. 049/8600360;

Suole secondarie di 2° grado

Istituto "Leon B. Alberti" Via Pillon n. 13
Abano Terme – tel. 049/812424;

Istituto Alberghiero "P. d'Abano" Via Monteortone 1
Abano Terme - tel.049/863000.

APPORTO DEL COMUNE PER FAVORIRE L'INNOVAZIONE DELLA DIDATTICA MEDIANTE L'ADESIONE ALLA SCUOLA SENZA ZAINO (Manzoni) e DADA (Vittorino)

Prosegue con successo crescente, tanto da comportare una lista d'attesa, il progetto "scuola senza-zaino" nelle classi prime, seconde e terze, del plesso "A. Manzoni", fino a completamento dell'intero ciclo nel prossimo biennio. Il Comune metterà a disposizione annualmente risorse per un adeguato allestimento degli spazi scolastici interessati al progetto (esempio: arredi nuovi, attrezzature, ecc..)

Dall'anno scolastico 2020/2021 è previsto l'avvio della sperimentazione DADA alla scuola secondaria di primo grado "Vittorino Da Feltre" che ha subito uno slittamento a causa della sospensione di fine febbraio 2020 per la pandemia COVID 19. Il Comune ha garantito un contributo per l'acquisto dello specifico arredo, oltre alla tinteggiatura delle aule con colori particolari.

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

E' un servizio a domanda individuale destinato agli alunni frequentanti la Scuola dell'Infanzia Statale "Mago Merlino", le Scuole primarie "A. Manzoni" e "E. De Amicis" ed è finalizzato a **garantire il pasto caldo** nella pausa dell'attività didattica di metà giornata. Durante il pasto vi è la **presenza degli insegnanti** in quanto viene comunque considerato momento didattico ed educativo.

Il servizio di refezione scolastica viene erogato in spazi dedicati presenti nei tre plessi sopra evidenziati ed è affidato ad un fornitore esterno con appalto pluriennale.

Per l'adesione al servizio di refezione scolastica i genitori ricevono, ad inizio anno scolastico, una circolare con tutte le indicazioni necessarie. Il modulo di adesione, scaricabile dal sito istituzionale, va debitamente compilato e sottoscritto da almeno uno dei genitori dell'alunno fruitore e deve essere restituito all'Ufficio Pubblica Istruzione via mail o per il tramite dell'Ufficio Protocollo del Comune.

Costo del servizio

Il costo giornaliero del pasto a carico delle famiglie, fissato dall'Amministrazione Comunale (deliberazione G. C. n. 27 del 09.09.2001), è fissato in € **3,90**. E' possibile ottenere, su richiesta, la riduzione a € **1,95**, nel caso di famiglie residenti in Abano Terme, con un ISEE non superiore ad € 8.500,00, che si trovano in una o più delle seguenti condizioni:



- 
- due o più figli fruitori del servizio mensa;
 - figli diversamente abili;
 - famiglie mono parentali (con un solo genitore);
 - famiglie mono reddito da lavoro dipendente.

Nel caso in cui le famiglie si trovino nella condizione sopra indicata, dovranno presentare l'apposita richiesta, allegando il modello ISEE in corso di validità.

Eventuali richieste di esenzione dal pagamento del servizio, vengono esaminate e concesse dai Servizi Sociali del Comune.

Le famiglie che si trovano in stato di disagio e/o difficoltà economiche nel sostenere il costo del pasto potranno rivolgersi ai Servizi Sociali del Comune.

Modalità di pagamento

Come dettagliato nella circolare consegnata ad inizio anno scolastico e pubblicata sul sito internet del Comune, le modalità di pagamento sono informatizzate secondo le seguenti disposizioni organizzative:

- Alle famiglie che per la prima volta utilizzano il servizio mensa, verrà consegnato, all'inizio dell'anno scolastico, **un codice identificativo**, relativo al bambino fruitore del servizio di refezione, nonché le istruzioni per il collegamento al sito internet appositamente attivato per la gestione informatizzata. I genitori dovranno recarsi con il codice identificativo dai rivenditori locali autorizzati (Cartoleria "Manzoni" via Mazzini 16 – Abano Terme e Edicola "Per Caso" Via Dei Tigli 17 – Giarre di Abano Terme), per versare le somme necessarie a coprire la spesa del servizio di refezione.
- Ogni genitore da casa potrà prendere visione della situazione relativa ai versamenti effettuati collegandosi al sito internet del comune di Abano Terme. Per quanto riguarda la rilevazione delle presenze degli alunni in mensa ed il conseguente consumo dei pasti, gli operatori scolastici avranno in dotazione dei dispositivi informatici che segnaleranno al sistema i bambini assenti, identificati attraverso il codice personale. Alle famiglie che non possiedono il computer, il rivenditore stamperà sulla ricevuta, al momento della ricarica, il credito o il debito residui.
- I genitori possono provvedere al pagamento anche con carta di credito on-line accedendo dal Portale Web famiglie del sito <https://www1.eticasoluzioni.com/abanotermeportaleg> o collegandosi al sito del Comune di Abano Terme www.comune.abanoterme.pd.it – servizi online – servizio mensa scolastica, con le credenziali d'accesso indicate in fondo al documento informativo, nel tagliando da staccare e conservare.

Mancato pagamento del servizio di refezione scolastica

In caso di mancato pagamento del servizio di refezione scolastica nei termini innanzi indicati si procederà al recupero del credito.



Menù e diete speciali

Il servizio risponde alle esigenze nutrizionali indicate dalle Linee Guida Regionali e tutti i menù vengono approvati e validati dall'AULSS 6 – Servizio di Igiene degli alimenti e della nutrizione (S.I.A.N.).

I menù proposti vengono articolati in base alla stagionalità (menù primavera/estate e menù autunno/inverno), alla scuola frequentata (scuola dell'infanzia, primaria o secondaria di primo grado) e proposti su quattro/cinque settimane, offrendo così la possibilità ai bambini di **provare alimenti diversi** ed equilibrati da un punto di vista nutrizionale.

Per i bambini con intolleranze o allergie alimentari, verranno preparati dei **pasti dedicati**, contrassegnati da una apposita etichetta per evitare contaminazioni di ogni genere. Per segnalare tale condizione le famiglie devono presentare alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Abano Terme un certificato medico con **l'indicazione della patologia e la specifica elencazione dei cibi con cui il bambino non può alimentarsi**.

La certificazione verrà poi trasmessa all'Ufficio Pubblica Istruzione. I genitori che, per motivazioni etiche o religiose, desiderano un menù speciale, possono presentare l'apposita richiesta all'Istituto Comprensivo di Abano Terme.

Il Comitato Mensa

Il Comitato Mensa è un organismo consultivo che ha il compito di **fornire osservazioni e suggerimenti per un continuo miglioramento del servizio**. Il Comitato, individuato in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Abano Terme, è composto da rappresentanti di genitori e insegnanti dei plessi in cui è attivo il servizio.

I genitori che desiderano far parte del Comitato Mensa, possono proporsi alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo, la quale provvederà ad inviare i nominativi dei rappresentanti al Comune.

Di norma il Comitato Mensa si riunisce due volte l'anno, dopo aver raccolto le indicazioni rilevate durante i sopralluoghi nelle mense, e provvede a proporre suggerimenti e indicazioni che saranno poi valutate in occasione delle sedute plenarie. Alle sedute del Comitato partecipano l'Assessore alla Pubblica Istruzione, il Dirigente Scolastico (o suo delegato) il Responsabile dei servizi scolastici del Comune (o suo delegato), la referente del Servizio di Igiene degli alimenti e della nutrizione (S.I.A.N.) dall'AULSS 6 Euganea oltre ad almeno un rappresentante della ditta appaltatrice del Servizio.

Rilevazione Qualità percepita

Il servizio viene monitorato ogni anno, attraverso la somministrazione di un **questionario di gradimento**, proposto sia alle famiglie degli alunni che agli insegnanti che lo utilizzano. Eventuali criticità potranno essere manifestate contattando l'Ufficio Servizi Scolastici – 049.8245266 – 263 mail serviziscolastici@abanoterme.net, pubblicaistruzione@abanoterme.net.

SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il servizio di trasporto scolastico è destinato alle famiglie residenti nella frazione di Giarre del Comune di Abano Terme, con figli che frequentano la Scuola Secondaria di primo grado "Vittorino da Feltre".

Dall'anno scolastico 2020/2021 è stato attivato un **servizio di collegamento con taxi bus (8 posti)** con servizio di andata e ritorno, con partenza al mattino dalla Scuola primaria "De Amicis" e arrivo al plesso "Vittorino da Feltre" in Via Don Bosco. Al termine delle lezioni, secondo l'orario di uscita, i mezzi trasportano gli alunni nuovamente al punto di incontro presso la Scuola "De Amicis".

Costo del servizio

Il servizio richiede il pagamento della quota annuale, riferita all'anno scolastico 2020/2021, di **€ 270,00** da versarsi in due rate, la prima rata dell'importo di Euro 120,00 al momento dell'iscrizione e la seconda dell'importo di Euro 150,00 entro e non oltre il mese di gennaio 2022, con l'inizio della ripresa dell'attività didattica, subito dopo le vacanze di Natale.

È possibile chiedere la riduzione del 50% della quota per il secondo o terzo figlio utente del servizio, o per le famiglie con un ISEE inferiore ad € 5.000,00.

Le quote annuali del servizio di trasporto scolastico, relative agli anni successivi, potranno determinate in base anche al numero dei richiedenti il servizio.

Modalità di pagamento

Il pagamento del servizio di collegamento si effettua tramite il **servizio PAGOPA**. I versamenti potranno essere effettuati con le app, con carte di credito, con conto corrente, negli uffici postali, in banca, in ricevitoria, dal tabaccaio ecc. utilizzando l'avviso di pagamento che verrà inviato dal Comune a tutte le famiglie utenti del servizio.

Rilevazione Qualità percepita

Al termine dell'anno scolastico, il servizio verrà monitorato, attraverso la somministrazione di un **questionario di gradimento**, proposto alle famiglie dei ragazzi che l'hanno utilizzato. Eventuali criticità potranno essere manifestate contattando l'Ufficio Servizi Scolastici - 049.8245266 - 263 mail serviziscolastici@abanoterme.net, pubblicaistruzione@abanoterme.net.



LIBRI DI TESTO PER SCUOLA PRIMARIA

In attuazione della Legge Regionale n. 18 del 27/06/2016, il Comune di Abano Terme fornisce gratuitamente i libri di testo agli alunni della scuola primaria residenti in Abano Terme, mediante l'utilizzo della **cedola libraria**.

Gli alunni residenti in Abano Terme che frequentano scuole al di fuori del territorio comunale, dovranno rivolgersi comunque al Comune di Abano Terme per il ritiro della cedola. Le famiglie non residenti in Abano Terme, dovranno invece rivolgersi al proprio Comune di residenza.

Le cedole librarie utili per l'anno scolastico successivo verranno consegnate agli alunni che frequentano le scuole primarie dell'Istituto Comprensivo generalmente nel mese di maggio. La cedola libraria, in formato digitale, verrà trasmessa alle famiglie tramite **il registro di classe elettronico**, a partire dalla classe seconda e fino alla classe quinta, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Abano Terme.

Per gli alunni che inizieranno la classe prima, ci si avvarrà della collaborazione delle Scuole dell'Infanzia presenti sul territorio la Statale "Mago Merlino" e le tre paritarie non statali, o in alternativa in modalità digitale. Le famiglie che non riceveranno la cedola libraria, dovranno rivolgersi all'Ufficio Servizi Scolastici del Comune.

Appena ritirata la cedola, la famiglia si recherà in una cartoleria di propria scelta e provvederà a prenotare i libri di testo che poi ritirerà direttamente dal cartolibrario. Il costo dei libri per la scuola primaria è a completo carico dello Stato e pertanto la fornitura dei libri è gratuita per le famiglie.

Eventuali criticità potranno essere manifestate contattando l'Ufficio Servizi Scolastici - 049.8245266 - 263, mail serviziscolastici@abanoterme.net, pubblicaistruzione@abanoterme.net.

CONTRIBUTO REGIONALE "BUONO LIBRI"

È un contributo economico previsto e disciplinato dalla Legge 448/1998 (art. 27) e dalla D.G.R. Veneto n. 1035 del 17/07/2018, per la copertura totale o parziale della spesa sostenuta dalle famiglie per:

- l'acquisto dei libri di testo, contenuti didattici alternativi indicati dalle istituzioni scolastiche e formative nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime;
- l'acquisto di dotazioni tecnologiche (personal computer, tablet, lettori di libri digitali) sino ad un massimo di € 200.00,





Come richiederlo

Ad ogni inizio anno scolastico la Regione del Veneto emette uno specifico Bando contenente requisiti e modalità di accesso al beneficio.

Possono chiederlo le famiglie degli **studenti residenti nella Regione del Veneto, che frequentano Istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado, statali, paritarie, non paritarie** (incluse nell'Albo regionale delle "Scuole non paritarie").

Il contributo è quantificato sulla base delle spese sostenute dalle famiglie per l'acquisto dei testi pertanto, a tale scopo, debbono essere conservati gli scontrini/fatture.

La percentuale di spesa coperta dal contributo regionale varia a seconda della fascia di ISEE in corso di validità al momento dell'emissione del Bando:

- Fascia 1: da € 0 a € 10.632,94 – contributo concesso fino al 100% della spesa, compatibilmente con le risorse disponibili;
- Fascia 2: da € 10.632,94 a € 18.000,00 – contributo concesso in base alla proporzione tra la spesa e le risorse disponibili.

La richiesta del contributo si perfeziona esclusivamente via web nel seguente modo:

- Il richiedente accede alla pagina internet: <http://www.regione.veneto.it/istruzione/buonolibriweb>, compila la domanda a cui sarà assegnato un numero che la identifica e che dovrà essere conservato.
- Le famiglie che dovessero riscontrare delle difficoltà di compilazione possono richiedere assistenza per perfezionare la domanda contattando l'Ufficio Pubblica Istruzione che provvederà a fissare un appuntamento.
- Al termine della compilazione, è necessario che il richiedente presenti al protocollo del Comune la documentazione richiesta:
 - domanda sottoscritta dal richiedente o numero identificativo della stessa;
 - copia del documento di identità/riconoscimento valido del richiedente (se cittadino non comunitario titolo di soggiorno valido ed efficace);
 - attestazione ISEE del nucleo familiare in corso di validità;
 - documentazione giustificativa della spesa sostenuta (scontrini/fatture) in originale e in copia.

Il contributo regionale riconosciuto alle famiglie viene definito dalla Regione al termine dell'istruttoria e viene erogato per il tramite degli Uffici comunali (di norma nel periodo febbraio/marzo dell'anno solare successivo).

Info: Ufficio Servizi Scolastici – 049.8245266 – 263, mail serviziscolastici@abanoterme.net, pubblicaistruzione@abanoterme.net.



INTEGRAZIONE SCOLASTICA MEDIAZIONE LINGUISTICA

Il Servizio di mediazione linguistica è attivato dal Comune a favore di famiglie e alunni stranieri che frequentano per la prima volta le Scuole primarie e secondaria di primo grado "Vittorino da Feltre". Si tratta per lo più di famiglie e alunni che giungono sul nostro territorio direttamente dai Paesi di origine e non possiedono gli strumenti linguistici di base per poter essere integrati al meglio nel tessuto scolastico e civico.

E' un servizio gratuito che viene attivato su richiesta dell'Istituto Comprensivo di Abano Terme su segnalazione dei docenti che ne definiscono tempi e modalità all'interno della programmazione didattica.

Il Comune assicura il servizio attraverso mediatori linguistici individuati da un fornitore esterno (Associazione Migranti ONLUS per gli anni scolastici 2020/21 - 2021/22) che coordina l'attività con i rispettivi docenti).



INIZIATIVA GIOCAESTATE

Nei mesi estivi di interruzione delle attività didattiche si proporrà l'iniziativa GIOCAESTATE destinata a bambini e ragazzi dai 3 ai 14 anni, in collaborazione con le realtà associative e del privato sociale del territorio.

L'offerta integra e completa il programma attivato dalle parrocchie (GRESt e Centri Estivi scuole d'infanzia, Centri di Avviamento allo Sport, ecc), offrendo alle famiglie la possibilità di avvalersi di servizi qualificati e diversificati a cui affidare i propri figli durante il periodo di chiusura delle scuole.





INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO AL DIRITTO ALL'EDUCAZIONE/ISTRUZIONE

In collaborazione con i Servizi sociali del Comune di Abano Terme, verranno assicurati i tradizionali interventi contemplati nel quadro normativo di riferimento finalizzati alla protezione dei nuclei familiari con figli di minore età, frequentanti i nidi d'infanzia e le scuole del primo ciclo d'istruzione (esonero/riduzione delle rette di frequenza agli asili nido, riduzione del costo del buono-pasto per il servizio di ristorazione scolastica, riduzione servizio di collegamento frazione Giare-scuola secondaria di primo grado, contributi economici per il pagamento delle rette delle Scuole dell'infanzia paritarie, come meglio specificato a pagina 18).

Si elencano i progetti sostenuti dal Comune nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado:

- servizi di supporto all'attività didattica della scuola (pre-post scuola, dopo scuola);
- servizi di supporto genitoriale nel periodo estivo;
- proposte formative e di supporto al ruolo genitoriale.

Tali servizi sono meglio descritti nelle pagine che seguono.

Per i nidi comunali "Monterosso" e "Prati Colorati" è stato formalizzato l'accREDITAMENTO istituzionale (L.R. 22/2002), con particolare attenzione all'implementazione e mantenimento delle procedure anti COVID 19 imposte dalle autorità governative nazionali e regionali.

E' stato istituito il tavolo di coordinamento pedagogico territoriale (D.Lgs n.65/2017), che proporrà un lavoro di monitoraggio sulla qualità dei servizi offerti, promuoverà corsi di aggiornamento per il personale ed iniziative per la famiglia.

Ai sensi del D.Lgs n. 65/2017 sul sistema integrato di educazione ed istruzione 0-6 anni, in collaborazione con il dirigente scolastico, gli insegnanti della scuola e l'ufficio istruzione del Comune, verranno individuate le linee di coordinamento pedagogico e progettuali per la realizzazione di un Polo dell'infanzia presso il Plesso Scolastico di Monterosso, che accoglie l'omonimo nido integrato e la scuola dell'infanzia statale. Ai contributi destinati al funzionamento ed arricchimento del POF della scuola dell'infanzia statale "Mago Merlino" (es progetto di continuità educativa), andranno ad aggiungersi le risorse economiche necessarie al pagamento delle utenze e degli interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria e all'eventuale acquisto/attrezzature.



SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA

Il Servizio di pre e post scuola viene proposto alle famiglie con figli che frequentano la Scuola dell'Infanzia statale "Mago Merlino" e le Scuole primarie abonesi. Si tratta di un servizio finalizzato alla **promozione della conciliazione dei tempi di vita e lavoro**. I genitori potranno portare a scuola i figli fino ad un'ora prima dell'inizio delle lezioni e andarli a prendere entro un'ora dalla conclusione delle stesse, per le scuole a tempo normale, e fino alle ore 18 per quelle a tempo pieno con prolungamento al pomeriggio.

Per questo servizio è stato predisposto un Progetto - SCUOLIDEA - dalla Cooperativa Nuova Idea di Abano Terme che ne cura la gestione.

Il progetto viene finanziato in larga parte con un contributo del Comune, in virtù di una convenzione biennale con la Cooperativa attuatrice, a cui si aggiungono le quote di adesione delle famiglie. Il servizio viene assicurato da personale qualificato che assicura l'accoglienza e l'animazione prima dell'inizio delle lezioni e al termine delle stesse, fino all'arrivo dei genitori. Il servizio viene attivato entro il mese di settembre nel plesso frequentato a condizione che vi siano almeno 5 adesioni, anche di alunni di età diverse.

Come si accede

Per accedere al servizio le famiglie debbono iscriversi rivolgendosi direttamente alla Cooperativa Sociale Nuova Idea e possono scegliere di utilizzare anche uno solo dei due servizi. Per l'adesione viene richiesta una quota annuale così diversificata:

Quote annuali per le famiglie residenti in Abano Terme		
Servizio di pre-scuola	Servizio di post-scuola	Quota agevolata per adesione a entrambi i servizi
€ 150,00	€ 200,00	€ 300,00

Quote annuali per le famiglie non residenti		
Servizio di pre-scuola	Servizio di post-scuola	Quota agevolata per adesione a entrambi i servizi
€ 200,00	€ 250,00	€ 350,00

Per informazioni, dettagli organizzativi e modalità di adesione i contatti sono:
Cooperativa Sociale Nuova Idea di Abano Terme Via Puccini 49/A-Abano Terme
Informazioni amministrative - 049.8601377
Informazioni tecnico-operative 340 8152300
E-mail: segreteria@cooperativanuovaidea.it.

Rilevazione Qualità percepita

Il servizio viene monitorato ogni anno, attraverso la somministrazione di un questionario di gradimento, proposto alle famiglie degli alunni che utilizzano il servizio. Info potranno essere richieste contattando la Cooperativa - 049.8601377, e-mail: segreteria@cooperativanuovaidea.it .

DOPO SCUOLA - PROGETTI

A sostegno delle famiglie per migliorare la conciliazione dei tempi di vita e lavoro dei genitori e per intervenire nelle situazioni di difficoltà scolastiche e di apprendimento, vengono proposti da realtà del Terzo settore del territorio dei progetti annuali di “Dopo Scuola” in orario extra scolastico.

Con tali progetti, articolati sul territorio comunale si intendono perseguire le seguenti finalità:

- **favorire l'apprendimento e il successo scolastico**, attraverso l'acquisizione di un metodo di studio corretto, stimolando l'autoriflessività e rinforzando le attitudini personali degli allievi;
- **promuovere la socialità**, la convivenza civile e l'acquisizione delle regole da parte dei ragazzi, oltre che la cura e il rispetto dell'ambiente;
- **migliorare la capacità dei ragazzi di gestire in autonomia il proprio tempo** in relazione agli impegni scolastici, ricreativi e sportivi;
- **costruire relazioni** che siano di sostegno alla crescita, entrando in contatto con le famiglie, la scuola e il territorio, promuovendo occasioni di confronto e approfondimento;

I progetti di “Dopo Scuola” sono condivisi con la Dirigenza dell'Istituto Comprensivo di Abano Terme e sono finanziati da contributi economici del Comune che consentono di mantenere calmierate le rette richieste alle famiglie.

I progetti attivi

“Associazione Noi – Sacro Cuore alle Terme – per alunni Scuola Primaria “Giovanni XXIII” c/o locali Parrocchia Sacro Cuore di Gesù – orario 13.15 – 18.00. Informazioni direttamente all'Associazione (tel. 049-8666210);

Progetto “Network Euganeo – la comunità educante” – per alunni Scuola Primaria “G. Pascoli” – Coop. Soc. Progetto NOW c/o locali della Parrocchia S. Lorenzo Martire - orario 13.15 – 16. Info: tel. 049/9500612 - email: info@coopnow.it;

Progetto “Dopo Scuola Busonera” - Associazione “Prende” presso i locali della Scuola Primaria “F. Busonera” di Via Barbieri. Info: tel. 345-8324829 – prende.education@gmail.com.

Progetto “Step by Step” – Associazione “Prende” presso la Parrocchia San Lorenzo per due settimane fine agosto/inizio settembre rivolto ad alcuni ragazzi della scuola secondaria di primo grado.



NUOVA CONVENZIONE: IMPORTANTI GARANZIE NELLE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE NON STATALI

L'Amministrazione Comunale con Delibera di Giunta Comunale N. 200 del 22 dicembre 2020 ha approvato la **Convenzione** con le tre scuole d'infanzia paritarie ("Gesù Bambino", "Maria Immacolata – Santa Maria Assunta"; "Maria Immacolata – Sacro Cuore"), relativa all'anno scolastico 2020-2021.

Le scuole dell'infanzia, in base ai criteri fissati dalla predetta convenzione, sono in possesso della certificazione di parità. Adottano, pur nel rispetto della propria autonomia, gli orientamenti educativi delle scuole dell'infanzia pubbliche in base al D.M. 03.06.1991, nonché la normativa ministeriale vigente per i requisiti di età richiesti per l'ammissione; garantiscono la **presenza di personale insegnante in possesso del titolo di studio** previsto per l'insegnamento nelle scuole dell'infanzia non statali, secondo la normativa vigente, e garantiscono al personale il trattamento salariale, previdenziale ed assistenziale come stabilito dal contratto nazionale di lavoro del comparto; **accolgono senza discriminazione alcuna**, i bambini per i quali sia fatta richiesta di iscrizione e frequenza, con precedenza agli utenti residenti nel comune di Abano Terme (nella zona di competenza della scuola) tenendo presente le modalità di accesso previste nel proprio Piano di Offerta Formativa; dispongono **l'aggiornamento del personale** (insegnanti, assistenti, ausiliarie), mediante la partecipazione a qualificate ed idonee iniziative individuate annualmente dalla scuola, prevedendo eventuali percorsi formativi in collaborazione con l'amministrazione Comunale, orientati a favorire progetti di continuità con i servizi di asili nido del territorio; garantiscono la disponibilità a definire con il Comune **un percorso formativo per i genitori**, redigendo un calendario unico degli incontri rivolti alle famiglie abonesi con figli al di sotto dei sei anni o a rendere noto all'Amministrazione Comunale il programma degli incontri con i genitori in modo da estendere l'iniziativa alle altre famiglie del territorio.

Le scuole dell'infanzia garantiscono **alle famiglie in condizioni economiche disagiate**, una riduzione della retta di frequenza. In particolare il Comune di Abano Terme si impegna ad intervenire a sostegno delle famiglie residenti ad Abano Terme e in condizioni economiche disagiate, in proporzione al reddito delle medesime, mediante contribuzioni commisurate alle rette fisse. Tali contribuzioni verranno assegnate ai beneficiari ed erogate con quietanza della scuola frequentata, la quale si impegna ad operare le opportune riduzioni come indicato dalla convenzione innanzi citata.

Come si accede al contributo

Le famiglie interessate, in possesso dei requisiti sopra indicati presentano la richiesta all'Ufficio Pubblica Istruzione, entro il termine stabiliti dal bando, allegando copia del modello ISEE in corso di validità.

I richiedenti vengono suddivisi in tre fasce, che per l'a.s. 2020/21 sono le seguenti:

I° fascia	ISEE sino ad € 5.000,00	Contributo fino a € 1.200,00
II° fascia	ISEE tra € 5.001,00 e € 7.500,00	Contributo fino a € 600,00
III° fascia	ISEE tra € 7.501,00 e € 10.633,00	Contributo fino a € 300,00

Viene formata una graduatoria, in base ad un ordine crescente dell'ISEE, dando priorità alle famiglie con una attestazione ISEE più bassa.

In sinergia con le Scuole frequentate viene verificata la frequenza dei figli di almeno quattro mesi (continuità di frequenza).

Si procede alla ripartizione secondo importi e criteri sopra descritti sino all'esaurimento della somma stanziata per questa misura. Il contributo economico riconosciuto alle famiglie viene erogato direttamente alla scuola dell'infanzia frequentata, per contribuire al pagamento delle rette scolastiche.

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEI GENITORI

Nell'ambito delle proposte formative per i genitori, vengono proposti ogni anno scolastico degli incontri psicopedagogici, giuridici e relazionali.

Gli incontri sono organizzati e finanziati dal Comune, in accordo con le Istituzioni scolastiche cittadine, e affidati a relatori di chiara fama.

L'evento formativo e di aggiornamento "La famiglia nel III millennio", è destinato in via prioritaria ai genitori con figli in età prescolare e scolare, ma è aperto anche a insegnanti, educatori, operatori del territorio e viene realizzato in collaborazione con realtà del terzo settore (AIAF del Veneto, Amici della Famiglia e Associazione "Filosofia di vita"). Gli incontri sono organizzati durante l'anno scolastico presso strutture comunali (Teatro Polivalente o biblioteca).

Il servizio viene monitorato attraverso la somministrazione di un questionario di gradimento al termine di ogni incontro.



CENTRO PROVINCIALE PER L'EDUCAZIONE DEGLI ADULTI

Si darà continuità anche nel corso dell'anno scolastico 20/21 alla convenzione tra l'istituto comprensivo, il Comune e la Direzione C.P.I.A. (Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti), per l'utilizzo di alcuni locali scolastici per le attività rivolte alla popolazione adulta.

Alcune lezioni vengono tenute dal CPIA presso una delle sale comunale di Via Diaz e i corsi di lingua straniera e di informatica presso la Biblioteca Civica di Abano Terme.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO VITTORINO DA FELTRE

Anche nel 2021 verrà assegnato all'Istituto Comprensivo di Abano Terme il contributo economico ordinario per il funzionamento dell'Istituto previsto dalla normativa vigente, a cui si aggiungerà un finanziamento finalizzato all'arricchimento del piano di offerta formativa (POF).

Il Comune sostiene in via preferenziale gli interventi volti a contrastare il disagio socio-relazionale e scolastico.

SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

Si concorderanno iniziative e progetti (attività di tirocinio scuola-lavoro, adesione in partnership a progetti scolastici o relativi alle politiche giovani, ecc..) sulla base della disponibilità e proposta dei due istituti di istruzione secondaria di secondo grado IPSSAR "P. D'Abano" ed IIS "L. B. Alberti" anche per un miglioramento dell'offerta formativa anche con particolare riguardo al sistema produttivo termale.

Verrà garantita alle scuole secondarie di secondo grado del territorio padovano la possibilità di accogliere studenti per lo stage di alternanza scuola-lavoro

PROCEDURE PER LA TUTELA DEGLI UTENTI

Per migliorare la qualità dei servizi, è necessario che le famiglie possano esprimere il proprio parere sia attraverso la partecipazione attiva alla vita dei servizi, sia attraverso le Istituzioni scolastiche, Comitati specifici (es. Comitato mensa).

Se tali modalità non fossero sufficienti, esistono altre possibilità per la tutela degli utenti e precisamente:



a - chiedere un colloquio al Responsabile dei Servizi Scolastici ed Educativi ovvero al Responsabile Unico del Procedimento, nonché all'assessore dell'Istruzione per le questioni relative alle procedure seguite o all'esito delle stesse, ai quali si possono manifestare suggerimenti o reclami, per risolvere in modo informale o colloquiale eventuali insoddisfazioni;

b - presentare un reclamo in forma scritta qualora il colloquio non fosse sufficiente a rimuovere eventuali disservizi che possono limitare l'utilizzo dei Servizi o violare i principi e gli standard enunciati nella presente Carta o in caso di comportamenti non coerenti con un'azione amministrativa trasparente.

Modalità di presentazione del reclamo



I reclami devono essere presentati al Dirigente del Settore Servizi alla Persona e alle Imprese (piazza Caduti n. 1 - 35031 Abano Terme), tramite lettera o fax (049-8245249) o posta elettronica (pubblicaistruzione@abanoterme.net) e devono contenere le generalità, l'indirizzo e la reperibilità del proponente.

Non verranno presi in considerazione i reclami anonimi.

Il Responsabile, dopo aver svolto ogni possibile indagine in merito, risponderà sempre in forma scritta e, comunque, entro 30 giorni dal ricevimento del reclamo, attivandosi per rimuovere, se l'istanza è accolta, le cause che lo hanno provocato.

c - Rimedi giurisdizionali. Sono quelli presentabili nei confronti delle competenti autorità giurisdizionali secondo le norme di legge

DOVERI DEI CITTADINI NELLA FRUIZIONE DEI SERVIZI

I cittadini utenti dei servizi scolastici, con un atteggiamento corretto e responsabile, devono:

- rispettare le regole, le procedure e l'organizzazione dei servizi, recependo e facendo proprie le indicazioni e le prescrizioni definite nei documenti informativi (circolari, avvisi, comunicazioni) predisposte all'inizio di ogni anno scolastico e diffuse attraverso il sito istituzionale del Comune, degli Istituti scolastici anche con l'utilizzo del registro elettronico;
- rispettare la professionalità degli operatori comunali e dei dipendenti delle ditte affidatarie di servizi;
- rispettare gli altri utenti del servizio;
- **partecipare** ai costi del servizio, secondo l'articolazione tariffaria stabilita annualmente dal Comune.



CITTÀ DI ABANO TERME

STAZIONE DI CURA, SOGGIORNO E TURISMO

CAP. 35031 - Piazza Caduti, 1 - Tel 049 8245111 - Fax 049 8600499
C.F. 00556230282 - C/C/P. 11345352 - www.abanoterme.net